IJRO.GOV.UZ тизими орқали ЭРИ билан тасдиқланган, ҳужжат коди: UX5313712631

YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUJJATLARNING QONUN HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO'G'RISIDA HUQUQIY XULOSA

1.Loyihaning turi: Shartnoma.

2. Loyihaning nomi:

Xiva tumani Obodonlashtirish boshqarmasi va "Xiva iskandar" MCHJ o`rtasida pudrat shartnomasi.

3. Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi ma'lumot:

Shartnoma loyihasi Xiva tumani Obodonlashtirish boshqarmasi tomonidan ishlab chiqilgan va markazga xuquqiy ekspertizadan o'tkazish uchun 2022 yil 19-sentabr kuni dasturga kiritilgan. (NW88612804)

Xulosa

Xiva tumani Obodonlashtirish boshqarmasi tomonidan ishlab chiqilgan shartnoma loyihasi O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi hamda amaldagi qonun hujjatlar talablariga muvofiq ishlab chiqilgan.

Xiva tuman yuridik xizmat ko'rsatish markazi bosh yuriskonsulti **A.Abdusheripov**

20.09.2022-yil

Sonli № 144662

PUDRAT SHARTNOMASI (KONTRAKT)

Хива «20» сентябр 2022yil

Keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi» deb yuritiladigan « **Xiva tuman Obodonlashtirish boshqarmasi** » nomidan nizom asosida ish yurituvchi, rahbari A.Matmurotov bir tomondan, keyingi o'rinlarda «Pudratchi» deb yuritiladigan « **Xiva Iskandar MCHJ** » nomidan nizom asosida ish yurituvchi rahbari SH.Qalandarov ikkinchi tomondan « **Xiva tumani Sapcha mahallasi Kamolot ko'chasi Chanashik mahallasi Sharq yulduzi ko'chasi ichki xo'jalik yo'lini joriy ta'mirlash 1.380km** » joriy ta'mirlash bo'yicha mazkur pudrat shartnomasini tuzdilar.

I. TA'RIFLAR

1.Mazkur shartnomada quyidagi ta'riflar qo'llaniladi;
-ijro xujjatlari – naturada bajarilgan ishlar yoki ishlarni bajarish uchun mas'ul bulgan shaxslar tomonidan ularga kiritilgan uzgarishlarning ushbu ishchi chizmalarga muvofikliggi tugrisidagi yozuvlar bilan birgalikda ob'ekt kurilishiga ishchi chizmalar turkumi, sertifikatlar, texnik pasportlar va urnatilgan asbob-uskunalarning sifatini va ishlarini bajarishda kullaniladigan materiallar, konstruksiyalar va detallarning sifatini tasdiklovchi boshka xujjatlar, berkitiladigan ishlar tasdiklanganligi tugrisidagi dalolatnomalar, ayrim mas'uliyatli konstruksiyalar oralik davrda kabul kilinishi tugrisidagi dalolatnomalar, montaj kilingan asbob-uskunalarning yakka tartibdagi sinovi tugrisidagi dalolatnomalar, ishlarni bajarish daftarlari xamda kurilish normalari va koidalarida nazarda tutilgan boshka xujjatlar;
-kurilish maydoni – mazkur shartnoma (kontrakt) doirasida barcha ishlarni bajarish davrida dalolatnoma buyicha Buyurtmachi tomonidan Pudratchiga berilgan er uchastkasi. Ob'ektning kurilish maydoni chegarasi ajratib kuyiladi yoki bosh rejaga muvofik belgilanadigan boshka belgilar bilan belgilab kuyiladi;
-vaktinchalik inshootlar – Pudratchi tomonidan kurilish maydonida urnatiladigan va ishlarni bajarish uchun zarur bulgan xar kanday tipdagi vaktinchalik binolar va inshootlar;
-berkitiladigan ishlar – sifati va anikligini keyingi ishlar bajarilgandan keyin aniklash mumkin bulmagan keyinchalik bajariladigan ishlar va konstruksiyalar bilan berkitiladigan ishlar;
-shartnoma narxini bulib chikish – ishlarning xar bir boskichi va yoki turlari kiymatini anik belgilagan xolda shartnoma buyicha ob'ektning umumiy kiymatini boskichlarga taksimlash.

II. SHARTNOMA MAVZUSI.

2.Pudratchi mazkur shartnoma shartlariga muvofik « **Xiva tumani Sapcha mahallasi Kamolot ko'chasi Chanashik mahallasi Sharq yulduzi ko'chasi ichki xo'jalik yo'lini joriy ta'mirlash 1.380km** » kuzda tutilgan loyixa buyicha joriy ta'mirlash ishlarini bajarish majburiyatini oladi, Buyurtmachi esa Pudratchiga joriy ta'mirlash ishlarini bajarish uchun zarur sharoitlar yaratish, ularni kabul kilish va tulovni amalga oshirish majburiyatini oladi.

III. SHARTNOMA BUYICHA ISHLAR KIYMATI.

3. Mazkur shartnoma buyicha Pudratchi tomonidan bajariladigan, ishlar kiymati barcha soliklar, yigimlar, ajratmalar va pudratchining boshka xarajatlarini uz ichiga olgan xolda joriy narxlarda **221 800 000 (Ikki yuz yigirma bir million sakkiz yuz ming) so'mni 15% QQS bilan** tashkil etadi.
4. Ishlar kiymati uzil-kesil xisoblanadi va keyinchalik kayta kurib chikilishi mumkin emas, kuyidagi xollar bundan mustasno:
- kurilish kiymatini kupaytirishga engib bulmaydigan kuch (fors-major) xolatlari sabab bulganda;
- ishlar kiymati Buyurtmachi tomonidan uzgartirilganda;
- ob'ektning kurilishi bir yildan ortik muddatga uzgartirilganda.

5. Kurilish muddati bir yildan ortik bulganda ikkinchi yilga va keyingi yillarga shartnomaviy narxlarni aniklashtirish konun xujjatlarida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.
6. Tegishli asoslar mavjud bulganda, sanab utilgan uzgarishlar Buyurtmachi bilan Pudratchi urtasidagi shartnomaga kushimcha bitim bilan rasmiylashtiriladi.

IV. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI.

7. Mazkur shartnoma buyicha Pudratchi mazkur shartnomaning II bulimida nazarda tutilgan ishlarni bajarish uchun:

Scanned with CamScanner

-barcha ishlarni mazkur shartnomada xamda unga 2-ilovaga muvofik ishlarni bajarish jadvalida nazarda tutilgan xajmda va muddatlarda uzining kuchlari yoki jalb kilingan kuchlar bilan bajarish xamda ishni Buyurtmachiga mazkur shartnoma shartlariga muvofik topshirish;
- kurilish maydoniga zarur kurilish materiallari, buyumlar, konstruksiyalar, asbob-uskunalar va butlovchi buyumlar, kurilish texnikasini etkazib berish, ularni kabul kilish, tushirish, omborga joylash va saklashni ta'minlaydi;
- kurilish maydoni xududida vaktinchalik inshootlar kurish;
- Buyurtmachini subpudratchilar bilan shartnomalar tuzilishi, shartnoma mavzusi, subpudratchining nomi va manzili tugrisida xabardor kilish;
- kurilish maydonida texnika xavfsizligi, ishlarni bajarish vaktida atrof muxitni, utkazilgan daraxtlarni va er uchastkasini muxofaza kilish buyicha zarur tadbirlar bajarilishini ta'minlash, shuniingdek yoritish chiroklari urnatish;
- kurilish tavakkalchiliklarini sugurta kilish;
- mazkur shartnoma buyicha ob'ektni foydalanishga kabul kilib olish tugrisidagi dalolatnoma imzolangan kundan boshlab bir oy muddatda kurilish maydonini uziga tegishli kurilish mashinalari va asbob – uskunalari, transport vositalari, anjomlar, priborlar, inventarlar, kurilish materiallari, buyumlar konstruksiyalar xamda vaktinchalik binolardan bushatish;
- kurilish maydoni kuriklanishini ta'minlash;
- kurilishda tavakkalchilik sugurtasi uchun belgilangan summaga sugurta tashkilotlaridan biri bilan tavakkalchilik sugurtasi tugrisida shartnoma tuzadi va sugurta shartnomasi bilan sugurta polisini byurtmachiga takdim kiladi.
-mazkur shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarni tulik xajmda bajarish majburiyatini uz zimmasiga oladi.

8. Pudratchi mavjudligini kafolatlagan uzining 20% ga teng bulgan va unga xizmat kursatuvchi bank tomonidan berilishi kafolatlangan 20% aylanma mablaglarini mazkur shartnomada kuzda tutilgan ob'ekt xarajatlari uchun unumli ishlatish majburiyatini oladi.

9. Pudratchi ob'ektni foydalanishga topshirish uchun Buyurtmachiga barcha ishlar bajarilganini isbotlovchi xujjatlarni (ispolnitelьnaya dokumentasiya) tulik xajmda takdim kiladi.

10. Pudratchi mazkur shartnoma buyicha barcha ishlarning uz kuchlari bilan va subpudratchilar tomonidan zarur tarzda bajarilishi xamda ob'ektning foydalanishga tayyor xolda topshirilishi uchun Buyurtmachi oldida tulik mulkiy javob beradi.

V. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

11. Mazkur shartnomani bajarish uchun Buyurtmachi:
- mazkur shartnomaga muvofik ishlarni bajarish uchun yarokli bulgan kurilish maydonini ob'ekt kurilishi va kurilish tugallangungacha bulgan davrga dalolatnoma buyicha Pudratchiga berish;
- ishlar bajarilishi ustidan doimiy arxitektura-kurilish nazoratini va mazkur shartnomada kayd etilgan Pudratchi tomonidan kabul kilingan majburiyatlar va boshka funksiyalarga rioya etilishini nazorat kilish, Pudratchidan tugallangan ishlarni kabul kilib olishni ta'minlash;
- Pudratchining barcha murojaatlarini un kun muddatda kurib chikish va karor kabul kilish;
- moliyalashtirish jadvaliga binoan Pudratchiga 1-ilovaga muvofik avans berish va joriy moliyalashtirishni amalga oshirish;
- Pudratchiga ishlarni kabul kilish uchun zarur bulgan ijro xujjatlari ruyxatini takdim etish;
- mazkur shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni tulik xajmda bajarish majburiyatlarini oladi;

12. Buyurtmachi mazkur shartnomada kuzda tutilgan uz majburiyatlarini bajarmasa yoki etarli tarzda bajarmasa pudratchi oldida tulik mulkiy javob beradi.

VI. ISHLARNI BAJARISH MUDDATLARI.

13. SHartnoma tomonlar uni imzolagandan va G'aznachilik bo'linmasidan ro'yxatdan o'tkazilgandan keyin yuridik kuchga kiradi.

14.Pudratchi mazkur shartnomaga ilova kilingan ishlarni bajarish jadvaliga muvofik ishlarni bajaradi

15. Ob'ektni 2022yil «30» сентябр foydalanishga topshirilishi belgilanadi.

VII. TULOVLAR VA XISOB – KITOBLAR

16. SHartnoma buyicha uzaro xisob-kitoblar milliy valyuta - «sumda» kilinadi.

17. Buyurtmachi mazkur shartnoma buyicha ishlar umumiy joriy kiymatining 30% mikdorida avans utkazadi, bu **66 540 000 (Oltmish olti million besh yuz qirq ming)** sumni tashkil etadi.

Scanned with CamScanner

18. Buyurtmachi tomonidan Pudratchiga avans berish va joriy moliyalashtirish uchun byudjetdan maksadli berilgan mablaglar uch banka kunida moliyalashtirish va ishlarni bajarish jadvali asosida amalga oshiriladi. (1,2-ilovalar)
19. Buyurtmachi tamonidan joriy moliyalashtirish bajarilgan ishlar xajmi va sifati tekshirilib kabul kilingandan keyin xakikiy bajarilgan ishlar kiymatidan berilgan avans summasini proporsional ushlab kolgan xolda moliyalashtirish jadvali buyicha amalga oshiradi.
20. Pudratchining xisob rakamiga tushadigan mablaglar ushbu ob'ekt kurilishi xarajatlariga, shuningdek ta'minotchilarga, ob'ekt kurilishiga zarur bulgan materiallar, texnika resurslari, mexnatga xak tulash, ob'ekt kurilishida ishtirok etayotgan yordamchi tashkilotlarga tulash uchun va Ushbu ob'ekt kurilishining boshka xarajatlariga kat'iy sarflanadi.
21. Pudratchi joriy moliyalashtirish uchun xisobot oyning oxirgi kunigacha va yakuniy moliyalashtirish uchun xisob kitob uchun kurilish montaj ishlari mikdori, xarajatlari tugrisidagi «Bajarilgan ishlar kiymati tugrisidagi ma'lumotnoma xisob-varak-fakturani» uzi tuzib takdim kiladi. Buyurtmachi bajarilgan kurilish-montaj ishlarining mikdori, sifati va xarajatlarini tekshirib kabul kilib imzolaydi.
22. Buyurtmachiga joriy moliyalashtirish va yakuniy xisob-kitob uchun, bajarilgan kurilish-montaj ishlarini mikdori, sifati va xarajatlari tekshiruvidan sung Pudratchi tomonidan tuziladigan va Buyurtmachi tomonidan kabul kilib imzo chekiladigan «Bajarilgan ishlar kiymati tugrisidagi ma'lumotnoma-xisob-varak-faktura» asos buladi..
23. Pudratchi ob'ekt foydalanishga topshirilgunga kadar mazkur shartnoma buyicha ob'ektga mulk xukukini uzida saklaydi. Ob'ekt Buyurtmachiga topshirgunga kadar ob'ektning tasodifiy yuk kilinishi va shikastlanishi xavfi Pudratchining zimmasida buladi.

VIII. ISHLARNI BAJARISH.

24. Buyurtmachi kurilish maydonida uz vakilini – texnik auditorni tayinlaydi, u Buyurtmachining nomidan bajarilayotgan ishlar sifati ustidan texnik nazoratni amalga oshiradi, shuningdek Pudratchi tomonidan foydalaniladigan materiallar va asbob-uskunalarning shartnoma shartlariga va ish xujjatlariga muvofikligini tekshiradi.
25. Texnik auditor ishlar bajarilishining va shartnomaning butun davri mobaynida ishlarning barcha turlari bilan tusiksiz tanishish xukukiga egadir.
26. Pudratchi texnik auditorni ishlash uchun joy bilan ta'minlaydi. Texnik auditor pudratchi tomonidan utkaziladigan kurilish maydonida ishlarni amalga oshirish chogida paydo buluvchi masalalarni xal kilish buyicha yigilishlarda muntazam ravishda katnashadi.
27. Pudratchi ishlarni bajarish loyixasiga va mazkur shartnomaning VI-bulimida kursatilgan muddatlar bilan muvofiklashtirilgan uz rejasi va ish jadvaliga binoan ob'ektda ishlarni bajarishni mustakil ravishda tashkil etadi.
28.Pudratchi Buyurtmachining manfaatlariga jiddiy ta'sir kilmaydigan ish xujjatlaridan mayda chetga chiikishlarni Buyurtmachining roziligisiz amalga oshirsa, u agar bularning kurilish sifatiga ta'sir etmaganligini isbotlasa javobgar xisoblanmaydi.
29. Agar Buyurtmachi Pudratchi va (yoki) uning subpudratchilari tomonidan ishlarning sifatsiz bajarilganligini aniklasa, u xolda Pudratchi uz kuchlari bilan va kurilish kiymatini kupaytirmasdan ushbu ishlarni ularni zarur sifatini ta'minlash uchun kelishilgan muddatda kayta bajarishga majburdir.
Agar Pudratchi sifatsiz bajarilgan ishlarni kelishilgan muddatlarda tuzata olmasa, Pudratchi ularni tuzatishning kechiikishi okibatida etkazilgan zararlarni Buyurtmachiga tulaydi.

30. Ishlar boshlangan paytdan boshlab ular tugallangungacha Pudratchi ishlarni bajarish daftarini yuritadi. Daftarda butun ishlarni borishi, Buyurtmachi va Pudratchining uzaro munosabatlarida axamiyatga ega bulgan xollar va xolatlar (ishlarni boshlanishi va tamom bulishi sanasi, materiallar, asbob-uskunalar berilishi, xizmatlar kursatilishi sanasi, ishlarni kabul kilib olinishi, utkazilgan sinovlar, materiallar uz vaktida etkazib berilmasligi bilan boglik tuxtab kolishlar, kurilish texnikasining ishdan chikishi tugrisidagi ma'lumotlar, shuningdek kurilishni tugallashning uzil-kesil muddatiga ta'sir kilishi mumkin bulgan barcha ma'lumotlar) aks ettiriladi.
Agar Buyurtmachi ishlarning borishi va sifatidan yoki Pudratchining kaydlaridan konikmasa, u xolda ishlarni bajarish daftarida uz fikrini bayon kiladi.
Pudratchi daftarda Buyurtmachi tomonidan asosli ravishda kursatilgan kamchiliklarni 3 kun muddatda bartaraf etish chora-tadbirlarini kurish majburiyatini uz zimmasiga oladi.

IX. ENGIB BULMAYDIGAN KUCH (FORS-MAJOR) XOLATLARI.

31. Agar ushbu shartnoma buyicha majburiyatlar kisman yoki tulik bajarilmasligi tabiat xodisalari va boshka engib bulmaydigan kuch xolatlari natijasida kelib chiksa va agar bu xolatlar mazkur shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir etsa, tomonlar bunday kisman yoki tulik bajarmaslik uchun javobgarlikdan ozod etiladilar.
Mazkur shartnoma buyicha majburiyatlarni bajarish muddati engib bulmaydigan kuch xolatlari amal kilgan, shuningdek ushbu xolatlar yuzaga keltirgan vaktga mutanosib ravishda uzaytiriladi.

Scanned with CamScanner

32. Agar engib bulmaydigan kuch xolatlari yoki ularning okibatlari bir oydan kup vaktga chuzilsa, u xolda Pudratchi va Buyurtmachi ishlarni davom ettirish yoki ularni konservasiya kilish uchun kanday choralar kurilishini muxokama kiladilar.
33. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, u xolda tomonlarning xar biri shartnoma bekor kilinishini talab kilishga xaklidir.

XI. KAFOLATLAR.

34. Pudratchi:-barcha ishlarni tulik xajmda va mazkur shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarilishini;- loyixa xujjatlariga xamda kurilish me'yorlari, koidalari va texnik shartlariga muvofik barcha ishlarni bajarish sifatini;
- uzi tomonidan kurilish uchun kullaniladigan kurilish materiallari, asbob-uskunalar va butlovchi buyumlar, konstruksiya va tizimlar sifatini, ularning loyixa xujjatlarida kursatilgan sertifikasiyalarga, davlat standartlariga xamda texnik shartlarga muvofikligini;
- ishlarni kabul kilish va ob'ektdan foydalanishning kafolatli davrida aniklangan kamchiliklar va nuksonlarni uz vaktida bartaraf kilishni;
- ob'ektdan foydalanilganda muxandislik tizimlari va uskunalarning foydalanish koidalariga muvofikligini kafolatlaydi.

Mavjud nuksonlar va ularning bartaraf etish muddatlari Pudratchi va Buyurtmachining ikki tomonlama dalolatnomasida kayd etiladi.
Agar Pudratchi bajarilgan ishlardagi nuksonlar va chala ishlarni, jumladan uskunalarning kamchiliklarini dalolatnomada kursatilgan muddat iichida bartaraf etmasa, u xolda Buyurtmachi mazkur shartnomaning umumiy summasini 5% mikdorida jarima solish xuquqiga ega.

XII. SHARTNOMANI BEKOR KILISH.

35. Buyurtmachi:
- shartnoma kuchga kirgandan keyin joriy ta'mirlash boshlanishi Buyurtmachiga boglik bulmagan sabablarga kura Pudratchi tomonidan bir oydan kup vaktga kechiktirilganda;
- ishlarni tugatishning mazkur shartnomada belgilangan muddati Pudratchining aybi bilan bir oydan ortik muddatga kupaygan xolda, Pudratchi tomonidan ishlarni bajarish jadvaliga rioya etilmaganda;
- Pudratchi tomonidan shartnoma shartlari kurilish me'yorlari va koidalarida nazarda tutilgan ishlarning sifati pasayishiga olib keladigan darajada buzilganda;

konun xujjatlariga muvofik boshka asoslar buyicha shartnomaning bekor kilinishini talab kilish xukukiga ega.
36. Pudratchi:
- ishlarning bajarilishi Pudratchiga boglik bulmagan sabablarga kura Buyurtmachi tomonidan ikki oydan ortik muddatga tuxtatib kuyilganda;
- Buyurtmachi tomonidan moliyalashtirish shartlari umuman bajarilmaganda;

konun xujjatlariga muvofik boshka asoslar buyicha shartnomaning bekor kilinishini talab kilish xukukiga ega.
37. SHartnoma bekor kilinganda Buyurtmachi va Pudratchining kushma karoriga kura tugallanmagan kurilish bir oy muddatda Buyurtmachiga beriladi, Buyurtmachi bajarilgan ishlar kiymatini Pudratchiga tulaydi.
38. Mazkur shartnomani bekor kilishga karor kilgan tomon mazkur bulim koidasiga muvofik ikkinchi tomonga yozma bildirishnoma yuboradi.
39. SHartnoma bekor kilingan takdirda aybdor tomon ikkinchi tomonga etkazilgan zararni, shu jumladan boy berilgan foydani tulaydi.
40. SHartnomaning bir tomonlama bekor kilinishiga yul kuyilmaydi, konun xujjatlarida yoki mazkur shartnomada nazarda tutilgan xollar bundan mustasno.

XIII . TOMONLARNING MULKIY JAVOBGARLIGI.

41. Tomonlardan biri shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki zarur darajada bajarmagan takdirda aybdor tomon: Uzbekiston Respublikasi Fukarolik kodeksida, Uzbekiston Respublikasi «Xujalik yurituvchi sub'ektlar faoliyatining shartnomaviy-xukukiy bazasi tugrisida» gi konunida, Uzbekiston Respublikasi Prezidentining 6 may 2003 yildagi PF-3240 sonli farmoni, Uzbekiston Respublikasi Vazirlar maxkamasining 395 sonli karori bilan, boshka konun xujjatlarida xamda mazkur shartnomada nazarda tutilgan tartibda javobgarlikka tortiladi va ikkinchi tamonga etkazilgan zararlarni koplaydi.
42. Mazkur shartnomada kuzda tutilgan va tegishli ilovalarda kursatilgan majburiyatlarini bajarmaganligi yoki zarur darajada bajarmagan takdirda Buyurtmachi Pudratchi oldida kuyidagi xollarda javobgar buladi va:
- belgilangan muddatda ob'ektni ish boshlash uchun pudratchiga topshirmasa dalolatnoma buyicha buning okibatida ishlarni bajarish jadvalida bajarish kuzda tutilgan ishlarning bajarilmagan kismining 5% mikdorida jarima tulaydi;
- buyurtmachining xisob rakamiga maksadli moliyalashtirish uchun tushgan pul mablaglarini uch banka kunida sababsiz pudratchining xisob rakamiga utkazib bermasa ushlab turilgan summaning 5% mikdorida jarima tulaydi;

Scanned with CamScanner

- shartnomaga muofik ishlarni bajarish jadvali buyicha bajarilgan ishlar xajmini asossiz ravishda kabul kilib tasdiklashdan bosh tortgani uchun ushbu kabul kilish, tasdiklashdan bosh tortgan summaning 5% mikdorida jarima tulaydi;
- shartnoma shartlariga muofik tayyor xolda kabul kilish uchun takdim kilingan ob'ektni asossiz ravishda kabul kilishdan bosh tortsa shartnoma kiymatining 5% mikdorida jarima tulaydi;
43. Mazkur shartnomada kuzda tutilgan va tegishli ilovalarda kursatilgan majburiyatlarini bajarmagan yoki zarur darajada bajarmagan takdirda Pudratchi Buyurtmachi oldida kuyidagi xollarda mulkiy javobgar buladi va:
-Ishlarni bajarish jadvalida belgilangandan kam xajmda ishlarni bajarsa , majburiyatlarning bajarilmagan kismidan xar kechiktirilgan kun uchun 0.5% mikdorda penya tulaydi.
- Ishlarni «ishlarni bajarish jadvalida» belgilangan mikdorda bajarib tegishli tartibdagi ma'lumotlar bilan xisobot oyining oxirgi kuniga kadar tasdiklatmasa «ishlarni bajarish jadvalida» belgilangan ishlar kiymatining 5% mikdorida jarima tulaydi;
- Ishlarni «ishlarni bajarish jadvalida» belgilangan mikdordan kam bajarsa, bajarilmagan kismining 5% mikdorida jarima tulaydi;
- ob'ektni shartnomada belgilangan muddatda tayyor xolda foydalanishga topshirmasa shartnoma kiymatining 5% mikdorida jarima tulaydi;
- Buyurtmachi, nazoratchi, foydalanuvchi tashkilotlar va ishchi komissiyasi tamonidan aniklangan kamchiliklar, nuksonlar va sifatsiz bajarilgan ishlarni belgilangan (un kundan ortik bulmagan) muddatda bartaraf kilmasa ushbu aniklangan kamchiliklar, nuksonlar va sifatsiz bajarilgan ishlar kiymatining 5% mikdorida jarima tulaydi.
44. Agarda tomonlardan biri uz rekvizitlarini shu jumladan yuridik va pochta manzillarini, telefon rakamlarini, korxona atamasi yoki makomini notugri bersa va uzgarganligi tugrisidagi ma'lumotni uch kalendar kunda ikkinchi tamonga yozma xabar bermasa aybdor tamon ikkinchi tomonga shartnoma baxosining 0,1% mikdorida jarima tulaydi.
45. Bir tamonning aybi bilan shartnomani bekor kilishga tugri kelsa, aybdor tamon ikkinchi tamonga barcha zararlarni koplaydi, amaldagi konunlarda belgilangan tartibda.
46. Tamonlarning mulkiy javobgarlikka tortilib tulaydigan neustoyka, shtraf va penyalari shartnoma kiymatining 30% oshmasligi kerak.
47. Tamonlar neustoyka, jarima, penya kabi mulkiy talablarini dalolatnoma asosida tulov talabnomasi buyicha akseptsiz amalga oshirishga xaklidir.

XIV Tomonlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo`yicha majburiyatlari

48. SHartnoma bo'yicha o'z majburiyatkfrini bajarishda tomonlar korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qoidalarga,shu jumladan amaldagi qonunlarga rioy etilishini ta`minlaydi; y`ni tomonlar bir-biriga yoki davlat ishtirokidagi tashkilot xodimiga pora berish yoki pora berishda vositachilik ilish, moddiy yoki nomoddi naf olisndan tiyilisi lozim, tomonlar ushbu xarakatlarning oldini olish bo'yicha chora-tadbirlar qabul qilinishini kafolatlaydi.
48.1 Tomonlar korrupsiyga qarshi qoidakar buzilganda yoki asosli gumonlfr yazaga kelganda darchol yozma ravishda (electron pochta orqali) yoki ishonch telefoni orali bir-birini xabardor qilih majburiyatini oladi. Bunda tomonlar yuzaga kelgan xolatga oydinlik kiritish maqsadida yozma izoch talab qilish chuquqiga ege va murojaatni olgan tomon 10(o'n) ish kuni mobaynida tushintirish berishi yoki o'z fikrini bildirishi mumkin.
48.2 Mazkur bobning talablari bajarilmaganda,shu jumladan belgilangan muddatda korrupsion xavf-xatar bartaraf etilmasa, tomonlar amalga oshirgan choralar korrupsion xolatni pasayishiga olib kelmasa,boshqa tomon shartnomani bekor kilish xuquqiga ega yoki uning ijrosini to'xtanib qo'yishi mumkin.

XV. NIZOLARNI XAL ETISH TARTIBI.

49. SHartnomani bajarishda va bekor kilishda yoki uzgartirishda shuningdek etkazilgan zararlarni koplashda paydo buladigan barcha nizoli masalalarni tomonlar muxokama bilan kelishuvga erishmasalar, u xolda ular konun xujjatlarida belgilangan tartibda sudga murojat kilishlari mumkin.

XVI. ALOXIDA SHARTLAR

50. Mazkur shartnoma imzolangandan keyin, mazkur shartnomaga tegishli bulgan tomonlar urtasidagi barcha oldingi yozma va ogzaki bitimlar, yozishmalar, tomonlarning uzaro kelishuvlari uz kuchini yukotadi.
51. Pudratchi kurilish ob'ektiga yoki uning aloxida kismlariga tegishli ish xujjatlarini Buyurtmachining yozma ruxsatisiz, subpudratchilardan tashkari, biron-bir uchinchi tomonga sotish yoki berish xukukiga ega bulmaydi.
52. Mazkur shartnomaga kiritilgan barcha uzgartirish va kushimchalar, agar ular yozma shaklda rasmiylashtirilgan va tomonlar ularni imzolashgan bulsa, xakikiy xisoblanadi.

Scanned with CamScanner

53. Buyurtmachi bilan Pudratchi urtasidagi mazkur shartnomadan kelib chikmaydigan yangi majburiyatlar paydo bulishiga olib keladigan xar kanday axdlashuvni tomonlar mazkur shartnomaga kushimchalar yoki uzgartirishlar shaklida yozma ravishda tasdiklashi kerak.
54. Agar Pudratchi shartnoma buyicha ishlar yakunlangandan keyin kurilish maydonida uziga tegishli mol-mulkni koldirsa, u xolda Buyurtmachi Pudratchi kurilish maydonini ozod kilish sanasigacha bajarilgan ishlar uchun unga xak tulashni kechiktirishga xaklidir.
55. Mazkur shartnomaning joriy narxlardagi kelishilgan summasi me'yoriy-konun xujjatlariga K.K.S. tugrisida uzgartirishlar kiritilsa kayta kurib chikiladi.
56. Mazkur shartnomada nazarda tutilmagan boshka barcha xollar uchun amaldagi konun xujjatlari kullaniladi.
57. Mazkur shartnoma tamonlar imzolanib Byudjet kodeksining 122-moddasiga asosan Gaznachilikdan ruyxatdan utgandan keyin yuridik kuchga kiradi va bu shartnoma 31.12.2022 yilgacha amal kiladi.
58. Mazkur shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bulib 3 nusxada tuzildi.

XVI. TOMONLARNING BANK REKVIZITLARI VA YURIDIK MANZILLARI.

PUDRATCHI:

Xiva Iskandar MCHJ

Manzili: Xiva

Tel/faks :

x/v : 20208000004755059001

Bank nomi : ATB QQB Xorazm BHO

MFO : 01037 STIR : 301007850

OKONX :

Raxbar ____________
(F.I.SH)

____
(imzo)

M.O'.

BUYURTMACHI:

Xiva tuman Obodonlashtirish boshqarmasi

Manzil: Shomoxulum mahallasi

Tel/faks

x/v 100022860332267045204110001

byudjetdan mablag oluvchi STIR i 206943881

OKONX

G'aznachilik bulinmasi nomi: Moliya Vazirligi G'aznachiligi

G'azna x/v 23402000300100001010

Bankning nomi Markaziy Bank Toshkent shahri

MFO 00014

G'aznachilik bulinmasi STIR i 201122919

Raxbar ____________
(lavozim) (F.I.SH)

____
(imzo)

M.O'.

Huquqshunos: ____ ____________
(Imzo) (F.I.O.)

Scanned with CamScanner