

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель

председателя правления

АО «Тепловые электрические станции»



Б.И. Жураев

2022 г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на техническое сопровождение веб-сайта

Акционерного общества

«Тепловые электрические станции».

---

**"Иссиқлик электр станциялари" АЖнинг расмий  
веб-сайтини техник кузатиш хизмати бўйича  
ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФНИ ТАНЛАШНИНГ  
ХАРИД ҲУЖЖАТЛАРИ**

Заказчик: АО «Тепловые электрические станции»

Ташкент-2022

# 1. ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИ УЧУН ЙЎРИҚНОМА

Ушбу харид қилиш ҳужжатлари Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги «Давлат харидлари тўғрисида»ги ЎРҚ–684-сон Қонуни (бундан буён – Қонун), Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Лойиҳа бошқаруви миллий агентлигининг «Харид қилиш тартиб-таомилларини ташкил этиш ва ўтказиш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги буйруғи (2018 йил 26 майда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 3016) талабларига мувофиқ ишлаб чиқилган.

## 1. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФНИ ТАНЛАШНИНГ ПРЕДМЕТИ ВА БОШЛАНҒИЧ НАРХ

1.1. Танлаш предмети: **"Иссиқлик электр станциялари" АЖнинг расмий веб-сайтини техник кузатиш хизмати.**

1.2. Бошланғич нарх: **283 100 000,00 (Икки юз саксон уч миллион юз минг) сўм ҚҚС билан (14 900 000,00 сўм ойига).** Таклифда кўрсатилган нархлар бошланғич нархдан ошмаслиги керак.

1.3. Харид қилинадиган товарлар (хизматлар, ишлар) учун техник топшириқ танлаш ҳужжатининг техник қисмида келтирилган.

## 2. ТАНЛОВ ТАШКИЛОТЧИСИ

2.1. Энг яхши таклифларни танлашнинг (бундан буён – Танлаш) Буюртмачиси «Иссиқлик электр станциялари» АЖ (бундан буён – Буюртмачи) ҳисобланади. Буюртмачининг юридик манзили: Ўзбекистон Республикаси, Тошкент шаҳри, Чилонзор тумани, Бунёдкор шоҳ кўчаси 23 уй.

2.2. Ишчи орган: «Иссиқлик электр станциялари» АЖ харид комиссияси қуйидаги манзилда жойлашган: 100097, Республика Ўзбекистон Республикаси, Тошкент шаҳри, Чилонзор тумани, Бунёдкор шоҳ кўчаси 23 уй.

2.3. Шартнома эгаси: «Иссиқлик электр станциялари» АЖ.

2.4. Танлаш, «Иссиқлик электр станциялари» АЖ томонидан ташкил қилинган харид комиссиясининг энг камида беш аъзоси билан ўтказлади.

## 3. ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИ

3.1. Танлашда Ўзбекистон Республикасининг резидентлари ва норезидентлари бўлган жисмоний шахслар, ушбу ҳужжатда кўрсатилган шартларни бажарган (ушбу харид қилиш ҳужжатларининг 3.2-бандида санаб ўтилган шахслар бундан мустасно), шунингдек шу каби товарни (ишлар, хизматлар) етказиб бериш тажрибасига эга бўлганлар иштирок этишлари мумкин.

3.2. Қуйидаги иштирокчиларга танлашда иштирок этиш учун **рухсат берилмайди:**

- зарур ҳужжатларни белгиланган муддатда тақдим этмаган;
- буюртмачи билан суд ёки ҳакамлик муҳокамаси ҳолатида бўлган;
- инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида бўлган;
- солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарзларга эга бўлган;
- харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб бермайдиган малака ҳужжатларини тақдим этган.

3.3. Мажбурий ҳужжатлардан ташқари, иштирокчи ўзининг молиявий аҳволи, обрўси, иш тажрибаси ва бошқаларни акс эттирувчи қўшимча маълумот ҳужжатларини тақдим этиш ҳуқуқига эга. Қўшимча ҳужжатларни тақдим этмаслик иштирокчини дисквалификация қилиш учун сабаб бўлиши мумкин эмас.

3.4. Буюртмачи қуйидаги ҳолларда иштирокчини харид қилиш тартиб-таомилларида иштирок этишдан четлаштиришга ҳақли:

- иштирокчи давлат харидлари жараёнида давлат буюртмачиси томонидан бирор-бир хатти-ҳаракатнинг содир этилишига, қарор қабул қилинишига ёки бирор-бир харид қилиш тартиб-таомилининг қўлланилишига таъсир ўтказиш мақсадида давлат буюртмачисининг ёки бошқа давлат органининг исталган ҳозирги ёки собиқ мансабдор шахсига ёки ходимига ҳар қандай шаклдаги ҳақни, ишга ёллаш тўғрисидаги таклифни ёхуд исталган бошқа қимматбаҳо ашёни ёки хизматни бевосита ёхуд билвосита таклиф қилса, берса ёки беришга розилик билдирса;

- иштирокчи Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигини бузган ҳолда адолатсиз рақобат устунлигига ёки манфаатлар тўқнашувига эга бўлса.

#### **4. ТАКЛИФ ВА УНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ**

4.1. Танлашда иштирок этиш учун иштирокчи:

- [www.etender.uzex.uz](http://www.etender.uzex.uz) махсус ахборот порталида жойлаштирилган энг яхши таклифларни танлаш талаблари билан танишиш учун харид ҳужжатлари юклаб олиши керак;

- қонунчилик ва харид қилиш ҳужжатлари талаблари ва муддатларига мувофиқ таклифини тақдим этиши шарт;

4.2. Порталда эълон қилинган энг яхши таклифни танлашда иштирокчилар ўз таклифларини белгиланган тартибда юклайдилар.

4.3. Таклиф ва у билан боғлиқ бўлган иштирокчи ва Буюртмачи томонидан амалга ошириладиган барча ёзишмалар ва ҳужжатлар, давлат тилида ва, заруриятга қараб, бошқа тилларда бўлиши керак. Таклиф унга рус ёки ўзбек тилидаги таржимаси илова қилинган ҳолда бошқа тилда бўлиши мумкин. Таклиф матнида номувофиқликлар юзага келганда, бирдан ортиқ тил ишлатилганда, ўзбек ёки рус тиллари устунлик қилади. Техник ҳужжатларни инглиз тилида тақдим этилишига рухсат берилади.

4.4. Таклиф электрон шаклда тақдим этилади (рангли шаклда иштирокчининг имзоси ва муҳри билан).

4.5. Таклифлар аукцион бошланган кундан бошлаб [www.etender.uzex.uz](http://www.etender.uzex.uz) порталда кўрсатилган санагача электрон шаклда тақдим этилади

4.6. Энг яхши таклифни танлаш иштирокчилари таклифининг амал қилиш муддати таклифлар тақдим этилган кундан бошлаб камида 60 кун бўлиши керак.

#### **5. ТАКЛИФ ТАҚДИМ ЭТИШ МУДДАТИНИ УЗАЙТИРИШ**

5.1. Агар зарур бўлса, буюртмачи таклифларни тақдим этиш муддатини узайтириши, шунингдек танлаш иштирокчиларига ўз таклифларининг ҳақиқийлигини Харид комиссиясининг қарори билан маълум муддатга узайтириш таклифи билан мурожаат қилиши мумкин.

5.2. Таклифни тақдим этиш муддатини узайтириш тўғрисидаги эълон махсус ахборот порталида жойлаштирилади ва зарур ҳолларда буюртмачининг веб-сайтида ёки бошқа оммавий ахборот воситаларида эълон қилинади.

#### **6. ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ЎЗГАРТИРИШЛАР КИРИТИШ**

6.1. Зарурат бўлганда, буюртмачи харид қилиш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли.

6.2. Таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан бир иш кунидан кечиктирмай танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилиниши мумкин. Бунда ушбу танлашда таклифларни тақдим этишнинг тугаш муддати камида уч иш кунига узайтирилади.

6.3. Товар (иш, хизмат) номи ёки унинг хусусиятларини ўзгартиришга йўл қўйилмайди.

6.4. Шу билан бирга, эълонда кўрсатилган ахборот ўзгартирилган бўлса, танлаш ўтказиш тўғрисидаги эълонга ўзгартиришлар киритилади.

## 7. ТАКЛИФЛАРНИ МЕЗОНЛАР АСОСИДА КЎРИБ ЧИҚИШ ТАРТИБИ

7.1. Эълонда танлов ўтказиш вақти сифатида кўрсатилган вақт, энг яхши таклифни танлашда харид комиссияси иштирокчилар томонидан тақдим этилган таклифларни юклаб олиш ва кўриб чиқиш учун.

7.2. Танлов иштирокчиларининг таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш муддати таклифлар тақдим этишнинг охириг муддати тугаган кундан бошлаб ўн кундан ошмаслиги керак.

7.3. Таклифлар кўриб чиқиш вақтида вақтида барча ҳужжатларнинг мавжудлиги, намуналар ва уларнинг тўғри расмийлаштирилганлиги текширилади. Талаб қилинган ҳужжатлар бўлмаган тақдирда, танлаш бўйича харид комиссияси ушбу таклифни кўриб чиқиш ва баҳолашга йўл қўймасликка ҳақли.

7.4. Харид комиссияси танлаш ғолибини аниқлаш учун рад этилмаган таклифларни харид қилиш ҳужжатларида кўрсатилган мезонлар асосида баҳолайди.

7.5. Агар танлаш иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатларда келтирилган маълумотлар ишончсиз деб топилган бўлса, Харид комиссияси бундай иштирокчини танлашда иштирок этишдан четлаштиришга ҳақлидир.

7.6. Таклифни баҳолаш ва танлаш ғолибини аниқлаш мезонлари мазкур танлаш ҳужжатида кўрсатилган мезонлар асосида амалга оширилади (2-илова).

7.7. Таклиф амалдаги Қонун ва харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб берадиган бўлса, тўғри расмийлаштирилган деб тан олинади.

7.8. Агар таклифни тақдим этган иштирокчи амалдаги қонунда белгиланган талабларга ва харид қилиш ҳужжатлари талабларига жавоб бермаса Харид комиссияси уни рад этади.

7.9. Таклифни баҳолаш жараёнида буюртмачи танлов иштирокчиларидан уларнинг таклифлари ҳақида тушунтиришлар сўраши мумкин. Ушбу тартиб расман, ёзма равишда белгиланган тартибда танлаш ташкилотчиси орқали амалга оширилади. Тушунтириш жараёнида таклиф моҳиятида, шунингдек нарҳда ҳеч қандай ўзгаришларга йўл қўйилмайди.

7.10. Агар танлаш шартларига кўра танлаш иштирокчилари турли валюталарда таклифлар киритган бўлсалар, баҳолаш давомида таклифлар суммалари махсус ахборот порталида эълон қилинган санадаги (лотнинг бошланиш санаси) Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг курси бўйича ягона валютада ҳисобланади.

7.11. Харид қилиш ҳужжатларида ва таклифларда кўрсатилган мезонлар асосида шартномани бажариш учун энг яхши шартларни таклиф қилган танлаш иштирокчиси ғолиб деб топилади.

7.12. Арифметик ёки бошқа хатолар мавжуд бўлганда, харид комиссияси танлаш иштирокчисини хабардор қилган ҳолда, харид таклифини рад этиш ёки уни кўриб чиқиш учун бошқа шартларни аниқлаш ҳуқуқига эга.

7.13. Хорижий ва маҳаллий Танлов иштирокчилари нарҳларини тўғри таққослаш учун баҳолашда Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигида назарда тутилган ҳолларда тегишли харажатлар (солиқлар, божхона тўловлари ва бошқа мажбурий тўловлар) ҳисобга олинади. Бундан ташқари, агар бошланғич нархи хорижий валютада кўрсатилган бўлса, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигида назарда тутилган ҳолларда тегишли харажатлар (солиқлар, божхона тўловлари ва бошқа мажбурий тўловлар) ҳисобга олинган ҳолда ҳам қайта ҳисоблаб чиқилади.

7.14. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш натижалари баҳолаш баённомасида қайд этилади.

7.15. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси харид комиссиясининг барча аъзолари томонидан имзоланади ва ундан кўчирма имзоланган кундан уч иш кунида махсус ахборот порталига жойлаштирилади.

7.16. Танловнинг ҳар қандай иштирокчиси таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилинганидан кейин буюртмачига танлов натижаларини аниқлаштириш

учун сўров юборишга ҳақли. Буюртмачи бундай сўровни олган кундан бошлаб уч иш куни ичида танлов иштирокчисига тегишли тушунтиришларни тақдим этиши шарт.

## **8. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ ВА МАХФИЙЛИККА РИОЯ ҚИЛИНИШИ**

Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ қуйидагилар жавобгар бўладилар:

- ишчи орган таркибига кирувчи таклифларнинг ҳисобини юритувчи, уларнинг сақланиши ва махфийлигини таъминловчи шахслар;
- маълумотларни ошкор қилиш, иштирокчилар, комиссиянинг бошқа аъзолари ва жалб қилинган экспертлар билан тил бириктиришга йўл қўйиш, шунингдек бошқа қонунга хилоф ҳаракатлар қилиш учун комиссия раиси ва аъзолари, ҳамда, таклифларни ўрганиш учун тузилган ишчи гуруҳ аъзолари,;
- танлов ғолиби, шартнома бўйича мажбуриятларини (микдорий, сифат ва техник кўрсаткичлар бўйича) бажармаган шахс Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига ва/ёки тузилган шартнома шартларига мувофиқ жавобгар бўлади

## **9. БОШҚА ШАРТЛАР**

9.1. Агар танлашда аввал Ўзбекистон Республикаси ҳудудида кўрсатилмаган хизмат такиф қилинаётган бўлса, Харид комиссияси танлаш иштирокчисидан илгари кўрсатилган хизматлар бўйича учинчи шахслардан фикр-мулоҳазаларни сўрашга ҳақли.

9.2. Танлашда иштирок этиш истагини билдирган иштирокчилар, ўтказилаётган танлаш бўйича тушунтириш олиш учун Буюртмачи билан боғланиш ҳуқуқига эга.

9.3. Танлаш иштирокчиси танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларидаги талабларни тушунтириш талаби билан давлат буюртмачисига очиқ электрон чат орқали сўров юборишга ҳақли. Давлат буюртмачиси сўров тушган санадан эътиборан икки иш куни ичида ушбу сўровга очиқ электрон чат орқали тушунтириш юбориши шарт. Танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларининг қоидаларига доир тушунтиришлар уларнинг мазмун-моҳиятини ўзгартирмаслиги керак.

9.4. Танлаш қуйидаги ҳолларда харид комиссияси томонидан ҳақиқий эмас деб топилиши мумкин:

- танлашда битта иштирокчи қатнашган бўлса ёки ҳеч ким қатнашмаган бўлса;
- агар таклифларни кўриб чиқиш натижаларига кўра, харид комиссияси барча таклифларни харид қилиш ҳужжатлари талабларига мос келмаслиги сабабли рад этган бўлса.

9.5. Буюртмачи ғолиб бўлган таклифни қабул қилишдан олдин исталган вақтда танлашни бекор қилиш ҳуқуқига эга. Танлаш бекор қилинган тақдирда, буюртмачи ушбу қарорнинг асосли сабабларини махсус ахборот порталда эълон қилади.

## **10. ШАРТНОМА ТУЗИШ**

10.1. Танлаш натижаларига кўра, шартнома харид қилиш ҳужжатларида кўрсатилган шартнома шартлари асосида тузилади.

10.2. Танлов бўйича харид комиссиясининг қарори билан танлов ғолиби деб эълон қилинган танлов иштирокчиси буюртмачидан тегишли ёзма хабар олади.

10.3. Агар танлаш ғолиби танлаш шартлари бўйича шартнома тузишдан бош тортса, шартнома тузиш ҳуқуқи захира ижрочига ўтади. Бундай ҳолда, захира ижрочи танлаш ғолиби томонидан таклиф қилинган нарх бўйича шартнома тузади ёки шартнома тузишдан бош тортиши мумкин.

Иштирокчиларни малакасини баҳолаш тартиби ва мезонлари ва танлов таклифлари

## Танлаш иштирокчиларини баҳолаш мезонлари

№	Мезонлар	Категория оғирлиги %	Категория оғирлиги %
<b>1.</b>	<b>Техник баҳолаш</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>
1.1	Иштирокчи ҳақида умумий маълумот; (Иштирокчи юридик манзили, банк реквизитлари, асосий фаолият тури, таъсисчилар ва Бенефициарлар тўғрисида (таъсисчилар ва бенефициарларнинг тўлиқ номи ва СТИР), устав, корхона раҳбарининг паспорт нусхаси ҳақида маълумот бериши керак.)		Максимал 25 балл
1.2	Иштирокчининг молиявий ҳолати; (Иштирокчи 2020-2021 йиллар учун йиллик Ф1 ва Ф2 молиявий ҳисоботларини тақдим этиши керак)		Максимал 25 балл
1.3	Коррупцияга қарши ариза; (Иштирокчи коррупциянинг олдини олиш тўғрисида ариза тақдим этиши керак).		Максимал 25 балл
1.4	Малакали ва тажрибали мутахассисларнинг мавжудлиги;; (Иштирокчи MySQL ёки PostgreSQL МББТда ишлаш қобилиятига; Реляцион маълумотлар базаларини чуқур тушуниш, сўровларни оптималлаштириш қобилияти, маълумотлар моделини лойиҳалаш; Етакчи ОАВ, ОАВ соҳасида веб-лойиҳаларни яратиш тажрибаси; РНР 7+ ишончли билимга; Замонавий юқори юкли веб-лойиҳаларни лойиҳалаш ва ишлаб чиқиш тажрибаси; JS-фреймворклар: React, Vue, Angular бирининг билимига эга бўлиши; Linux асослари, конфигурация ва бошқарув асосларини тушуниш; GIT тизимини билиш ва тушуниш; REST API да ёзиш тажрибасига; Юнит тестлар ёза олиш қобилиятига эга бўлган мутахассислар тўғрисида маълумот. тақдим этиши керак)		Максимал 25 балл
<b>2.</b>	<b>Нархларни баҳолаш</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>

**Эслатма:** таклиф электрон шаклда тақдим этилади, асл ҳужжатдан сканерланади, иштирокчининг имзоси ва муҳри билан рангли форматда (танлов ҳолиби шартнома билан асл ҳужжатларни олиб келиши керак)

## 2. ТЕХНИК ҚИСМ

### КИРИШ

Ушбу лойиҳанинг асосий мақсади ҳар қандай характердаги маълумотларни (янгиликлар, видео, аудио, фото ва бошқаларни) тўғри ва қулай намойиш қилишни ташкил этишдир. Тақдим этилган маълумотларни фойдаланувчилар учун максимал даражада соддалаштириш функциясининг юқори даражада бажарилишини таъминлаш. Фойдаланувчи томонидан афзал қилинган таркибни қўшиш тўғрисида хабардор қилиш учун рўйхатдан ўтиш имконияти.

### МАҚСАД ВА ВАЗИФАЛАРИ.

- аутсорсинг асосида "Иссиқлик электр станциялари" АЖ сайтига техник хизмат кўрсатиш;

- компаниянинг қуйи ташкилотлари филиализацияси муносабати билан "ИЭС" АЖ веб-сайтнинг дизайни, техник ҳолатни янгилаш ва такомиллаштириш.

### ҚЎЛЛАБ-ҚУВВАТЛАШ ХИЗМАТИНИНГ ТИЛИ.

- O`zbek
- Ўзбекча
- Русча
- Инглиз тили

Сайтнинг турли тиллардаги версиялари бир хил бўлиши керак ва O`zbek тилининг лотин тилидаги версияси бошқаларга нисбатан бирламчи бўлиши керак.

### ПУДРАТЧИ БЎЛИШИ КЕРАК.

- MySQL ёки PostgreSQL маълумотлар базаси бошқарув тизими билан ишлаш қобилияти;

- Реляцион маълумотлар базаларини чуқур тушуниш, сўровларни оптималлаштириш қобилияти, маълумотлар моделини лойиҳалаш;

- Етакчи ОАВ, ОАВ соҳасида веб-лойиҳаларни яратиш тажрибаси;

- PHP7+ нинг ишончли билимига;

- Замонавий юқори юкли веб-лойиҳаларни лойиҳалаш ва ишлаб чиқиш тажрибаси;

- JS-фреймворк доирасида: React, Vue, Angular биридан билимига;

- Linux асосларини, конфигурация ва бошқарув асослари тушуниш;

- GIT тизимини билиш ва тушуниш;

- REST API да ёзиш тажрибаси;

- Юнит тестларини ёза олиш;

- Веб-лойиҳаси ТТни яратиш тажрибаси.

**ШАРТНОМА ИМЗОЛАНГАНДАН КЕЙИН 24 ОЙ ИЧИДА ТИЗИМ МАЪМУРИЛИГИ БЎЙИЧА ХИЗМАТ КЎРСАТИЛАДИ.**

### 3. НАРҲ ҚИСМИ

1	Нархи	<b>283 100 000,00 (Икки юз саксон уч миллион юз минг) сўм ҚҚС билан (14 900 000,00 сўм ойига).</b>
2	Молиялаштириш манбаи	“Иссиқлик электр станциялари” АЖнинг ўз маблағлари
3	Тўлов валютаси	Сўм, Ўзбекистон Республикаси миллий валютаси
4	Тўлов шартлари	Олдиндан тўлов – 30% Якуний тўлов – 70%
5	Танлаш таклифини амал қилиш муддати	30 кун



# 1. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

Настоящая инструкция разработана на основании Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» № ЗРУ-684 от 22 апреля 2021г. и Приказа Национального Агентства Проектного Управления при Президенте Республики Узбекистан «Об утверждении положения о порядке организации и проведения закупочных процедур», зарегистрированного Министерством юстиции Республики Узбекистан № 3016 от 26 мая 2018г.

## 1. ПРЕДМЕТ ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ

1.1. Предмет отбора: **на техническое сопровождение веб-сайта Акционерного общества «ТЕПЛОВЫЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СТАНЦИИ».**

1.2. Предельная стоимость отбора **283 100 000,00 (Двести восемьдесят три миллиона сто тысяч сум 00 тийин) сум с учетом НДС (14 900 000,00 сум в месяц).** Цены, указанные в предложении, не должны превышать предельную стоимость.

1.3. Техническое задание на закупаемую услугу представлено в технической части документации по отбору.

## 2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА

2.1. АО «Тепловые электрические станции» является заказчиком отбора. Адрес «Заказчика»: 100097, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Чиланзарский район, проспект Бунёдкор, д. 23.

2.2. Рабочий орган: Закупочная комиссия по отбору АО «Тепловые электрические станции» расположена по адресу: 100097, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Чиланзарский район, проспект Бунёдкор, д. 23.

2.3. Контрактодержатель: АО «Тепловые электрические станции»

2.4. Отбор проводится закупочной комиссией по отбору, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

## 3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА

3.1. В отборе наилучшего предложения могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 3.2.

3.2. К отбору в конкурсе не допускаются организации:

-находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

-находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

-не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным контрактам;

-находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

-имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

-зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

3.3. Кроме вышеуказанных обязательных к предоставлению документов, участник вправе представить дополнительные документы информационного характера, отражающие его финансовое состояние, репутацию, опыт работы и пр. Непредставление дополнительных документов не может являться основанием для дисквалификации участника.

3.4. Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

-участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого

государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

-у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

#### **4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ**

4.1. Для участия в отборе, участник должен:

-получить (скачать) электронную версию закупочной документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале [www.etender.uzex.uz](http://www.etender.uzex.uz) для ознакомления с условиями отбора;

-подать предложение в соответствии с требованиями документацией по отбору;

4.2. Участники отбора наилучшего предложения, объявленного на портале, загружают свои предложения в установленном порядке.

4.2. Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Предложение отбора, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте отбора наилучшего предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преваляющими. Допускается предоставление технической документации на английском языке.

4.3. Предложение предоставляется в электронном виде (с подписью и печатью участника).

4.4. Предложения предоставляются в электронном виде с даты начало торгов до даты, указанной на портале [www.etender.uzex.uz](http://www.etender.uzex.uz).

4.10. Срок действия предложения участников отбора наилучшего предложения должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления предложений.

#### **5. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

5.1. В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии по отбору.

5.2. Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.

#### **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ОТБОРУ**

6.1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору.

6.2. Решение о внесении изменений в документацию по отбору может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

6.3. В процессе внесения изменений в документацию по отбору изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

6.4. В случае внесения изменений в документацию по отбору в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в документацию по отбору.

6.5. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

#### **7. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КРИТЕРИЯМ**

7.1. Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, закупочная комиссия по отбору для проведения оценки предложений скачивает и рассматривает, поданными участниками отбора наилучшего предложения.

7.2. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.

7.3. При изучении предложений, проверяется наличие в нем всех документов, образцов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, закупочная комиссия по отбору вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

7.4. Закупочная комиссия по отбору осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.

7.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия по отбору вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

7.6. Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в документации по отбору (Приложение №2).

7.7. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору.

7.8. Закупочная комиссия по отбору отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.

7.9. В процессе оценки предложений закупочная комиссия по отбору может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

7.10. Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью предложения.

7.11. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.

7.12. При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия по отбору вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

7.13. В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

7.14. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

7.15. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии по отбору, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

7.16. Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

-лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

-председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;

-победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или условиями заключенного договора.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В случае если в отборе предлагаются услуги, ранее не оказываемые на территории Республики Узбекистан, закупочная комиссия по отбору имеет право запросить от участника отбора представить отзыв от третьих лиц.

9.2. Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

9.3. Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.

9.4. Отбор может быть объявлен закупочной комиссией по отбору не состоявшимися:

-если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

-если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия по отбору отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации;

9.5. Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## **10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбор, с которым заключается договор.

9.2. Участник отбора, объявленный по решению закупочной комиссии по отбору победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

9.3. В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Порядок и критерии квалификационной оценки участников  
и отборочных предложений.

*Критерии оценки участников отбора*

№	Критерий	Вес категории %	Вес подкатегории %
<b>1.</b>	<b>Техническая оценка</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>
1.1	Опыт работы; <i>(Участник должен предоставить не менее двух отзывов от предыдущих заказчиков).</i>		Наименьшее 0 балл / Максимально 25 баллов
1.2	Общая информация об участнике; <i>(Участник должен предоставить информацию о юридическом адресе, банковских реквизитах, основном виде деятельности, об учредителях и бенефициарах (Ф.И.О. и ИНН учредителей и бенефициаров))</i>		Наименьшее 0 балл / Максимально 25 баллов
1.3	Антикоррупционное заявление; <i>(Участник должен предоставить заявление о недопущении проявления коррупции).</i>		Наименьшее 0 балл / Максимально 25 баллов
1.4	Информация о специалистах; <i>(Участник должен предоставить информацию о наличии квалифицированных специалистов; Умение работать с СУБД MySQL или PostgreSQL</i> - Глубокое понимание реляционных БД, умение оптимизировать запросы, проектировать модель данных - Опыт работы в создании веб-проектов в сфере ведущих СМИ, медиа - Уверенные знания PHP7+ - Опыт проектирования и разработки современных высоконагруженных веб-проектов - Обязательное знание одного из JS-фреймворков: React, Vue, Angular - Понимание основ Linux, настройка и основы администрирования - Знание и понимание GIT системы - Опыт написания REST API - Умение писать юнит тесты - Опыт работы в создании ТЗ веб-проекта. )		Наименьшее 0 балл / Максимально 25 баллов
<b>2.</b>	<b>Ценовая оценка</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>

## 2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### ВВЕДЕНИЕ

Основной целью данного проекта является организация правильного и удобного отображения информации любого характера (новость, видео, аудио, фотография и т.д.). Обеспечение высокой степени реализации функции по ознакомлению представляемой информации до максимального упрощения для пользователей. Возможность регистрации на информирование о добавлении предпочтительного для пользователя контента.

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- техническое обслуживание веб-сайта АО «Тепловые электрические станции» на основе аутсорсинга;
- обновление и улучшение технического состояния, также дизайна веб-сайта АО «ТЭС» в связи с филиализации подведомственных организаций Общества.

### ЯЗЫКОВАЯ ПОДДЕРЖКА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЕ:

- О`zbek
- Ўзбек
- Русский
- English

Версии сайта на различных языках должны являться идентичными, причем версия О`zbek на латинице должна быть первичной по отношению к другим.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ ДОЛЖЕН ИМЕТЬ:

- Умение работать с СУБД MySQL или PostgreSQL
- Глубокое понимание реляционных БД, умение оптимизировать запросы, проектировать модель данных
- Опыт работы в создании веб-проектов в сфере ведущих СМИ, медиа
- Уверенные знания PHP7+
- Опыт проектирования и разработки современных высоконагруженных веб-проектов
- Обязательное знание одного из JS-фреймворков: React, Vue, Angular
- Понимание основ Linux, настройка и основы администрирования
- Знание и понимание GIT системы
- Опыт написания REST API
- Умение писать юнит тесты
- Опыт работы в создании ТЗ веб-проекта.

**СИСТЕМНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ В ТЕЧЕНИЕ 24 МЕСЯЦЕВ ПОСЛЕ ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА.**

### 3. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	283 100 000,00 (Двести восемьдесят три миллиона сто тысяч сум 00 тийин) сум с учетом НДС (14 900 000,00 сум в месяц)
2	Источник финансирования	Собственные средства АО «Тепловые электрические станции»
3	Валюта платежа	Сум, национальная валюта РУз
4	Условия оплаты	Предварительная оплата – 30% Окончательный расчет – 70%
5	Срок действия отборочного предложения	60 дней

Заместитель председателя правления



А. Джураев

Начальник юридического отдела



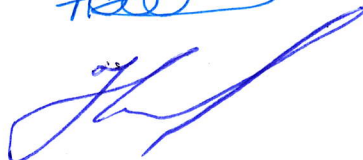
М. Насиров

Главный бухгалтера



А. Ахмаджанов

Начальник ОСББЭПик



Б.Нишонходжаев

Начальник УКСЭП



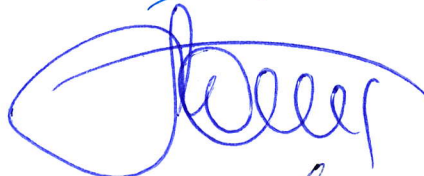
Ю. Пернабеков

Начальник ОЭЗигТС



Н. Юсупов

Начальника УИКТ



Н. Галипшин

Начальник офиса по ТЗ



М. Сабиров