

Андижон шаҳри

“28” ноябрь, 2022-йил

“Auto Rubber” МЧЖ номидан Низом асосида иш юритувчи ва кейинги ўринларда “Буюртмачи” деб аталувчи Бош директор **Ф.Х. Марахимов** бир томонидан ва кейинга ўринларда “Лойихачи” деб юритилувчи “**Binokor Loyiha**” ХК номидан Низом асосида иш юритувчи корхона раҳбари **Д.А. Асқаров** иккинчи томондан, биргаликда “**Тарафлар**” деб юритилувчилар мазкур лойиҳа шартномасини <https://etender.uzex.uz/> электрон савдо платформасида энг яхши таклифларни танлаб олиш орқали 14.11.2022 йил куни ўтказилган 22120012172250 сонли савдо лоти натижасида шаклланган 56256 сонли харид комиссияси баённомасига асосан қуйидаги мазмунда туздилар:

## 1. Шартнома предмети

1.1 «Лойихачи» мазкур шартнома шартларига мувофиқ, Андижон шаҳар Бобуршоҳ кўчаси, 73-уй манзилда жойлашган корхона ҳудудида темир конструкциядан омборхона қуриш учун лойиҳа олди ҳужжатларини олиш (АРТ: Геология хулосаси: Экология хулосаси) ва ишчи лойиҳа-сметани ишлаб чиқиш ҳамда Давлат экспертиза хулосасини олиш ишларини бажариш, “Буюртмачи” эса «Лойихачи»га ишларни бажариш учун зарур шарт-шароитларни яратиш, ишларни қабул қилиш ва тўловларни амалга ошириш мажбуриятини олади.

## 2. Шартнома бўйича ишларнинг қиймати.

2.1 Мазкур шартнома бўйича «Лойихачи» томонидан бажариладиган ишлар қиймати “энг яхши таклифларни танлаш” электрон савдосига киритилган ва харид комиссияси томонидан танланган қийматлар асосида солиқлар, йиғимлар ва ажратмаларни ўз ичига олган ҳолда **9 899 000.00** (Тўққиз миллион саккиз юз тўқсон тўққиз минг) сўмни ташкил қилади.

2.2 Ишлар қиймати узил-кесил ҳал қилинади ва кейинчалик қайта кўриб чиқилмайди. Қуйидаги ҳоллар бундан мустасно:

- иш жараёнида енгиб бўлмайдиган куч (форс-мажор) ҳолати сабаб бўлганда;
- ишлар ҳажми “Буюртмачи” томонидан ўзгартирилганда;
- тегишли асослар мавжуд бўлганда, санаб ўтилган ўзгаришлар “Буюртмачи” билан «Лойихачи» ўртасидаги шартномага қўшимча битим билан расмийлаштирилади;
- пудратчи томонидан асоссиз равишда қўшимча харажатлар юзага келтирилганлиги аниқланганда.
- бажарилган ишлар харажатларининг ҳисоб-китоби назорат ўлчови (контрольный обмер) ўтказилгандан сўнг нотўғри ҳисобланганлиги маълум бўлганда ва шунингдек буюртмачига боғлиқ бўлган бошқа ҳолларда.



### **3. Ҳисоб-китоб тартиби.**

3.1 “Буюртмачи” «Лойихачи»га шартнома умумий суммасининг 30 (ўттиз) фоиз миқдоридан бундак (аванс)ни пул ўтказиш йўли билан тўлайди. Тўловнинг 70 (етмиш) фоизи бажарилган ишлар “Буюртмачи” томонидан қабул қилиб олингандан сўнг амалга оширилади.

### **4. «Лойихачи»нинг мажбуриятлари:**

4.1 Мазкур шартнома бўйича лойихалаш ишларини бажариш учун барча ишларни техник топширик ҳужжатларига мувофиқ мазкур шартномада назарда тутилган ҳажмда ва муддатларда бажариш ҳамда ишни “Буюртмачи” га мазкур шартнома шартларига мувофиқ равишда топшириш;

-объектда хавфсизлик техникаси, санитария ва ёнғин хавфсизлиги қоидаларига риоя этиш;

-шартномада назарда тутилган барча мажбуриятларни тўлиқ ҳажмда бажариш.

4.2 «Лойихачи» мазкур шартнома бўйича барча ишларни зарур тарзда бажарилиши ҳамда лойихани фойдаланишга топшириш учун “Буюртмачи” олдида тўлиқ мулкӣ жавобгар ҳисобланади.

4.3 “Буюртмачи” томонидан 30 фоиз олдиндан ҳақ ва бажарилган ишларга монанд тўловлар амалга оширилгандан сўнг, «Лойихачи» лойихалаш ишларини 10 (ўн) кун ичида якунлаб, 3 нусхада ва электрон шаклда “Буюртмачи” га сифатли ҳолда топшириш мажбуриятини олади.

4.4 «Лойихачи» ишлар якуни бўйича “Буюртмачи” томонидан асосли эътироз бўлган тақдирда, юзага келган камчиликни бартараф этиш мажбуриятини ҳам уз зиммасига олади.

### **5. “Буюртмачи” нинг мажбуриятлари.**

5.1 «Лойихачи» га корхона ҳудудида лойиха ишларини бажариши учун керакли барча шарт-шароитларни яратиб бериш.

5.2 Бунак (аванс) ва жорий тўловларни тулик амалга оширилишини таъминлаш.

5.3 Ишлар бажарилиши устидан доимий назорат ва мазкур шартномада қайд этилган «Лойихачи» томонидан олинган мажбуриятлар ва бошқа функцияларга риоя этилишини назорат қилиш.

5.4 “Лойихачи”дан тугалланган ишларни қонунчиликда белгиланган тартибда қабул қилиш.

5.5 Мазкур шартномада назарда тутилган мажбуриятларни тўлиқ ҳажмда бажариш.

### **6. Ишларни бажариш**

6.1 “Буюртмачи” қурилиш жойида ўз мутахассис вакилини тайинлайди ва у бажарилаётган ишлар сифати устидан техник назоратни амалга оширади, шунингдек «Лойихачи» томонидан фойдаланиладиган асбоб-ускуналари иш ҳужжатларига мувофиқлигини текширади.

6.2 «Лойихачи» қурилиш ишларида сарфлаётган қурилиш материаллари, асбоб-ускуналари сифати лойиха ҳужжатларида кўрсатилган спецификацияларига, давлат стандартларига, техник шартларига мувофиқ



бўлишини, техник паспортларга ёки бошқа хужжатларга эга бўлишини кафолатлайди.

6.3 «Лойихачи» корхона ҳудудида техника хавфсизлиги ва ёнғин хавфсизлиги қоидаларига амал қилади.

## **7. Енгиб бўлмайдиган куч (форс-мажор) ҳолатлари**

7.1 Агар ушбу шартнома бўйича мажбуриятлар қисман ёки тўла бажарилмаслиги табиат ҳодисалари ва бошқа енгиб бўлмайдиган куч ҳолатлари натижасида келиб чиқса ва бу ҳолатлар мазкур шартномани бажарилишига бевосита таъсир этса, томонлар шартнома шартларини бажарилмаслиги бўйича жавобгар бўлмайди.

7.2 Ушбу ҳолатларда (7.1) томонлар 10 (ўн) кун ичида ўзаро келишиб олмасалар, у ҳолда томонларнинг ҳар бири шартномани бекор қилинишини талаб қилишга ҳақли бўладилар.

## **8. Ишлар тугаллангандан сўнг уларни қабул қилиб олиш.**

8.1 Лойихалаш ишлари тугаллангандан сўнг уни «Буюртмачи» томонидан қабул қилиб олиш шартномада назарда тутилган барча мажбуриятлар томонлар тарафидан тулик бажарилгандан сўнг, «Лойихачи» ва «Буюртмачи» ўртасида расмийлаштириладиган хужжатлар, жумладан топшириш - қабул қилиш далолатномаси асосида амалга оширилади.

## **9. Кафолатлар.**

### **9.1 «Лойихачи»**

- Барча ишлар тўлиқ ҳажмда ва мазкур шартнома шартларида ва белгиланган муддатларда бажарилишини;
- Лойиха хужжатлари меъёрлари, қоидалари ва техник шартларига нуқсонлар қайдномасига мувофиқ барча ишларни сифатли бажарилишини таъминлаш;
- Ўзи томонидан лойихалаш ишларини техник шартларига мувофиқлигини таъминлаш;
- Кафолат даврида аниқланган камчиликлар ва нуқсонларни ўз вақтида бартараф қилиниши таъминлаш;

## **10. Шартномани бекор қилиш.**

### **10.1. Қуйидаги ҳолатларда «Буюртмачи» шартномани бир томонлама бекор қилишга ҳақли:**

- шартнома кучга кирганидан сўнг, лойихалаш ишлари «Буюртмачи»га боғлиқ бўлмаган сабабларга кўра, «Лойихачи» томонидан 10 (ўн) кун кўп вақтга кечиктирилганда;
- «Лойихачи» томонидан лойихалаш меъёрлари ва қоидаларини бузилиши ва бу ўз ўрнида ишларнинг сифатини пасайишига олиб келадиган ҳолатлар аниқланганда;
- «Буюртмачи» бажарилаётган ишларнинг сифатидан қониқиш ҳосил қилмаган тақдирда.
- конун хужжатларига мувофиқ бошқа асослар бўйича шартноманинг бекор қилинишини талаб қилиш ҳуқуқига эга.



## **10.2. Куйидаги ҳолатларда «Лойихачи» шартномани бир томонлама бекор қилишга ҳақли:**

- ишларнинг бажарилиши «Лойихачи»га боғлиқ бўлмаган сабабларга кура «Буюртмачи» томонидан асоссиз равишда икки ойдан ортиқ муддатга тўхтатиб қўйилганда;
- «Буюртмачи» томонидан молиялаштириш шартлари асоссиз равишда бажарилмаганда;
- конун ҳужжатларига мувофиқ бошқа асослар буйича шартноманинг бекор қилинишини талаб қилиш ҳуқуқига эга.

## **11. Томонларнинг мулкӣ жавобгарлиги**

11.1. Томонлардан бири шартнома мажбуриятини бажармаса ёки зарур даражада бажарилмаган тақдирда, айбдор томон иккинчи томонга етказилган зарарни тўлайди.

11.2. «Лойихачи» томонидан ишлар бажарилгандан сўнг «Буюртмачи» ўз вақтида пулни ўтказиб бермаса кечиктирилган хар бир кун учун кечиктирилган тўловнинг 0,1 фоиз миқдорида пеня тўлайди, бироқ пенянинг умумий суммаси кечиктирилган тўлов суммасининг 10% дан ошмаслиги лозим.

11.3. «Лойихачи» лойихалаш ишларини ўз вақтида бажариш бўйича ўз мажбуриятларини бажармаган тақдирда, «Буюртмачи»га мажбурият бажарилмаган қисмининг 0,1 фоизи миқдорида пеня тўлайди, бироқ пенянинг умумий суммаси бажарилмаган ишлар қийматининг 10% миқдоридан ошиб кетмаслиги керак.

11.4 «Буюртмачи» ушбу шартномада белгиланган пеня ва жарималарни, агарда уларни ундириш ҳолати юзага келса, бажарилган ишлар ҳисобидан «Лойихачи» га амалга оширилиши лозим бўлган тўловлар ҳисобидан ушлаб қолиш ҳуқуқига эга.

## **12. Ишларни бажариш муддати**

12.1. «Лойихачи» мазкур шартномага мувофиқ бўнак (аванс) тўлови амалга оширилган кундан бошлаб ишларни бажаришга киришади.

12.2. Лойихалаш ишларининг давом этиш вақти ишлар бошланган кундан эътиборан 10 (ўн) кунни ташкил этади.

12.3. Шартнома ишлар тўлиқ бажарилгунга қадар, хусусан 31.12.2022 йилгача амал қилади.

12.4. Шартнома муддатининг тугаши тарафларни шартномавий мажбуриятларини бажаришдан озод этмайди.

## **13. Низоларни ҳал қилиш**

13.1. Шартномани бажаришда ва бекор қилишда шунингдек етказилган зарарларни қоплашда пайдо бўладиган низоли масалаларни томонлар ўзаро ҳал эта олмаган тақдирда, конун ҳужжатларида белгиланган тартибда Андижон вилояти иқтисодий суди томонидан ҳал этилади.



## 14. Алохида шартлар

14.1. Шартнома имзолангандан кейин, мазкур шартномага тегишли бўлган томонлар ўртасидаги барча олдинги ёзма ва оғзаки битимлар, ёзишмалар, томонларнинг ўзаро келишувлари ўз кучини йўкотади.

14.2. Мазкур шартномага оид барча ўзгартириш ва кўшимчалар, ёзма шаклда расмийлаштирилган ва тарафлар томонидан имзолангандагина хақикий ҳисобланади.



14.3 Ушбу шартнома ҳар икки томондан имзоланган сўнг, қонунчиликда белгиланган тартибда ва муддатларда савдо электрон порталида рўйхатга қўйилади.

14.3. Мазкур шартнома икки нусхада тузилган бўлиб, ҳар бир нусхаси бир хил юридик кучга эга ва тарафларда бир нусхадан сакланади.

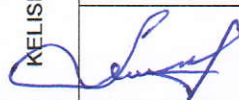
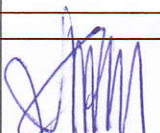

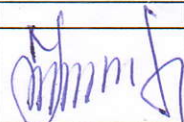

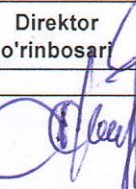
## 13. Томонларнинг юридик манзиллари ва банк реквизитлари

“Лойихачи”

“Буюртмачи”

<p><b>“Binokor Loyiha” XK</b></p> <p>Андижон ш А.Навоий №35</p> <p>Х.Р :20208000100235147001</p> <p>АТИБ Ипотека банк Истиқлол филиали</p> <p>МФО:00068 СТИР:302641854</p> <p>Тел: 93-251-13-87</p> <p>Раҳбар:  Д.Асқаров</p>	<p><b>«Auto Rubber» МЧЖ</b></p> <p>Андижон ш., Бобуршоҳ, 73-уй</p> <p>Х/р: 2020 8000 6051 2903 6001</p> <p>“Намкорбанк” АТБ Бош офиси</p> <p>МФО: 00083 ИНН: 306763383</p> <p>Бош директор:  Ф.Х. Марахимов</p>
--	--



KELISHILDI	Ma'sul shaxs	Bo'lim boshlig'i	Rejalashtirish bo'limi	Bosh xisobchi	Moliyaviy menejer	Direktor o'rinbosari
						

Юрисконсулт  
«AUTO RUBBER» М.С.Н.Ж.  
Per № 1420XB 2022  
30.11