

Документ подписан:

дата: 2023.01.09 17:57:17
серийный номер: 77a38d67
компания: INSIGHT SOLUTIONS MCHJ
ИНН: 303566646
ф.и.о.: KIM VALERIY



11ED901D21ECF2A4B6FE1E0008000075

идентификатор электронного документа

ПРОТОКОЛ ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА

Поставщик	"INSIGHT SOLUTIONS" MCHJ	Покупатель:	"SAMARQAND AVTOMOBIL ZAVODI" MCHJ QK
ИНН	303566646	ИНН	202137344
Адрес	TOSHKENT SHAHRI, MIROBOD TUMANI, T.SHEVCHENKO KOCHASI.21 UY	Адрес	S.BUXORIY KO' CHASI 5-UY

Информация о документе

Название документа	Договор
Номер и дата документа	№ 01/02 от 04.01.2023
По договору	№ 01/02 от 04.01.2023



ДОГОВОР № 01/02
на оказание услуг по техническому обслуживанию
и поддержке ИТ-инфраструктуры.

г.Самарканд

04.01.2023г.

СП ООО «Самаркандский Автомобильный Завод» в лице Первого заместителя генерального директора Ганиева М.М., действующего на основании доверенности, в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и ООО «INSIGHT SOLUTIONS», в лице Директора Kim V.G., в дальнейшем Исполнитель, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по оказанию услуг по техническому обслуживанию и поддержке ИТ-инфраструктуры, согласно Приложению №2 (Перечень услуг и работ по техническому обслуживанию), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. По данному договору обслуживается ИТ инфраструктура Заказчика по адресу: г. Самарканд, ул С. Бухорий 5 (далее по тексту «Объект»)

1.3. Срок оказания услуг по техническому обслуживанию: 12 месяцев.

2. Порядок расчетов

2.1. Общая сумма договора составляет 234 907 824 (Двести тридцать четыре миллиона девятьсот семь тысяч восемьсот двадцать четыре) сум из расчета 19 575 652 сум в месяц, в том числе НДС 12%.

2.2. Стоимость ежемесячного абонентского обслуживания указана в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.3. Оплата осуществляется безналичным платежом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Основанием для оплаты услуг Исполнителя является ЭСФ (акт выполненных работ), выставленных Исполнителем в течение 10 календарных дней, следующего месяца фактического исполнения услуги.

Оплата осуществляется в размере 100% от суммы ЭСФ (акта выполненных работ), в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания ЭСФ (акта выполненных работ) обеих сторон.

2.4. Выполнение работ подтверждается актом выполненных работ, утверждаемыми представителями Заказчика и Исполнителя.

3. Режим и порядок оказания технического обслуживания

3.1. Режим оказания услуг технического обслуживания с 9:00 до 18:00 часов с понедельника по пятницу. Порядок и условия предоставления Исполнителем Услуг описан в Приложении 2 к настоящему Договору.

3.2. В случае возникновения потребности в технической поддержке сотрудник Заказчика обращается с описанием проблемы к ответственному сотруднику Исполнителя: Смолин Артём Александрович.; городской номер: +998 78 129 7707,307; мобильный номер: +998 90 904 4309; email: asmolin@insightsi.com.

3.3. Ответственный сотрудник Заказчика формирует Заявку на техническое обслуживание, если проблема относится к вопросам технического обслуживания и направляет Заявку Исполнителю на email: asmolin@insightsi.com.

3.4. Время реагирования Исполнителем по заявке – не более 1 часа с момента получения заявки. Срок устранения проблемы, указанной в заявке, варьируется в зависимости от сложности проблемы и определяется Исполнителем в зависимости от сложности проблемы и сообщается Заказчику.

3.5. При оформлении заявки на техническое обслуживание, Заказчик обязан предоставить Следующий минимум данных сотрудника, открывающего заявку:

- Наименование организации
- Имя Фамилия
- Контактный телефон
- Адрес электронной почты

3.6. Исполнитель получает и регистрирует Заявку в системе учета Заявок, сообщает на адрес электронной почты ответственного сотрудника Заказчика идентификатор Заявки.

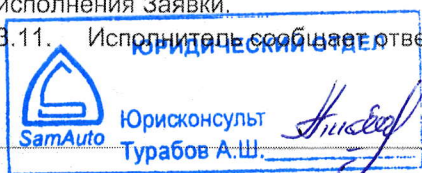
3.7. Исполнитель диагностирует проблему, запрашивая дополнительную информацию у Заказчика, используя средства удаленного доступа.

3.8. В случае, если Заявка не относится к сфере технического обслуживания, а соответствующая проблема может быть решена исключительно доработкой Системы, Исполнитель закрывает Заявку, сообщая основание закрытия и фиксируя постановку на доработку Системы для обеспечения ее реализации в рамках возможного договора на развитие Системы.

3.9. В случае, если Заявка не относится к техническому обслуживанию, Исполнитель закрывает Заявку, сообщая основание закрытия и, возможно, рекомендации по альтернативным способам решения проблемы ответственному сотруднику Заказчика.

3.10. Исполнитель присваивает Заявке уровень критичности и приоритет; определяет плановый срок исполнения Заявки.

3.11. Исполнитель сообщает ответственному сотруднику Заказчика плановый срок исполнения Заявки.



- 3.12. Исполнитель исполняет Заявку, взаимодействуя с инициатором Заявки и ответственным сотрудником Заказчика
- 3.13. Исполнитель сдает результаты исполнения Заявки ответственному сотруднику Заказчика, направляя уведомление об исполнении Заявки с кратким описанием проведенных мероприятий на адрес электронной почты ответственного сотрудника Заказчика.
- 3.14. В любой момент ответственный сотрудник Заказчика может получить информацию о ходе исполнения Заявки через систему учета заявок, указав идентификатор Заявки или обратиться с вопросами относительно ее исполнения по телефону или электронной почте Исполнителя.
- 3.15. Ответственный сотрудник Заказчика может в любой момент отозвать незакрытую Заявку, если проблема решена без участия специалистов техподдержки, либо потеряла свою актуальность через систему учета заявок или обратившись по электронной почте, указав идентификатор Заявки и основание для ее отзыва.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Осуществлять техническое обслуживание:

- ИТ инфраструктуры, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.1.2. Полный перечень оборудования приведен в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.2. Предоставить Заказчику возможность осуществлять контроль качества обслуживания.

4.3. Закрепить за Заказчиком персонального инженера. Исполнитель оставляет за собой право прислать к Заказчику другого инженера для решения срочной задачи, после предварительного уведомления Заказчика.

4.4. Вести соответствующую документацию по учету всех поступивших заявок и выданным рекомендациям.

4.5. Провести аудит ИТ инфраструктуры не позднее, чем в 15 рабочих дней, после заключения настоящего договора совместно с ИТ специалистом со стороны Заказчика.

4.5.1. В аудит ИТ инфраструктуры входит:

- Аудит всего сетевого оборудования и беспроводного доступа, в том числе Cisco и Zyxel;
- Проверка настроек серверного оборудования, видеонаблюдения и системы телефонной связи;
- Ревизия архитектуры ИТ-инфраструктуры

4.6. В случае отсутствия в штате Заказчика ИТ специалиста аудит откладывается на момент принятия данного сотрудника в организацию, и дата проведения аудита согласовывается отдельно, но в пределах срока оказания услуг.

5. Обязанности Заказчика

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Контролировать соблюдение правил эксплуатации при работе с сетевым оборудованием, серверами, IP телефонией. В частности, Заказчик обязуется не допускать к настройке оборудования лиц, не имеющих достаточной квалификации.

5.1.2. Обеспечить Исполнителю доступ к оборудованию для проведения работ, предусмотренных настоящим договором.

5.1.3. Использовать в работе только лицензионное ПО. Исполнитель не несет ответственности за использование Заказчиком нелегальных копий ПО.

5.1.4. Выполнять согласованную с Исполнителем схему полуавтоматического или автоматического резервного копирования данных.

5.1.5. Обязуется выделить ответственного ИТ специалиста: Насруллаев Амир Махмудович; email: namir@samauto.uz, мобильный номер: +998979242288, +998906552288 для обеспечения взаимодействия с Исполнителем.

6. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг по техническому обслуживанию

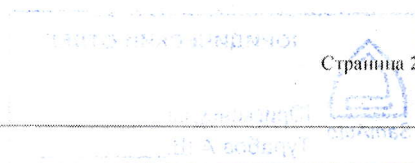
6.1. Исполнитель предоставляет Заказчику на подпись Акт выполненных работ и счет-фактуру на ежемесячной основе не позднее 5-го числа следующего месяца за отчетным месяцем.

6.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта выполненных работ и счет-фактуры обязан подписать его или представить Исполнителю Оповещение о мотивированном отказе от приема выполненных работ.

6.3. Мотивированным отказом считается документ, подписанный сторонами, содержащий указания на несоответствия выполненных работ и сроки исправления данных несоответствий. Мотивированный отказ должен быть подписан Сторонами в течение 5 рабочих дней с даты Оповещения.

6.4. После устранения выявленных несоответствий стороны руководствуются пунктом 6.2. настоящего Договора.

6.5. В случае не подписания Заказчиком акта выполненных работ в срок, указанный в п. 6.2. настоящего Договора, услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом и подлежащим оплате.



7. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. Заказчик, в случае задержки любого из платежей на срок более одного месяца, уплачивает пени в размере 0,1% в день с просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20% от суммы просроченного платежа.

7.2. За несвоевременное оказание услуг по техническому обслуживанию, Исполнитель уплачивает пени в размере 5% от месячной абонентской платы за каждый календарный день просрочки, при этом общая сумма пени не может превышать 20% от суммы месячной абонентской платы. Исполнитель не несет ответственности за несвоевременное оказание услуг по техническому обслуживанию в случае не предоставления Заказчиком доступа Исполнителю на Объект.

7.3. Штрафные санкции оплачиваются в 10-дневный срок после их предъявления, на основании выставленных счетов.

7.4. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств по настоящему договору.

7.5. Все спорные вопросы решаются путем переговоров. В случае, если Стороны не смогут прийти к компромиссному соглашению путем переговоров, неурегулированные имущественные и неимущественные споры будут передаваться на решение в Самаркандский экономический суд в соответствии с действующими нормами законодательства РУз.

8. Условия расторжения и продления договора, а также изменения условий договора.

8.1. Каждая из Сторон имеет право досрочно отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предварительно уведомив другую Сторону не менее чем за один месяц до требуемой даты расторжения Договора.

8.2. Договор может быть расторгнут также в следующих случаях:

а) по взаимному соглашению сторон;

б) по решению суда;

в) по причине систематического нарушения Исполнителем условий договора;

г) по причине систематического нарушения Заказчиком условий договора;

д) в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, или не применяются санкции в связи с неисполнением в срок договорных обязательств, если неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Понятие обстоятельств непреодолимой силы охватывает внешние или чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и возникшие помимо воли и желания Сторон в настоящем Договоре. Наступление действия этих событий Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые было бы оправданно ожидать от Стороны в конкретной ситуации, пострадавшей от воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Если одно из обстоятельств непреодолимой силы повлияет на возможность оказания сторонами обязательств по настоящему Договору, сроки их оказания продлеваются на время действия обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой оказание обязательств по настоящему Договору стало невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна в кратчайший срок информировать другую Сторону о начале, продолжительности и времени прекращения обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более чем 3 (три) месяца, Стороны имеют право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору с проведением расчетов в связи с невозможностью оказания своих обязательств по настоящему Договору.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору/Соглашению Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору/Соглашению Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

10.4. В случае нарушения одной Стороной положений настоящего пункта, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор/Соглашение в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора/Соглашения

11. Прочие условия

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

11.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

11.4. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные договоренности, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к предмету данного Договора, теряют силу, если они противоречат положениям настоящего Договора.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Заказчик»

СП ООО «Самаркандский Автомобильный Завод»

Адрес: г.Самарканд ул. С.Бухорий, дом № 5

Телефон: (+998 55) 701-87-00

банк ГАКБ "Асака" г. Самарканд

МФО 00 264

Р/сч: 2020800080117904 0001

ИНН 202 137 344

Код ОКЭД 29 100

Регистрационный код плательщика НДС
№ 318010014873

«Исполнитель»

ООО "INSIGHT SOLUTIONS"

Адрес г.Ташкент Мирабадский р-он,
ул. Т. Шевченко 21

Телефон +99878 1297707

Факс

Р/сч 2020 8000 5005 3323 1001

в ТТФ АКБ «Капиталбанк»

город Ташкент

МФО 00445

ИНН 303566646

ОКЭД 95110

Рег. номер 326010021373

НДС

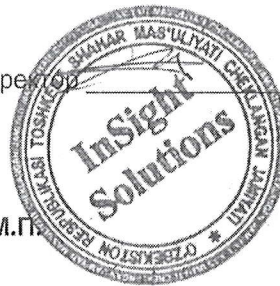
Первый заместитель генерального директора



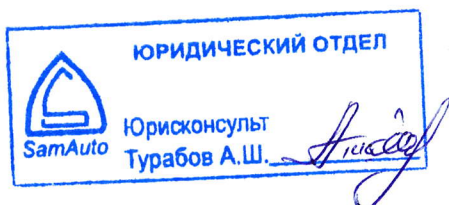
Ганиев М.М.

М.П.

Директор Kim V.G.



М.П.



Перечень оборудования

Наименование	Количество, шт.
L3 Cisco Catalyst 9500	2
Cisco Catalyst 9200L 48-port	2
Cisco Catalyst 9200L 24-port	6
Cisco Catalyst 2960-XR Series 48 port	10
3560C-12 port poe	8
3560C-8 port poe	4
Cisco FTD 2130	2
Cisco FTD 1120	2
Cisco UCS C220 M4 Rack Server	1
Cisco Room Kit Plus w/Codec Plus, Quad Camera and Touch 10 (CS- KITPLUS-K9)	1
Cisco SX20 w/ 12x Cam, 1 mic, remote and CE9 - Lead time extend	1
Zyxel Wi-fi точка WAC6553D-E	23
Zyxel Wi-fi точка WAC500	47
Zyxel Wi-fi точка WAC5302D-Sv2	1
Межсетевой экран Zyxel ZyWALL VPN300	3

«Заказчик»

СП ООО «Самаркандский Автомобильный Завод»

Первый заместитель генерального директора



Ганиев М.М.

М.П.

«Исполнитель»

ООО "INSIGHT SOLUTIONS"

Директор _____ Kim V.G.



М.П.

Перечень услуг и работ по техническому обслуживанию.

Наименование устройства	Наименование выполняемых работ	Периодичность работ
ИТ-инфраструктура	Аудит ИТ-инфраструктуры (коммутаторы доступа, коммутаторы агрегации, межсетевые экраны, Cisco FMC, серверное оборудование, оборудование беспроводного доступа, оборудование видеонаблюдения, система телефонной связи) для завода в г.Самарканд и офиса в г.Ташкент	Единоразово
Телефония	Перенастройка оборудования системы телефонной связи для оптимизации ее работы по VPN между заводом в городе Самарканд и офисом в городе Ташкент	Единоразово
Телефония	Взаимодействие с операторами связи, которые предоставляют услугу интернет и SIP телефонию;	По мере необходимости
Видеоконференц связь	Перенастройка системы видеоконференц связи и программного обеспечения Jabber	Единоразово
Серверное оборудование	Перенастройка Active Directory	Единоразово
Активное сетевое оборудование	Обновление операционной системы сетевого оборудования до актуальной и стабильной версии	Единоразово
Межсетевые экраны	Актуализация правил оборудования межсетевых экранов и антивирусного программного обеспечения.	Единоразово
ИТ-инфраструктура	Консультации по вопросу решения производительности и доступности в режиме 8x5	По мере необходимости
ИТ-инфраструктура	Оперативное реагирование на инциденты связанные с перебоями связи на локально-вычислительной сети предприятия в течение 1 часа в режиме 8x5.	По мере необходимости
	Ежеквартальный плановый выезд на объект заказчика;	Ежеквартально
	Предоставление доступа к системе ServiceDesk для создания заявок и мониторинга их исполнения	В течение действия договора

Стоимость ежемесячного абонентского обслуживания составляет: 19 575 652 (Девятнадцать миллионов пятьсот семьдесят пять тысяч шестьсот пятьдесят два) сум в т.ч. НДС 12%.

Общая сумма договора на 12 месяцев составляет 234 907 824 (Двести тридцать четыре миллиона девятьсот семь тысяч восемьсот двадцать четыре) сум в том числе НДС 12%.

«Заказчик»

«Исполнитель»

СП ООО «Самаркандский Автомобильный Завод»

ООО "INSIGHT SOLUTIONS"

Первый заместитель генерального директора

Директор _____ Kim V.G.

М.П.

Ганиев М.М.

М.П.



