

«УТВЕРЖДАЮ»
Административный директор
ООО «UMS»



Камалидинов М.Р.

» августа 2022 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по ремонту и восстановлению объектов размещения телекоммуникационной инфраструктуры и текущий ремонт зданий офисов ООО «UMS» в Самаркандской области.

г. Ташкент

2022 год

Настоящим техническим заданием определяются требования, объем и сроки выполнения работ по ремонту и восстановлению, объектов (далее Объект) размещения телекоммуникационной инфраструктуры и текущий ремонт зданий офисов **ООО «UMS» в Самаркандской области.**

Работы по ремонту и восстановлению объектов размещения телекоммуникационной инфраструктуры и зданий офисов могут распространяться на:

- собственные здания и сооружения;
- арендуемые здания, сооружения и их части.

Заказ на производство работ по текущему ремонту и восстановлению может быть оформлен на ремонт кровли, ремонт аппаратного помещения, так и на весь комплекс необходимых работ на объекте. **В исключительных случаях, по обоюдному согласию Заказчика и Подрядчика, Заказы могут быть выпущены для объектов Заказчика, расположенных в других регионах Республики Узбекистан.**

На каждый объект ремонта и восстановления разрабатывается сметная документация в соответствии нормативными требованиями ШНК, КМК, СНиП и подтверждается экспертным заключением.

При выполнении ремонтно-восстановительных работ и текущего ремонта Подрядчик обязан строго следовать всем правилам и расчетам строительства, ремонта, **ГОСТ, СНиП, СанПиН, ШНК, Техническое задание и Приложения к нему, а также** иной документации, предоставляемой Заказчиком.

Итоговая стоимость работ будет определяться по факту их выполнения согласно сметной документации.

Заказчик оставляет за собой право привлекать независимых экспертов для определения фактического объема выполненных работ.

1. Предварительный объем работ

Предварительный объем работ в Самаркандской области **составляет 60 объектов.**

2. Порядок расчета стоимости объектов

Для авансирования работ по объекту в качестве стартовой стоимости Заказчиком рассматриваются следующие варианты:

- расчётная сметная стоимость ремонта каждого объекта, подтверждённая экспертным заключением.
- типовая расчётная сметная стоимость комплекса ремонтно-восстановительных работ объекта, прошедшая экспертизу в течении отчётного квартала

Окончательный расчет за выполненные работы производится по факту их выполнения на основании сметного расчета, подготовленного с применением основных показателей по прочим затратам, стоимости человека часа, транспортные расходы, согласованным на этапе проведения закупки.

Для определения и согласования условий оплаты Участник, при подаче предложений, должен заполнить следующую форму на своём бланке, заверить её печатью и

подписью уполномоченного лица:

№ПП	Наименование показателей	Параметры	Примечание
1	Прочие затраты подрядчика %		При закрытии работ уровень (величину) прочих затрат принимать согласно предоставленного участником процедуры в своем КП, но не выше статистических показателей адресной регистрации юридического лица (подрядчика) на основе данных Госкомстата №01/3-15-07-3/2-74 от 28.05.2015г. В случае превышения статистических показателей, контрагент должен предоставить заключение экспертной организации за предыдущий год.
2	Стоимость человека часа с учётом соц. страха.		Подрядчик рассчитывает уровень (величину) заработной платы согласно пункта 6.7 ШНК4.01.16-04. Затраты на заработную плату рабочих-строителей определяются с применением стоимости чел/часа исходя из уровня среднемесячной заработной платы за предыдущие 12 месяцев по подрядной организации.
3	Транспортные расходы		Транспортные расходы указать в процентах от стоимости строительных материалов на основании письма Госархитектстроя № 352/11-08 от 31.01.2011г.

В случае отсутствия у Подрядчика документов, подтверждающих указанные в форме затраты, к его расчету будут применены среднестатистические показатели.

По итогам проведенной закупочной процедуры с победителями будет подписан рамочный договор сроком до полного исполнения договорных обязательств.

Авансирование будет производиться по отдельным заказам в соответствии с условиями Договора, полученными по результатам закупки и переговоров.

3. Порядок оформления документов и закрытие работ

Перед началом работ, на стадии подписания Договора (Заказа), необходимо согласовать с Заказчиком список документов, требуемых для выполнения конкретного объекта.

В процессе выполнения работ и по их окончанию Подрядчиком должна быть оформлена и предоставлена Заказчику вся необходимая исполнительная документация.

Сдача Заказчику выполненных работ возможна только после предоставления полного пакета документов по согласованному списку.

Перечень основных документов и их образцы приведены в Приложении №2.

При подписании Заказов Подрядчик должен определить сроки выполнения работ и согласовать их с Заказчиком.

Любые дополнительные работы, возникающие на объекте и неучтенные в заказе, а также любые отклонения от заказа должны быть предварительно письменно согласованы с Заказчиком и оформленные соответствующим дефектным Актом Ф-17а.

Расходы за выполнение не согласованных работ Заказчиком не возмещаются и не оплачиваются.

При предъявлении объекта к промежуточной приемке и осмотру скрытых работ оповещение Заказчика и его присутствие на объекте обязательны. О готовности к осмотру Подрядчик должен оповестить Заказчика заблаговременно, не позднее 3-х рабочих дней до дня приемки.

4. Требования к Подрядчику

- 4.1. К участию допускаются организации, с видом деятельности ремонтно-строительных работ с даты регистрации не менее 1 года.
- 4.2. После подписания Заказа Подрядчик должен назначить ответственное за выполнение работ по Заказу лицо и передать его контакты Заказчику.

5. Требования, по сроку гарантий качества на результаты работ (услуг):

Гарантийные сроки на выполнение работ по ремонту и восстановлению объектов размещения телекоммуникационной инфраструктуры и текущий ремонт зданий офисов **ООО «UMS» в Самаркандской области** указаны в соответствующих разделах Приложение П-№1 к Техническому Заданию.

Разработано:

Специалист ГТН ОЭЗСиН
(должность)


подпись

Р.Ш.Нуритдинов
(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Руководитель ГТН ОЭЗСиН
(должность)


подпись

Абдиганиев Е.Р.
(инициалы, фамилия)

Начальник ОЭЗСиН АД
(должность)


подпись

Р.Б. Сидиков
(инициалы, фамилия)