



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*

к договору (контракту) от 11.01.2022 г. № 012443

между АТП "Миробод-Махсустранс" и Узбекистон Миллий Ахборот агентлиги УзА на общую сумму
2396463,25

Глава
Казначейский лицевой счёт

133

100010860262737089700133001

(в суммах)

| Наименование месяцев 2022 г. | Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации) | | | Всего |
|---------------------------------|--|--|--|---------------------|
| | 4225000 | | | |
| Январь | 800 000,00 | | | 800 000,00 |
| Февраль | 800 000,00 | | | 800 000,00 |
| Март | 796 463,25 | | | 796 463,25 |
| Апрель | | | | |
| Май | | | | |
| Июнь | | | | |
| Июль | | | | |
| Август | | | | |
| Сентябрь | | | | |
| Октябрь | | | | |
| Ноябрь | | | | |
| Декабрь | | | | |
| Всего за год | 2 396 463,25 | | | 2 396 463,25 |

Всего 2396463,25 сум

Два миллиона триста девяносто шесть тысяч четыреста
шестьдесят три сум 25 тийин
сумма прописью

Из вышеуказанной суммы _____ сум или _____ % *** от общей суммы договора
подлежат предоплате в _____ мес. 20__ г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2 -х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____ % , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца.
(Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика

Кучимов Абдисаит

Ф.И.О.

М.П.

(подпись)

Главный бухгалтер заказчика

Дехқанов К. О.

Ф.И.О.

(подпись)

Принял работник казначейского
подразделения

Получил работник
заказчика

(подпись)

(подпись)

«___» 20 ___ г.

«___» 20 ___ г.

3.3. Чикинди саклаш күтилар жойлаштын майдончалар ва чикинди түпшаш күрималарига автомашиналарин эркин якынлашишыни ва чикинди күтиларини дөйнөсөн холда сакланы таьминлаш.

3.4. КМЧни ўз вактида ташыб чикбетилешини дөмий низорат килиш, тасдикланган йўнаниши жадвали бузилумот берниш.

3.5. Бажарилган ишнинг хажмини «Ижрочи» нинг хужжатларида “Буортматчи” ваклининг имзоси ва корхона муҳри билан тасдиқлаб берниш.

3.6. Хар ойнинг бошида ўтган ойда бажарилган иш хажмини бажарилганини кўрсатувчи хисоб далолатномасини расмийлаштириш.

4. «Ижрочи»нинг Мажбуриятлари

4.1. Алоҳида шартнома асосида “Ижрочи” “Буортматчи”га чиканди йигиши куттиларни бегараз фойдаланиш учун топширилди.

4.2. «Буортматчи» худудидан КМЧ ташланадиган маҳсус күтилардан маҳсус автомашинага жадвали чикиндиларни олиб чиқиб кетилишини тъмминланш.

4.3. «Буортматчи»нинг буортмасига асоссан күтишмача тўлов хисобига курилиш ва йирик хажмадиги чикиндиларни, шох-ҷаббларни олиб чиқиб кетиш узун транспорт ажратиш.

4.4. «Буортматчи» томонидан КМЧни ўз вактида олиб чиқиб кетимагани тўғрисида маълумот келиб туғландан сўнг 1 кун муддат инида «Буортматчи» худудидан чикиндиларни олиб чиқиб кетиш.

4.5. Баристриштан йўналишда санитар тозатни олиб боринш.

5. Томонларининг жавобгарликлари

5.1. «Ижрочи» томонидан КМЧ келишилган вактида олиммаган тақдирда «Буортматчи» телефон оркали «Ижрочи»нинг вакилини далолатнома тувиш учун чакириши керак.

Агар «Ижрочи» ушбу хабарномадан сўнг ўз вакилини далолатнома тузиши учун юбормаса, ёки 24 соат итила КМЧ олиб чиқиб кетиласа, “Буортматчи” жамоатчилик иштирокида далолатнома тузида ва ушбу далолатнома айборга нисбатан шартномада кўрсатилган жазо турларни кўлаш учун асос хисобланадиган.

5.2. “Ижрочи” ўз вактида КМЧ олиб чиқиб кетмаганлиги учун иккى томон вакиллари томонидан имзолаган далолатнома асосида хар бир кун учун олиб чиқиб кетмаган КМЧ хажми кийматидан 0,5% микдорида, лекин умумий сумма бажарилмаган иш суммасининг 50%дан ошмаган микдорда “Буортматчи” га пена тўлайди.

5.3. «Буортматчи» шартномада кўрсатилган муддатдан кескинирилган хар бир кун учун белгинанг муддатда тўланмаган сумманинг 0,4% микдорида, лекин кескинирилган тўлоннинг 50%идан ошмаган микдорда «Ижрочи»га пена тўлади.

5.4. Жарима ва пеня тўлаш томонларни шартномада кўрсатилган озод этмайди.

6. Низоларни хал килиш тартиби.

6.1. Шартномани бажарилши пайтида юзага келган муммомлар томонларнинг ўзаро музокаралари оркали хал килиниши мумкон бўлмаган хонларда иккисодий суди томонидан хал килинади.

6.2. Томонларнинг магзини, корхона номи, хисоб раками ўзгартган тақдирда хамда КМЧ хажми ўзгаришига тасвир этувин омиллар пайдо бўлганда бир томон иккинчи томонга 10 кун инида ёзма маълумот беради.

6.3. Шартноманинг 1. 2. бандидда кўрсатилган КМЧнинг хажми “Буортматчи”нинг айби билан таҳдим этилмаса, ёки “Буортматчи” Ижрочи ини юк ташини хужжатларни расмийлантирилган бос торса. “Ижрочи” жамоатчилик вакили иштирокида далолатнома тузиди. Ушбу далолатнома иш тўлил микдорда бажарилди деб хисобланипшига ва тўлик микдорда тўлов амалга оширилшига асос бўлади.

7. Форс-мажор.

7.1. Форс-мажор холати солир бўлганда томонлар шартномада кўрсатилган мажбуриятлардан озод этиладилар (корхонанинг тутаглиши, раҳбар ёки жавобгар шахс ўзгариши, молиявий кийинчеликлар кабициар форс-мажор хотатига кирмайди).

8. Кўшимча шартлар

8.1. «Ижрочи» хом-шёй, ёқинги-мойлаш маҳсулотлари ва энг кам ойлик иш хаки мидори ўзгариши муносабати билан белгиланган гартирибда бир томондама хизмат нарсларини ўзгартариша хасидир ва у «Буортматчани» бу тўридан ёзма равишда оғоҳлантирилди.

9. Шартноманинг муддати

«21 » 01.02. Ушбу шартноманинг муддати 20.02.2022 йилдан шартномалар Газначилик бўлгимасда маъжбурий рўйхатга олинган 21 декабр 20 йилчача белгиланади. Бюджет ташкнология билан тузилган амал килиш муддати «31» декабр 20 йилчача белгиланади.

9.2. Шартноманинг муддатидан один тўхтатмоқи бўлган томон иккинчи томонни бу хакида бир ой один ёзма равишида оғоҳлантирилди, аks холда шартнома тартиби ўз кучини ўзготмаган хисобланади.

9.3. Томонлар шартнома муддати тутагандан сўнг ёзма равишида башка, муносабат билдириласатар шартнома бекор килингутга келар кунини ўзготмаган хисобланади. Бюджетдан маблаб олувинлар билан тузилган шартномадар буддан мустасно.

9.4. Ушбу шартнома бир хил юрдик кунга эга бўлган иккى нусхада тузилшиб, бир нусхаси «Буортматчи»да, иккиччи нусхаси «Ижрочи»да сакланади.

Тарафларнинг юридик манзимлопохари ва тўлов реквизитлари

«Ижрочи»

АТФ Мирабад-Махсустронс
(егасидан серуевичини номи)

Манзил: 100094, Мирбадский район,
ул. Фаргона йули №554/2
Тел./факс: (71) 291-47-55
Х/р: 202/10000200118948008
Банк номи: АТИБ Ипотека банк
Шайхантукорского филиала
МФО: 00425 ИНН: 200903001FISH
ОКЭД: 39000
ш. /хр³

Рахбар

(ФИЛИАЛ
MIROBOD
TRANSPORT
FILIAL)

М.У.



1. - терини гана хисобларига курсатади.
2. - терини бўлгисдан маблаб олувинин Газначилик бўлгимасда ошила иш хисобларига (ёки шахсий хисобларасида) курсатади.

1. - Бюджетдан маблаб олувинин Газначилик бўлгимасда ошила иш хисобларидан ташкир маблабларига курсатади.
2. - Бюджетдан маблаб олувинин Газначилик бўлгимасда ошила иш хисобларидан ташкир маблабларига курсатади.