

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель Председателя
Правления
АКБ «Узпромстройбанк»



А.Акбаржонов

«август» 2022г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по конкурсным торгам на услуги страхование
ответственности членов Совета АКБ «Узпромстройбанк»

Заказчик: АКБ «Узпромстройбанк»

г.Ташкент, 2022

Содержание конкурсной документации:

I. Инструкция для участника конкурсных торгов	3
II. Техническая часть	18
III. Коммерческая часть	20
IV. Проектная часть	21

І. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСНЫХ ТОРГОВ

Настоящая конкурсная документация разработана на основании Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года, Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур (рег.МЮ № 3016 от 26.05.2018г.) и Положения о порядке осуществления закупок в системе АКБ «Узпромстройбанк», утвержденного Решением Правления банка №6/1 от 27 января 2022 года.

1. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА И ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ

1.1. **Предмет конкурса:** Страхование ответственности членов Совета АКБ «Узпромстройбанк».

1.2. Общая сумма страхования за 9 членов Совета 4 000 000 (четыре миллиона) долл. США

1.3. Предельная стоимость конкурса (максимальный размер страховой премии, включая все расходы (налоги, перестрахование и др.) составляет –100 000 долл. США. Валюта платежа: национальная валюта Республики Узбекистан.

1.4. Цены, указанные в конкурсном предложении, **не должны превышать** предельную стоимость. В случае превышения предельной стоимости, предложение участника не рассматривается.

1.5. Техническое задание на закупаемую услугу представлено в **технической части** конкурсной документации.

1.6. Участники конкурса обязаны предоставить конкурсное предложение, охватывающее все услуги, указанные в технической части конкурсной документации. В ином случае, конкурсное предложение рассмотрению не подлежит.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСНЫХ ТОРГОВ

2.1. АКБ «Узпромстройбанк» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса.

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г.Ташкент, Юнусабадский район, ул. Шахрисабзская, дом №3, здание головного офиса АКБ «Узпромстройбанк»;

Тел.: (998-78) 120 45 00 (1093, 1281);

МФО: 00440; ИНН: 200 833 707

Расчетный счет: 19907000000000440600;

Наименование банка: ОПЕРУ при АКБ «Узпромстройбанк».

ИНН: 200833707

2.2. Конкурсы проводятся Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.

2.3. Договородержатель: АКБ «Узпромстройбанк».

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

3.1. В конкурсе могут принять участие отечественные страховые компании, соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации.

3.2. Для участия в конкурсных торгах участники конкурса должны предоставить конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

3.3. Закупочной комиссией производится отбор участников. К участию в конкурсе допускаются только те участники, которые соответствуют квалификационным и следующим требованиям конкурса.

Перечень необходимых документов, для участия в конкурсе

- Заявка для участия в конкурсных торгах на имя председателя закупочной комиссии (форма №1);

- Копия учредительного документа (Устава) или свидетельства о государственной регистрации;

- Гарантийное письмо (форма № 2);

- Общая информация об участнике с указанием положения участника в рейтинге национальных компаний (форма № 3);
- Информация о финансовом положении участника (форма № 4).

Специальные требования к страховым организациям, желающих принимать участие в конкурсе:

- наличие международного рейтинга платежеспособности на уровне не ниже «B-» и/или национального рейтинга рейтингового агентства «Ахбор-рейтинг» на уровне не ниже «UzA+»;
- по итогам последнего отчетного периода основные финансовые показатели должны быть «положительными»:
 - активы: не менее 100 млрд. сум;
 - ликвидные инвестиции (депозиты в коммерческих банков): не менее 80 млрд. сум (или в эквиваленты).
- отсутствие требования со стороны судебных исполнителей (справка с сайта mib.uz) или судебных процессы со требованиями к страховщику на сумму более 10 млрд. сумов;
- маржа платежеспособности: более 1,4 коэффициента.
- наличие лицензии на страхование ответственности, финансовых рисков, в том числе от расходов, связанных с правовой защитой;
- наличие опыта по заключению и сопровождению договоров страхования ответственности директоров и должностных лиц на территории Республики Узбекистан;

Специальные требования к перестрахованию данного риска:

- В момент проведения конкурса страховая организация, подающая заявку, должна предоставить к закупочной комиссии документ (*письмо, слип, проект договора перестрахования и др.*), подтверждающий согласие международного перестраховщика(ов) принять данный риск в перестрахование с указанием всех деталей риска, доли риска в перестрахование, суммы перестраховочной премии, рейтинга перестраховочной компании.

- не менее 90% страхового риска по настоящему конкурсу должно быть перестраховано в международных перестраховочных обществах и/или компаниях с рейтингом платежеспособности (подтвержденный рейтинг от следующих рейтинговых агентств: S&P, Fitch Ratings, Moody's или A.M. Best) не ниже «A-» с прогнозом «Стабильный».

3.4. При отборе участников к участию в конкурсе не допускаются организации:

- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;
- предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям конкурсной документации;
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не представившие информацию об исполнении аналогичных проектов;
- не имеющие опыта исполнения аналогичных услуг;
- находящиеся в рейтинге национальных рейтинговых агентства «Ахбор-рейтинг» ниже «uzA+».

3.5. Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №1.

3.6. К документам, предоставленным на иностранном языке, необходимо приложить перевод на русский или узбекский язык, заверенный печатью участника. В случае разночтения текстов, приоритет имеет документ, предоставленный на русском или узбекском языке.

3.7. Кроме вышеуказанных обязательных к предоставлению документов, участник вправе представить дополнительные документы информационного характера, отражающие его финансовое состояние, репутацию, опыт работы и пр.

3.8. Заказчик отстраняет участника от участия в конкурсных торгах, если участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу или работнику заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценную вещь или услугу с целью

повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе закупок, у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

4. КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ

4.1. Для участия в конкурсном отборе, участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале, для ознакомления с условиями отбора;

б) подать квалификационные документы и наилучшее предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

4.2. Язык конкурсного предложения – русский или узбекский. Участники вправе подать конкурсное предложение на другом языке с обязательным предоставлением его перевода на русский или узбекский язык. Перевод должен быть заверен печатью участника. В случае разночтения текстов, приоритет имеет документ, предоставленный на русском или узбекском языке. Вся корреспонденция, связанная с конкурсной документацией, может быть оформлена на языке участника с обязательным приложением перевода на русский или узбекский язык.

4.2. Конкурсные предложения участника выставляются на сайте <https://etender.uzex.uz>.

4.3. Участник конкурса:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;

- вправе подать только одно предложение;

- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

4.4. Конкурсное предложение состоит из двух частей:

– техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги;

– коммерческая часть должна соответствовать условиям конкурсных торгов и содержать следующую информацию: наименование услуги, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

- проектная часть должна содержать подтверждение согласия со всеми положениями проекта договора страхования, являющегося частью настоящей конкурсной документации, либо проект договора страхования с внесенными правками и комментариями, а также подтверждение наличия перестрахования риска в соответствии с требованиями, обозначенными в пунктах настоящей конкурсной документации.

4.5. Конкурсное предложение оформляется нижеследующим образом.

Конкурсные предложения принимаются в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты опубликования объявления на сайте <https://etender.uzex.uz>.

Срок действия конкурсного предложения участника должен составлять не менее 60 (шестидесяти) дней со дня окончания представления конкурсных предложений.

5. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5.1. Закупочная комиссия может принимать решение о переносе даты закрытия конкурса (продлении срока представления конкурсных предложений), которое распространяется на всех участников конкурса. Срок продления конкурса не может превышать 10 дней с даты размещения объявления на специальном информационном портале.

5.2. Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии.

5.3. В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

5.4. Решение о продлении сроков предоставления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале <https://etender.uzex.uz>.

6. ПРОЦЕДУРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

6.1. Рассмотрение документов с конкурсными предложениями производится в электронном формате на заседаниях закупочной комиссии.

6.2. Закупочная комиссия будет рассматривать предложения Участников конкурса в два этапа.

1 этап – рассмотрение документов с технической частью предложений участников конкурса, допущенных к участию в конкурсных торгах.

Рассмотрение технической части на соответствие требованиям конкурсной документации. Для рассмотрения технической части предложений, комиссия **вправе** создавать рабочую группу из числа специалистов заказчика, а также с возможным привлечением экспертов и консультационных организаций, представителей других заинтересованных министерств, ведомств. Рабочей группой готовится соответствующее заключение и предоставляется на рассмотрение комиссии.

2 этап – рассмотрение с коммерческой частью предложений участников конкурса. Оценка коммерческой части осуществляется при наличии не менее двух предложений, соответствующих требованиям конкурсной документации по итогам технической оценки.

Рассматриваются документы с коммерческой частью предложений участников, чьи технические предложения по решению комиссии соответствуют условиям конкурса. При этом документы с коммерческой частью предложений участников конкурса, не соответствующие по решению комиссии по технической части, не рассматриваются.

Изучение конкурсных предложений членами закупочной комиссии производится в отсутствие участников.

6.3. Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производится на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №1).

6.4. Срок рассмотрения конкурсных предложений определяется закупочной комиссией, но не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента окончания срока подачи конкурсных предложений. По результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений определяется победитель и резервный участник.

6.5. Если участники конкурса представят предложения в разных валютах, суммы предложений при анализе будут пересчитаны в единой валюте по курсу ЦБ РУ на день рассмотрения документов с коммерческой частью конкурсного предложения.

В процессе оценки конкурсных предложений рабочий орган закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в конкурсном предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить рабочему органу и предоставить запрашиваемую информацию, при этом участникам конкурса не разрешается вносить какие-либо изменения в конкурсные предложения.

6.6. В случае обнаружений арифметических ошибок исправления будут произведены на основе следующих правил. Если обнаружатся несоответствия цен отдельных элементов итоговым, то будут приниматься во внимание в первую очередь цены отдельных элементов и итоговые суммы будут исправлены. Если будут обнаружены разночтения между суммами, указанными прописью и числами, то предпочтение будет отдаваться суммам, указанным прописью. Если участник отбора не согласится с исправлениями ошибок, то его предложение будет отклонено.

6.7. Решение закупочной комиссии по оценке предложений оформляется протоколом, которым определяется победитель

6.8. Решение о победителе конкурсных торгов доводится к до сведения закупочной комиссией до каждого участника, с путем размещения соответствующую выписку из Протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений на специальном информационном портале в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

6.9. Любой участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений по результатам отбора. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

6.10. По результатам конкурса заключается договор с победителем конкурса на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор. В случае отказа победителя от заключения договора с Заказчиком право победы переходит к резервному участнику.

6.11. Заказчик имеет право по итогам второго этапа вступать в переговоры с победителем конкурса о снижении цены.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Лица, входящие в состав закупочной комиссии, несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, за учет поступающих конкурсных предложений, их сохранность и конфиденциальность.

7.2. Закупочная комиссия и ее председатель, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, несут ответственность за:

- разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами,
- соответствие процедур определения победителя требованиям законодательства о государственных закупках,
- обоснованность и беспристрастность принимаемых решений, а также за другие противоправные действия.

7.3. Участник конкурса несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов. В случае признания победителем соответствующий участник конкурса обязан заключать договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

7.4. Победитель конкурса, не исполнивший контракт по количественным, качественным и техническим параметрам, несет ответственность, предусмотренную законодательством РУз и/или контрактом.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Участник конкурса вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, Заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность. Ответ должен быть направлен всем Участникам, получившим конкурсную документацию.

8.2. Конкурсные предложения участников, поступившие после окончания срока подачи конкурсных предложений, к рассмотрению не допускаются.

8.3. Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсное предложение, представленное на сайте <https://etender.uzex.uz> до истечения последнего срока приема конкурсных предложений или отозвать ранее подданное конкурсное предложение.

8.3. Конкурсные торги могут быть объявлены комиссией несостоявшимися, если:

- до истечения срока приёма документов не поступило ни одного конкурсного предложения или поступило предложение только одного участника;
- закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации.

8.4. Если ни одно из поступивших предложений не соответствует условиям конкурсной документации, конкурсные торги считаются состоявшимися, но имеющими отрицательный результат. В таком случае по решению комиссии возможно повторное проведение конкурса.

8.5. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию по согласованию с Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Министерстве экономического развития и сокращения бедности

Республики Узбекистан. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи предложений. При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе должен быть продлен не менее чем на 10 (десять) рабочих дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении. О внесении изменений и/или дополнений в конкурсную документацию, Рабочий орган уведомляет по почте или электронной почте или по факсу всех участников, получивших конкурсную документацию и размещает на специальном информационном портале в течение двух дней со дня внесения изменений, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений».

8.6. Закупочная комиссия имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения в специальном информационном портале.

Заказчик не несет ответственность за отмену закупок, за исключением случаев, когда отмена стала следствием виновных действий или бездействий Заказчика.

8.7. По результатам конкурсного отбора договор страхования заключается на условиях, указанных в конкурсной документации.

Участник конкурсного отбора, объявленный по решению закупочной комиссии победителем конкурсного отбора, получит от Заказчика соответствующее письменное извещение. Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа с победителем отбора о снижении цены.

Несвоевременное подписание договора страхования победителем может расцениваться как отказ от заключения договора страхования. В этом случае, право поставки передается резервному поставщику. При этом заказчик вправе провести переговоры с резервным победителем по снижению стоимости конкурсного предложения до уровня победителя отбора и заключить договор страхования на условиях, предоставленных победителем конкурсного отбора, или отказаться от заключения договора страхования.

После уведомления об объявлении победителя конкурсного отбора, Заказчик направляет победителю проект договора страхования согласно настоящей конкурсной документации. В срок не более 10 (десять) рабочих дней с момента получения проекта договора страхования победитель конкурсного отбора или резервный исполнитель должен заключить договор страхования.

8.8. По договорам, заключаемым с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если сумма таких договоров равна 300-кратному размеру базовой расчетной величины или превышает его, то соответствующим подразделением Банка (филиалов) проводится надлежащая проверка клиента в соответствии с требованиями «Правил внутреннего контроля по борьбе с легализацией доходов от преступной деятельности, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового поражения» (Регистрационный номер: 2886, от 23.05.2017 года).

Внесено:
Корпоративный Советник



К. Алимов

Порядок и критерии оценки участников и конкурсных предложений.

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников
и конкурсных предложений.**

I. Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется Закупочной комиссией. Если требуемая информация не представлена участником, Закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Срок учреждения участника не менее 3 лет до объявления конкурса	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется
2	Наличие записи в едином реестре недобросовестных исполнителей	Включен/не включен	Если включен, то участник дисквалифицируется
3	Наличие полного пакета квалификационных документов и их предоставление в установленный срок	Есть/нет	Если нет, то участник дисквалифицируется
4	Представление финансовых показателей участника	Есть / нет	Если нет, то участник дисквалифицируется
5	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется
6	Наличие ненадлежащим образом исполненных обязательств по ранее заключенным договорам с Заказчиком	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
7	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика)	Если да, то участник дисквалифицируется
8	Наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей	Да/нет	Если да, то участник дисквалифицируется
9	Наличие опыта реализации аналогичных услуг	Есть/нет	Если нет, то участник дисквалифицируется
10	Рейтинг национальных рейтинговых компаний	Ниже/выше «uzA+»	Если ниже, то участник дисквалифицируется
11	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Если да, то участник дисквалифицируется

I. Этап: Техническая оценка предложений.

Осуществляется Закупочной комиссией на основании документов и технической части. Предложения участников конкурса, не прошедшие техническую оценку, дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Примечание
1	Соответствие требованиям конкурсной документации (технические требования)	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется
2	Соответствие проекта договора, предлагаемого к заключению, условиям проекта, представленного в настоящей конкурсной документации	Да/Нет. При наличии изменений, уточнений и комментариев в текст проекта договора страхования, закупочная комиссия определяет (не)возможность их принятия и имеет право провести отдельные переговоры с участников в части соответствующих положений договора страхования.
3.	Наличие подтверждения готовности международного(ых) перестраховщика(ов), обладающего(их) рейтингом финансовой устойчивости не ниже «А-» по шкале Standard & Poor's, Fitch, Moody's или A.M.Best, обеспечить перестрахование не менее, чем 90% риска по предлагаемому к заключению договора страхования.	При отсутствии письменного подтверждения, содержащего все основные условия перестрахования (включая, в том числе, наименование и адрес перестраховщика, рейтинг с указанием рейтингового агентства, доли риска в перестраховании, основных условий перестрахования, франшизы и/или удержания перестрахователя), участник дисквалифицируется.

II Этап: Коммерческая оценка предложений.

Осуществляется закупочной комиссией после проведения технической оценки на основании документов с коммерческой частью.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена	Наименьшая цена – наилучшее предложение	Шкала баллов формируется в зависимости от количества предложений участников (шкала баллов, соответствующих требованиям технической части конкурсной документации). В случае равных коммерческих и технических параметров конкурсных предложений по итогам оценки, закупочной комиссией во внимание принимаются дополнительные возможности участников конкурса по предоставлению скидок (снижению стоимости предложения) Цены, превышающие предельную стоимость, не рассматриваются

Закупочная комиссия имеет право не рассматривать и/или принять решение о несоответствии технической части конкурсного предложения участника, если вместо технических характеристик, описания и параметров предлагаемого услуги изложены общие

фразы, как: «соответствует», «спроектировано согласно данным требованиям», «совпадает с требованиями» или подобными фразами, не означающими конкретные данные услуги.

Оценка конкурсных предложений:

По технической части – путем определения соответствия технических характеристик требованиями, установленными конкурсной документацией.

По коммерческой части – путем определения наилучшего ценового показателя.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив документацию для конкурсных торгов №____ на (указать наименование услуги) и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника конкурса), намерены участвовать в конкурсных торгах на поставку товаров (услуг) в соответствии с Конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Комплект конкурсного предложения на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

2. Иные документы (в случае предоставления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. руководителя

Подпись

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с АКБ «Узпромстройбанк»;
- не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не имеет ненадлежащим образом неисполненных обязательств по ранее заключенным договорам;
- не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).
- не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Положение в рейтинге	

Информация об опыте оказания соответствующих услуг

№	Наименование услуги	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата оказания услуги	Примечание

(Подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 2022г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника конкурса: _____

в тыс. (указать валюту)

АКТИВ	2020г.	2021г.	Последний отчетный период	ПАССИВ	2019г.	2020г.	2021г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция							
Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)				Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. _____ (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020г.	2021г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			