

ДОГОВОР № 36 П

(КОНКУРС НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПРАЧЕЧНОЙ – ЛОТ 152982 ОПУБЛИКОВАН НА ЭЛЕКТРОННОМ ПОРТАЛЕ xarid.uzex.uz)

г. Ташкент

«29» 09 2022

г.

РРК № 9
в лице директора Бегматов Ф.Ф. (именуемое в дальнейшем "Заказчик"), действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО "RAVAZ-PLUS BUZNES" (именуемое в дальнейшем "Аутсорсер"), в лице директора Юлдашева Р.Р., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Аутсорсер обязуется предоставлять услуги по заказам Заказчика, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, а Заказчик обязуется производить оплату по этим услугам. Аутсорсер обязуется предоставлять Заказчику услуги по Срочной стирке белья, в стоимость стирки входит санитарная обработка, сушка, глажение и упаковка, именуемые в дальнейшем Услуги, ежедневно начиная со срока, указанного в пункте 1.3 настоящего Договора и до его окончания, а также обеспечивать выполнение заказа, в соответствии с графиком, согласованного с Заказчиком с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, установленных нормативно-правовыми актами Республики Узбекистан.

1.2. Срок предоставления услуг

с «29» 09 2022 г.

до «31» 12 2022

г.

1.3. За объем выполненных работ «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» на основании настоящего договора 30% предоплаты, остальные 70% после предоставления акта выполненных работ и счета-фактуры.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Аутсорсер вправе:

2.1.1. Пользоваться арендованным имуществом;

2.1.2. Проводить работы по техническому оснащению и ремонту внутренней и наружной части арендованных зданий и сооружений;

2.1.3. Выходить с предложением по внесению изменения в договор в связи с изменением стоимости услуг;

2.1.4. Требовать своевременную оплату за оказанные услуги;

2.1.5. Получать прибыль от предоставления услуг;

2.1.6. Требовать от заказчика выполнения условий договора;

2.1.7. Иметь иные права в соответствии с законодательством.

2.2. Аутсорсер обязуется:

2.2.1. Целесообразно и рационально использовать, хранить арендованные здания и сооружения, ремонтировать их за свой счет в случае неисправности, а также покрывать расходы на коммунальные услуги;

2.2.2. Строго соблюдать технические, противопожарные, санитарные правила и правила охраны труда, нормы и нормативы гигиены при оказании аутсорсинговых услуг;

2.2.3. Качественно производить и обеспечивать выполнение услуг Заказчику;

2.2.4. Строго соблюдать конфиденциальность;

2.2.5. Уведомлять Заказчика о расторжении договора в письменной форме за два месяца до истечения этого срока и обеспечивать бесперебойную организацию соответствующих услуг Заказчику в течении этого срока;

2.2.6. Оказывать качественные услуги, в сроки и в полном объеме, указанные в пункте 1.3

настоящего Устава;

2.2.7. Бесплатно исправлять все дефекты, вызванные ухудшением качества услуг в течение одного дня по требованию Заказчика при несоблюдении условий настоящего Договора Аутсорсером в процессе оказания услуг;

2.2.8. Незамедлительно выполнить законное требование Заказчика об устранении выявленных недостатков, при выявлении некачественных услуг, и при не соответствии состояния производства (услуги), а также соответствующего инвентаря, переданного во временное пользование для выполнения услуг, санитарным правилам;

2.2.9. Допускать к процессу выполнения услуг (при необходимости), квалифицированных, опытных, сотрудников, имеющих соответствующие документы, разрешающие выполнение поставленной задачи (услуги, работы), а также прошедших медицинское освидетельствование (обследование) в установленном порядке и в установленный срок;

2.2.10. Возлагать на сотрудников обязанности по соблюдению правил этикета, а также внутреннего распорядка на территорию Заказчика;

2.2.11. Лично выполнять работы по оказанию услуг, не передавать выполнение условий настоящего Соглашения третьим лицам;

2.2.12. Уведомлять Заказчика о расторжении договора в письменной форме за два месяца до истечения этого срока и обеспечивать бесперебойное оказание услуг Заказчику;

2.2.13. Осуществлять (при необходимости) обучение (повышение квалификации) работников, привлеченных к работам по оказанию Услуг согласно настоящего договора;

2.2.14. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Требовать качественное производство выполнение услуг;

2.3.2. Контролировать исполнение условий договора без вмешательства в деятельность Исполнителя;

2.3.3. За 2 месяца в письменной форме уведомить Аутсорсера о расторжении договора, а также оплатить стоимость оказанных при этом услуг в установленном порядке;

2.3.4. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Производить оплату за оказанные услуги не реже одного раза в месяц на основании сводного акта о выполненных работах и оформленной счет-фактуры;

2.4.2. Предоставлять Аутсорсеру во временное пользование здания (помещения), оборудования, оснастки, инструменты, мебель, инвентарь и другие материальные средства в рамках выполнения условий настоящего Договора;

2.4.3. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

III. Стоимость услуг и порядок взаиморасчета

3.1. Стоимость услуг в соответствии со спецификацией №1 к настоящему договору составляет 31 050 000,00 (Тридцать один миллион пятьдесят тысяч) сум.

Спецификация №1

Наименование услуг, работ	Ед.	Кол-во	Цена	Стоимость поставщика	НДС		Стоимость с учетом НДС
					Ставка	Сумма	
Срочная качественная стирка белья, в стоимость стирки входит санитарная обработка, сушка, глажение и упаковка.	кг	5 000,00	5 400,00	27 000 000,00	15%	4 050 000,00	31 050 000,00
ИТОГО							31050000

Общая ориентировочная стоимость по договору ³ на 2022 год составляет: 31 050 000,00 (Тридцать один миллион пятьдесят тысяч) сум.

3.2. Взаиморасчеты за оказанные Аутсорсером услуги осуществляются не реже одного раза в месяц в соответствии с текущей стоимостью оказанных услуг на основании сводного акта о выполненных работах и оформленной счет-фактуры.

3.3. На основании информации о текущем количестве услуг и текущей стоимости услуг в соответствии с ежедневным заказом Заказчика, каждые десять дней составляется сводный акт о выполненных работах, подписанный Аутсорсером и Заказчиком, а также оформляется счет-фактура, в котором указывается сумма, подлежащая к оплате.

3.4. Стоимость реально оказанных услуг, оплачивается Заказчиком в размере не более суммы, указанной в договоре, в течение 10 банковских дней, начиная с момента получения акта о выполненных работах и счета-фактуры, оформленного в установленном порядке.

3.5. В целях расчета прогнозируемой суммы договора, указанной в приложении к настоящему Договору, стоимость услуг пересматривается по инициативе одной из сторон.

IV. Обязанности сторон

4.1. В случае, если Аутсорсер не выполнил договорные обязательства своевременно, то он уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5 процента от неисполненной части обязательства за каждый просроченный день, при этом общая сумма неустойки не должна превышать 50 процентов месячной стоимости оказанных услуг.

4.2. Уплата неустойки (штрафа) не освобождает Сторон от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.

4.3. Стороны за невыполнение или же несоответствующее выполнение условий настоящего Договора несут ответственность в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Узбекистан, Закона Республики Узбекистан "О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов" и иных нормативно-правовых актов Республики Узбекистан.

4.4. Необходимо создать условия для мониторинга (без вмешательства в финансовую деятельность аутсорсинговой компании) качества услуг, предоставляемых Заказчику, состояния арендуемых зданий и сооружений, проводимого раз в квартал.

4.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего в Республике Узбекистан.

V. Порядок разрешения спорных ситуаций

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, по мере возможности разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.2. В случаях, когда споры и разногласия не разрешаются Сторонами путем переговоров, разрешение споров, передается на рассмотрение в суд в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан, после осуществления процедур по их предотвращению до судебного разбирательства, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

VI. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности, если такие обстоятельства считаются непреодолимой силой, то есть стихийными бедствиями, чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера и последствиями определенного периода и подтверждены соответствующими органами государства. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору пропорционально продлевается на период, за который происходят эти события.

VII. Заключительные положения



Шахар 9-сон тугрук комплексида кир ювиш аутсорсинг хизмати буйича танлов утказиш буйича комиссия йигилиши

БАЁНИ

Тошкент шаҳри

« 29 » 09 2022й

Раислик килувчи У.Бегжанов

Иштирок этган комиссия аъзолари:

Далабоева Н.И. бош ҳисобчи

Дадаходжаева З.В. иктисодчи

Ниязов А. хужалик мудир

Каримова М моддий бухгалтер

КУН ТАРТИБИ:

1. Тугрукхона комплексида кир ювиш аутсорсинг хизмати буйича

Бегжанов У., Далабоева Н., Дадаходжаева З., Ниязов А., Каримова М.

Рахбарият томонидан 2022 йил 20 сентябрда 52982-сонли лот билан Ўзбекистон хом-аше биржасининг электрон порталига куйилган кир ювиш аутсорсинг хизмати ташкил буйича энг яхши таклиф берувчи бажарувчини аниклаш учун эълон берилган эди. . Мазкур лот буйича 2022 йил 29 сентябрдаги энг яхши таклифларни танлаш савдосини утказиш буйича давлат харидлари комиссиясининг электрон портали оркали шаклланган «Кир ювиш хизматини ташкил қилиш аутсорсинг хизмати буйича» баенномасига асосан эълон якунига кура Комиссия аъзолари томонидан «РАВАЗ ПЛЮС БИЗНЕС»МЧЖ голиб деб тайинланганлиги инобатга олиб

КАРОР КИЛИНДИ:

1. Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги «Давлат харидлари тугрисида»ги 684-сонли Қонуннинг 62-моддаси 3-бандига асосан комиссия баённомаси давлат харидлари электрон тизимига муҳокама қилиш учун икки иш қунига жойлаштирилди. Икки иш қун давомида давлат харидлари электрон тизимига жойлаштирилган баённома буйича ҳеч қандай эътирозлар ёки қушимча таклифлар қелиб тушмаганлиги маълумот учун қабул қилинсин.
2. Рахбарият бош ҳисобчи Н.Далабоевага:

Юқоридагилардан қелиб чиқиб ҳамда комиссия аъзоларининг 2022 йил 29-сентябрдаги электрон баённомасига асосан голиб «РАВАЗ ПЛЮС БИЗНЕС»МЧЖ

билан кир ювишни ташкил килиш буйича конунчиликда урнатилган тартибда шартнома тузилсин.

3. Хужалик мудир А.Ниязовга хизмат курсатиш сифат даражаси назорат килинсин.

Комиссия аъзолари:

Н.Далабоева

З.Дадаходжаева

М.Каримова

А.Ниязов



Yuridik shaxs (tadbirkorlik subyektini) davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risida
GUVOHNOMA

Ushbu bilan Tadbirkorlik subyektlari yagona davlat reyestriga

"RAVAZ-PLUS BIZNES" Mas'uliyati cheklangan jamiyat

(Yuridik shaxsning – tadbirkorlik subyektining tashkiliy-huquqiy shakli ko'rsatilgan holdagi to'liq nomi)

"RAVAZ-PLUS BIZNES" MChJ

(Yuridik shaxsning qisqartirilgan nomi)

Tashkil etish (qayta tashkil etish, boshqa ro'yxatdan o'tkazish ma'lumotlarini o'zgartirish)

02.05.2012

001826-04 .

ro'yxat raqamli yozuv kiritilganligi tasdiqlanadi.

(Sana, oy (so'z bilan), yil):

Soliq to'lovchining identifikatsiya raqami (STIR):

206409935

Tashkiliy-huquqiy
shakli:

Mas'uliyati cheklangan jamiyat

Joylashgan joyi:

Toshkent viloyati, Zangiota tumani, URTAVUL QFY, FURQAT KO' CHASI, 1-UY.

Guvohnoma:

Toshkent viloyati, Zangiota tumani, DAVLAT XIZMATLARI MARKAZI tomonidan berilgan

(Ro'yxatdan o'tkazuvchi organning to'liq nomi):

