

«УТВЕРЖДАЮ»

**Заместитель начальника дирекции
капитального строительства
АО «Узбекистон темир йуллари»,
председатель рабочего органа
Закупочной комиссии**



А.У. Абдиев

2022 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ №КМ-32

**на закупку электрического дистиллятора Д-4 для модернизации
электродепо «Узбекистан» в рамках реализации проекта
«Строительство кольцевой надземной линии метрополитена
в городе Ташкенте»**

Заказчик:

**Дирекция по капитальному строительству АО «Узбекистон темир йуллари»
г. Ташкент, ул. Т.Шевченко 7, инд. 100060**

Ташкент – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника электронного отбора наилучших предложений.**
- II. Техническая часть электронного отбора наилучших предложений.**
- III. Ценовая часть электронного отбора наилучших предложений.**
- IV. Проект договора.**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предмет электронного отбора наилучших предложений	«на закупку электрического дистиллятора Д-4 модернизации электродепо «Узбекистан» в рамках реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте»
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	III-VI квартал 2022г.
Период (месяц) проведения торгов	Сентябрь-Октябрь
Источник финансирования	Фонд реконструкции и развития РУз
Стартовая цена	Без учета НДС: 943 в долл. США
Условия оплаты	Открытие аккредитив в размере 100% от стоимости контракта.
Валюта платежа	в долл. США или в эквиваленте Евро и Российских рублях.
Место и условия поставки/оказания услуг	- ж/д транспортом г. Ташкент станция назначения Сергели АО «Узбекистон темир йуллари», код станции – 723507, с подачей на ветку Темирйултаъмин, с последующем доставкой на территории электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкенского метрополитена; - автомобильным транспортом, таможенный пост ВЭД «Сергели» 26010 город Ташкент, с доставкой электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкенского метрополитена. Условия поставки – СІР г.Ташкент, Республика Узбекистан, согласно действующих правил ИНКОТЕРМС 2010;
Сроки поставки/оказания услуг	Срок поставки в течении 120 календарных дней после открытия аккредитива.
Срок действия электронного отбора наилучших предложений	90 дней со дня окончания представления электронного отбора наилучших предложений.
Требования, предъявляемые к участникам электронного отбора наилучших предложений	<i>В электронном отборе наилучших предложений могут принять участие как отечественные производители или исполнители, так и иностранные производители или исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней и не более 12 рабочих дней)	8 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отборанаилучших предложений	<i>Аширбаев Р.А. секретарь закупочной комиссии Заместитель начальника группы реализации отдельных инвестиционных проектов АО «Узбекистон темир йуллари» «Заказчика»: 100060, Республика Узбекистан, Ташкент, проспект Амира Темура, 4, кабинет 301. +(99871) 236-49-55 (+99871) 236-49-31</i>

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАР ЭЛЕКТРОН ТАНЛОВИ ҲАҚИДА МАЪЛУМОТ

Предмет электронного отбора наилучших предложений	«Тошкент шаҳрида ер усти халқа метрополитени қурилиши» лойиҳаси доирасида «Ўзбекистон депосини модернизация қилиш учун электр Д4 дистилляторини харид қилиш»
Лот бўлиниши	Бўлинмас лот
Харидларни амалга ошириш режаси	2022 йил III-IV чорак
Танловни амалга ошириш муддати (ой)	Сентябр-Октябр
Молиялаштириш манбаи	Ўзбекистон Республикаси тикланиш ва тараққиёт жамғармаси
Бошланғич нарх	ҚҚС бундан мустасно: 943 АҚШ доллари
Тўлов тури	Шартнома қийматининг 100% миқдорида аккредитив очилиши.
Тўлов валютаси	АҚШ долларида ёки Евро ва Россия рубли эквивалентида.
Хизматларни амалга ошириш/етказиб бериш жойи ва шартлари	- темир йўл транспорти орқали Тошкент ш. манзил Сергели станцияси «Ўзбекистон темир йўллари» АЖ, станция коди – 723507, Темирйўлтаъмин ҳудудига олиб бориш ва Тошкент метрополитени УК «Ўзбекистон» электродепосига етказиб бериш; - автомобиль транспорти орқали, 26010 «Сергели» божхона постига Ташкент ш. ва Тошкент метрополитени УК «Ўзбекистон» электродепосига етказиб бериш. Етказиб бериш шартлари – СІР Тошкент ш., Ўзбекистон Республикаси, амалдаги ИНКОТЕРМС 2010 қоидаларига биноан;
Хизматларни амалга ошириш/етказиб бериш муддати	Етказиб бериш муддати: Аккредитив очилганидан сўнг 120 календар кун ичида
Энг яхши таклифлар электрон танловининг амал қилиш муддати	Энг яхши таклифлар электрон танлови тақдимоти тугаганидан сўнг 90 кун ичида
Энг яхши таклифлар электрон танлови иштирокчиларга қўйилган талаблар	<i>Энг яхши таклифлар электрон танловида Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги асосида Ўзбекистон Республикасига шу каби товарларни етказиб бериш мумкин бўлган, рақобат асосида шу турдаги товарларни етказиб бериш бўйича тажрибага эга бўлган ва ўрнатилган талабларга жавоб берадиган маҳаллий ва хорижий ишлаб чиқарувчилар ва ижрочилар иштирок этиши мумкин.</i>
Таклифларни бериш муддати (5 иш кунидан кам бўлмаган ва 12 иш кунидан кўп бўлмаган)	8 иш кун
Энг яхши таклифлар электрон танлови харид комиссиясининг маъсул ходими (ёки ишчи орган)	<i>Аширбаев Р.А. харид комиссияси котиби - “Ўзбекистон темир йўллари” АЖ «Буюртмачининг» алоҳида инвестиция лойиҳаларини амалга ошириш гуруҳи бошлиги ўринбосари: 100060, Ўзбекистон Республикаси, Тошкент ш., Амир Темуր проспекти 4 уй, 301 кабинет. +(99871) 236-49-55; +(99871) 236-49-31</i>

І. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЭЛЕКТРОННОГО ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая закупочная документация по электронному отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 25.07.2022 года ПП-332 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, закупочной документации по тендеру, технического задания на государственную закупку и договоров».
- 1.2 Предмет электронного отбора наилучших предложений: «на закупку электрического дистиллятора Д-4 для модернизации электродепо «Узбекистан» в рамках реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте»
- 1.3 Основание для проведения электронного отбора наилучших предложений (реализации проекта): Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017 года №ПП-2979 «О мерах по реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».
- Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признания утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».
- 1.4 Стартовая цена электронного отбора наилучших предложений:

Без учета НДС: 943 в долл. США.

Цены, указанные в электронном отборе наилучших предложений, не должны

превышать стартовую цену.

1.5 Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т.п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.6 Основные понятия, использованные в настоящей документации электронного отбора наилучших предложений:

авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;

обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

- | | | |
|---|-----|---|
| 2 Организаторы электронного отбора наилучших предложений | 2.1 | Заказчик электронного отбора наилучших предложений: Дирекция капитального строительства АО «Узбекистон темир йуллари» (далее – «Заказчик»). |
| | 2.2 | Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению электронного отбора наилучших предложений является Аширбаев Р.А. заместитель начальника Группы реализации отдельных инвестиционных проектов АО «Узбекистон темир йуллари» +(99871) 236-49-55, (+99871) 236-49-31. |
| | 2.3 | Договородержатель: «Группа реализации отдельных инвестиционных проектов» АО «Узбекистон темир йуллари» |
| | 2.4 | Наименование оператора, который проводит электронный отбор наилучших предложений и ссылка его веб-сайта: etender.uzex.uz . |
| | 2.5 | Электронный отбор наилучших предложений проводится закупочной комиссией по проведению электронного отбора наилучших предложений (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов. |

3 Участники электронного отбора наилучших предложений

- 3.1 Участником электронного отбора наилучших предложений (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отборе наилучших предложений в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
- 3.2 Участник имеет право:
- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
 - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
 - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты электронного отбора наилучших предложений;
 - вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.
- 3.3 Участник обязан:
- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
 - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям электронного отбора наилучших предложений, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
 - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
 - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
- Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте электронного отбора наилучших предложений.
- 3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником

государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам электронного отбора наилучших предложений торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам торгов электронного отбора наилучших предложений.

4 Допуск к электронному отбору наилучших предложений

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному отбору наилучших предложений предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отборе наилучших предложений с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:

- допуск к электронной закупке лота в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;

- проведение электронных закупок;

- определение исполнителя по результатам электронных закупок;

- регистрацию сделки и формирование

договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;
- создает участникам персональные кабинеты.

5 Порядок участия в электронном отборе наилучших предложений и представления обеспечения предложения

5.1 Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника электронного отбора наилучших предложений определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном отборе наилучших предложений участник:

- проходит регистрацию на

сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями электронного отбора наилучших предложений, участник подает заявку на участие в электронном отборе наилучших предложений и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» Исполнителя просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного отбора наилучших предложений

- бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного отбора наилучших предложений блокируется до заключения договора;

- корпоративным заказчиком необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного отбора наилучших предложений.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного

из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;
- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;
- отмена электронного отбора наилучших предложений;
- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбора наилучших предложений Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

В случае, если участники электронного отбора наилучших предложений, проведенного *корпоративным заказчиком*, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

По итогам электронного отбора наилучших предложений из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки электронного отбора наилучших предложений

6.1 При проведении электронного отбора наилучших предложений в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их электронного отбора наилучших предложений.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его предложении по электронному отбору

наилучших предложений, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет предложение по электронному отбору наилучших предложений участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным предложении по электронному отбору наилучших предложений участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.

6.2 Оценка предложений электронного отбора наилучших предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления предложения электронного отбора наилучших предложений в соответствии с требованиями, указанными в документации электронного отбора наилучших предложений;
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено условиями электронного отбора наилучших предложений);
- оценка технической части предложения электронного отбора наилучших предложений;
- оценка ценовой части предложения электронного отбора наилучших предложений.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения электронного отбора наилучших предложений не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения электронного отбора наилучших предложений.

- 6.3 Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора наилучших предложений представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5,6,7,8) к настоящей инструкции.
- 6.4 Оценка электронного отбора наилучших предложений и определение победителя электронного отбора наилучших предложений производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в электронном отборе наилучших предложений (документации) (Приложение № 2).
- 6.5 Участник отстраняется от участия в электронном отборе наилучших предложений, если:
- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
 - зарегистрированные и имеющие банковские счета, а также в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющих учредителей-резидентов вышеуказанных государств;
 - в отношении него введены процедуры банкротства;
 - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям электронного отбора наилучших предложений (документации);
 - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на

совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;

- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;

- у участника не имеется правомочность на заключение договора;

- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок

не соответствует требуемой документации электронного отбора наилучших предложений;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного отбора наилучших предложений.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.6 Электронный отбор наилучших предложений признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и документации электронного отбора наилучших предложений. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложение электронного отбора наилучших предложении участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.

Решение о несоответствии предложений электронного отбора наилучших предложений участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.7 Во время оценки электронного отбора наилучших предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбора наилучших предложений разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

При оценке технического предложения Комиссия не должна исправлять расчеты и допущения, сделанные Участником электронного отбора наилучших предложений. Участник электронного отбора наилучших предложений несет ответственность за достоверность технологических (технических решений) расчетов. Ошибка, допущенная в техническом предложении, не освобождает Участника электронного отбора наилучших предложений от его обязательств в отношении гарантий.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.8 Срок рассмотрения и оценки предложений участников электронного отбора наилучших предложений не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента окончания подачи наилучших предложений.

7 Подача предложения для участия в электронном отборе наилучших предложений

7.1 Предложение на участие в электронном отборе наилучших предложений составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.

7.2 При проведении электронного отбора наилучших предложений участники подают свои наилучшие предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора наилучших предложений. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

7.3 Вместе с предложениями в электронном отборе наилучших предложений участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

*Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.

При этом предложение в электронном отборе наилучших предложений участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

- 7.4 До наступления срока вскрытия электронного отбора наилучших предложений, не допускается их просмотр участниками электронного отбора наилучших предложений, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данное предложение. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.
- 7.5 Участник электронного отбора наилучших предложений:
- вправе подать только одно предложение на один лот;
 - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
 - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.
- 7.6 Прием электронной системой электронного отбора наилучших предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.
- 7.7 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:
- техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №8, прилагаемой к данной инструкции;
 - доверенность или диллерское соглашение от завода-изготовителя (производителя) товара

(форма № 7) или авторизационное письмо от производителя (в случае если участник электронного отбора наилучших предложений не является производителем предлагаемого товара);

– техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.8 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

8 Участники, выступающим в качестве Консорциума

8.1 Участники, выступающим в качестве Консорциума, должны подаваться следующие документы для квалификационного отбора:

- 1) список компаний, входящих в Консорциум, с указанием:
- 2) полного наименования и формы собственности компании, являющегося ведущим Партнером;
- 3) полного наименования и формы собственности других компаний, входящих в Консорциум;
- 4) распределения обязанностей и объемов работ между Партнерами Консорциума в рамках проводимого электронного отбора наилучших предложений;
- 5) оригинал или копия соглашения (договора) между Партнерами Консорциума.

8.2. Требуемые Формы №2,3,4,5,6,7 для квалификационного отбора являются обязательными к представлению. В случае непредставления Участником указанных документов, Закупочная комиссия вправе не допустить его к участию в электронном отборе наилучших предложений.

Лидер консорциума должен соответствовать документационным требованиям электронного отбора наилучших предложений по квалификационным, техническим и ценовой части.

9 Продление срока предоставления электронного отбора наилучших предложений

9.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представленных предложений электронного отбора наилучших предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений в электронном отборе наилучших предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

9.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в документацию электронного отбор наилучших предложений не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в электронном отборе наилучших предложений.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в электронном отборе наилучших предложений должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в документацию электронного отбора наилучших предложений. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении электронного отбора наилучших предложений, если была изменена информация, указанная в объявлении.

10 Подведение итогов электронного отбора наилучших предложений

10.1 В зависимости от условий, определенных в электронном отборе наилучших предложений (документации) электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя:

- участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном отборе наилучших предложений по результатам оценки технической части предложений электронного отбора наилучших предложений (при использовании метода наименьшей цены) или участника, электронный отбор наилучших предложений который набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовых частей электронного отбора наилучших предложений (при

использовании балльного метода).

При этом, Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем для предоставления скидок.

Определение резервного исполнителя (занявший 2-е место) осуществляется электронной системой в автоматическом режиме.

10.2 Электронный отбор наилучших предложений признается несостоявшимся:

- если в отборе наилучших предложений принял участие один участник или никто не принял участие;

- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям электронного отбора наилучших предложений (документации).

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор наилучших предложений повторно в таких же условиях, установленных в электронном отборе наилучших предложений (документации), критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

10.3 По итогам рассмотрения электронного отбора наилучших предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

10.4 Любой участник электронного отбора наилучших предложений после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора наилучших предложений.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора наилучших

предложений соответствующие разъяснения через чат.

11 Прочие условия

- 11.1 Участник электронного отбора наилучших предложений вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений электронного отбора наилучших предложений (документации) не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений электронного отбора наилучших предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений электронного отбора наилучших предложений (документации), если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений электронного отбора наилучших предложений (документация) не должны изменять ее сущность.
- 11.2 Участник электронного отбора наилучших предложений до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение электронного отбора наилучших предложений или внести в него изменения
- 11.3 Заказчик имеет право отменить государственную закупку в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены государственной закупки публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему государственных закупок в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
Заказчик не несет ответственность за отмену государственной закупки, за исключением случаев, когда отмена стала следствием незаконных действий (бездействия) государственного заказчика.
- 11.4 Члены Закупочной комиссии, представители Закупочной комиссии и Рабочей группы обязаны не раскрывать никакую информацию, если неразглашение такой информации

необходимо для защиты интересов государственной безопасности или если раскрытие такой информации будет противоречить закону «О государственных закупках», воспрепятствует обеспечению соблюдения законодательства, нанесет ущерб законным коммерческим интересам исполнителей или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только уполномоченный орган не примет решение о раскрытии такой информации, в случае чего соблюдаются условия такого решения

12. Заключение договора

12.1 Договор по результатам проведения электронного отбора наилучших предложений заключается в электронной форме на условиях, указанных в электронном отборе наилучших предложений (документации) и предложении победителя электронного отбора наилучших предложений, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.

Договор подписывается подписями сторон и вносится в реестр договоров.

12.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор наилучших предложений.

Последовательность оценки электронного отбора наилучших предложений:

Оценка электронного отбора наилучших предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления электронного отбора наилучших предложений в соответствии с требованиями, указанными в электронном отборе наилучших предложений (документации) (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями электронном отборе наилучших предложений (документацией), таблица № 2);

- оценка технической части электронного отбора наилучших предложений (таблица № 3);

- оценка ценовой части электронного отбора наилучших предложений (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях электронного отбора наилучших предложений не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения электронного отбора наилучших предложений.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном отборе наилучших предложений

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в электронном отборе наилучших предложений	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе наилучших предложений на имя председателя Закупочной комиссии (<i>форма №1</i>)	Оформляется согласно Форме №1
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам; - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.	Оформляется согласно Форме № 2
4	Общая информация об участнике электронного отбора наилучших предложений	Оформляется согласно Форме № 3
5	Общая информация об опыте участника	Оформляется согласно Форме № 4
6	Информация о финансовом положении участника	Оформляется согласно Форме № 5

7	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в электронном отборе наилучших предложений
8	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №6
9	Оффшорные зоны	При регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, участник не допускается к следующему этапу

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив документацию электронного отбора наилучших предложений по лоту № 1 на поставку (*указать наименование предлагаемого товара для модернизации электродово Узбекистан*), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника электронного отбора наилучших предложений*), намерены участвовать в электронном отборе наилучших предложений на поставку товаров в соответствии с документацией электронного отбора наилучших предложений.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора наилучших предложений;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
2. Техническое предложение (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
3. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку электронного отбора наилучших предложений:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
 - не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
 - отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).
 - не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - не имеются задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - не зарегистрирован и имеются просроченные банковские счета, а также в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющий учредителей-резидентов вышеуказанных государств;
 - не допустить коррупционные проявления;
 - не имеем конфликта интересов с Заказчиком, не имеем близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя.
 - не состоим в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов электронного отбора наилучших предложений.
- Также обязуемся соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике электронного отбора наилучших предложений

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях компании (количество учредителей и страна их регистрации – заверяется копией устава или учредительских документов, представленных в приложении)	

Кроме того, к Форме №3 Участник должен предоставить следующие нижеперечисленные документы:

1. Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа);
2. Информация об учредителях компании (количество учредителей и страна их регистрации – заверяется копией устава или учредительских документов, представленных в приложении);
3. В случае, если Участником электронного отбора наилучших предложений является совместное предприятие (Консорциум), основной партнер должен предоставить общую информацию о каждом партнере совместного предприятия. (по Форме №3).

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П. Дата: «__» _____ 20__г.

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЫТЕ УЧАСТНИКА В ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ
НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара

№	Наименование предмета поставки	Наименование Заказчика, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

Кроме того, к Форме №4 Участник должен предоставить следующие нижеперечисленные документы:

Общая информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара.

- Успешное выполнение в роле основного производителя / исполнителя при осуществлении, по меньшей мере 2 (двух) аналогичных и завершенных контрактов в течение последних 5 лет. Компания должна четко предоставить наличие производства или поставки в среднем 2 (два) оборудования и систем к ним за последние 5 лет;

- Положительный опыт Участника электронного отбора наилучших предложений, должен быть подтвержден 2 (двумя) завершенными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика для подтверждения качества и факта успешного выполнения задания участником электронного отбора наилучших предложений).

(форма №4).

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 2021г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника электронного отбора наилучших предложений:

				в тыс. (указать валюту)			
АКТИВ	2020 г.	2021 г.	2022 г.	ПАССИВ	2019 г.	2020 г.	2021г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция							
Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020г.	2021г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: «___» _____ 20__ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов электронного отбора наилучших предложений;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

ДОВЕРЕННОСТЬ

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Настоящая доверенность выдана _____,
(наименование и адрес организации-участника торгов)
 который(ая) участвует в электронном отборе наилучших предложений на поставку

(наименование товара)

_____ (наименование производителя)
 являясь официальным изготовителем _____,
(наименование товара)
 имеющий завод(ы) по адресу _____
(вписать полный адрес завода изготовителя)

настоящим доверяет _____
(наименование участника)

подать предложение электронному отбору наилучших предложений.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку
 производимого нами _____.
(наименование товара)

В случае признания победителем торгов электронного отбора наилучших
 предложений _____,
(наименование участника)

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при поставке товара предоставить сертификаты качества, сертификаты соответствия и сертификат происхождения;
- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

Примечание: Участник электронного отбора наилучших предложений может представить другой документ (авторизационное письмо производителя, сертификат дилерства и т.д.), подтверждающий, что заявитель является официальным дилером производителя и имеет возможность выполнить все условия электронного отбора наилучших предложений в части объемов, сроков поставки, монтажа, обслуживания, предоставления всех необходимых документов и т.п.

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на электронный отбор наилучших предложений
_____ (указать номер и предмет электронного отбора наилучших предложений)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для торгов электронного отбора наилучших предложений № _____ на поставку _____ и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника электронного отбора наилучших предложений*), предлагаем к поставке _____ (*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве, производства _____ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем электронного отбора наилучших предложений, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема электронного отбора наилучших предложений. Это электронный отбор наилучших предложений будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ листах;

- доверенность от завода-изготовителя товара (форма №7) (в случае если участник электронного отбор наилучших предложений не является производителем предлагаемого товара).

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, сертификаты соответствия, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>электронный отбор наилучших предложений _____ (наименование поставляемого товара)</i>			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки
(таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)

Оценка предложений – метод наименьшей цены

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе наилучших предложений на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам; - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства. - не находится в Единый реестр недобросовестных исполнителей. - не зарегистрирован и имеются просроченные банковские счета, а также в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющий учредителей-резидентов вышеуказанных государств. (форма №2)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
4	Общая информация об участнике электронного отбора наилучших предложений (форма №3)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
5	Информация о финансовом положении участника (форма №5)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
6	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов (справка от уполномоченного органа)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений (форма №6)	10	<i>Если не имеется, то участник дисквалифицируется</i>
8	Если участник производитель предоставить подтверждающий документ, если не	10	<i>Если не имеется, то участник</i>

	производитель предоставить Доверенность или дилерское соглашение (Авторизация) от завода-изготовителя (производителя) товара (в случае если участник конкурса не является производителем предлагаемого товара). (форма №7)		<i>дисквалифицируется</i>
--	--	--	---------------------------

Оценка технической части электронного отбора наилучших предложений:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в электронном отборе наилучших предложений.

Метод оценки технических предложений – экспертный.

Таблица №3

№ п/п	Критерии	Оценка	Примечание
1	Требования к новизне (год производства / выпуска товара)	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
2	Документы для разработки / изготовления	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
3	Основные технические требования	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
4	Условия эксплуатации	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
5	Требования по гарантийному сроку	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
6	Требования к качеству	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.
7	Требование к комплектации	10	Если не соответствует, то участник отбора наилучших предложений дисквалифицируется, по решению Закупочной Комиссии.

При оценке технического предложения Комиссия не должна исправлять расчеты и допущения, сделанные Участником в электронном отборе наилучших предложений. Участник в электронном отборе наилучших предложений несет ответственность за достоверность технологических (технических решений) расчетов. Ошибка, допущенная в техническом предложении, не освобождает Участника от электронного отбора наилучших предложений и его обязательств в отношении гарантий. Участники, предложения которых не прошли по технической оценке, дисквалифицируются

**Общая сумма по технической и квалификационной оценки баллов всех критерий
150 баллов. Минимальный проходной балл 140 баллов.**

III. Оценка ценовой части электронного отбора наилучших предложений.

Предложения, которая не была дисквалифицирована в процессе оценки Технической и Квалификационной Части предложения, перейдет на следующий этап оценки.

Таблица №4

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – наивысший балл/ Наивысшая цена – наименьший балл	Шкала баллов формируется в зависимости от количества предложений участников

Ценовая оценка предложений от участников в электронного отбора наилучших предложений оценивается комиссией по методу наименьшая цена - наилучшее предложение, в случае если на этапе технической оценки предложение компании не было дисквалифицировано.

При оценке финансового предложения Участников в электронном отборе наилучших предложений Комиссия не должна исправлять арифметические ошибки, а принимает нижеследующие решения:

- в случае расхождений между закупочной ценой, представленной финансового предложения, и суммой, полученной в результате сложения цифр в ценовой разбивке, сумма, указанная электронном предложении участника в «финансовое предложение» будет рассматриваться как Закупочная цена и будет объявлена во время процедуры открытия в электронного отбора наилучших предложений;

- в случае расхождения между суммой, указанной в цифровом выражении и прописью в финансовом предложении, действительной будет считаться сумма, указанная прописью.

Примечание: В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников в электронном отборе наилучших предложений, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

При участии в торгах электронном отборе наилучших предложений двух и более местных производителей вместе с иностранными производителями - местным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41».

**II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЭЛЕКТРОННОГО ОТБОРА НАИЛУЧШИХ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ЗАКУПКУ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ДИСТИЛЛЯТОРА Д-4
ДЛЯ МОДЕРНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОДЕПО «УЗБЕКИСТАН»**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Наименование:

№	Наименование	Единица измерения	Кол-во
1	Дистиллятор электрический Д-4	шт	1

1.2. Основание и цель приобретения товара:

Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017г. №ПП-2979 «О мерах по реализации проекта «Строительство электрифицированной скоростной двухпутной кольцевой железной дороги в городе Ташкенте».

Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».

Цель приобретения товаров является реализация проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».

1.3. Сведения о новизне (год производства/выпуска товара) - новый, выпуска не ранее 2022 года и ранее не использованный.

1.4. Документы для разработки / изготовления – в соответствии с нормативными техническими документами производителей и международных стандартов, а также допускается поставка аналогичных товаров в соответствии с другими стандартами не уступающих или превосходящих по качеству отмеченных ГОСТ.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

Предназначен для приготовления дисцирилизованной воды для щелочных аккумуляторных батарей вагонов метро.

Дистиллятор электрический

Q =4,0л/час Напряжение: 220В

Производительность, л/ч.....10;

Электрообеспечение:

частота, Гц..... 50

потребляемая мощность, кВт, не более.....2

Емкость испарителя, л.....4

Габаритные размеры, мм, не более

Длина.....420

ширина210

высота435

Масса, кг, не более

Порожного дистиллятора.....12

3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Общие условия эксплуатации - согласно паспорту (конструкторско-технологической документации). Оборудование должно иметь сертификат соответствия завода изготовителя. Эксплуатационная документация должна содержать техническое описание системы и сведения по её эксплуатации. Эксплуатационная документация должна

содержать сведения по установке, настройке и эксплуатации оборудования. Габаритные чертежи устройств и схемы их подключения, сведения о запасных частях, принадлежностях приводятся при необходимости в руководстве по эксплуатации в виде приложений и иллюстраций. Эксплуатационная документация поставляется в бумажном и электронном виде на русском языке.

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Порядок сдачи и приемки – согласно контрактным обязательствам, после подписания актов приема передачи.

Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров - инвойс, сертификат, технический паспорт и сертификат качества завода-изготовителя.

Требования к страхованию товара:

- для резидентов Республики Узбекистан - не имеется;
- для нерезидентов Республики Узбекистан - представляется страховой полис, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ И УПОКОВКЕ

Сохранность элементов оборудования и материалов, его упаковка, формирование грузоместа, маркировка, обращение с ним и физическая защита от неблагоприятных погодных условий должны, как минимум, соответствовать стандартной коммерческой практике во время его погрузки и транспортировки всеми видами транспорта, включая любые перевалки. В соответствии со стандартной коммерческой практикой стоимость упаковки включена в стоимость оборудования и материалов.

В течение 48 часов после отгрузки Оборудования, ПОСТАВЩИК должен выслать ЗАКАЗЧИКУ на факс или E-mail копии отгрузочных документов (оригиналы – экспресс-почтой).

Маркировка каждого грузоместа должна содержать, по крайней мере, следующую минимальную информацию:

- номер и дату Контракта;
- вес (брутто/нетто);
- наименование ПОСТАВЩИКА (грузоотправителя);
- верх/низ (по необходимости);
- наименование ЗАКАЗЧИКА (получателя);
- номер грузоместа;
- защита от влаги (по необходимости).

Продавец несет ответственность перед Покупателем за всякого рода порчу элементов оборудования и материалов вследствие некачественной или ненадлежащей упаковки и/или транспортировки.

Продавец несет ответственность за убытки, связанные с повреждением элементов оборудования и материалов и/или доставки его не по адресу вследствие неполной или неправильной маркировки.

Поставляемое оборудование не должно причинять неудобства для граждан Республики Узбекистан ущерба для их имущества вследствие загрязнения, шума, выбросы в воздух при использовании Товара не должны превышать показателей, установленных применимым законодательством.

Все материалы и оборудование должны быть пригодными для работы в условиях окружающей среды и климата применительно в Узбекистане без всяких ухудшений характеристик.

Перед транспортированием оборудование необходимо убедиться в том, перевозимые узлы надёжно закреплены и подвижные элементы не имеют свободного перемещения.

Перед постановкой на хранение станок должен быть тщательно очищен от грязи, пыли. Все элементы для смазки должны быть тщательно смазаны.

При перевозке все основные элементы станка должны быть «разнесены» друг от друга. Станок должен быть зачехлен. Хранение допускается в закрытом сухом помещении.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

При хранении товары должны быть уложены таким образом, чтобы не возникали деформация и ухудшение прямолинейности товаров.

Срок хранения товара не ограничено.

В помещениях для хранения содержание пыли, паров кислот и щелочей, агрессивных газов и других вредных примесей, вызывающих коррозию, не должно превышать содержание коррозионно-активных агентов для атмосферы.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Предприятие-изготовитель гарантирует соответствие товаров при соблюдении потребителем требований в части условий разгрузки и хранения товаров.

Продавец разрабатывает и представляет полную программу гарантийных испытаний. При этом должны быть подтверждены все гарантийные параметры работы оборудования, расходы энергоносителей, материалов, технико-экономические показатели.

Гарантийный срок эксплуатации должен составлять не менее 24 месяцев со дня начала эксплуатации.

Если в период действия Гарантийного срока осуществляется замена или ремонт какой-либо части оборудования, гарантийный срок на такую замененную или отремонтированную часть оборудования составляет не менее двадцати четырёх (24) месяцев с момента установки на оборудование, однако не более гарантийного срока единицы оборудования, на которую установлена эта часть

8. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Наличие разрешительных документов (свидетельство, лицензия) на допуск к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Все устанавливаемое оборудование должно быть новым и соответствовать требованиям настоящего технического задания. Все поставляемое электрооборудование должно быть выполнено для работ в условиях повышенных температур, возможна замена эл. двигателей на современные аналоги с соответствующими параметрами.

9. ТРЕБОВАНИЕ К КОМПЛЕКТАЦИИ

Продавец должен предоставить полностью укомплектованное работоспособное оборудование и материалы при необходимости, предложить дополнительные модули, продукты и услуги, по каким-либо причинам не учтенные Покупателем, но обязательные для обеспечения полноты использования запрашиваемой конфигурации.

Комплектация должна быть обеспечена в соответствии с техническими характеристиками настоящего технического задания. Все комплектующие оборудования и материалов должны быть выполнены по дополнительным требованиям к безопасности и прочности конструкции из надёжных и прочных материалов с учётом исключения деформации верхних направляющих.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Срок поставки - оборудование должно быть поставлено в течение 120 календарных дней со дня выставления Заказчиком аккредитива в пользу Исполнителя. Условия поставки - СІР Ташкент.

Базисные условия поставки

Для резидентов Республики Узбекистан:

- приёмка будет производиться на заводе изготовителя;

Условия финансирования:

Для нерезидентов Республики Узбекистан:

Пункт назначения:

ж/д транспортом г. Ташкент станция назначения Сергели АО «Узбекистон темир йуллари», код станции – 723507, с подачей на ветку Темирйултаъмин, с последующей доставкой на территорию электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкенского метрополитена;

- автомобильным транспортом, таможенный пост ВЭД «Сергели» 26010 город Ташкент, с доставкой электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкенского метрополитена.

Условия поставки – СІР Ташкент, Республика Узбекистан, согласно действующих правил ИНКОТЕРМС 2020;

Срок поставки в течение 120 календарных дней после открытия аккредитива.

Для резидентов Республики Узбекистан – предоплата не менее 15% от суммы контракта, доплата по факту отгрузки товара за вычетом предоплаты.

Наименование организации, предприятия-поставщика и его местонахождение (город или условный адрес);

- валюта платежа доллары США.

- 100% безотзывный, документарный, делимый, аккредитив.

11. ОБУЧЕНИЕ.

В предложении должна быть представлена общая программа, время обучения, оценка специалистов, а также четко указаны модель проведения обучения и количество специалистов, проводящих обучение, с тем чтобы обеспечить надлежащую подготовку кадров для выполнения соответствующих работ и отвечать требованиям подготовки.

В конце процесса производства оборудования должны быть проведены заводские испытания для того, чтобы проверить комплектность оборудования. При необходимости заводские испытания проводятся на территории изготовителя. От Подрядчика требуется подготовить программу заводских испытаний, в которой детально излагается тип испытаний, который следует применить, порядок испытаний и ожидаемые результаты. Программа должна быть согласована Заказчиком до того, как будут выполняться заводские испытания.

Целью испытаний являются определение готовности оборудования пригодны для использования согласно условиям контракта и установленным техническим и строительным характеристикам.

В ходе заводских испытаний Подрядчик гарантирует:

- доступ персонала Заказчика во все отделы, где производится оборудование и материалы для данного контракта;

- предоставление всех необходимых средств и измерительных приборов, требуемых для проведения стандартного заводского испытания и проверки качества;

- предоставление копий сертификатов и протоколов испытаний.

Персонал, проводящий испытания, не имеет право изменять процесс проверки или вносить изменения в требующуюся модификацию или изменения компонентов оборудования.

Подрядчик обязуется контролировать весь процесс заводских испытаний.

Оборудование и компоненты с дефектом, требующие устранения, должны быть заменены и испытаны повторно.

12. ТРЕБОВАНИЕ К МОНТАЖУ.

В объем поставки должны быть включены все расходы для выполнения обучения персонала Покупателя.

По окончании обучения Поставщик обязан выдать сертификат, подтверждающий проведение обучения (по работе на Оборудовании, техническому обслуживанию и ремонту Оборудования) специалистов Покупателя

13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Все предоставляемая информация должна быть на русском или на узбекском языке. Текстовая информация и конструкторская документация должны быть предоставлены на бумажном носителе, а также в электронном виде формата PDF. Представляемая информация направляется посредством факса, электронной почты или письменно.

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ ЭЛЕКТРОННОГО ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Цены, предлагаемые Участником, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора.

Предложенная цена должна охватывать полный объем работ, описанный в документах электронного отбора наилучших предложений, включая расходы на проектирование, заказ и тестовую эксплуатацию.

«НА ЗАКУПКУ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ДИСТИЛЛЯТОРА Д-4 ДЛЯ МОДЕРНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОДЕПО УЗБЕКИСТАН» ПО ПРОЕКТУ: «СТРОИТЕЛЬСТВО КОЛЬЦЕВОЙ НАДЗЕМНОЙ ЛИНИИ МЕТРОПОЛИТЕНА В ГОРОДЕ ТАШКЕНТЕ»

1	Стартовая цена	Без учета НДС: 943 в долл. США
2	Источник финансирования	Фонд реконструкции и развития РУз
3	Условия оплаты для нерезидентов	- условия поставки – СІР г. Ташкент, Республика Узбекистан, согласно действующих правил ИНКОТЕРМС 2010; Условия финансирования: - валюта платежа доллары США или в эквиваленте Евро, Российских рублях. -остальная часть безотзывный, документарный, делимый, открытие аккредитив в размере 100% от стоимости контракта.
3.1	Условия оплаты для резидентов	Условия финансирования: - валюта платежа в сумах Республики Узбекистан. - предоплата не менее 15% от суммы контракта, остальная часть по факту отгрузки товара за вычетом предоплаты.
4	Валюта платежа для нерезидентов	в долл. США или в эквиваленте Евро, и Российских рублях.
4.1	Валюта платежа для резидентов	в сумах Республики Узбекистан
5	Условия поставки	г. Ташкент станция назначения Сергели АО «Узбекистон темир йуллари», с подачей на ветку Темирйултаъмин, код станции – 723507 - автомобильным транспортом, таможенный пост ВЭД «Сергели» 26010 город Ташкент, с доставкой электродепо “Узбекистон” ГУП Ташкентского метрополитена. Условия поставки – СІР г.Ташкент, Республика Узбекистан, согласно действующих правил ИНКОТЕРМС 2010;
6	Сроки поставки	Срок поставки в течении 120 календарных дней после открытие аккредитива.
7	Срок действия электронного отбора наилучших предложений	90 дней со дня окончания представления предложений электронного отбора наилучших предложений.

IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

КОНТРАКТ № _____

г.Ташкент

«____» _____ 2022 года

Настоящий контракт заключен между _____ (Страна, город), именуемым в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Акционерным обществом «Узбекистон темир йуллари», (Узбекистан, г.Ташкент)**, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании Устава, с другой стороны, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется поставить **по конкурсным торгам _____ по лоту _____**, (далее именуемое «Товар») в количестве, качестве и по цене, указанным в Спецификации (**Приложение №1 к настоящему контракту**), которая является его неотъемлемой частью, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар в порядке и на условиях, определенных настоящим контрактом в соответствии с **постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-2979 от 19.05.2017г «О мерах по реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».**

1.2. Товар, поставляемый в рамках настоящего контракта, соответствует по качеству ГОСТ, ОСТ и ТУ признанные в Республике Узбекистан.

2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА

2.1. Цена на товар устанавливается в долларах США за единицу, на условиях поставки СІР железнодородная станция Сергели (в редакции ИНКОТЕРМС- 2010), включая стоимость товара, тары, упаковки, маркировки, ценовой верификации, страхования, погрузки товара на транспортное средство, транспортировки товара до места назначения, а также информацию об отгрузке и выписку транспортных документов.

2.2. Цена на Товар принимается на условиях СІР железнодородная станция Сергели согласно INCOTERMS- 2010.

2.3. Общая стоимость товара по настоящему контракту составляет _____ **долл. США (сумма прописью).**

2.4. Цена товара по настоящему контракту является твердой и подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения к настоящему контракту.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1. Качество товара должно соответствовать требованиям ГОСТ и быть подтверждено сертификатом (удостоверением) качества изготовителя.

3.2. Поставляемый Товар должен быть новый, не бывший в употреблении, со сроком производства не ранее 2022 года.

3.3. Если обнаружены дефекты товара или не соответствие ГОСТу, то Исполнитель должен заменить дефектный Товар на новый товар, соответствующий ГОСТу. Бракованный товар возвращается Исполнителю после замены на качественный.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ТОВАРА

4.1. Упаковка и маркировка Товара должна соответствовать требованиям действующих ГОСТов.

4.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за изменение качества товара вследствие ненадлежащей упаковки.

5. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Сроки поставки товара: не более 120 календарных дней со дня выставления Заказчиком аккредитива в пользу Исполнителя в полном соответствии с условиями параграфа 9 настоящего контракта и получения подтверждения от Заказчика о готовности принятия Товара в соответствии с базисными условиями контракта согласно приложению №1 к настоящему контракту.

5.2. Базис поставки определяется на условиях СІР Ташкент согласно INCOTERMS-2010.

5.3. Замена дефектного Товара или допоставка осуществляется на условиях поставки, указанных в пункте 5.2. настоящего контракта, в сроки, указанные в п.7.10. настоящего контракта.

5.4. Разрешается досрочная поставка Товара. Исполнитель извещает Заказчика о досрочной поставке за 7 рабочих дней до предполагаемой поставки, а также частичная поставка и перегрузка разрешена.

5.5. Товар поставляется по усмотрению Исполнителя любым видом транспорта удобным для него.

5.6. Право собственности, а также риск случайной гибели Товара переходят от Исполнителя к Заказчику после передачи Товара первому Перевозчику.

5.7. **Грузополучатель: Дирекция по капитальному строительству при АО «Узбекистон темир йуллари», ул. Т. Шевченко 7, 100060, г. Ташкент, Республика Узбекистан.**

Отгрузочные реквизиты:

в случае отгрузки железнодорожным транспортом:

Пункт назначения: ж/д станция «Сергели», код станции 723 507 с подачей на ветку АО «Темирйултаъмин» с последующей доставкой на территории электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкентского метрополитена;

в случае отгрузки автомобильным транспортом: - автомобильным транспортом, таможенный пост ВЭД «Сергели» 26010 город Ташкент, с доставкой электродепо «Узбекистон» ГУП Ташкентского метрополитена.

- для авиа отгрузки; аэропорт г.Ташкента.

6. ТРАНСПОРТИРОВКА ТОВАРА

6.1. Исполнитель осуществляет транспортировку Товара в соответствии с международными правилами транспортировки для данного вида Товара.

6.2. Поставка Товара осуществляется по реквизитам Грузополучателя, указанным в п. 5.7. настоящего контракта. Исполнитель, при необходимости, за свой счет обеспечивает сопровождение товара, исключающее хищение Товара при транспортировке.

6.3. Каждая партия Товара сопровождается следующими документами:

- Инвойс Исполнителя (счет-фактура) – оригинал 1 экз;

- Товарно-транспортная накладная (SMGS и/или CMR) – оригинал 1 экз.;

- Сертификат или паспорт качества изготовителя с указанием даты производства – фотокопия 3 экз.;

- Сертификат происхождения Товара – фотокопия 1 экз;

- Страховой полис или сертификат, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков, выписанный или индоссированный в пользу АО «Узбекистон темир йуллари» – фотокопия 1 экз.

Оригинал сертификата происхождения Товара, Страховой полис или сертификат оформляются за счет Исполнителя и впоследствии передаются Заказчику посредством курьерской почты или передаются через представителя Исполнителя не позднее 10-х дней после отгрузки.

6.4. В течение 3-х дней после отгрузки Товара, Исполнитель ц должен сообщить Заказчику по факсу и/или электронной почте о станции/пункте отправления груза и станции/пункте назначения, количестве мест, весе отправляемого груза.

6.5. Не позднее 72 часов после отгрузки Товара Исполнитель должен сообщить Заказчику по факсу и/или электронной почте номера ж/д вагонов/автотранспортных средств, номера железнодорожных /автодорожных товарно-транспортных накладных, дату отгрузки, количество мест, вес.

7. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И ПРИЁМКИ ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ

7.1. Исполнитель за неделю до предполагаемого срока отгрузки Товара информирует Заказчика о готовности товара и направляет извещение о начале отгрузки Товара.

7.2. Приемка по качеству и количеству производится на складе Грузополучателя. По результатам приемки товара на складе Грузополучателя составляется приёмный акт Грузополучателем в соответствии с «Инструкцией о порядке оформления документации и организации учета на предприятиях, осуществляющих ответственное хранение материальных ценностей соответствующей группы», который подписывается Грузополучателем.

7.3. Приемка товара осуществляется по количеству, в соответствии с количеством, указанному в товаросопроводительных документах, по качеству, в соответствии с сертификатом качества, выданным заводом-производителем.

7.4. В случае выявления скрытых недостатков Товара по качеству Заказчику обязан известить об этом Исполнитель по электронной почте либо по факсу не позднее 48 часов с момента обнаружения этих недостатков.

7.5. Скрытыми недостатками по качеству признаются такие недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида Товара проверке, и были выявлены лишь в процессе его хранения, обработке, реализации и эксплуатации.

7.6. При обнаружении скрытых недостатков продукции, имущественную ответственность несет Исполнитель (Изготовитель) независимо от времени поставки продукции и времени обнаружения указанных недостатков, в рамках гарантийного срока хранения, о чем составляется акт.

7.7. Факт наличия скрытых недостатков у Товара по качеству должен быть подтвержден уполномоченными на то компетентными представителями Заказчика и Исполнителя.

7.8. В случае уклонения Исполнителя от участия в составлении акта о наличии скрытых недостатков в Товаре, в течение 7 банковских дней после извещения его Заказчиком об обнаружении скрытых недостатков, Заказчик вправе составить акт без участия представителя Исполнителя с отнесением в последующем всех расходов, связанных с проведением экспертизы, на Исполнителя.

7.9. Претензия, связанная с обнаружением в Товаре скрытых недостатков, предъявляется Исполнителю в срок не позднее одного месяца после составления акта о наличии таких недостатков, и должна быть рассмотрена Исполнителем в течение 15 календарных дней, после получения подтверждающих документов.

7.10. Исполнитель при получении надлежаще оформленных документов, подтверждающих наличие у Товара скрытых недостатков, обязан в течение 7 календарных дней рассмотреть её, в случае подтверждения или отсутствия ответа от Исполнителя в течение указанного срока, претензия считается признанной Исполнителем. Исполнитель в течение 60 дней должен за свой счет заменить такой Товар на качественный в соответствии с условиями пункта 5.3. и раздела 3 настоящего контракта.

7.11. Приемный акт, составленный Грузополучателем, является признанным и обязательным для обеих сторон при осуществлении расчетов за фактически поставленный Товар. Товар подлежит замене в гарантийный срок хранения, при соблюдении правил хранения в соответствии с ГОСТ.

7.12. При поставке некачественного и дефектного Товара, несоответствующего условиям раздела 3 настоящего контракта, Товар не принимается. Исполнитель обязан заменить этот Товар на качественный в течение срока согласно пункту 7.10 на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта. Издержки по транспортировке, сертификации,

приемке, хранению некачественного Товара и его замене на качественный Товар, включая расходы по отгрузке, относятся на счет Исполнителя.

7.13. В случае порчи Товара до истечения срока хранения (по причине скрытых недостатков), Исполнитель обязан заменить этот Товар на качественный в течение срока согласно пункту 7.10. на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта.

8. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ТОВАРА

8.1. Страна происхождения товара – _____.

8.2. Производители – _____.

8.3. Грузоотправитель – _____.

9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

9.1. Оплата за Товар, поставляемый по настоящему Контракту, осуществляется в долларах США за счет кредитных средств Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан. Валюта платежа – доллары США.

9.2. Заказчик обязуется после вступления в силу настоящего Контракта (после подписания контракта, регистрации контракта в уполномоченных страны Заказчика, предоставление гарантии исполнения контракта) открыть в пользу Исполнителя в размере сто процентов (100%) от суммы контракта безотзывный, документарный, делимый, исполняемый в _____, сроком действия 150 (сто пятьдесят) календарных дней аккредитив, открываемый _____, частичные оплаты разрешены, частичные отгрузки разрешены.

9.3. Аккредитив будет выставлен в течение 30 дней с даты вступления в силу настоящего контракта.

9.4. Заказчик обязан направить факсимильной связью (электронной почтой) Исполнителю проект аккредитива для согласования его условий. Форма, условия, а также текст аккредитива должны быть согласованы с Исполнителем предварительно, до открытия аккредитива.

9.5. Платежи по аккредитиву осуществляются частями, отражающими стоимость отгруженной партии товара.

90% стоимости отгруженного товара при предъявлении следующих документов в банк Исполнителя:

- Коммерческий инвойс Исполнителя с указанием 100% стоимости отгруженного товара и указанием 90% стоимости товара подлежащие к оплате – 1 оригинал и 3 фотокопии;
- Сертификат о происхождения Товара – 3 фотокопии;
- Страховой полис или сертификат, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков, выписанный или индоссированный в пользу АО «Узбекистон темир йуллари» – 3 фотокопии;
- Железнодорожная накладная, указывающая в качестве Получателя АО «Узбекистон темир йуллари», со штампом станции отправления, принимается в том виде, как представлена – 3 фотокопии;
- Декларация на товары (документа, подтверждающего экспорт товара (экспортной таможенной декларации)– 1 копия;
- 10% стоимости отгруженного товара при предъявлении следующих документов в банк Исполнителя:
 - Коммерческий инвойс Исполнителя с указанием 100% стоимости отгруженного товара и указанием 10% стоимости товара подлежащие к оплате – 1 оригинал и 3 фотокопии;
 - Акт приемки ввод в эксплуатацию подписанный и датированный между Исполнителем и Заказчиком и/или их Представителями - 1 фотокопия

9.6. Документы по аккредитиву должны быть представлены в пределах срока действия аккредитива. Частичная отгрузка разрешена. Частичная оплата разрешена.

9.7. Все документы для оплаты по аккредитиву должны представляться на английском и/или русском языке.

9.8. Все банковские расходы на территории Республики Узбекистан относятся на счет Заказчика, за пределами Республики Узбекистан за счет Исполнителя. Расходы, связанные с изменением или продлением аккредитива, несет тот из партнеров, с чьей стороны данные обстоятельства были вызваны.

9.9. Аккредитив подчиняется «Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов» (публикация Международной Торговой палаты № 600, издание 2007 г., в последней редакции)

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые не зависят от воли сторон и не могли быть ими предвидены в момент заключения контракта и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

10.2. К обстоятельствам, указанным в п.10.1. контракта относятся: война и военные действия, восстания, эпидемии, эпизоотии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Контракта и иные события, которые будут подтверждены компетентными органами страны, на территории которого произошло данное событие. Документ, выданный компетентным государственным органом страны совершения обстоятельств непреодолимой силы, будет являться достаточным основанием для подтверждения данных обстоятельств.

10.3. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по настоящему контракту, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменном виде о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, но в любом случае не позднее 3 рабочих дней после их начала. В течение 20 дней Сторона предоставляет документы, подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы.

10.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящим разделом, при условии соблюдения требований п.10.3. настоящего Контракта, продлевает срок исполнения контрактных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

10.5. Вопросы о действиях Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы для преодоления последствий ее воздействия Стороны решают путем переговоров. В случае принятия Сторонами решения о расторжении контракта ни одна из Сторон не возмещает каких-либо убытков, вызванных таким расторжением, кроме возврата суммы документально подтвержденных затрат, понесенных сторонами в целях исполнения настоящего контракта до момента его расторжения.

11. РЕКЛАМАЦИИ

11.1. Возможные претензии в случае недопоставки Товара заявляются Заказчиком Исполнителю в течение 3 дней со дня получения Товара согласно акта приемки Грузополучателя.

11.2. Заказчик имеет право предъявить претензии по качеству в течение гарантийного срока Товара.

11.3. По требованию Заказчика, Исполнитель обязан заменить забракованный Товар товаром надлежащего качества в течение срока, согласно пункта 7.10 с момента выявления товара, не отвечающего качеству, определенному настоящим контрактом, а недостающее количество товара допоставить в течение 60 дней на условиях поставки в соответствии с разделом 5 настоящего контракта, либо вернуть денежные средства на сумму стоимости некачественного или недостающего Товара, что не освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной настоящим контрактом.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае просрочки в поставке Товаров Исполнитель уплачивает штраф в размере 0,5% от стоимости не поставленного товара за каждый день просрочки, но не более 20% от стоимости не поставленного Товара.

12.2. В случае просрочки платежа Заказчик уплачивает штраф Исполнителю в размере 0,4% от общей стоимости Товара за каждый неделю просрочки, но не более 20% от суммы просроченного платежа.

12.3. Уплата штрафа не освобождает стороны от выполнения обязательств по контракту.

12.4. В случае просрочки открытия аккредитива Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% от суммы аккредитива за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей суммы не открытого аккредитива.

12.5. В случае поставки Товара в немаркированной или не надлежаще маркированной упаковке Исполнитель обязан в 30 дней обеспечить за свой счет восстановление (исправление) маркировки, либо замену соответствующего Товара и упаковки на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта.

12.6. В случае, если на расчетном счету Заказчика имеются денежные средства Исполнителя, данные средства будут удержаны в счет оплаты неустоек.

13. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГОВОРКИ

13.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

13.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

13.3. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

13.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

13.5. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном или в одностороннем порядке.

14. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНТРАКТА

14.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента постановки на учет и получения необходимых заключений в уполномоченных органах Республики Узбекистан и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, а в части взаиморасчетов до полного их исполнения сторонами, но не позднее чем до __ __ 2022.

14.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения другой стороной условий контракта.

14.3. Всякие изменения или дополнения к настоящему Контракту будут действовать лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих сторон. Расходы по оформлению дополнительных соглашений покрываются за счет средств той Стороны, по инициативе которой данные изменения или дополнения осуществляются.

14.4. Все споры и вопросы, вытекающие из настоящего Контракта, решаются сторонами мирным путем, а при невозможности решить их мирным путем, передаются на рассмотрение в Экономический суд города Ташкента. Решение Экономического суда является обязательным для обеих сторон.

14.5. Настоящий Контракт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

14.6. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

15.1. Приложение №1 Спецификация

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Исполнитель:

Компания « _____ »

Адрес: _____

Банк: _____

Асс.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Заказчик:

« _____ »

Адрес: _____

Банк: _____

Асс.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Директор: _____

Директор: _____

Приложение №1 к Контракту № _____ от «___» _____ 2022 года

Спецификация

№	Наименование продукции	Ед. Изм.	Кол-во	Код ТН ВЭД	Цена за единицу на условиях CIP Tashkent, USD	Сумма с учетом количества на условиях CIP Tashkent, USD
1		тн				
	Итого:					

* **Примечание** – окончательные условия контракта устанавливаются в ходе предконтрактных переговоров с победителем конкурса.

г. Ташкент

“ ”

202 г.

_____,
именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника _____,
действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства поставить в адрес «Заказчика», а «Заказчик» оплатить продукцию в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-2979 от 19.05.2017г. «О мерах по реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте», в количестве и по ценам, указанным в приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. «Исполнитель», по согласованию Заказчика, имеет право досрочно или частями отгрузить продукцию.

1.3. Качество поставляемой продукции должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемой продукции в Республике Узбекистан.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____ сум.

(сумма прописью)

2.2. Цены на поставляемую продукцию являются окончательными и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежат.

2.3. Расчеты за продукцию производятся между «Покупателем» и «Продавцом» путем предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере 15 % от общей суммы договора производится в течение 10 (десяти) банковских дней:

для бюджетных заказчиков, после регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан;

для корпоративных заказчиков, после подписания договора.

2.3.2. Последующая оплата фактически поставленной продукции производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после составления акта приема по представленным счетам-фактурам, с учетом вычета суммы произведенной предоплаты.

2.3.3. Основанием для проведения последующей оплаты являются следующие документы:

счет-фактура, подписанные между «Заказчиком» и «Исполнителем».

2.3.4. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

3. Условия и сроки поставки

3.1. Срок поставки продукции указан в спецификации (приложение №1), в течение которого «Исполнитель» обязан своими силами и средствами поставить продукцию до склада «Заказчика», находящегося по адресу:

_____.
3.2. Дата поставки считается на день поступления продукции в адрес «Заказчика».

4. Порядок сдачи-приемки

4.1. Право собственности на продукцию переходит к «Заказчику» в момент фактической передачи, после составления и подписания счета-фактуры, подписанных уполномоченными лицами.

4.2. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), а также других нормативных документов, действующих на момент поставки продукции. Поставляемая продукция по размерно-ростовочным данным должна соответствовать требованиям «Покупателя».

5. Имущественная ответственность сторон и качество продукции

5.1. В случае просрочки поставки, недопоставки продукции «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки (за исключением праздничных и выходных дней), но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости недопоставленной продукции.

5.2. При несвоевременной оплате поставленной продукции «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

5.3. Если поставленная продукция не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3. настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции;

если продукция оплачена, потребовать замены продукции на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Продавца» штраф в размере 20 % от стоимости продукции ненадлежащего качества.

5.4. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

5.5. «Исполнитель», согласно действующему законодательству Республики Узбекистан, предоставляет на товары гарантийные сроки носки (эксплуатации), согласно спецификации (приложение №1).

6. Рекламации

6.1. Рекламации могут быть заявлены по качеству поставленной продукции в случае несоответствия её требованиям нормативных документов стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

6.2. «Заказчик» имеет право заявить «Исполнителю» рекламацию по качеству продукции в течение гарантийного срока носки (эксплуатации).

6.2.1. В случае, если в течение установленного гарантийного срока при соблюдении условий эксплуатации продукция станет непригодной к дальнейшему использованию или не будет соответствовать требованиям качества, «Исполнитель» обязуется за свой счет произвести:

полную замену продукции, вышедшей из строя при эксплуатации в первой половине гарантийного срока;

произвести полный ремонт и привести в качественное состояние, в соответствии с предъявляемыми требованиями, продукцию, вышедшую из строя при эксплуатации во второй половине гарантийного срока.

6.2.2. При выявлении некачественной продукции или продукции, не выдержавшей гарантийного срока носки (эксплуатации), представитель «Заказчика» должен письменно известить «Исполнителя» доступным видом связи (по факсу или иными способами) о назначении даты оформления совместного акта рекламации. Дата

совместного оформления рекламационного акта должна быть назначена на срок, не более чем 10 дней с момента письменного извещения «Исполнителя».

В извещении должно быть указано:

наименование и количество изделий, подлежащих совместной проверке, номер, дата и условное наименование отправителя;

основные недостатки, выявленные по качеству изделия;

срок нахождения в эксплуатации;

срок и место прибытия представителя «Исполнителя» (с учетом времени на проезд).

6.2.3. При неявке представителя «Исполнителя» по вызову представителя «Заказчика» в установленный срок, проверка и оформление производятся при участии независимой экспертизы или представителя независимой организации по выбору «Исполнителя» или в одностороннем порядке.

6.2.4. В одностороннем порядке представитель «Заказчика» имеет право произвести проверку и составить акт рекламации также в следующих случаях:

при неявке представителя «Исполнителя» в назначенный срок;

при оставлении извещения без ответа;

при отсутствии независимой организации, а также при отказе выделить представителей или неявке представителей вышеуказанных организаций.

В таком случае акт рекламации считается принятым к исполнению.

6.3. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества поставляемой продукции, «Исполнитель» обязан за свой счет поставить недостающую продукцию или заменить продукцию ненадлежащего качества в течение 15 (пятнадцати) банковских дней.

7. Решение споров

7.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться Экономическим судом города Ташкента по месту расположения организации «Заказчика».

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписании сторон (для бюджетной организации с момента регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан) и действует до _____.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой партии продукции договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

11. Прочие условия

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор, включая приложение, составлен на _____ листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

11.4. В соответствии с Законом Республики Узбекистан о защите Государственных секретов «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации по объемам заказа и другой закрытой информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

12. Юридические адреса, платежные и отгрузочные реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
закупочной документации электронного отбора наилучших предложений

на закупку электрического дистиллятора Д-4 для модернизации электродепо
«Узбекистан» в рамках реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии
метрополитена в городе Ташкенте»

- | | | |
|------------------|---|---|
| Абдуллаев С.Н. |  | Заместитель начальника управления технической политики АО «Ўзбекистон темир йўллари»,
заместитель председателя рабочего органа закупочной комиссии |
| Акбаров М.У. |  | Начальник управления сигнализации и связи АО «Ўзбекистон темир йўллари», член рабочего органа закупочной комиссии |
| Насыров М.И. |  | Заместитель начальника управления сигнализации и связи АО «Ўзбекистон темир йўллари», член рабочего органа закупочной комиссии |
| Ачилов А.Н. |  | Заместитель начальника управления путевого хозяйства АО «Ўзбекистон темир йўллари», член рабочего органа закупочной комиссии |
| Субанов И.М. |  | Заместитель начальника дирекции капитального строительства АО «Ўзбекистон темир йўллари», член рабочего органа закупочной комиссии |
| Хайтов О.Ч. |  | Заместитель начальника управления по эксплуатации локомотивов АО "Ўзбекистон темир йўллари", член рабочего органа закупочной комиссии |
| Маликов Х.М. |  | Технический директор АО «Боштранслойтиха», член рабочего органа закупочной комиссии |
| Мустафакулов Р.М |  | Начальник Дорожной электротехнической лаборатории УП «Энергомонтажный поезд №1» АО «Ўзбекистон темир йўллари», член рабочего органа закупочной комиссии |