



**5. Eshab to'g'ri bo'lgan shartlar**

- 5.1. Shartnomani muhokama qilish va qaratib birlashtirish shartlarini va shartlarni muvofiq ravishda bajarish kerak. Agar shartnomani 6 o'z ammiyatiga qo'llab quvvatlash uchun zarur bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 5.2. «Xizmatlar» qo'llab quvvatlash uchun zarur bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 5.3. Bajarilgan ishlar to'g'ri bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 5.4. Ishlar bajarilgan bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 5.5. Ushbu shartnomani shartlarga muvofiq o'zgartirish kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**6. Shartnomani amol qilib olinishi**

- 6.1. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 6.2. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**7. Tarkibining jori bo'lishi**

- 7.1. Agar ko'rsatilgan «Xizmatlar»ning sifatini, to'lov shartlarini bajarish va bajarishni to'xtatish kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 7.2. Xizmatlar ko'rsatish uchun zarur bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 7.3. Ko'rsatilgan «Xizmatlar»ning sifatini, to'lov shartlarini bajarish va bajarishni to'xtatish kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 7.4. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**8. Shartnomani amol qilib olinishi**

- 8.1. Ushbu shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 8.2. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**9. Foydalanish va javobgarlikdan so'ngi ishlar**

- 9.1. Tarkibining jori bo'lishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 9.2. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**10. Vahabiy qoidalar**

- 10.1. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 10.2. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 10.3. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 10.4. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.
- 10.5. Shartnomani amol qilib olinishi kerak bo'lgan hujjatlar taqdim etilgan bo'lsa, shartnomani bajarish va bajarishni to'xtatish kerak.

**11. Tarkibining jori bo'lishi**

**«BAYRUMCHILIK»**

«Axborot kommunikatsiya texnologiyalari»

«Injenerlik» shirkati» DUK

Makoni: «Tashkent» shirkati» makoni 1-9

Tel: 0-112-254-01-25

Fax: 0-112-254-01-25

Bank nomi: «ATB» banki» shirkati»

KTI: 0-112-254-01-25

ONLINE: 0-112-254-01-25

Direct: 0-112-254-01-25

MU: 0-112-254-01-25



**«BAYRUMCHILIK»**

«Axborot kommunikatsiya texnologiyalari»

«Injenerlik» shirkati» DUK

Makoni: «Tashkent» shirkati» makoni 1-9

Tel: 0-112-254-01-25

Fax: 0-112-254-01-25

Bank nomi: «ATB» banki» shirkati»

KTI: 0-112-254-01-25

ONLINE: 0-112-254-01-25

Direct: 0-112-254-01-25

MU: 0-112-254-01-25



