

«ТАСДИКЛАЙМАН»



Наманган 2-тиббийот коллежи директори

Э.Т.Мадхаликов

Наманган 2-тиббийот коллежида укув ва амалий дарс машгулотларида фойдаланиш учун медицина муляжлари сотиб олиш юзасида утказиладиган

**ЭНГ МАҚБУЛ ЕТКАЗИБ БЕРУВЧИНИ ТАНЛАБ ОЛИШ**

**ЭЛЕКТРОН ТЕНДЕРИ ХУЖЖАТЛАРИ**

Буюртмачи: Наманган 2-тиббийот коллежи

Наманган – 2022 йил

Утказиладиган электрон тендер тугрисида маълумот

Тендер предмети	Товарларни сотиб олиш: Коллежда укув ва амалий дарс машгулотларида фойдаланиш учун медицина муляжлари сотиб олиш.
ЛОТнинг булиниши	ЛОТ булинмайди
Савдони утказиш даври (ойи)	Сентябр – 2022 йил
Молиялаштириш манбааси	Коллежнинг бюджетдан танқари тулов-контракт маблағлари ҳисобидан
Товарнинг бошланғич нархи	176 000 000 (бир юз етмиш олти миллион сум) ККС билан биргаликда
Тендерни утказиш учун кафолат миқдори (банк ёки депозит кафолати)	Бошланғич нархнинг 3% миқдориди
Тулов шартлари	Маҳаллий иштирокчилар учун: Шартномада курсатилган шартнома суммасининг умумий миқдорини 30% миқдориди олдиндан тулов шартнома рўйхатдан утганидан сунг 10 банк куни ичида амалга оширилади, қолган қисми товарларни қабул қилиш топшириш далолатномаси имзоланиб, эксплуатация ва техник хизматлар курсатиш бўйича йуриқномаларни амалга ошириш ишлари бажарилганидан сунг 10 банк куни ичида амалга оширилади.
Туловлар амалга ошириладиган валюта тури	Ўзбекистон миллий суми
Махсулотни етказиб бериш манзили ва шарти	Махсулотни Наманган шаҳар, Янги Наманган тумани Гузал массиви 14 уйда жойлашган Наманган 2-тиббӣёт коллежига Етказиб берувчи ҳисобидан етказиб берилади.
Тендер таклифларини амал қилиш муддатлари	Таклифларни қабул қилиш тугаганидан сунг камида 90 кун ичида
Тендер иштирокчиларга қўйиладиган талаблар	Тендерда маҳаллий ишлаб чиқарувчилар, ёки етказиб берувчилар, шунингдек хорижий ташкилот вакиллари ҳам иштирок этишлари мумкин, бунда қўйилган барча талаблар уларга нисбатан ҳам узғаришсиз қолади.
Таклифларни жойлаштириш муддатлари	12 иш куни мобайнида
Сотиб олиш ишларини бўйича ишчи комиссия	Комиссия котиби О.Исомиддинов, тел 99-517-49-11

# ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

## 1 Общие положения.

1.1 Настоящая закупочная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов».

1.2 Предмет тендера: Приобретение товара «Покупка медицинских муляжей для использования в обучении теорических и практических уроков в Наманган 2-тиббийёт коллежи».

1.3 Стартовая цена тендера: с учетом НДС – 176 000 000 (Сто семьдесят шесть миллион) сум. Цены, указанные в тендерном предложении, не должны превышать стартовую цену.

1.4 Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т.п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационнокоммуникационных технологий.

1.5 Основные понятия, использованные в настоящей тендерной документации: авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон; обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством; оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально б уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан; персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации; расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей; электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок; электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

## 2 Организаторы электронного тендера

2.1 Заказчик тендера: Наманган 2-тиббийёт коллежи (далее – «Заказчик»).

2.2 Рабочим органом закупочной комиссии по проведению тендера является Наманган 2-тиббийёт коллежи. Контактное лицо: Исомиддинов О, тел.: +998 99 517-49-11,

2.3 Наименование оператора, который проводит электронный тендер и ссылка его веб-сайта: Узбекская республиканская товарно-сырьевая биржа, [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz)

2.4 Тендер проводится закупочной комиссией по проведению тендера (далее – Закупочная комиссия), 7 созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.

### **3 Участники электронного тендера**

3.1 Участником данного электронного тендера (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере в качестве претендента на исполнение государственных закупок.

3.2 Участник имеет право: - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством; - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок; - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера; - вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.

3.3 Участник обязан: - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике; - заключать, в случае признания его победителем, договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера.

3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан: - в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок: - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о 8 состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам тендерных торгов.

### **4 Допуск к электронному тендеру**

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе. При этом, нерезиденты Республики Узбекистан регистрируются в электронной системе государственных закупок и направляют коммерческие предложения через свой личный кабинет без ключа ЭЦП.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме: - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа; - проведение электронных закупок; - определение исполнителя по результатам электронных закупок; - регистрацию сделки и формирование договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме. Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям: - правомочность на заключение договора; - отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства; - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей. Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора для резидентов Узбекистана. Идентификация

нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется на основании авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках. Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов. После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого 9 реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике. Оператор: - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП; - создает участникам персональные кабинеты.

## **5 Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения**

5.1 Способ обеспечения предложения, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативноправовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном тендере участник: - проходит регистрацию на сайте [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz) и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Зарубежные компании участвуют в электронном тендере без использования ЭЦП; - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП; - после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие в электронном тендере и заполняет необходимую информацию, в разделах «Квалификационные требования», «Технические требования» и «Коммерческие требования». Если во время ввода информации в разделах «Квалификационные требования», «Технические требования» и «Коммерческие требования» Исполнителя просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного тендера бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного тендера блокируется до заключения договора.

5.4 По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает комиссионный сбор оператора от фактической суммы сделки. Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

5.5 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий: - истечение срока действия обеспечения предложения; - вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора; - отмена электронного тендера; - отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

## **6 Порядок оценки тендерных предложений**

6.1 При проведении электронного тендера в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения. Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником. Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное предложение

участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным в тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.

6.2 Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности: - проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации; - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено тендерной документацией); - оценка технической части тендерного предложения; - оценка ценовой части тендерного предложения. При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов и оценки предыдущей части тендерного предложения.

6.3 Участник отстраняется от участия в тендере, если: - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - в отношении него введены процедуры банкротства; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям тендерной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений; - у участника не имеется правомочность на заключение договора; - участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям тендерной документации; - установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера. Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.4 Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и тендерной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией. Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.5 Во время оценки тендерных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.6 Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать 25 (двадцать пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений.

## **7 Подача предложения для участия в электронном тендере**

7.1 Предложение на участие в тендере составляется на государственном языке или на русском языке.

7.2 При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника (для резидентов).

7.3 Вместе с тендерным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.4 До наступления срока вскрытия тендерных предложений не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участников, подавших данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

7.5 Участник электронного тендера: - вправе подать только одно тендерное предложение на один лот; - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов; - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.

7.6 Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

## **8 Продление срока предоставления тендерных предложений**

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере. Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в 14 объявлении.

## **9 Подведение итогов электронного тендера**

9.1 Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном тендере по результатам оценки технической части тендерных предложений (метод наименьшей цены). Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленном настоящим пунктом.

9.2 Тендер признается несостоявшимся: - если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации. В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе наблюдений, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии. Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат.

## 10 Прочие условия

10.1 Победитель тендера представляет в размере 1% от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.

10.2 Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый ЭСЭТ электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность.

10.3 Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.

10.4 Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

## 11. Заключение договора

11.1 Договор по результатам проведения электронного тендера заключается в электронной форме на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя. Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров. Договор с победителем тендера – иностранной компанией оформляется в бумажном виде.

11.2 В случае отказа победителя от заключения договора, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер.