

**Ўзбекистон Республикаси Миллий гвардияси қўриқлаш хизмати томонидан
жиносий ва юридик шахсларга қўриқлаш хизматини кўрсатиш бўйича
ШАРТНОМА**

Гулистон ш.

13-сон

2022 йил "08" январь

Ўзбекистон Республикаси Миллий гвардияси Қўриқлаш бош бошқармаси Сирдарё вилояти Қўриқлаш бошқармаси номидан Низом асосида фаолият юритувчи А.Б.Хўжамуротов (кейинги ўринларда "Ижрочи" деб юритилади) бир томондан Ўзбекистон Республикаси бош прокуратураси ҳузуридаги иқтисодий жиноятларга қарши курашиш департаментининг Сирдарё вилоят бошқармаси номидан қонун асосида фаолият юритувчи бошқарма бошлиғи Н.А.Мўминов (кейинги ўринларда «Буюртмачи» деб юритилади) иккинчи томондан, биргаликда "Томонлар" деб юритилади, мазкур Шартномани қуйидагилар ҳақида туздилар:

I БОБ. ШАРТНОМА ПРЕДМЕТ

1. **Ижрочи** Миллий гвардия қўриқлаш хизмати, соқчилик қўриқлашни кўринишида буюртмачининг мулкни қўриқлаш хизматини кўрсатиш мажбуриятини, буюртмачи эса мазкур Шартнома шартларига асосан ўз вақтида кўрсатилган хизмат учун тўловларни амалга ошириш мажбуриятини олади.

II БОБ. УМУМИЙ ШАРТЛАР

2. **Буюртмачи** Гулистон шаҳар А.Навоий кўчаси 36-уйда жойлашган Ўзбекистон Республикаси бош прокуратураси ҳузуридаги иқтисодий жиноятларга қарши курашиш департаментининг Сирдарё вилоят бошқармаси биносини (кейинги ўринларда "объект" деб юритилади) қўриғини ташкил этиш учун ҳафтада дам олиш кунисиз **1 та 24 соатлик** (соат 09:00дан 09:00гача) Миллий гвардия қўриқлаш хизмати саф бўлини маси пости орқали қўриқлашга (кейинги ўринларда объект деб юритилади) **Ижрочи**га топширади. **Ижрочи** қабул қилади.

3. Объектнинг қўриқлаш чегаралари (иморатлари, қурилмалари), постларининг (йўналишлари) жойлашуви чизма-режада кўрсатилади ва мазкур шартномага илова қилинади ҳамда унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

4. Объектдаги кириш-чиқиш, ички объект режими Буюртмачи томонидан тасдиқланган кириш-чиқиш ва ички объект режимини ташкил этиш йўриқномага мувофиқ амалга оширилади ҳамда мазкур шартномага илова қилиниб унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

5. Объектни техник қўриқлаш воситалари билан жиҳозлаш ва таъмирлаш Буюртмачи томонидан амалга оширилади, техник қўриқлаш воситалари Ижрочининг айби билан ишдан чиққан ҳоллар бундан мустасно. Объектни ёнғиндан қўриқлаш ва ташвиш сигнализацияси билан жиҳозлаш чизмаси мазкур Шартномага илова қилинади ҳамда унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

6. Объектни қўриқлашда Буюртмачи билан келишилган ҳолда хизмат итлардан фойдаланиш мумкин.

7. Мазкур Шартнома кучга кирган кундан бошлаб, объект 30 иш куни ичида Миллий гвардия хизмати қўриқлаш тури йўлга қўйилади. Объектда соқчилик қўриқлаш тури объектга 30 иш куни ичида йўлга қўйилади.

8. Буюртмачи кўздан кечириш даволатномасида кўрсатилган талабларни бажармаганда Ижрочи қўйилмайди, қўйилган Ижрочи эса чақириб олинади.

III БОБ. ТЎЛОВЛАРНИ АМАЛГА ОШИРИШ

9. Мазкур Шартнома асосида кўрсатилган хизматлар нархи белгиланган тарифларга мос ҳолда қуйидагича ҳисобланади:

а) пост-соат ҳисобида кўриклаш хизмати ойига **42561920** (қирк икки миллион беш юз олтинчи бир минг тўққиз юз йигирма) сўм, 3 ойга **127685760** (бир юз йигирма етти миллион олти юз саксон беш минг етти юз олтинчи) сўм;

10. Ижрочи хизматлари учун тўловларга ўзгартиришлар киритиш қонун ҳужжатларига мувофиқ ушбу хизматлар турига янги тарифлар тасдиқланган ҳолларда қайта кўриб чиқилади.

11. Ижрочи томонидан Буюртмачига бажарилган ишлар тўғрисида далолатнома ҳамда ҳисоб-фактурани ойнинг 15-санасига тақдим қилади. Буюртмачи Ижрочига ойлик тўловларни ҳар ойнинг 20-санасигача ҳисоб-рақамига ўтказиб беради.

12. Хўжалик юритувчи субъект ҳисобланган Буюртмачи мазкур Шартноманинг 11-бандида кўрсатилган ойлик тўловни (аванс тўловини) ўз вақтида тўламаса, Ижрочи Буюртмачига акцептсиз тўлов талабномасини тақдим қилишга ҳақлидир.

Мазкур Шартнома бекор қилинган ҳолларда Ижрочи Буюртмачи билан тўланган тўловлар бўйича қайта ҳисоб-китобни амалга ошириши зарур.

4-БОБ. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

13. Буюртмачи қуйидаги ҳуқуқларга эга:

Ижрочидан белгиланган кўриклаш тартибига риоя этишини талаб қилиш;

Хизмат кўрсатиш жараёнида Ижрочининг ходимлари томонидан интизомни бузиш ҳолатларини тўхтатиш ва йўл қўйилган камчиликларни бартараф қилиш бўйича керакли чоралар кўрилишини Ижрочидан талаб қилиш;

Ижрочининг хизматни ташкил қилиши ва амалга оширишини, кўриклаш турларига мос бўлган кийим-бош, кийим-бош анжомлари (экипировкаси), қурол-аслаҳаларининг мавжудлигини назорат қилиш;

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома шартлари бузилишининг ҳар бир ҳолати бўйича Ижрочининг вакили иштирокида икки нусхада далолатнома тузиш;

Ижрочининг айби билан йўл қўйилган камчиликлар аниқланган тақдирда Ижрочидан уларни бартараф этишни талаб қилиш;

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома талаблари бажарилмаган ёки лозим даражада бажарилмаганлиги натижасида етказилган зарарни ундириш.

14. Буюртмачининг мажбуриятлари:

Мазкур Шартноманинг ажралмас қисми ҳисобланган кўздан кечириш далолатномасига асосан кўриклашга топшириладиган объектни, алоҳида хоналарни техник мустаҳкамлаш бўйича тадбирларни бажариш, ўз ҳисобидан техник кўриклаш воситалари (объектнинг турига қараб пост қурилмалари ва уни иситиш ускуналари, постлараро алоқа, ички ва шаҳар телефонлари, ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси, объект периметри бўйлаб керакли ёритиш воситалари, қулфлар, турникет, кузатинг майдончаси, шахсий текшириш хоналари, ишчи ва хизматчиларнинг шахсий буюмларини сақлаш хоналари, ёнгин ўчирувчи воситалар ва бошқалар) билан жихозлаш ва зарур ҳолларда уларни таъмирлаш;

Ҳар қандай моддий қимматликларни объект ҳудудининг девор тўсигидан 5 метр узокликда (объект жойлашувини ҳисобга олган ҳолда) жойлаштириш;

Ижрочи билан биргаликда ҳар чоракда камида бир марта объектнинг техник мустаҳкамлигини, кўриклашнинг техник воситалари билан таъминланганини, шу жумладан ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси ҳолатини текшириш кўригини ўтказиш, аниқланган камчиликларни бартараф этиш муддатлари, Ижрочини бу ҳақда хабардор қилиш муддати ва тартибини кўрсатган ҳолда Томонларнинг вакиллари иштирокида далолатнома тузиш;

Белгиланган кўриклаш режими талабларини бажариш ва техник кўриклаш воситаларининг тегишли ҳолатини таъминлаш;

Бинода режалаштирилаётган капитал таъмирлаш ишлари, объектларни қайта жихозлаш, иш режимини ва ишлар профилини ўзгартириш, моддий қимматликларни

сақлаш жойини ўзгартириш ёки янгиларини очиб, объект ёки унинг бир қисмини бошқа шахсларга ижарага бериш ёки мулк ҳуқуқини ўтказиш, кўриклаш турини, постлар дислокациясини ўзгартириш ёки қўшимча кўриклаш сигнализацияси воситаларини ўрнатиш бўйича тадбирларнинг ўтказилиши ҳақида Ижрочини бундай ишларнинг бошланишидан камида 7 кун олдин огоҳлантириш;

Объектда иш куни якунида кўриклаш сигнализациясини ёкиш, унинг носозлиги ҳолатида бу ҳақда Ижрочини огоҳлантириш ва носозлик бартараф этилмагунга қадар объектни ташлаб кетмаслик ва белгиланган тартибда кўриклашга топшириш. Объектни кўриклашга топширганлик ҳақида ТҚПни хабардор қилиб, 5 дақиқадан сўнг объектнинг кўриклашга қабул қилинганлиги ҳақида ишонч ҳосил қилиш;

Объектни, ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси билан жихозланган ҳар бир алоҳида хонани кундалик кўриклашга топшириш, эшиклар қулфи, деразалар, дарчалар, люклар, вентилизация тешиклари ёпилганлигини ҳамда автоном кўриклаш сигнализациясини ва ҳудуднинг ёритилиш ҳолатини текшириш, кўрикланадиган биноларда электр жихозларининг, бошқа ёнгин манбаларининг ёқилган ҳолда қолиб кетишининг олдини олиш ва бегона шахсларнинг объектда қолишига йўл қўймаслик;

Кўрикланаётган ҳудудда бинодан ташқарида жойланган моддий қимматликларнинг миқдори, ассортименти, ўралган ёки қадокланган ҳолатда қайта ҳисоб-китоб асосида қабул қилиш-топшириш журналида рўйхатдан ўтказган ҳолда ҳамда Ижрочи ва Буюртмачи вакиллари томонидан имзоланган ҳолда кўриклашга топшириш;

Махсус журналда ўз вакили томонидан имзо қўйиш йўли билан объектларни, алоҳида хоналарни кўриклашга топшириш, кўриклаш тугагандан сўнг кўриклашдан чиқариш;

Кўрикланадиган хоналарнинг бутунлиги бузилганлиги ҳақида ёки объектга бегона шахсларнинг кириши натижасида зарар етказилганлиги аломатлари мавжуд бўлганда зудлик билан Ижрочини хабардор қилиш ва объектга Ижрочи вакили етиб келгунга қадар кўрсатилган жойларнинг дахлсизлигини таъминлаш;

Бегона шахсларга кўриклаш ва сигнализация тамойиллари ва тизимини, шунингдек берилган пулт рақамларини ошқор қилмаслик;

Ижрочи вакилларини объектдаги ички тартиб ва техника хавфсизлиги қоидалари билан уларнинг ўз вазифаларини бажаришига оид қисми билан таништириш;

15. Ижрочининг ҳуқуқлари:

Буюртмачидан объектда ўрнатилган кириш-чиқиш ва ички тартибга риоя қилинишини талаб қилиш;

Мазкур шартномани тузиш, бажариш, ўзгартириш ва бекор қилиш муносабати билан зарур бўлган маълумотномалар ва бошқа ҳужжатларни сўраш ва олиш;

Кўздан кечириш далолатномасида кўрсатилган кўриклаш-техника воситаларини жорий қилиш бўйича Буюртмачига тавсиялар бериш.

16. Ижрочининг мажбуриятлари:

Объектда постлар дислокациясига (патрул йўналишига) мувофиқ кўриклаш парядини жорий этиш;

Мазкур Шартномада ва унинг иловаларига мувофиқ объектни ҳамда кўриклашга топширилган моддий қимматликларни кўриклашни ташкил этиш ва таъминлаш;

Кўрикланаётган ҳудуддаги, лекин бинодан ташқарида жойланган моддий қимматликларнинг миқдори, ассортименти, ўралган ёки қадокланган ҳолатини текшириб, қайта ҳисоб-китоб асосида қабул қилиш-топшириш журналида рўйхатдан ўтказган ҳолда ҳамда Ижрочи ва Буюртмачи вакиллари томонидан имзоланган ҳолда қабул қилиб олиш;

Объектда кириш-чиқиш ва объект ички тартибига риоя этиш, объект ҳудудига белгиланган тартибда моддий қимматликлар олиб кирилиши ва чиқилишини назорат қилиш;

Пропуск режими мавжуд бўлган объектларда кун давомида назоратдан ўтказиш пунктидан бир марталик кириш рухсатномаси билан объектка киритилган таширф буюрувчиларнинг чикиб кетишини таъминлаш;

Объектни кўриклаш вақтида жойдаги ёнгин хавфсизлиги қоидаларининг бажарилишини таъминлаш;

Объектда ёнгин чикиши ёки ёнгиндан кўриклаш сигнализациясининг ишлаб кетиши ҳолатида зудлик билан ёнгин бўлимига ёки Буюртмачига хабар бериш;

Объектга бегона шахсларнинг кириб кетганлиги аниқланганда зудлик билан Буюртмачининг вакилини чақириш ва объектнинг дахлсизлигини таъминлаш;

Ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси ишлаб кетган ҳолатларда сигнализациянинг ишлаб кетиш сабабларини аниқлаш ва объектни қайта тошпириш учун Буюртмачи вакилини чақиртириш, текшириш натижалари ва объектни қайта тошпириш бўйича икки нусхада далолатнома тузиш;

Ижрочининг ходимлари томонидан хизматни ташкил қилиш ва амалга ошириш, кўриклаш турларига мос бўлган кийим-бош, кийим-бош анжомлари (экипировкаси), курул-аслаҳаларининг мавжудлигини таъминлаш;

Объектни кўриклашга қабул қилганда ва тошпирганда объектдаги техник мустаҳкамлик бўйича ва кўриклашнинг техник воситалари билан боғлиқ аниқланган барча камчиликлар ҳақида Буюртмачини хабардор қилиш;

Буюртмачи билан биргаликда ҳар чоракда камида бир марта объектнинг техникавий жихатдан мустаҳкамлигини, кўриклашнинг техник воситалари билан таъминланишини, жумладан ёнгиндан кўриклаш сигнализациясини текшириш кўригини ўтказиш, Буюртмачи томонидан аниқланган камчиликларни бартараф этиш муддатлари ҳамда Ижрочини бу ҳақда хабардор қилиш муддати ва тартибини кўрсатган ҳолда томонларнинг вакиллари иштирокида икки нусхада далолатнома тузиш;

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома талабларининг ҳар бир бузилиши бўйича Ижрочи ва Буюртмачининг вакиллари иштирокида икки нусхада далолатнома тузиш ва бир нусхасини Ижрочининг раҳбарига тегишли чоралар кўриш учун бериш;

Кўрикланаётган хоналар бузилганлиги ёки мулкка етказилган зарар тўғрисида ички ишлар органининг навбатчи қисмига ва Буюртмачига зудлик билан хабар бериш, ички ишлар органи вакили етиб келгунга қадар ходиса юз берган жойнинг дахлсизлигини таъминлаш.

5-БОБ. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

17. Мазкур Шартноманинг 11-бандида кўрсатилган сумманинг Буюртмачи томонидан ўз вақтида тўламаганлиги учун Буюртмачи Ижрочига ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун кечиктирилган тўлов суммасининг 0,4 фоизи миқдорда, аммо кечиктирилган тўлов суммасининг 50 фоизидан ортиқ бўлмаган миқдорда пеня тўлайди.

18. Ижрочининг ходими постда ва патрул йўналишларида бўлмаганида Ижрочи Буюртмачига ҳар бир кун учун мажбурият бажарилмаган қисмининг 0,5 фоизи миқдорда пеня тўлайди, бироқ бунда кўрсатилмаган хизматлар баҳосининг 50 фоиздан ошиб кетмаслиги лозим.

19. Пеняни тўлаш Буюртмачи ва Ижрочини ўз мажбуриятларини бузиш оқибатида етказилган зарарни қопладан озод этмайди.

20. Ижрочи мазкур Шартномада кўрсатилган мажбуриятларини лозим даражада бажармаганлиги натижасида Буюртмачига етказилган зарар учун моддий жавобгар бўлади.

Ижрочининг айби билан зарар етказилганлиги аниқланган ҳолларда зарар тўлик миқдорда қопланади.

21. Ижрочининг айби билан етказилган зарарнинг миқдорини аниқлаш учун томонлар вакилларида иборат комиссия тузилиши мумкин. Бунда, зарар миқдори тегишли ҳужжатлар билан расмийлаштирилиб, комиссия аъзолари томонидан тасдиқланади. Низо мавжуд бўлган тақдирда зарар миқдори суднинг қарори билан аниқланади.

22. Қуйидаги ҳолларда Ижрочи зарарни қопламайди:

Ижрочи шартномада кўрсатилган мажбуриятларни тўлиқ бажарган бўлишига қарамадан зарар учинчи шахсларнинг жиноий ҳаракатлари натижасида етказилган бўлса ва бу суднинг қонуний қучга кирган қарори билан тасдиқланса;

Қабул қилиш-тошпириш журналида қайд этилмаган мулкка зарар етказилганда;

Буюртмачининг ходимлари томонидан ёки уларнинг айби билан зарар етказилганда.

23. Мазкур Шартномада кўрсатилган мажбуриятларни лозим даражада бажармаганлик учун белгиланган неустойка (жарима, пеня) тўлаш ҳамда зарарни қоплаш Томонларни Шартномада кўрсатилган мажбуриятларини бажаришдан озод этмайди.

6-боб. НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ЭТИШ ТАРТИБИ

24. Мазкур шартномани тузиш, бажариш, ўзгартириш ва бекор қилиш вақтида тарафлар ўртасида келиб чиқадиган низолар, шунингдек етказилган зарарни қоплаш тўғрисидаги низолар қонун ҳужжатлари белгиланган тартибда иккисодий суд томонидан кўриб чиқилади.

7-боб. ФОРС-МАЖОР

25. Томонлар ушбу Шартнома бўйича мажбуриятлар қисман ёки тўлиқ бажарилмаганлиги учун, агар ушбу бажармаслик Шартнома тузилгандан кейин пайдо бўлган, енгиб бўлмайдиган қуч, яъни фавқулодда ва муайян шароитларда олдидан олиб бўлмайдиган вазиятлар (форс-мажор) оқибати ҳисобланса, жавобгарликдан озод қилинади.

26. Енгиб бўлмайдиган қуч ҳолатига ҳавола қилувчи Томон бошқа Томонни бундай ҳолатлар бошланганлиги ва тамом бўлганлиги тўғрисида икки қун ичида ёзма шаклда хабардор қилиши шарт. Ушбу муддат ичида хабар бермаган Томон мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажармаганлиги учун жавобгарликдан озод қилиш асоси сифатида кўрсатишга ҳақли эмас.

Форс-мажор ҳолатларига сув тошқинлари, ер кимираши ва бошқа табиий ҳалокатлар, шунингдек эпидемиялар, ёнғинлар, портлашлар, давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларининг мазкур Шартнома ижросига бевосита таъсир кўрсатган қарорлари қиради.

27. Мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш муддати енгиб бўлмас қуч ҳолатлари амал қилган даврга мутаносиб равишда кечиктирилади. Агарда форс-мажор уч ой давом этса Томонлар мазкур Шартномани бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

8-боб. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

28. Мазкур Шартнома имзоланган қундан бошлаб қучга қиради.

Мазкур Шартнома бюджет ташкилотлари ёки бюджет маблағлари олувчилари билан тузилганда газначилик бўлинмаларида рўйхатдан ўтказилгандан сўнг қучга қиради.

29. Мазкур Шартномага ҳар қандай ўзгартириш ва қўшимчалар ёзма шаклда тузилганда ҳамда Буюртмачи ва Ижрочининг вакиллари томонидан имзоланган тақдирда ҳақиқийдир.

Томонлар мазкур шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш ҳақидаги тақлифга иккинчи тарафдан рад жавоби олганидан кейингина ёки ўттиз қунлик муддатда жавоб олмаганидан кейин, шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш тўғрисидаги талабни судга тақдим этиши мумкин.

Шартноманинг амал қилиш муддати қуйидагича белгиланади:

Ҳўжалик юритувчи субъектлар бўйича — Томонлар тарафидан имзоланган қундан бошлаб Томонлар ўз мажбуриятларини тўлиқ бажарганига қадар;

Бюджет ташкилотлари ва бюджет маблағлари олувчилари бўйича — белгиланган тартибда газначилик бўлинмаларида рўйхатдан ўтказилган қундан бошлаб йилнинг 31 декабрь қуни охиригача.

Буюртмачи ҳўжалик юритувчи субъект бўлган тақдирда Буюртмачи мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Ижрочиға Шартнома муддати туганидан 30 қун олдин

маълум қилмаса, мазкур Шартноманинг амал қилиш муддати худди шу муддатга ва худди шу шартларда узайтирилган ҳисобланади.

31. Агар техник кўриклаш воситалари Буюртмачининг айби билан ишдан чиққан, капитал ёки жорий таъмирлашни талаб қилса, бироқ Буюртмачи буни рад этса, Ижрочи Буюртмачига етти кун олдин ёзма маълум қилган ҳолда алоҳида объектларни кўриклашни рад этиши мумкин.

32. Буюртмачи кетма-кет уч марта мазкур Шартноманинг 11-бандида кўрсатилган тўловни белгиланган муддатда тўламаса, Ижрочи мазкур шартномани Буюртмачини ёзма равишда огоҳлантирган ҳолда бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

33. Ижрочи кетма-кет уч марта пост ва патрул йўналишларида кўриклаш тартибини бузса, Буюртмачи мазкур шартномани Ижрочини ёзма равишда огоҳлантирган ҳолда бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

34. Томонлар мазкур Шартномани муддатидан олдин бекор қилиш тўғрисида 30 кун олдин ёзма равишда маълум қилади.

35. Объектнинг хусусиятидан келиб чиқиб Томонлар мазкур Шартномага қонун ҳужжатларига мувофиқ ҳуқуқ ва мажбуриятларини назарда тутувчи қўшимча бандлар киритишлари мумкин.

IX-БОБ. ТОМОНЛАРНИНГ ЮРИДИК МАНЗИЛЛАРИ ВА РЕКВИЗИТЛАРИ

«Ижрочи»

Ўзбекистон Республикаси Миллий
гвардияси Қўриклаш бosh бошқармаси
Сирдарё вилояти Қўриклаш бошқармаси

Юридик манзили: Гулистон шаҳри
Бирлашган кўчаси 47-уй

Банк реквизитлари: Марказий банк
Гулистон шаҳар ХККМ

ХР: 21596000900193586001

МФО: 00023

СТИР: 200322883

ИФУТ: 80200

Буюртмачи

Ўзбекистон Республикаси бosh
прокуратураси ҳузурдаги иқтисодий
жиноятларга қарши курашни
департаментининг Сирдарё вилоят
бошқармаси

Юридик манзили: Гулистон шаҳар
А.Навоий кўчаси 36-уй

СТИР: 203267214

ШХР: 1000108602440170760010

Сирдарё вилояти бўйича Газначилик
бошқармаси

Банк реквизитлари: Марказий банк
ХККМ Тошкент ш. ББ

ХР: 23402000300100001010

МФО: 00014 СТИР: 201122919

ИФУТ: _____

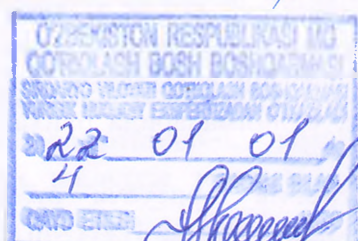
Ўзбекистон Республикаси Миллий
гвардияси Қўриклаш бosh бошқармаси
Сирдарё вилояти Қўриклаш бошқармаси
бошқармаси полковник

А.Б.Хўжамуротов
муҳр

Қўриклаш бошқармаси Юридик гуруҳи
бosh юриконсулти подполковник

Ўзбекистон Республикаси бosh
прокуратураси ҳузурдаги иқтисодий
жиноятларга қарши курашни
департаментининг Сирдарё вилоят
бошқармаси бошқармаси

Н.А.Мўминов
муҳр



А.Т.Абдушуқуров

“ТАСДИКЛАЙМАН”

Ўзбекистон Республикаси Ушбу қўриқ қўриқчилиги Кўриқчилиги
бош бошқармаси Сирдарё вилояти Кўриқчилиги бошқармаси
бошлиғи А.Б.Хўжамуродов

“ ” 2022 йил

“РОЗИМАН”

Ўзбекистон Республикаси бош прокуратураси хузуридаги
иктисодий жиноятларга қарши курашиш департаментининг
Сирдарё вилоят бошқармаси бошлиғи

“ ” 2022 йил

Ўзбекистон Республикаси бош прокуратураси хузуридаги иктисодий жиноятларга қарши курашиш департаментининг Сирдарё вилоят бошқармасини
Сирдарё вилоят Кўриқчилиги бошқармаси Гулистон шаҳарлараро Кўриқчилиги бўлими саф бўлими томонидан кўриқчилик бўйича
2022 йил 01 январдан ХИСОБ – СМЕТАСИ

№	Объект номи	Манзили, телефон рақами	Кўриқчилик тури	Кўриқчилик вақти				кўриқчилик вақти	01.01.2022 дан 31.03.2022 гача кўриқчилик вақти	Кўриқчилик нархи		
				ини вақти	Хафтада 5 иш куни душанба- жума	Дам олиш шанба куни	Дам олиш якшанба куни			1 соатга (сўм)	3 ойга (сўм)	уртача бир ойга (сўм)
1	Ўз.Р. БПХ ИЖКК Департаментининг Сирдарё вилоят бошқармаси биноси	Гулистон шаҳар А.Навоий кўчаси 36-уй	саф бўлими	09-00дан 09-00гача	24 соат	24 соат	24 соат	01.01.2022 дан 31.03.2022 гача	2190	58304	127 685 760	42 561 920
Жами:									2 190		127 685 760	42 561 920

1 ойлик тўлов суммаси: - 42561920 (қирқ икки миллион беш юз олти миң бир миң тўққиз юз йиқирма) сўм

3 ойлик тўлов суммаси: - 127685760 (бир юз йиқирма етти миллион олти юз саксон беш миң етти юз олти миң) сўм

Эслатма: Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармониға мувофиқ ойлик маошлар оғса, ҳисоб-жадвал қайтадан ҳисобланади.

Бошқарма МИБ бош бухгалтер
лейтенант Н.И.Мавлонов

Ўзбекистон Республикаси бош прокуратураси
хузуридаги ИЖКК Департаментининг Сирдарё
вилоят бошқармаси бош ҳисобчиси