

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник
охраны
области**

**Управление
Самаркандской**

Р.М.Номозов

сентябрь 2022 года.



**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ
НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА САЖЕНИЕ ДЕРЕВЬЕВ ,
КУСТАРНИКОВ, ЦВЕТОВ, ГАЗОННЫХ ТРАВОВ, УСТАНОВКА
ПОЛИВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, А ТАКЖЕ ОФОРМЛЕНИЕ
ЛАНДШАФТА УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНЫ САМАРКАНДСКОЙ
ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН.**

Самарканд – 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1	Общие положения	1.1	Настоящая документация по отбору разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – «Закон») за № 684 от 22.04.2021г.
		1.2	Предмет отбора: НА САЖЕНИЕ ДЕРЕВЬЕВ , КУСТАРНИКОВ, ЦВЕТОВ, ГАЗОННЫХ ТРАВОВ, УСТАНОВКА ПОЛИВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, А ТАКЖЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЛАНДШАФТА УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНЫ САМАРКАНДСКОЙ ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН.
		1.3	Предельная стоимость отбора составляет 285 000 000 сум.
		1.4	Техническое задание на поставляемый товар представлено в технической части документации по отбору.
		1.5	В отборе могут принять участие отечественные организации, в том числе субъекты малого бизнеса, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом.
		1.6	Форма заседания закупочной комиссии – заочная онлайн.
2	Организаторы отбора	2.1	Заказчиком отбора является Управления охраны Самаркандской области Национальной гвардии Республики Узбекистан (далее - «Заказчик»). Адрес: г. Самарканд, улица Т.Малик, дом 12 Реквизиты «Заказчика»: <ul style="list-style-type: none"> • Код банка: 00022 • ИНН: 201214264 • Р/С: 21596000800470456001
		2.2	Контактные лица Заказчика: - секретарь комиссии: телефон: 97.223-76-00 Раджабов Фаррух - Главный энергетик: телефон: email:
		2.3	Рабочим органом Закупочной комиссии является Управления охраны Самаркандской области Национальной гвардии Республики Узбекистан
		2.4	Договородержатель: Управления охраны Самаркандской области Национальной гвардии Республики Узбекистан
		2.5	Документация по отбору оценивается Закупочной комиссией Заказчика, сформированной в соответствии с Законом в составе 5 (Пяти) человек.
3	Участники отбора	3.1	В отборе могут принять участие резиденты Республики Узбекистан, за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 настоящей документации по отбору.
4	Порядок проведения отбора	4.1	Для участия в отборе участник отбора должен соответствовать следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> • Наличие базы, трудовых ресурсов и необходимых для поставки оборудования, его инсталляции и запуска. • Обладать опытом поставки аналогичных товаров. • Иметь гражданскую правоспособность и полномочия



			на заключение договора. <ul style="list-style-type: none"> Наличие собственного производства в территории Республики Узбекистан; Наличие персонала не менее 2 человек.
		4.2	К участию в отборе не допускаются участники: <ul style="list-style-type: none"> Учрежденные менее чем за 6 месяца до объявления отбора. Находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком.
			Зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации о проведении финансовых операций (оффшорные зоны) <ul style="list-style-type: none"> Находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей. Имеющие задолженность по уплате налогов и других обязательных платежей.
		4.3	Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если: <ul style="list-style-type: none"> участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчика в процессе государственных закупок; у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.
5	Язык отбора, единица измерений	5.1	Предложение по отбору и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между участником и Заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. Предложение по отбору может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на русский язык. В случае наличия разночтений в тексте предложения по отбору, когда используется более чем один язык, русский язык считается преобладающим. Допускается предоставление технической документации на английском языке. В предложении по отбору должна быть использована общепринятая система измерений.
6	Предложение по отбору и порядок его оформления	6.1	Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном порядке электронной версии отбора на портале etender.uzex.uz.
		6.2	Участник отбора: <ul style="list-style-type: none"> несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
		6.3	Предложение по отбору состоит из двух частей: <ul style="list-style-type: none"> техническая часть должна соответствовать



			<p>техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание оказываемых работ и услуг;</p> <p>- ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части предложения по отбору.</p>
		6.4	Срок действия предложения участников по отбору должен составлять не менее 90 дней со дня окончания представления предложений по отбору.
7	Продление срока предоставления предложений по отбору	7.1	В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений по решению Закупочной комиссии.
		7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений по отбору размещается на специальном информационном портале и, в случае необходимости, публикуется на сайте Заказчика или других СМИ.
8	Внесение изменений в документацию по отбору	8.1	<p>В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по отбору.</p> <p>Решение о внесении изменений в документацию по отбору может приниматься не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>В процессе внесения изменений в документацию по отбору изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристик не допускается.</p> <p>В случае внесения изменений в документацию по отбору в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее, чем на пять рабочих дней с даты внесения изменений в документацию по отбору.</p> <p>Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p>
9	Процедура вскрытия заявок с предложениями по отбору, порядок и критерии их оценки	9.1	Во время, указанное в объявлении как время проведения отбора, закупочная комиссия для проведения оценки предложений по отбору вскрывает электронные заявки с предложениями, поданными участниками отбора.
		9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.
		9.3	В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
		9.4	Оценка предложений по отбору и определение победителя отбора производится на основании критериев, изложенных в электронной версии отбора в порядке, предусмотренном электронным порталом etender.uzex.uz.
		9.5	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановлениям, положениям и документации по отбору.
		9.6	Рабочий орган отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлениями или предложение



			участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.
		9.7	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.
		9.8	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение по отбору либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
		9.9	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
10	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	10.1	<p>Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений по отбору и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; - председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений по отбору, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
		10.2	Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
11	Прочие условия	11.1	Участник не имеет право предоставлять иные услуги и работы, технически не соответствующие требованиям Технического задания.
		11.2	Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
		11.3	Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в установленном порядке посредством электронного портала etender.uzex.uz.
		11.4	<p>Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору. <p>Отбор признается состоявшимся, если закупочной комиссией получено не менее двух предложений от участников, соответствующих требованиям, указанным в закупочной документации по отбору.</p>
		11.5	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.



12	Заключение договора	12.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
		12.2	Участнику отбора, объявленного по решению закупочной комиссии победителем отбора, направляется письменное извещение о решении комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель отбора в течение 10 (десяти) дней с момента объявления победителя должны заключить договор.
		12.3	В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Составил
Начальник отдела



Ражабов Ф.