

Контэйнери бўлган корхона (ташкilot, муассасалар ва юридик шахслар учун қаттиқ маъшій чикиндиларни (Қ.М.Ч) ни олиб чиқиб кетиш бўйича хизмат кўрсатиш

ШАРТНОМАСИ № 022158

«10» 01 2022й

С.Томкеев
(Шартнома тузилган жой)

Бундан буён матнда «Ижрочи» деб аталувчи корхона тўғрисидаги низоом асосида фаолият олиб борувчи АТФ Милитубек-Махсустрас автокорхонаси номидан раҳбар Ахмедов С.М. бир томондан, ва бундан буён матнда «Буюртмачи» деб юритилувчи номидан раҳбар _____

иккинчи томондан, қуйидагилар тўғрисида шартнома тузилди:

1. Шартнома мазмуни

1.1. «Буюртмачи» тоширади, «Ижрочи» эса _____ дونا (770 л., 1100 л., 20 м3) манзилдан бир ойда _____ маротаба _____ чикинди саклаш қутилардаги ҚМЧ (қаттиқ маъшій чикиндиларни ташиб чиқиб кетиш ишларини бажаришни ўз зиммасига олади, «Буюртмачи» эса хизмат тўловларни тўлаб бориши шарт.

1.2. Қ.М.Ч.ларнинг умумий ҳажми бир ойга _____ м3, бир йилга _____ м3 ташкил этади.*

2. Ҳисоб-китоб қилиш тартиби

2.1. Ушбу шартномани имзолаш пайтида амалдаги нарх хар бир м3 ҚМЧ учун 53986,56 сум, ҚҚС (15%) билан 62084,54 сум.*

2.2. Шартнома бўйича бир йиллик кўзда тутилган тўлов суммаси 13500 000 сум шундан, бюджет маблағлари ҳисобидан 1300 000 сум, бюджетдан ташқари маблағлар ҳисобидан 12000 000 сум.

2.3. Ҳар ойнинг 10 санасигача кейинги ойнинг режавий иш ҳажмига (бюджет ташкилотларида шартномага илова қилинган тўлов жаъвалига) қараб олдиндан 100 фоиз миқдорда тўловларни амалга ошириш.

2.4. Ҳар ойнинг 10 санасигача ўтган ҳисобот ой учун кўрсатилган хизмат тўловларини «Ижрочи»нинг ҳисоб рақамига бажарилган иш далолатномаси асосида тўлиқ тўлаб бериш.

3. «Буюртмачи» мажбуриятлари

3.1. Қаттиқ маъшій чикиндиларни йиғилиш ҳажми ва олиб чиқиб муддатига биноан керакли беғараз фойдаланиш ва чикиндиларни вақтинчалик саклаш.

3.2. ҚМЧ ташланганидан қутиларни қурилиш ва йирик ҳажмдаги чикиндилар, пох-шабоналар билан тўлдирмаслик, аксинча, уларни махсус жойга йиғиш ҳамда бу чикиндиларни ташиб кетиш учун алоҳида бир маротабалик шартнома тузиш.

* Йил. Бюджет маблағлари бўйича йиллик харажатлар сметаси тегишли молия органларида рўйхатдан ўтказилгунга қадар, нақтинчалик харажатлар сметаларида белгиланган маблағлар доirasидagi сумма ва миқдорлар кўрсатилади.

3.3. Чиккиди саклаш кутилари жойлашган майдончалар ва чиккиди тўллаш кутилмаларига автомашиналарнинг эркин яқинлашишини ва чиккиди кутиларини доимо соз холда саклашни таъминлаш.

3.4. ҚМЧни ўз вақтида ташиб чиқиб кетилишини доимий назорат қилиш, тасдиқланган йўналиш жадвали бузилган холларда _____ телефонига телефонограмма йўллаш орқали «Ижрочи»га маълумот бериш.

3.5. Бажарилган ишнинг ҳажмини «Ижрочи» нинг ҳужжатларида «Буюртмачи» вакилининг имзоси ва корхона муҳри билан тасдиқлаб бориш.

3.6. Хар ойнинг бошида ўтган ойда бажарилган иш ҳажмини бажарилганини кўрсатувчи ҳисоб далолатномасини расмийлаштириш.

4. «Ижрочи»нинг мажбуриятлари

4.1. Алоҳида шартнома асосида «Ижрочи» «Буюртмачи»га чиккиди йитгиш кутиларини беғараз фойдаланиш учун тоширилади.

4.2. «Буюртмачи» худудидан ҚМЧ ташланадиган махсус кутилардан махсус автомашиналарда жадвал асосида чиккидиларни олиб чиқиб кетилишини таъминлаш.

4.3. «Буюртмачи»нинг буюртмасига асосан кўшимча тўлов ҳисобига қурилиш ва йирик ҳажмдаги чиккидиларни, пох-шаббаларни олиб чиқиб кетиш учун транспорт ажратил.

4.4. «Буюртмачи» томонидан ҚМЧни ўз вақтида олиб чиқиб кетилмагани тўғрисида маълумот келиб тулганда сўнг 1 кун муддат ичида «Буюртмачи» худудидан чиккидиларни олиб чиқиб кетиш.

4.5. Бириктирилган йўналишда санитар тозалик назоратини олиб бориш.

5. Томонларнинг жавобгарликлари

5.1. «Ижрочи» томонидан ҚМЧ қлишилган вақтда олинмаган тақдирда «Буюртмачи» _____ телефон орқали «Ижрочи»нинг вакилини далолатнома тузиш учун чақиртириши керак.

Агар «Ижрочи» ушбу хабарномадан сўнг ўз вакилини далолатнома тузиш учун юбормаса, ёки 24 соат ичида ҚМЧ олиб чиқиб кетилмаса, «Буюртмачи» жамоатчилик ишгиросида далолатнома тузади ва ушбу далолатнома айбдорга нисбатан шартномада кўрсатилган жазо турларини қўллаш учун асос ҳисобланади.

5.2. «Ижрочи» ўз вақтида ҚМЧ олиб чиқиб кетмаганлиги учун икки томон вакиллари томонидан имзоланган далолатнома асосида хар бир кун учун олиб чиқиб кетмаган ҚМЧ ҳажми қийматидан 0,5% миклориди, лекин умумий сумма бажарилмаган иш суммасининг 50%дан ошмаган миклорда «Буюртмачи»га пеня тўлайди.

5.3. «Буюртмачи» шартномада кўрсатилган муддатдан кечиктирилган хар бир кун учун белгиланган муддатда тўланмаган сумманинг 0,4% миклориди, лекин кечиктирилган тўловнинг 50%дан ошмаган миклорда «Ижрочи»га пеня тўлайди.

5.4. Жарима ва пеня тўлаш томонларни шартнома шартларини бажаришдан озод этмайди.

6. Низоларни ҳал қилиш тартиби.

6.1. Шартномани бажариш пайтида юзага келган муаммолар томонларнинг ўзаро музокаралари орқали хал қилиниши мумкин бўлмаган ҳолларда иктисодий суди томонидан хал қилинади.

6.2. Томонларнинг манзили, корхона номи, ҳисоб рақами ўзгарган тақдирда ҳамда ҚМЧ ҳажми ўзгаришига таъсир этувчи омиллар пайдо бўлганда бир томон иккинчи томонга 10 кун ичида ёзма маълумот беради.

6.3. Шартноманинг 1.2. бандида кўрсатилган ҚМЧнинг ҳажми «Буюртмачи»нинг айби билан тақдим этилмаса, ёки «Буюртмачи» «Ижрочи»нинг юк ташини ҳужжатларини расмийлаштиришдан бош тортса, «Ижрочи» жамоатчилик вакили ишгиросида далолатнома тузади. Ушбу далолатнома иш тўлиқ миклорда бажарилди деб ҳисобланишига ва тўлиқ миклорда тўлов амалга оширилишига асос бўлади.

7. Форс-мажор.

7.1. Форс-мажор ҳолати солир бўлганда томонлар шартномада кўрсатилган мажбуриятлардан озод этиладилар (корхонанинг тугатилиши, раҳбар ёки жавобгар шахс ўзгарishi, молиявий қийинчиликлар кабилар форс-мажор ҳолатига кирмайди).

8. Қўшимча шартлар

8.1 «Ижрочин» хом-ашё , ёқилги-мойлаш маҳсулотлари ва энг кам ойлик иш хақи миклори ўзгариши муносабати билан белгиланган тартибда бир томонлама хизмаг нархларини ўзгаришига ҳақлидир ва у «Буюртмачини» бу тўғрида ёзма равишда огоҳлантиради.

9. Шартноманинг мuddати

9.1 Ушбу шартноманинг мuddати « 31 » 03 20 22 йилдан « 10 » 01 20 22 йилгача белгиланади. Бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар Ғазначилик бўлиминисида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради ва амал қилиш мuddати «31» декабрь 20 йилгача белгиланади.

9.2. Шартномани мuddатидан олдин тўхтатмоқчи бўлган томон иккинчи томонни бу ҳақида бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантиради, акс ҳолда шартнома шартлари ўз кучини йўқотмаган ҳисобланади.

9.3 Томонлар шартнома мuddати тугатгандан сўнг ёзма равишда бошқа муносабат билдирмасалар шартнома бекор қилингуна қадар кучини йўқотмаган ҳисобланади. Бюджетдан маблағ олувчилар билан тузилган шартномалар бундан мустасно.

9.4. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусxada тузулиб, бир нусхаси «Буюртмачини»га, иккинчи нусхаси «Ижрочини»да сақланади.

Тарафларнинг юридик манзилгоҳлари ва тўлов реқвизитлари

«Ижрочин»

АТФ М.Улутбек-Махсустрэнс
(етказиб берувчинин ном)

Манзил: 100187, М. Улутбек тумани,
Курбанова 102
Тел./факс: (71) 266-90-12, 266-79-82
Х/р: 2021000900118948007
Банк номи: АТИБ Ипотека банк
Шайхантахур филиали
МФО: 00425 ИНН: 200903001
ОКЭД: 39000

Раҳбар

М.У.



«Буюртмачини»

(бюджетдан маблағ олувчининг номи)

Манзил: *А. Чиркоров*
Давлат
Тел./факс: *230-88-18*
Ғазначилик бўлиминисида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради
МФО: *00425* ИНН: *200903001*
ОКЭД: *39000*

Раҳбар

М.У.



- 1- тегишли гуна ҳисобвараги кўрсатилади.
- 2- тегишли бюджетдан маблағ олувчининг Ғазначилик бўлиминисида очилган шахсий ҳисобвараги (ёки шахсий ҳисобварақалари) кўрсатилади.
- 3- Бюджетдан маблағ олувчининг тегишлиликдаги бюджетдан ташқари маблағлари бўйича шахсий ҳисобвараги ёки банкдаги тилаб қилиб олингануна депозит ҳисобвараги кўрсатилади.

Кристаллов
Х. Чиркоров

№	Чиккидилар хосил бўлаган объектлар номи	Ўлчов бирлиги	Иш ҳажми	Изоҳ
1	Ижарадаги корхона ва ташкилотлар сони			
2	Опхона, ресторан, кафе а) ўриндиқлар сони б) умумий майдони	м2		
3	Поликлиника, стоматология тиббиёт маркази (кегувчилар сони)			
4	Ётоқхона, меҳмонхона, касалхона-санатория (жойлар сони)			
5	Кинотеатр (ўриндиқлар сони)			
6	Озиқ-овқат дўкони	м2		
7	Хўжалик моллари дўкони	м2		
8	Аралаш моллар дўкони	м2		
9	Олийгоҳ, коллеж, лицей, мактаб (ўқувчилар сони)			
10	Йишлаб чиқариш цехлари майдони	м2		
11	Компютерхона	м2		
12	Маиший хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
13	Йдора	м2		
14	Бошқа хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
15	Омборхоналар майдони	м2		
16	Ер кадастри бўйича умумий майдон	м2		
17	Штаб бўйича хизматчилар сони	м2		
18	Берилган маълумотларнинг ҳаққонийлигига кафолат берамиз			
	ЖАМИ:			

«Бўлортмачи» _____
 (имзо)

_____ (Ф.И.Ш.)

