

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО СП «Уз-Донг Вон Ко»


Сотиболдиев К.Н.

«31» Август 2022г.

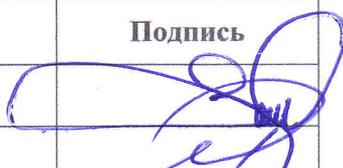
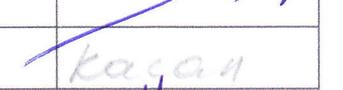
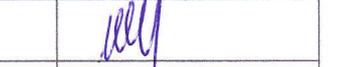
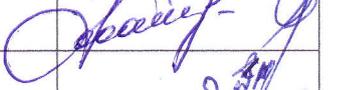
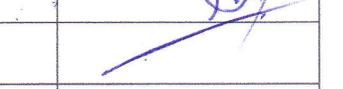
КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на оказание услуги

ЦИНКОВАЯ ПОКРЫТИЯ СОГЛАСНО GMW3044 6U48/0 с целью производства деталей №BCV52352, №BCV52357, №BCV52355, №BCV52360, №BCV26032, №BCV27219, №BCV44038, №BCV62772, №BCV44033, №BCV62770, №BCV67518, №BCV67533 "HOOD HINGE" (Держатель заднего и переднего капота) моделей BCAR, BSUV для нужд производства АО СП «Уз-ДонгВон Ко.»

Заказчик: АО СП «Уз-Донг Вон Ко.»

Конкурсная комиссия по согласованию конкурсной документации:

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Олимов Н.М.	Заместитель генерального директора	
2	Ким Л.М.	Заместитель генерального директора по производству	
3	Хожамбердиев Х.	Финансовый менеджер	
4	Шерматов А.С.	Экономист	
5	Тоджиматов Ж.К.	Главный бухгалтер	
6	Фатидинов З.Ф.	Начальник отдела качества	
7	Қосимов Э.Д.	Юрист	

город Асака
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Инструкция для участника конкурса;

РАЗДЕЛ 2. Техническая часть конкурса;

РАЗДЕЛ 3. Ценовая часть конкурса;

РАЗДЕЛ 4. Проект договора.

РАЗДЕЛ 1. Инструкция для участника конкурса

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и контрактов» (далее - постановление).
- 1.2 Предмет конкурса: заключение договора на услугу цинкования для производства держателя капота легковых автомобилей
- 1.3 Предельная стоимость конкурса и валюта указаны в ценовой части конкурсной документации.
Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.

№	Номер детали	Наименование детали	Материал	Цена за шт	Годовой объем закупа,	Годовая цена сум	Условия поставки комплектующих
					шт		(давальческой / покупной основе)
1	bcv52352 (BCAR)	JBSC-HINGE (HOOD SIDE)-LH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	1800	110 000	198000000	Давальческой основе
2	bcv52355 (BCAR)	JBSC-HINGE (BODY SIDE)-LH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	900	110 000	99000000	Давальческой основе
3	bcv52357 (BCAR)	JBSC-HINGE (HOOD SIDE)-RH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	1800	110 000	198000000	Давальческой основе
4	bcv52360 (BCAR)	JBSC-HINGE (BODY SIDE) RH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	900	110 000	99000000	Давальческой основе
5	bcv26032 (BCAR)	BOX INNER-DECKLID HE LH	CR2-UNCOATED-U, t=2.0 mm	2250	110 000	247500000	Давальческой основе
6	bcv27219 (BCAR)	BOX INNER-DECKLID HE RH	CR2-UNCOATED-U, t=2.0 mm	2250	110 000	247500000	Давальческой основе
7	bcv44038 (BSUV)	ARM HOOD HINGE LH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	2250	85 000	191250000	Давальческой основе
8	bcv44033 (BSUV)	SUPPORT HOOD HINGE LH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	1080	85 000	91800000	Давальческой основе
9	bcv62772 (BSUV)	ARM HOOD HINGE RH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	2250	85 000	191250000	Давальческой основе
10	bcv62770 (BSUV)	SUPPORT HOOD HINGE RH	HR1-UNCOATED-U, t=2.5 mm	1080	85 000	91800000	Давальческой основе
11	bcv67518 (BSUV)	HINGE L/GATE (L/GATE SI)	HR340LA-UNCOATED-U, t=3.0 mm	630	170 000	107100000	Давальческой основе
12	BCV67533 (BSUV)	STRAP-L/GATE HINGE B/S	HR340LA-UNCOATED-U, t=3.0 mm	630	170 000	107100000	Давальческой основе

- 1.4 Техническое задание накупаемый товар представлено в технической части конкурсной документации.
- 1.5 Формы заседания конкурсной комиссии – в очной форме, которое может проводиться онлайн в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.)

2 ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

- 2.1 АО СП «УЗ-ДОНГ ВОН КО.» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса.
Адрес 170200, Республика Узбекистан, Андижанская область, г. Асака, ул. Фергана, дом 57,
Банковские реквизиты для местных поставщиков:

	1) Наименование банка: АКБ «INFINBANK» МФО: 01114 P/c: 20214000000572800009
2.2	Контактное лицо Заказчика: Эркинов Отабек Тел: +998(97)991-4844 Email: otabek.erkinov@uzdwn.uz
2.3	Рабочим органом комиссии является Закупочная комиссия _____ (далее - «Рабочий орган»).
2.4	Договор держатель: АО СП «УЗ-ДОНГ ВОН КО.»
2.5	Конкурс проводится Рабочим органом, созданным Заказчиком, в составе не менее <i>пяти</i> членов.
3 УЧАСТНИКИ КОНКУРСА	
3.1	В конкурсе могут принять участие резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	
4.1	Для участия в конкурсе, участник конкурса должен: а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документацией в виде одного запечатанного конверта.
4.2	К участию в конкурсе не допускаются участники: - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком; - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей; - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
4.3	Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если: - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.
5 ЯЗЫК КОНКУРСА, ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЙ.	
5.1	Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском, на русском или английском языке. Конкурсное предложение может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский, на русский или английский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский язык будет преобладающим. Допускается предоставление технической документации на английском языке.

В конкурсном предложении должна быть использована метрическая или миллиметрическая система измерений.

6 КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ

6.1	Участники конкурса, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в запечатанных конвертах по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу.
6.2	Участникам конкурса рекомендуется представлять предложения в прошнурованном, пронумерованном, скрепленном печатью и утвержденном подписью уполномоченного лица участника либо подписанном на каждом листе предложения.
6.3	Конкурсное предложение участника передается в рабочий орган конкурсной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).
6.4	Участник конкурса: <ul style="list-style-type: none">- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;- вправе подать только одно предложение;- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
6.5	Конкурсное предложение состоит из двух частей: <ul style="list-style-type: none">- техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара;- ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части конкурсного предложения (в том числе, наименование продукции, цену за единицу, итоговая стоимость с учетом всех налогов, условия оплаты, срок действия предложения и т.п.). При этом в один этап проводится оценка квалификационной, коммерческой и технической частей конкурсного предложения
6.6	Ценовое предложение и таблица цен участника конкурса должны быть прошиты отдельно и пронумерованы, а также, по запросу заказчика, предоставлены на электронном носителе или по электронной почте в исходных форматах (Microsoft Office). Исходные формулы по образованию цены должны быть отслеживаемы.
6.7	Конкурсное предложение предоставляется в запечатанном конверте (с печатью участника на местах склейки конверта).
6.8	На конверте должно быть указано: <ul style="list-style-type: none">- № Лота на информационном портале;- наименование предмета конкурса;- наименование участника;- наименование заказчика и его адрес;- контактная информация (адрес электронной почты, номер телефона уполномоченного лица) Участника;- надпись «не вскрывать до последнего срока подачи предложений».
6.9	Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.
6.10	Конкурсные предложения принимаются в течение ___ дней с момента публикации объявления на портале https://xarid.uzex.uz (до 17:00) по адресу: 170200, Республика Узбекистан, Андижанская область, г. Асака, ул. Фергана, дом 57

	Предложения, поступившие после установленной даты рассматриваться, не будут.
6.11	Вскрытие конвертов с предложениями участников конкурса состоится по адресу: 170200, Республика Узбекистан, Андижанская область, г. Асака, ул. Фергана, дом 57 в присутствии уполномоченных представителей Участников, пожелавших принять в этом участие. Конкретное время и дата вскрытия конвертов будет объявлена Участнику конкурса согласно контактной информации, указанной Участником на конверте.
6.12	Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее 30 рабочих дней со дня окончания представления конкурсных предложений.
7 ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	
7.1	В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.
7.2	Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется на сайте Заказчика или других СМИ.
8 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ	
8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9 ПРОЦЕДУРА ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНКИ	
9.1	Во время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, закупочная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.
9.2	Рассмотрение и оценка предложений участников конкурса проводится конкурсной комиссией в течение десяти рабочих дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.
9.3	При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
9.4	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.
9.5	Перечень, а также формы квалификационных документов, необходимых для предоставления Участником, указан в Приложении №1 к конкурсной документации.
9.6	В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах,

	представленных участником конкурса, Закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.
9.7	Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производится на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №2).
9.8	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления, положения и конкурсной документации.
9.9	Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.
9.10	В процессе оценки конкурсных предложений рабочий орган может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора конкурса. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
9.11	Если по условиям конкурса участники конкурса представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью конкурсного предложения.
9.12	Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении.
9.13	При наличии арифметических или иных ошибок Закупочная комиссия вправе отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.
9.14	В случаях, когда условиям конкурса предусмотрено предоставление цен в разных валютах, сумма предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов. Ответственность за корректность и полноту предоставленной информации по данному пункту несет Участник.
9.15	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
9.16	Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами Рабочего органа, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
9.17	Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса.

10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

10.1	<p>Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; - председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
	Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным

договором.

11 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1	В случае, если на конкурсе предлагается продукция завода, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, Закупочная комиссия имеет право запросить от участника конкурса предоставить отзыв на данную продукцию от третьих лиц.
11.2	Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.
11.3	Участник конкурса вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.
11.4	Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимися: - если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям конкурсной документации;
11.5	Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1	По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.
12.2	Заказчик и победитель конкурса в течение 10 (десяти) дней с момента объявления победителя должны заключить договор.
12.3	В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.

13 ПРИЛОЖЕНИЯ И ФОРМЫ

Приложения	Приложения №1 – Перечень квалификационных документов		Приложения №2 – Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.	
	 Перечень квалификационных		 Приложение № 2 Updated.docx	
Формы	Форма №1	Форма №2	Форма №3	Форма №4
	 Заявка	 Гарантийное письмо	 Общая информация об уч	 Финансовое положение участн
	Форма №5	Форма №6	Форма №7	

	 Доверенность	 Техническое предложение	 Ценовое предложение	
--	---	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. Техническая часть конкурса

Техническая часть на закупку

Вложение №1 к Технической части: Техническое задание (ТЗ)

РАЗДЕЛ 3. Ценовая часть конкурса

Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

Местные участники должны предоставить цены в конкурсном предложении как с учетом НДС, так и без учета НДС.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляется Участником в соответствии с формой №7, прилагаемой к ПРИЛОЖЕНИЯМ И ФОРМАМ в разделе №13 конкурсной документации. В случае предоставления Заказчиком формы детальной таблицы ценообразования, Участник обязуется предоставить заполненную таблицу в электронной форме. Все исходные формулы образования цены должны быть отслеживаемы, составляющие компоненты цены должны быть прозрачны и понятны. Никакие скрытые формулы или составляющие цен не должны иметь место.

1	Предельная общая годовая стоимость	1869300000 сум
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия платежа и график платежей	После получения продукции со счетом-фактурой в Uz Dong Won Co.
4	Валюта платежа для 1)местных и 2)импортных участников	1)UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум). 2)USD – валюта С.Ш.А (Доллар); EUR - валюта 19 стран «Еврозоны» (ЕВРО).
5	Срок выполнения работ	Даты выполнения – по заявке Заказчика
6	Срок действия конкурсного предложения	10 рабочих дней после завершения подачи предложений

РАЗДЕЛ 4. Проект договора