

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 254/22

г. Ташкент

25 ноябрь 2022 г.

ООО «SQB Construction» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора Л. Хакимова, действующего на основании доверенности от 16 апреля 2021 года, с одной стороны,

Акционерное общество «Uzbekistan Airports» (далее - АО «Uzbekistan Airports») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Правления Джураевой Р.Ф., действующего на основании Устава с другой стороны, согласно протокола конкурсной комиссии от 14.11.2022г. по итогам Отбора размещенного на специальном информационном портале www.etender.uzex.uz (Лот №167688 от 21 октября 2022г.), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу по проведению контрольного обмера фактически выполненных объемов строительно-монтажных работ, включая определение объемов целевого расходования средств финансирования по объекту «Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью 500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном аэропорту Ташкент им. Ислама Каримова» (далее – «услуга») согласно Приложению №2 (далее – «Техническое задание»), являющемуся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с выставленными счетами и условиями настоящего Договора.

1.2. В сумму договора включены: контрольный обмер, включая определение объемов целевого расходования средств финансирования по объекту: «Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью 500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном аэропорту Ташкент им. Ислама Каримова». Сумма договора так же включает в себя все затраты Исполнителя, связанные с командированием специалистов из-за производственной необходимости.

1.3. Исполнитель при проведении контрольного обмера выполненных строительно-монтажных работ (оказании услуг) по настоящему Договору будет руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами в области строительства, в том числе нормативными документами Министерства строительства Республики Узбекистан и нормативными документами Госархитектрoя РУз.

1.4. Срок оказания услуг составляет не более 40 (сорок) рабочих дней с момента осуществления Заказчиком предоплаты, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и предоставления Заказчиком документации по Перечню, согласно Приложению №1 к настоящему Договору. Исполнитель имеет право досрочно оказать услуги, предусмотренные настоящим Договором.

В случае не своевременного представления необходимой документации, предусмотренной Приложением №1 по причинам, не зависящим от Исполнителя, срок действия договора может быть продлен по согласованию Сторон на срок задержки.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги надлежащего качества, на высоком профессиональном уровне, в полном объеме, и в срок, установленный в пункте 1.4 настоящего Договора.

2.1.2. Устранить в течение 5 (пяти) рабочих дней по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество услуг.

2.1.3. Оказать услуги лично, не привлекать к их проведению других юридических лиц без письменного согласия Заказчика.

2.1.4. По результатам контрольного обмера передать Заказчику подписанные материалы контрольного обмера на бумажном носителе, а также акт сдачи-приёмки и счет-фактуру.

2.1.5. В случае невозможности оказания Услуги в соответствии с положениями раздела 7 настоящего Договора, вернуть Заказчику сумму предоплаты за минусом суммы фактически понесенных расходов, при условии, что Исполнитель предоставит Заказчику документально подтвержденное обоснование по суммам понесенных расходов.

2.1.6. По просьбе Заказчика участвовать в защите результатов контрольного обмера, а также связанных с ними обсуждениях спорных вопросов, с выдачей заключений, на различных заинтересованных инстанциях.

2.1.7. По просьбе и в обоснованные «Заказчиком» сроки представлять заключения и разъяснения с приложением обосновывающих документов по любым вопросам «Заказчика», связанным с процедурами и результатами оказываемых услуг по контрольному обмеру.

2.1.8. При выполнении услуг «Исполнитель» обязан руководствоваться «Положением о порядке проведения контрольного обмера на объектах строительства» (Приложение №4 к ПКМ РУз №321 от 20.05.2021г.) и другими действующими нормативными актами Республики Узбекистан».

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Приступить к оказанию услуги после осуществления Заказчиком предоплаты, указанной в пункте 3.2. настоящего Договора, учитывая своевременное представление документации по Перечню, согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

2.2.2. Требовать у Заказчика полную достоверную документацию согласно Перечню, приведенному в Приложении №1 к настоящему Договору, необходимому для проведения надлежащего контрольного обмера.

2.2.3. Самостоятельно организовать свою работу, выбирать методы контрольного обмера, состав специалистов.

2.2.4. Получать у ответственных лиц Заказчика разъяснения по возникшим в ходе оказания услуг вопросам.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего Договора.

2.3.2. По запросу Исполнителя предоставить документацию в полном объеме и в разумные сроки, необходимые для проведения контрольного обмера в соответствии с Перечнем, приведенным в Приложении №1 к данному Договору.

2.3.3. Обеспечить присутствие своих сотрудников и представителей подрядных организаций на время проведения контрольного обмера. Безосновательный отказ от участия представителей со стороны Заказчика и/или Подрядчика в процессе проведения контрольного обмера не является основанием отказа для оказания данной услуги.

2.3.4. Предоставить представителю Исполнителя офисное помещение с необходимыми удобствами и оргтехникой для работы на объектах контрольного обмера.

2.3.5. В течение 5 банковских дней с даты получения результатов оказанной услуги принять и подписать Акт сдачи-приемки от Исполнителя или направить свои обоснованные и письменно оформленные замечания и претензии.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество проведения контрольного обмера, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. В любое время требовать и получать у Исполнителя материалы контрольного обмера, сведения о ходе и результате исполнения настоящего Договора.

2.4.3. Присутствовать при проведении контрольного обмера выполненных строительно-монтажных работ на объектах.

2.4.4. В любое время привлечь «Исполнителя» к защите результатов контрольного обмера, а также связанных с ними обсуждениях спорных вопросов, с выдачей заключений, на различных заинтересованных инстанциях

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Общая сумма Договора составляет **441 584 663.21 (четыреста сорок одна тысяча пятьсот восемьдесят четыре тысячи шестьсот шестьдесят три) сум 21 тийин с учетом НДС (15%).**

3.2 Заказчик осуществляет предварительную оплату в размере 15% от суммы договора на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с даты заключения договора.

3.3 Оплата оставшихся 85% производится частями (с погашением предварительной оплаты, указанной в п.3.2.) в течении 30 (тридцать) банковских дней после подписания акта оказанных услуг.

4. Порядок и сроки оказания услуг

4.1. После оказания услуги (после окончания проведения контрольного обмера) Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Допускается предоставление по каждому объекту отдельного Акта сдачи – приемки услуг.

Заказчик обязуется принять результаты оказанной услуги и подписать Акт оказанных услуг в течение 5 дней с даты получения его от Исполнителя или направить Исполнителю мотивированный письменно оформленный отказ.

4.2. Услуги считаются оказанными после подписания Акта оказанных услуг обеими Сторонами.

4.3. В случае выявления в процессе оказания услуги невозможным или нецелесообразным их дальнейшее оказание, Исполнитель обязан известить об этом Заказчика.

4.4. В случае безосновательного отказа со стороны Заказчика от принятия оказанных услуг по истечению 5(пять) банковских дней с момента представления (направления) Акта сдачи-приемки оказанных услуг и не представления Заказчиком письменного обоснования причин отказа от принятия оказанных услуг, оказанные услуги считаются принятыми.

4.5. По итогу оказанных услуг, Исполнителем передается Заказчику и Подрядчику по одному экземпляру оформленный и зарегистрированный оригинал Акта контрольного обмера.

4.6. Срок оказания услуг: не более 40 (сорок) рабочих дней с момента осуществления Заказчиком предоплаты, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и предоставления Заказчиком документации по Перечню, согласно Приложению №2 к настоящему Договору.

5. Ответственности сторон

5.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут материальную и имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РУз.

5.2 В случае просрочки оказания услуг Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 5% стоимости не оказанных услуг.

5.3 За несвоевременную оплату оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,4% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы просроченного платежа.

5.4 Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

5.5 Исполнитель не несет ответственность за подлинность предоставленных со стороны Заказчика документов, необходимых для проведения контрольного обмера.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются хранить в тайне существование и содержание настоящего Договора, а также любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в связи с настоящим Договором.

6.2. Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать в общем или частично факты, или информацию третьей стороне без предварительного письменного согласия одной из сторон настоящего Договора.

6.3. Данное условие не распространяется на информацию, доступную неопределенному кругу лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

7. Форс – мажор

7.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств не преодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами (форс-мажор). При этом ни одна сторона не вправе требовать возмещение возможных убытков, кроме обязательств по возврату выделенного кредита.

7.2 К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные явления природы, эпидемия, пандемия, война или военные действия, гражданские волнения, теракты, эмбарго на экспорт и другие.

7.3 При наступлении форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствие.

7.4 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана в течение 3 (трех) банковских дней известить о наступлении и прекращении указанных обязательств.

7.5 Надлежащим доказательством наличия выше указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства соответствующих компетентных органов.

8. Порядок рассмотрения хозяйственных споров

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из условий настоящего договора по возможности решаются между сторонами путем переговоров.

8.2 В случаях отсутствия обоюдного согласия и наличия противоречий по условиям выполнения договора, споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан в Ташкентском межрайонном экономическом суде.

9. Срок действия договора

9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых обязательств.

9.2 Исполнитель имеет право требовать расторжения Договора с возвратом авансовых платежей в случае невыполнения Заказчиком следующих условий:

- непредставление полной и достоверной документации, необходимой для оказания услуги по перечню, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору;
- необеспечение Заказчиком явки представителей подрядных организаций;
- в случае приостановления Заказчиком выполнения услуги по причинам, не зависящим от Исполнителя на срок, превышающий один месяц.

9.3 Заказчик вправе требовать расторжения Договора в случаях:

- задержки Исполнителем начала оказания услуги на срок более 15 (пятнадцати) рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- увеличения срока завершения услуг по вине Исполнителя более чем на один месяц, против установленного настоящим Договором.

9.4. Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора, обязана в течение 2-х дней уведомить другую сторону в письменной форме.

9.5 Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон, или одной из них – в судебном порядке, в случае нарушения условий Договора другой стороной.

10. Антикоррупционные действия

10.1 В рамках исполнения своих обязательств по Договору стороны обеспечивают соблюдение правил по борьбе с коррупцией, в том числе действующего законодательства; гарантируя, что их работники, аффилированные лица, бенефициары и их партнеры, контрагенты по выполнению договора, должны воздерживаться от дачи или получения взятки, коммерческого подкупа, посредничества во взяточничестве, подкупе служащего государственного органа, организации с государственным участием или получения материальных или нематериальных выгод. Стороны гарантируют принятие мер по недопущению указанных действий.

10.2 Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме (по электронной почте) или по телефону доверия (+99871-202-09-12) в случае нарушения антикоррупционных правил или разумно обоснованных подозрений. Стороны вправе запросить письменное объяснение в целях разъяснения ситуации, а Сторона, получившая обращение, может сделать заявление или комментировать свое мнение в течение 10 (десяти) рабочих дней.

10.3 В случае невыполнения требований настоящей статьи, в том числе устранения коррупционных рисков в установленный срок, принятых сторонами, мер, не приведших к снижению коррупционной ситуации, другая сторона вправе расторгнуть договор или приостановить его исполнение.

10.4 Возмещение убытков, причиненных стороне, требующей одностороннего расторжения договора по основаниям, предусмотренным настоящей статьей, производится в порядке, установленном в 9 статье настоящего договора, при этом сторона, нарушившая обязательства настоящей статьи, не вправе требовать возмещения убытков, причиненных в результате одностороннего расторжения договора.

11. Гарантии

11.1. Исполнитель гарантирует, что будет руководствоваться принципом объективности при подготовке результатов контрольного обмера.

11.2. Исполнитель гарантирует, что результаты выполненных работ обоснованы и документально подтверждены.

12. Прочие условия договора

12.1. На любом этапе настоящего договора сторонами, по обоюдному соглашению могут быть внесены изменения и дополнения.

12.2. Все изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением к Договору.

12.3. С даты подписания настоящего Договора все предыдущие переписки, соглашения и обсуждения между сторонами утрачивают юридическую силу и считаются аннулированными.

12.4. Иные условия, не предусмотренные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан.

12.5. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному для каждой стороны и имеет одинаковую юридическую силу.

13. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:
ООО «SQB Construction»

Заказчик:
АО «Uzbekistan Airports»

Адрес: г.Ташкент, Шайхантахурский
р-н, ул. Абая, дом 10А
Банк: Лабзак ЦУБ АКБ
Узпромстройбанк»
Р/с: 2020 8000 1051 4315 0001
МФО: 00440
ИНН: 306 859 967
ОКЭД: 41201

Адрес: г. Ташкент, Сергелийский
район, Кумарик 13А

ИНН: 306 646 884
ОКЭД: 52230
Рег № НДС 326030086726
Банк: АО ГОО Национальный банк
ВЭД РУз
р/с: 2021 0000 3051 1769 8001
МФО: 00407

Тел.: (71) 244-51-05

Заместитель директора
Л. Хахимов



Председатель правления
Джураева Р.Ф



Должность:

Финансовый директор
И.о. начальника юридического отдела
Начальник отдела закупочных процедур
Начальник службы единого заказчика

Согласование

Корочкина О.В.
Жанабаев Р.К.
Нурматов Т.Ф.
Ганиев Ф.А.

Подпись:

**Перечень необходимых документов, предоставляемых Заказчиком,
для проведения контрольного обмера**

1. Приказ о назначении представителя или представителей от Заказчика для участия в контрольном обмере и подписания актов.
2. Документы, являющиеся основанием для производства строительно-монтажных работ (СМР).
3. Реестр выполненных работ по подрядчикам в разрезе месяцев.
4. Проектно-сметная документация (ПСД) с учетом задания на проектирование и дефектных актов.
5. Экспертное заключение вневедомственной экспертизы на ПСД.
6. Договор на выполнение строительно-монтажных работ.
7. Справки счет-фактуры о стоимости выполненных СМР, с расшифровкой по видам работ.
8. Акты на скрытые и демонтажные работы, а также приходные документы годных материалов по демонтажным работам.
9. Исполнительные схемы, технические и исполнительные документы.
10. Оферты подрядных организаций, выигравших конкурсные торги (с учетом конкурсных документов), протокол тендерной комиссии об определении победителя торгов, в необходимых случаях оферты других участников торгов.
11. Накопительные по Актам выполненных работ (с электронной версией).

**Перечень необходимых документов, предоставляемых Подрядчиком,
для проведения контрольного обмера**

1. Приказ о назначении представителя или представителей от Подрядчика для участия в контрольном обмере и подписания актов.
2. Реестр выполненных работ по подрядчикам в разрезе месяцев.
3. Договор на выполнение строительно-монтажных работ (СМР).
4. Справки счет-фактуры о стоимости выполненных СМР, с расшифровкой по видам работ (с электронной версией).
5. Накладные и счет-фактуры по использованным строительным материалам и изделиям.
6. Калькуляции на изготовленные и использованные на строительстве изделия и материалы.
7. Расчеты или основывающие документы по прочим расходам подрядной организации.
8. Расчеты на транспортные и заготовительно-складские расходы.
9. Акты на скрытые и демонтажные работы, а также приходные документы годных материалов по демонтажным работам.
10. Исполнительные схемы, технические и исполнительные документы.
11. Оферты подрядных организаций, выигравших конкурсные торги (с учетом конкурсных документов), протокол тендерной комиссии об определении победителя торгов, в необходимых случаях оферты других участников торгов.
12. Накопительные по Актам выполненных работ (с электронной версией).

«Исполнитель»
ООО «SQB Construction»

Заместитель директора
Л. Хакимов



«Заказчик»
АО «Uzbekistan Airports»

Председатель правления
Джураева Р.Ф



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг:

**Контрольный обмер фактически выполненных объемов работ по объекту:
«Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью
500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном
аэропорте Ташкент им. Ислама Каримова»**

1. Общие сведения

1.1. Наименование проекта:

Контрольный обмер фактически выполненных объемов работ по объекту: «Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью 500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном аэропорте Ташкент им. Ислама Каримова».

1.2. Заказчик:

ООО Международный аэропорт «Ташкент» им. Ислама Каримова. р/с: 2020 8000 4001 8598 1001, Банк: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Руз. Яккасарайский филиал в г. Ташкенте, МФО: 00870, ИНН: 200640719, ОКЭД: 52230, Регистрационный код плательщика НДС: 326070006176.

1.3. Предположительные сроки оказания услуг по проекту:

Наименование услуг Место выполнения Предельный срок выполнения
Контрольный обмер фактически выполненных объемов работ по объекту: «Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью 500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном аэропорте Ташкент им. Ислама Каримова» Город Ташкент, улица Кумарик 13 60 рабочих дней

1.4. Основание для реализации проекта:

Положение о порядке проведения контрольных обмеров на объектах строительства к Постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан N 321 от 20.05.2021г.
Распоряжение Кабинета Министров Республики Узбекистан № 1127ф от 06.10.2017г.

1.5. Организационный объем проекта:

Сводное экспертное заключение № 33608 от 15.03.2022г. и Подрядный договор № 57 от 09.10.2017г. (приведен в приложении №1 к настоящему Техническому заданию).
Также может дополняться по мере реализации контрольного обмера по объекту.

1.6. Функциональный объем Проекта:

Все договоры, заключенные Заказчиком касательно объекта «Реконструкция и расширение старого здания МВЛ под прилёт ЦВЛ пропускной способностью 500 пасс/час и благоустройство прилегающей привокзальной площади» в «Международном аэропорте Ташкент им. Ислама Каримова».

1.7. Страна оказания услуг:

Республика Узбекистан.

1.8. Место (адрес) оказания услуг:

Услуги должны быть оказаны как на территории Заказчика, так и по необходимости в других местах, где будут представлены и защищены интересы Заказчика в рамках договора, ПСД и др.

2. Цели и задачи:

2.1. Проверка полноты и правильности подготовленной градостроительной документации и отчетности по объекту строительства;

2.2. Осуществление обмеров физических объемов фактически выполненных на объекте строительства работ на основании проектной документации, оферты и счета-фактуры о выполненных работах;

2.3. По результатам контрольного обмера определение фактического выполнения на основании договора подряда видов работ, предусмотренных проектной документацией, офертой и отчетами;

2.4. По результатам контрольного обмера указание случаев отклонения от проекта объемов фактически выполненных работ на объекте строительства;

2.5. Проверка объема, калькуляций, технических параметров и качества строительных материалов на объекте строительства на предмет их применения на основании официального

соглашения между заказчиком и подрядной организацией, договора подряда, оферты, проектной документации и отчетов;

2.6. Проверка проведения испытаний фактически выполненных и отраженных в отчетах оборудования и систем коммуникаций;

2.7. Проверка наличия арифметических ошибок в отчетах и другие расчеты;

2.8. При необходимости защита интересов Заказчика и результатов проведенного контрольного обмера перед третьей стороной в соответствующих уполномоченных органах.

3. Основные условия:

- стоимость по договору должна быть ограничена фиксированной суммой, не подлежащей изменению в течение действия договора;
- наличие сертификата/лицензий/ Министерства строительства РУз. и иных ведомств по выполнению поставленных задач в соответствии с настоящим ТЗ;
- наличие персонала с опытом в применении строительных норм ШНК к проектам;
- привлечение независимых специалистов в сфере строительства для проведения контрольного обмера фактически выполненных работ;
- опыт в строительном-монтажных и проектных работах;
- компетентность к выдаче заключений;
- стабильность команды и сохранение основных менеджеров, курирующих проект в течение всего срока действия договора;
- организация, проводящая контрольный обмер, несет ответственность за его результаты и защищает интересы Заказчика перед третьей стороной даже после истечения срока действия договора;
- язык оказания услуг: русский и/или узбекский.

4. Результаты оказания услуг и порядок их сдачи и приемки:

4.1. Исходными данными проекта должны являться:

- состав проектной команды;
- формирование списка рабочей группы;
- план-график работ по проекту.
- информационный запрос со списком необходимой информации.

4.2. Результаты оказанных услуг оформляются в виде отчетов, заключений на оказание услуг.

4.3. Приемка услуг исполнителя производится на основании актов сдачи-приемки выполненных работ, на основании результатов, утвержденных руководством Заказчика.

5. Требования к составу закупочной документации:

Участник для участия в закупочной процедуре должен предоставить:

- предложение с указанием: подхода к выполнению проекта, используемой методологии, общей стоимости работ с выделением стоимости накладных расходов, стоимости и количества планируемых человеко-часов с привязкой к участникам проектной команды Участника;
- график реализации проекта с указанием сроков, этапов и основных отчетных документов по проекту;
- референс-лист с указанием не менее 3-х компаний, для которых Участником были оказаны услуги подобного класса сложности;
- информацию о специалистах, которые будут задействованы в данном проекте, с указанием Ф.И.О., квалификации, опыта работы на аналогичных проектах;
- копии квалификационных локальных и международных сертификатов (при наличии), подтверждающих компетентность специалистов по выполнению проекта.

6. Требования к Участнику:

Исполнитель должен удовлетворять следующим требованиям:

- наличие сертификата/лицензий/ Министерства строительства РУз. и иных ведомств по выполнению вышеперечисленных поставленных задач;
- наличие персонала с опытом в применении строительных норм ШНК к проектам;
- привлечение независимых специалистов в сфере строительства для проведения контрольного обмера фактически выполненных работ;
- опыт в строительном-монтажных и проектных работах;
- компетентность в выдаче заключения;
- соблюдение конфиденциальности информации, получаемой в ходе деятельности;

- неизменности численности состава сотрудников до конца оказания услуг.
- организация, проводящая контрольный обмер, несет ответственность за его результаты и защищает интересы Заказчика перед третьей стороной в соответствующих уполномоченных органах;

7. Требования по объему гарантий качества работ и услуг:

Участник должен описать гарантии качества работ и услуг, исходя из целевого направления и ожидаемого результата по завершению проекта.

8. Рекомендации по составлению предложения:

Участник должен описать свое понимание целей и задач проекта, функциональные и организационные рамки проекта, подходы к реализации проекта, этапы и результаты работ по проекту, график выполнения работ, сроки и стоимость выполнения работ, опыт реализации аналогичных проектов, планируемый персональный состав проектной команды и опыт руководителей и членов команды.

Участник может предложить альтернативную схему реализации проекта в целом либо частично, если, по его мнению, это приведет к снижению стоимости, либо получению большей ценности для Заказчика, даже если это вступает в противоречие с данным Техническим заданием. В этом случае необходимо детально описать такое альтернативное предложение и представить его в качестве дополнения.

8.1. Содержание предложения:

Участник несет ответственность за предоставление достоверной информации и дополнительной документации для обеспечения глубокой и объективной оценки предложения. В данном разделе приведена предпочтительная структура предложения и описание содержания основных его разделов.

Структура предложения:

- Краткое содержание предложения;
- Цели и задачи проекта;
- Функциональные и организационные рамки проекта;
- Подходы к реализации проекта;
- Этапы работ по проекту;
- Стоимость и сроки выполнения работ;
- Проектный опыт и проектная команда;
- Подтверждение срока действия предложения;

8.1.1. Краткое содержание предложения:

Данный раздел должен содержать краткий обзор предложения, изложение понимания Участника целей и задач проекта, краткое описание объема, этапов, сроков, стоимости и подходов к реализации проекта, квалификации Участника, а также любую другую информацию, которую Участник сочтет необходимым указать.

Если Участник готов предложить альтернативный подход к проекту, который, по его мнению, принесет дополнительные преимущества для Заказчика, информацию об этом необходимо привести в данном разделе со ссылкой на отдельный документ, либо раздел документа «Альтернативное предложение / дополнение».

8.1.2. Цели и задачи проекта:

Участник должен подробно и четко описать свое понимание целей и задач проекта, ожидаемых выгод в результате реализации проекта, путей их достижения в рамках проекта.

8.1.3. Функциональные и организационные рамки проекта:

Участник должен описать, какие направления деятельности и связанный с ними функционал должны войти в объем проекта для достижения целей проекта.

8.1.4. Подходы к реализации проекта

Участник должен подробно и четко описать, каким образом будут разрабатываться и реализовываться процессы.

Участник должен предоставить следующую информацию касательно предлагаемого им подхода по реализации каждой из фаз проекта:

- детально описать методологию и инструментарий, которые будут использоваться для реализации проекта;

изложить подход к организации работ. Предложить организационную структуру проекта посредством представления организационной таблицы или схемы.

В случае необходимости предоставить информацию, которая является важной для успешной реализации проекта, и которая нигде более не упоминается.

8.1.5. Этапы работ по проекту:

Участник должен предоставить в своем предложении:

Детально описать предлагаемый рабочий план проекта и график реализации проекта с оценкой трудозатрат, выраженной в человеко- часах или месяцах, включая роли и уровень квалификации задействованных сотрудников.

Структурировать план работы и график таким образом, чтобы в них были отражены этапы реализации проекта.

Перечислить ключевые результаты работ для проекта по основным этапам.

Консолидировать информацию об этапах и сроках реализации проекта в Графике выполнения работ по проекту с указанием результатов работ по каждому из этапов на основании опыта внедрения аналогичных проектов для компаний транспортной отрасли.

8.1.6. Стоимость выполнения работ:

Для Заказчика предпочтительно предложение с фиксированной стоимостью полного внедрения проекта. Участник должен учесть все допущения при разработке данного предложения с фиксированной стоимостью.

Данный раздел предложения должен включать, но не ограничен следующей информацией:

требования к квалификации сотрудников и соответствующие ей ставки с разбивкой по ролям или функциям сотрудников, задействованных в проекте.

Отдельной строкой необходимо указать все дополнительные накладные расходы, связанные с проектом.

Информация о стоимости работ по проекту должна быть консолидирована в Ценовом предложении Участника.

Стоимость в Ценовом предложении указывается в узбекских сумах с НДС.

Ценовое предложение должно содержать предложение по условиям оплаты по договору, а также подтверждение готовности изменения данных условий в процессе переговоров с Заказчиком.

8.1.7. Проектный опыт и проектная команда:

Исполнитель в обязательном порядке должен предоставить следующую информацию:

Наличие опыта реализации проектов в области проведения контрольных обмеров.

Персональный состав проектной команды с указанием для каждого члена команды уровня квалификации.

Основные уроки, извлеченные Исполнителем из предыдущих аналогичных проектов, и каким образом эти уроки будут использованы в подходе Исполнителя к реализации данного проекта.

Согласие на выполнение всего объема работ в срок перед руководством Заказчика.

8.1.8. Подтверждение срока действия предложения:

Письменное подтверждение (письмо), налагающее на компанию Участник обязательства по предложению, и подтверждающее срок его действия до момента заключения договора в случае выбора Участник в качестве победителя, должно быть подписано партнером/директором Участника или официально уполномоченным сотрудником и предоставлено вместе с предложением.

9. Ответственность Участника за надлежащую подготовку предложения:

Тщательная подготовка предложения в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем документе, является ключевым фактором для обеспечения объективной и своевременной оценки предложения Участника. Неполная, либо недостоверная информация будет препятствовать процессу оценки и может снизить шансы Участника на успех. Качество предложения Участника будет рассматриваться как показатель его способностей и заинтересованности в предлагаемом проекте.

Заказчик не несет никаких обязательств перед Участником по оплате за информацию, полученную в ответ на данный документ. Данный документ не накладывает на Заказчика никаких обязательств ни по оплате затрат Участника, понесенных в связи с подготовкой или предоставлением предложения, ни по заключению договора на оказание услуг.

Кроме заполнения и подписания официальной формы Участником, предложение должно включать подтверждение того, что требования Заказчика понятны, и что предлагаемое решение соответствует либо превосходит предъявленные Заказчиком требования. К тому же, предложение должно четко указывать любые корректировки, специальные условия, отклонения либо исключения, применяемые по отношению к любым техническим и ценовым требованиям, содержащимся в данном документе.

«Исполнитель»

ООО «SQB Construction»



Заместитель директора

[Handwritten signature]

«Заказчик»

АО «Uzbekistan Airports»



Председателя Правления

[Handwritten signature]



ДОКУМЕНТ
ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Подписал: **Nurmatov Timur**
Дата подписания: 06.12.2022 19:45:31