

«Утверждаю»

Начальник УП «РЖУ-Кунград»

АО «Узбекистон темир йуллари»

Кудайназаров Б.Л.

2022г.



## **ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на выполнение монтажных работ слаботочных устройств по объекту:  
«Капитальный ремонт системы видеонаблюдения и периметральной  
сигнализации моста через реку Амударья»**

г.Кунград–2022 г.

**В настоящей документации применяются следующие основные понятия:**

Конкурс – вид осуществления конкурентной закупочной процедуры, при которой победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора (далее по тексту «конкурс»);

Заказчик – основной инициатор закупки, покупатель, юридическое лицо, осуществляющее государственные закупки (далее по тексту «Заказчик»);

Закупочная комиссия – конкурсная комиссия – постоянный орган, осуществляющий проведение конкурса, создаваемый с целью реализации принципов государственных закупок и обеспечения независимости принимаемых решений при проведении закупочных процедур (далее по тексту «Комиссия»);

Конкурсная документация – документ, состоящий из нескольких частей, включающий инструкцию, условия и требования, предоставляемые для участников с целью подготовки предложения;

Претендент – хозяйствующий субъект, заявивший о своем намерении участвовать в конкурсе на предложенных условиях;

Инструкция участника конкурса; Информационная таблица торгов – информационная таблица конкурса;

Квалификационные документы – перечень документов, необходимых для прохождения претендентом квалификационного отбора;

Предложение – форма выражения согласия претендента осуществить работу в соответствии с требованиями и условиями конкурса;

Участник – претендент, прошедший квалификационный отбор и допущенный к участию в конкурсе с наличием обязательства оказать услугу в случае признания победителем;

Победитель – участник, предложивший наилучшее предложение по результатам изучения, оценки и сопоставления;

Обеспечение участия – предоставление участником заказчику гарантий по обеспечению выполнения им обязательств, возникающих в связи с подачей предложений;

Критерии оценки - показатели, используемые для оценки предложений участников;

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТИЯ

### I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

#### 1. Общие положения.

Специальный информационный портал (далее — портал) — веб-сайт и специальная электронная платформа оператора, обеспечивающие проведение государственных закупок, размещение и доступ к просмотру в электронной форме объявлений о государственных закупках, информации об итогах государственных закупок, предложениях участников конкурса и иной информации, предусмотренной законодательством, а также проведение электронных государственных закупок.

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 22.04.2021 года за № ЗРУ-684 «О государственных закупках».

1.2. Государственный заказчик (далее «Заказчик») планирует осуществить закупку (далее «предмет конкурса») на условиях разработанной конкурсной документации по определению исполнителя услуг по предмету конкурса.

1.3. Наименование предмета конкурса, номер конкурса, вид конкурса, адрес и контакты «Заказчика» приведены в Информационной таблице торгов.

1.4. В конкурсе могут принять участие любые юридические лица<sup>1</sup> независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющие специальную лицензию на выполнения в категорированных объектах и опыт работ аналогичный предмету конкурса.

<sup>1</sup>В конкурсе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)

1.5. Для участия в конкурсе участник должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса;

б) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкция участника конкурса.

1.6. Любая документация и информация, представленная участником конкурса, является конфиденциальной и не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к данному конкурсу.

**2. Гарантия обеспечения на участие в конкурсе—1% от предельной стоимости указанной в информационной таблице конкурса.**

**3. Язык конкурса, единица измерений.**

3.1. Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском или узбекском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на русском или узбекском языке. В случае разночтения в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский или узбекский языки считаются преваляющими.

3.2. В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.

**4. Закупочная комиссия.**

4.1. Закупочная комиссия формируется заказчиком и:

- а) согласовывает конкурсную документацию;
- б) устанавливает сроки приема предложений;
- в) устанавливает требования к претендентам и предложениям;
- г) проводит квалификационный отбор, если он предусмотрен условиями конкурсной документации;
- д) осуществляет закупочные процедуры в соответствии с законодательством;
- е) определяет исполнителя и резервного исполнителя конкурентных видов закупочных процедур или признает конкурс несостоявшимся.

4.2. Решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов от общего количества членов закупочной комиссии. При равенстве голосов голос председателя считается решающим.

4.3. Участник конкурса не вправе оказывать какого-либо давления на членов закупочной комиссии и заказчика.

## **5. Состав конкурсной документации.**

5.1. Настоящая конкурсная документация состоит из инструкции для участника конкурса, технической и ценовой частей и проекта договора.

5.2. Также в конкурсную документацию включаются вложения и приложения.

Вложения состоят из следующих форм:

1. Форма № 1

5.3. Техническая часть конкурса включает в себя требования в соответствии с техническим заданием.

5.4. Ценовая часть конкурсной документации включает в себя требования в соответствии с критериями оценки.

5.5. Проект договора составлен на русском языке.

5.6. Договор будет трактоваться в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

## **6. Оформление конкурсных предложений.**

6.1. Участник должен представить следующие документы:

1. Документы, необходимые для подтверждения соответствия требованиям технического задания.

6.2. Участник подает конкурсные предложения в электронном виде через свой персональный кабинет не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного конкурса.

6.3. Электронные документы, являющиеся неотъемлемой частью конкурсного предложения, подаются в форматах, определенных оператором. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

6.4. Предоставление неоформленных указанным образом документов является свидетельством некорректной подготовки и подачи документов, такие факты фиксируются в протоколе заседания закупочной комиссии и доводятся до сведения присутствующих представителей участников.

6.5. Документы, для которых настоящей инструкцией установлены специальные формы и приложения, должны быть представлены в соответствии с этими формами и приложениями, подписанные и оформленные участником в установленном порядке.

Предложения, не подписанные участником должным образом, могут быть отклонены решением закупочной комиссии, за исключением случаев, оговоренных в настоящей инструкции участника конкурса.



6.6. Вся информация и документы, представленные участником, должны быть достоверными и полными. Участник несет ответственность за достоверность и полноту конкурсного предложения.

## **7. Подача конкурсных предложений.**

7.1. Конкурсное предложение предоставляется в электронном виде.

Участник должен представить Заказчику конкурсное предложение не позднее дня и часа, указанных в информационной таблице торгов.

7.3. Датой подачи конкурсного предложения считается дата получения заказчиком электронных предложений.

7.4. По аргументированной просьбе участника вопрос о продлении сроков представления конкурсных предложений может быть рассмотрен закупочной комиссией.

7.5. Закупочная комиссия может принимать решение о продлении срока представления и рассмотрения конкурсных предложений, но не более чем на 15-ть дней, которое распространяется на всех участников.

7.6. Уведомление о продлении срока представления и рассмотрения конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале.

7.7. Конкурсные предложения, поступившие после установленного срока, не будут рассматриваться.

7.8. Подача конкурсного предложения является подтверждением, что участник согласен со всеми условиями конкурса и не имеет каких-либо разногласий и претензий касательно конкурсной документации.

7.9. Участник конкурса вправе подать только одно предложение.

## **8. Срок действия и валюта конкурсного предложения, предполагаемый срок оказания услуг и условия их выполнения.**

8.1. Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее срока, указанного в информационной таблице торгов, со дня окончания срока подачи предложений.

8.2. Все расценки и цены указываются в национальной валюте Республики Узбекистан-сумах.

8.3. Работы должны быть оказаны не позднее срока, указанного в договоре.

8.4. Участник не вправе указывать иные условия оказания услуг, не предусмотренные условиями конкурса.

## **9. Внесение изменений в конкурсную документацию.**

9.1. Заказчик вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений.

9.2. Изменения наименования, спецификации услуг и технических требований, а также изменения предельной стоимости услуг не допускаются. При этом срок окончания подачи конкурсных предложений должен быть продлен не менее чем на 3 дня. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9.3. После завершения срока подачи конкурсных предложений внесение изменений в условия конкурса не допускается.

9.4. Все изменения в конкурсную документацию (условия конкурса) размещаются Заказчиком на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня их внесения, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений (допускается высылка их по почте, электронной почте или по факсу всем участникам, получившим конкурсную документацию).

9.5. Все изменения считаются неотъемлемой частью конкурсной документации.

## **10. Разъяснения и уточнения участникам, внесение дополнений и/или отзыв.**

10.1. Участник конкурса вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений. В течение двух рабочих дней от даты поступления указанного запроса, заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения условий конкурсной документации.

10.2. Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока.

10.3. До окончания срока подачи конкурсных предложений, участник по собственной инициативе вправе внести изменения или представить дополнения в свое ранее представленное конкурсное предложение на участие в конкурсе.

10.4. В случае внесения изменений или дополнений в свое ранее представленное конкурсное предложение, участник должен до окончания срока подачи конкурсных предложений представить изменения или дополнения.

10.8. Изменения или дополнения, внесенные в конкурсное предложение после завершения срока подачи конкурсных предложений, не принимаются и не рассматриваются.

## **11. Рассмотрение и оценка предложений участников конкурса.**

11.1. Рассмотрение и оценка предложений производится, если поступили не менее двух предложений от участников конкурса.

11.2. Оценка технической части конкурсного предложения на основании количественных показателей, а также оценка ценовой части предложения осуществляется электронной системой в автоматическом режиме.

Оценка и сопоставление конкурсных предложений участников по критериям технической части предложения, не имеющим количественных показателей (экспертные критерии), осуществляются закупочной комиссией путем голосования.

11.3. Во время оценки конкурсных предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

11.11. Закупочная комиссия примет во внимание финансовые, технические и производственные возможности, а также репутацию и опыт участника конкурса.

Решение закупочной комиссии будет основано на изучении данных участника, представленных им, а также другой подобной информации, которая будет сочтена необходимой и относящейся к предмету конкурса.

11.12. Отстраняются от участия в конкурсе участники:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- имеющие, ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с заказчиком;
- включенные в Единый реестр недобросовестных исполнителей;
- находящиеся в состоянии судебного или третейского разбирательства с заказчиком;
- имеющие задолженности по уплате налогов и сборов.
- в случае отсутствия у них соответствующих лицензий.

11.13. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям конкурсной документации, может быть отклонено.

11.14. Закупочная комиссия вправе не принимать во внимание несущественные недочеты и неточности в конкурсных предложениях, если они не влияют на рейтинг других участников конкурса.

11.15. При наличии ошибок закупочная комиссия вправе отклонить конкурсное предложение либо определить условия дальнейшего рассмотрения конкурсного предложения в конкурсе, известив об этом участника конкурса.

11.16. Предложения с арифметическими ошибками должны быть исправлены участником конкурса в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем конкурсном предложении на условиях, предложенных закупочной комиссией, предложение такого участника может быть отклонено.

11.17. Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложение которого набрало наибольшее количество баллов с учетом технической и ценовой частей конкурсного предложения.

## **12. Заключение договора.**

12.1. Договор по результатам проведения электронного конкурса заключается в электронном формате и подписывается электронными цифровыми подписями.

12.4. Проект договора является предварительным, условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям конкурса.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Результаты рассмотрения и оценки конкурсных предложений фиксируются в электронном протоколе и подписываются членами закупочной комиссии с использованием электронных цифровых подписей. Выписка из электронного протокола публикуется на специальном информационном портале в автоматическом режиме.

13.2. Конкурс может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если:

а) до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно конкурсное предложение;

б) на участие в конкурсе представлены предложения менее двух участников конкурса;

в) все представленные конкурсные предложения не содержат необходимого пакета документов.

13.3. В случае если конкурс не состоялся, заказчик имеет право провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями. При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований закупочная комиссия принимает соответствующее решение с указанием оснований заказчика.

1.4. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством.



## ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНКУРСА

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета конкурса и дополняющие информацию или требования других разделов конкурсной документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик	УП «РЖУ Кунград» АО «Узбекистон темир йуллари» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Адрес «Заказчика»: Республика Каракалпакстан г. Кунград ул. Узбекистан 76 Реквизиты:(00424,306347741, 20210000905062611001, региональный филиал г. Ташкента, Узпромстройбанка).
2	Предмет закупки	на выполнение монтажных и пусконаладочных работ по объекту: «Капитальный ремонт системы видеонаблюдения и периметральной сигнализации моста через реку Амударья»
6	Место получения конкурсной документации	Республика Каракалпакстан г. Кунград ул. Узбекистан 76
7	Объявление на участие в конкурсе	размещается на специальном информационном портале: <a href="https://etender.uzex.uz/">https://etender.uzex.uz/</a>
8	Для участия в конкурсе допускаются участники	участниками могут быть все желающие, изъявившие о своем намерении участвовать в конкурсе на предложенных условиях.
9	Лицензируемые виды работ	лицензии уполномоченных органов Республики Узбекистан; учредительные документы, копии сертификатов специалистов.
10	Сроки подачи конкурсных предложений	в течение 10-ти календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса на специальном информационном портале
11	Сроки обращения участников за разъяснениями по конкурсной документации	Не менее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи конкурсного предложения.
12	Язык конкурсной документации	русский
13	Срок действия конкурсного предложения	не менее 1 месяца со дня окончания срока подачи предложений
14	К рассмотрению конкурсных предложений допускаются участники	прошедшие квалификационный отбор
15	Ориентировочная сумма залогового обеспечения составляет	272 163 114 сум с учетом НДС.
16	Срок оказания услуг, установленный заказчиком	Согласно техническому заданию.
17	Источник финансирования	собственные средства АО «Узбекистон темир йуллари»
19	Валюта договора	– узбекский сум
20	Язык договора	Русский



## РАЗДЕЛ II.

### ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

#### I. Предельная цена заказчика

Предельная цена, установленная заказчиком, на сумму 272 163 114 сум с учетом НДС.

#### II. Срок оказания услуг, установленный заказчиком

2.1. Все работы по предмету конкурса должны быть завершены не позднее, чем в срок, указанный в ИНФОРМАЦИОННОЙ ТАБЛИЦЕ ТОРГОВ.

#### III. Источник финансирования

3.1. Финансирование объекта будет осуществляться за счет собственных средств АО «Узбекистон темир йуллари»

##### 3.2. Условия финансирования

3.3. Условия финансирования и оплаты указаны в договоре.

4.2. Платежи будут производиться Заказчиком в соответствии с условиями договора, заключенным между ним и победителем конкурса.

4.3. Договор на оказание услуг должен соответствовать регулирующим положениям: Гражданскому Кодексу Республики Узбекистан, Закону Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов».

#### IV. Валюта договора

4.1. Валюта договора :

-для резидентов – узбекский сум.

## РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

### Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе. Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией, согласно п. 5 технического задания.

#### Техническая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании документов технической части. Предложения участников конкурса, не соответствующие требованиям технической оценки, могут быть дисквалифицированы.

1	Предельная стоимость	272 163 114 сум с учетом НДС.
2	Источник финансирования	Собственные средства АО «Узбекистон темир йуллари»
3	Условия оплаты для иностранных и отечественных участников	Аванс не менее 15% в течении 10 дней после подписания договора Оставшаяся часть (85%) после выполнения работ и оформления акта приемки-передачи в течении 15 рабочих дней.
4	Валюта платежа для отечественных и иностранных участников	Валюта платежа для отечественных Участников – Сум.
5	Сроки поставки	30 рабочих дней.

Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе технических и ценовых критериев, указанных в коммерческом предложении победителя.

В случае, если по итогам оценки предложений два и более участника набрали одинаковое количество баллов, победителем признается тот из участников, чье предложение поступило раньше.

Участие в конкурсе является сугубо добровольным решением организации (компании).

Организации или компании, изъявившие желание участвовать, должны внимательно изучить всю документацию.

Неспособность предоставить требуемую информацию и документы, указанные в конкурсной документации, приведет к дисквалификации участника.

Заказчик не несет ответственность за полноту документации и дополнений к ней в том случае, если они не получены напрямую.

Организациям (компаниям), принявшим решение участвовать в конкурсе, не гарантируется победа.

Передача прав на участие в конкурсе другим юридическим лицам запрещается.

Конкурс может быть объявлен комиссией не состоявшимся, если:

- до истечения срока приёма документов не поступило ни одного предложения;
- принял участие только один участник.

Если ни одно из поступивших предложений не соответствует условиям документации, конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат. В таком случае по решению комиссии возможно повторное проведение конкурса.

Согласно статье 50 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» критерии определения победителя имеют не только денежную оценку, но количественную и качественную оценки.

Согласно статье 38 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» утверждены Правила этического поведения при проведении государственных закупок, в связи с этим все субъекты закупочной процедуры принимают их к безусловному руководству.