



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*
к договору (контракту) от 24.01.2022 г. № АК-111/12-

между Аккредитация маркази" и Қишлоқ хўжалиги техникаси ва технологияларини сертификатлаш ва синаш маркази на общую сумму 15442519,13

Глава _____ 082
Казначейский лицевой счёт _____ 400110860272597042990082001

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			(в сумах)
	4299990			Всего
Январь	15 442 519,13			15 442 519,13
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Всего за год	15 442 519,13			15 442 519,13

Всего 15442519,13 сум

Пятнадцать миллионов четыреста сорок две тысячи пятьсот девятнадцать сум 13 тийин
сумма прописью

Из вышеуказанной суммы 4632755,74 сум или 30,00%*** от общей суммы договора подлежат предоплате в Январь мес. 2022 г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2-х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____% , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца. (Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика

М.П.



[Handwritten signature]
(подпись)

Хакимов Маркс Атаханович
Ф.И.О.

Главный бухгалтер заказчика

[Handwritten signature]
(подпись)

Нуркулов А. Х.
Ф.И.О.

Принял работник казначейского подразделения

(подпись)

Получил работник заказчика

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Бир томондан Устав асосида фаолият олиб боровчи, кейинги матнларда “Марказ” деб аталувчи “Ўзбекистон аккредитация маркази” ДУК номидан директор А.А.Закиров, ҳамда иккинчи томондан Устоб асосида фаолият олиб боровчи, кейинги матнларда “Аккредитация объекти” деб аталувчи **O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI QISHLOQ XO‘JALIGI VAZIRLIGI HUZURIDAGI QISHLOQ XO‘JALIGI TEXNIKASI VA TEXNOLOGIYALARINI SERTIFIKATLASH VA SINASH MARKAZI** номидан директор Какимов М. А. биргаликда “Томонлар” деб юритилади, қуйидагилар тўғрисида ушбу шартномани (кейинги матнларда “Шартнома” деб юритилади) имзоладилар.

1. Шартнома предмети

1.1. Марказ хизматлари мазкур Шартномага мувофиқ ҳамда Аккредитация объектларини аккредитация қилиш соҳаларидаги норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, ISO/IEC 17011 халқаро стандарти, шунингдек, Аккредитация бўйича Осиё-Тинч океани ҳамкорлиги (APAC), Лабораториялар аккредитацияси бўйича халқаро ҳамкорлик (ILAC) ва Халқаро аккредитация форуми (IAF) талаблари ва тавсияларига асосланган Марказнинг аккредитация тартибот-таомил ҳужжатлари ва йўриқномалар асосида кўрсатилади.

1.2. Марказ аккредитация тартиб-таомилларига тааллуқли зарур маълумотларни, аккредитация соҳасига оид тегишли ҳужжатларни (аккредитация объектига тааллуқли бўлган қисмида) Марказнинг расмий веб-сайтига жойлаштирилади ҳамда улардан фойдаланиш очик ҳисобланади.

1.3. Марказ аккредитация объектдан аккредитациядан ўтказиш тўғрисида буюртма (кейинги матнларда – Буюртма)ни, аккредитацияга оид конунчилик, аккредитация ўтказиш тартиб-таомилида назарда тутилган ҳужжатлар ва маълумотлар илова қилинган ҳолда (электрон кўринишда) қабул қилиб олганидан сўнг ҳамда Марказ хизматлари (ишлари) учун тўлов амалга оширилганидан кейин мазкур Шартнома бўйича хизматларни кўрсатишга киришади.

1.4. Агар Аккредитация объекти Шартнома имзолангандан сўнг ўн иш куни ичида ёзма равишда Марказ хизматларидан воз кечишини ёки хизматлар аниқ рўйхатини ўзгартиришини маълум қилмаса, у ҳолда ушбу Аккредитация объекти мазкур Шартномада кўрсатилган хизматлар кўрсатилишига рози бўлган ва улар учун тўловни амалга ошириш мажбуриятини олган деб ҳисобланади.

1.5. Марказ Шартномани тузиш ёки хизматлар кўрсатиш жараёнида, Аккредитация объектининг ёки учинчи шахсларнинг ўрнини эгаллашмаслигини, уларнинг мажбуриятларидан озод қилмаслигини, шунингдек бошқа бирор-бир шаклда Аккредитация объектининг учинчи шахслар олдидаги ёхуд учинчи шахсларнинг Аккредитация объекти олдидаги ҳар қандай мажбуриятини ўз зиммасига олмаслигини, камайтирмаслигини, бартараф этмаслигини Аккредитация объекти тан олади.

2. Ишларни нархи ва ҳисоблашиш тартиби

2.1. Ушбу шартномага асосан қуйида келтирилган ишлар бўйича Аккредитация объекти топшириш, Марказ эса кўрсатилган ишларни бажариш мажбуриятини олади.

2.2. Шартноманинг умумий қиймати:

Т/р	Хизмат номи	Ўлчов бирлиги	Миқдори	Нархи (сўм)	Кўрсатиладиган хизмат қиймати	ҚҚС		Кўрсатиладиган хизматнинг ҚҚСни ҳисобга олган ҳолдаги қиймати
						Ставкаси	Миқдор	
1	синов лабораториясини аккредитация қилиш мақсадида жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш	киши/кун	16,5	813 835,00	13 428 277,50	15%	2 014 241,63	15 442 519,13
Жами					13 428 277,50		2 014 241,63	15 442 519,13

Жами шартнома суммаси: ўн беш миллион тўрт юз қирқ икки минг беш юз ўн тўққиз сўм, 13 тийин.

2.3. Мазкур Шартномага мувофиқ Марказ ҳисоб рақамига, Аккредитация объекти 2.2-бандда кўрсатилган жами суммани ўтказиб бериши (тўлаши) лозим.

2.4. Томонларнинг ўзаро қелишувига мувофиқ, тўловнинг 30% миқдори Аккредитация объекти томонидан нақдсиз тўлов шаклида, Шартнома томонлар имзоланган кундан бошлаб 10 (ўн) кун ичида амалга оширилади, қолган 70% тўлов бажарилган ишлар далолатномаси имзолангандан сўнг 5 (беш) кун ичида Марказнинг ҳисоб рақамига ўтказиш йўли билан амалга оширилади.

2.5. Томонлар ўртасида ишни бажариш учун мазкур шартноманинг 2.2-бандида келтирилган қиймат Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 24 апрелдаги 349-сон қарори билан тасдиқланган Низомнинг 62-бандига мувофиқ ҳамда ўзаро қелишилган ҳолда белгилаб олинди.

3. Ишларни бажариш, топшириш ва қабул қилиш тартиби

3.1. Аккредитация объекти ишларни бажариш учун Марказга шартнома, мурожаатнома, ўрнатилган тартибда тайёрланган ҳужжатлар мажмуасини тўпламини топширади;

3.2. Марказ ҳисоб-фактураларни Марказ томонидан “Бажарилган ишлар далолатномаси” (кейинги матнларда - далолатнома) имзоланганидан кейин Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 25 июндаги 522-сон қарорга асосан электрон шаклда расмийлаштириб тақдим этади.

3.3. Шартноманинг 2.2-бандида келтирилган хизматлар натижаси бўйича расмийлаштирилган ҳисобот санаси ёки/ва Томонлар далолатномани имзолаган сана хизмат кўрсатилганлигининг далили ва санаси ҳисобланади.

3.4. Аккредитация объекти далолатномани олган кундан бошлаб 5 (беш) иш куни ичида имзолаш мажбуриятини олади. Далолатномадан норози бўлган ҳолатларда, Аккредитация объекти қайд этиб ўтилган 5 (беш) иш куни ичида Марказни ёзма равишда бундан хабардор қилиши ҳамда Марказга асосланганлигини ва ҳужжатлар билан тасдиқланган эътирозларини ёзма равишда тақдим этиши зарур. Агар мазкур бандда кўрсатиб ўтилган муддатда далолатнома имзоланмаса ёки ёзма равишда эътирозлар тақдим этилмаса, Далолатнома имзоланган ҳисобланади ҳамда бу ҳолат тақдим этилган ҳисоб бўйича тўловларни амалга ошириш учун асос бўлиб хизмат килади.

4. Шартноманинг амал қилиш муддати

4.1. Мазкур Шартнома ҳар икки Томон имзолаган кундан бошлаб, бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар эса Ҳазналик бўлинмасида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради ҳамда 2022 йил 31 декабрь кунига қадар амал килади, конун ҳужжатлари ёки мазкур Шартномада кўрсатилган Шартномани бекор қилиш ҳолатлари бундан мустасно.

4.2. Ҳар қандай асосга кўра (шу жумладан 4.1-банд) мазкур Шартнома муддатидан олдиндан бекор қилинган ҳолатларда, Аккредитация объекти Марказга мазкур Шартномани бажариш доирасида ҳужжатлар билан бажарилганлиги тасдиқланган ишлар бўйича тўловларни тўлаб беради.

5. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

5.1. Аккредитация объекти қуйидаги ҳуқуқларга эга:

1) баҳолаш яқунлари бўйича Аккредитация объектини аккредитация талаблари ва шартларига мувофиқлиги юзасидан баҳолаш гуруҳи ҳисоботининг (кейинги матнларда - ҳисобот) бир нусхасини олиш;

2) Марказ томонидан амалга оширилаётган жойнинг ўзида баҳолаш жараёнларини фото ва видео шаклда қайд этиб бориш;

3) баҳолаш гуруҳи таркиби (баҳолаш гуруҳи раҳбари, баҳоловчилар, техник экспертлар, кузатувчилар) ва баҳолаш ўтказиладиган сана бўйича асосланган таклифлар бериш;

4) Марказга унинг ходимлари ёки баҳолаш гуруҳи аъзолари хатти-ҳаракатлари устидан асосли шикоят қилиш;

5) асосланганлиги сабаблар кўрсатиб ўтилганда, аккредитация, такрорий аккредитация ёки аккредитация соҳасини кенгайтиришга оид баҳолаш натижасида аниқланган номувофиқликларни бартараф этиш учун белгиланган муддатни, бир ойдан кўп бўлмаган муддатга, ўзайтиришни сўраб Марказга ёзма мурожаат қилиш;

6) Марказнинг аккредитациядан ўтказишни, аккредитация соҳасини кенгайтиришни рад этиш, аккредитация тўғрисида гувоҳномани тўхтатиб туриш ёки тугатиш бўйича қарори юзасидан хабарнома олиш;

7) Аккредитациядан ўтказишни, аккредитация соҳасини кенгайтиришни рад этиш, аккредитация тўғрисида гувоҳномани тўхтатиб туриш ёки тугатиш бўйича қабул қилинган қарор юзасидан Марказ қошидаги Апелляция комиссиясига ёки суд тартибида шикоят қилиш;

8) Марказга аккредитация соҳасини долзарблаштириш, кенгайтириш (қисқартириш), аккредитация тўғрисида гувоҳноманинг амал қилишини тўхтатиб туриш, тугатиш ёки аккредитация тўғрисида гувоҳномани белгиланган тартибда қайта расмийлаштиришни сўраб мурожаат қилиш;

9) аккредитациядан ўтказиш, аккредитация соҳасини кенгайтириш (қисқартириш), шунингдек даврий баҳолашни ўтказиш жараёнлари оперативлигини ошириш мақсадида тегишли ҳужжатларнинг электрон шакллари тақдим этиш;

Аккредитация объекти амалдаги қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.2. Аккредитация объектнинг мажбуриятлари:

1) аккредитациянинг умумий талаблари ва шартларига, шу жумладан аккредитация талабларидаги ўзгаришларга, Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига, Марказнинг рамиёй сайтида жойлаштирилган аккредитация тартиб-таомилларини белгилловчи ҳужжатлар (аккредитация объектига таълуқли бўлган қисмида) талабларига ҳамда мазкур Шартнома талабларига риоя этиш ва уларнинг бажариш далилларини тақдим этиш;

2) Аккредитация объекти томонидан аккредитация қилиниши сўралаётган халқаро стандарт талбаларини аккредитация қилиш бўйича баҳолаш жараёнига бажарилишини таъминлаш;

3) хорижий давлатларнинг аккредитация органларида аккредитациядан ўтганлиги ва аккредитация тўғрисида гувоҳнома олганлиги ҳақида Марказни хабардор қилиш;

4) аккредитация объектида ўтказиладиган баҳолашда, Марказ томонидан тақдим этилган баҳолаш гуруҳи таркиби (баҳолаш гуруҳи раҳбари, баҳоловчилар, техник экспертлар, кузатувчилар) ва баҳолаш ўтказиладиган санасини келишиш;

5) Марказга тақдим этиладиган ҳужжатлар, маълумотлар ва материалларнинг ҳаққонийлигини таъминлаш, уларни қалбақлаштирмаслик, ишончсиз ёки ёлғон маълумотларни тақдим этмаслик;

6) аккредитация объекти ва/ёки унинг пудрадчиси Марказ томонидан кўрсатиладиган аккредитация хизматларига оид (аккредитация учун асос бўлувчи стандартларга асосан баҳолаш) ўхшаш хизматларни кўрсатмаслик;

7) баҳолаш гуруҳи, баҳолаш жараёнида Аккредитация объектнинг ҳудудида бўлиб турган вақтида дуч келиши мумкин бўлган мавжуд ёки эҳтимолий хавфлар тўғрисидаги мавжуд маълумотларни тақдим этиш, шунингдек заруратга қараб - меҳнат муҳофазаси ва хавфсизлик техникаси борасидаги қонунчилик талабларига риоя этилишини таъминлаш мақсадида шахсий химоя воситалари билан баҳолаш гуруҳини таъминлаш;

8) жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш режасида ўрнатилган вақтдан бошлаб баҳолаш учун шарт-шароитлар, шу жумладан баҳолаш гуруҳига зарур маълумот, ёзувлар ва ҳужжатлардан (шу жумладан, ички аудит натижаларидан) фойдаланиш, биноларга кириш ҳамда маъсул ходимлар малакасини баҳолаш имкониятини яратиш;

9) баҳолаш жараёнида Аккредитация объектида расмий ишламайдиган шахсларнинг (баҳоланаётган бўлимда, корхона раҳбари ва юрист маслаҳатчи бундан мустасно) иштирок этмаслигини таъминлаш, баҳолаш жараёнини қасдан чўзмаслик, электр энергиясининг қасдан ўчирмаслик;

10) Марказ ва бошқа мувофиқликни баҳолаш органларини обрўсизлантириши мумкин бўлган хатти-харакатларни (баланд овозда гапириш, провокация, баҳолаш гуруҳи аъзоларига таҳдид ва босим ўтказилиши, маст ҳолатда бўлиш,) амалга оширмаслик;

11) баҳолаш гуруҳи аъзоларига бирор бир пул маблағларини ёки моддий қимматликларни таклиф қилмаслик, коррупцион ҳаракатларга уринмаслик, шунингдек, баҳолаш гуруҳи аъзоларини тушлик ва кечки овқатга таклиф этмаслик;

12) Марказ томонидан аккредитация объектини баҳолаш бўйича ўз фаолиятини олиб бориш усуллари ҳақидаги ахборотни тарқатмаслик, ишларни бажаришда (хизматлар кўрсатишда) махфийликни сақлашни, ваколатликни, ҳолисликни, объективликни ҳамда тижорат ва бошқа турдаги манфаатлардан мустақилликни таъминлаш;

13) Марказ томонидан талаб этилган ҳолларда Аккредитация объекти томонидан мувофиқликни баҳолаш фаолиятини гувоҳлик баҳолашини, шу жумладан буюртмачи ҳудудда баҳолашни ташкил этиш;

14) Шартномага асосан Марказнинг хизматлари учун тўловни ўз вақтида ва тўлиқ ҳажмда амалга ошириш, бажарилган ишлар тўғрисида далолатномани имзолаш ёки асосланган ҳолда буни рад этиш;

15) баҳолаш гуруҳи томонидан, аккредитация, такрорий аккредитация ёки аккредитация соҳасини кенгайтириш бўйича ўтказилган баҳолаш натижасида аниқланган номувофиқликларни амалда бартараф этишга муддат берилганда ёки аккредитация комиссиясининг қарори билан аккредитация тўғрисида гувоҳноманинг амал қилиши тўхтатилганида, номувофиқликларни бартараф этишга доир ҳаракатлар режаси ва ҳаракатлар режасини бажариш тўғрисидаги маълумот ҳамда тасдиқловчи ҳужжатларни белгиланган муддатларда Марказга тақдим этиш;

16) Аккредитация объектнинг аккредитациясига алоқадор бўлган муҳим ўзгаришлар (юримдик, иқтисодий, мулкый, ташкилий ўзгаришлар, раҳбар ходимларнинг ёки асосий ходимларнинг ўзгариши, юримдик ва жойлашган жойи ўзгариши ҳамда Аккредитация объекти томонидан аккредитация талаблари ва шартларини бажарилишига таъсир этувчи бошқа масалалар) тўғрисида Марказни кечиктирмасдан ёзма хабордор этиш;

17) Аккредитация комиссияси томонидан ижобий қарор қабул қилинса, Марказ ва Аккредитация объекти ўртасида аккредитациядан кейинги шартномани уч иш қуни мобайнида имзолаш ва кейинчалик аккредитациядан кейинги шартномага амал қилиш.

Аккредитация объекти амалдаги қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.3. Марказнинг ҳуқуқлари:

1) Аккредитация объектини баҳолаш мақсадида шартнома асосида миллий ва/ёки халқаро баҳоловчилар ва техник экспертларни жалб этиш;

2) ўз ваколати доирасида Аккредитация объекти томонидан тақдим этилган ҳужжатларда мавжуд маълумотларни тасдиқлаш, аниқлаштириш ёки изоҳлаш учун зарур бўлган қўшимча маълумотларни сўраб олиш шунингдек, Аккредитация объекти томонидан кўрсатилган маълумотларда ишончсиз ёки ёлғон маълумот мавжудлиги, Марказ томонидан Аккредитация объектидан қўшимча маълумотлар талаб этмаган ҳолда, уларнинг ишончлилигини мустақил равишда ва ўз ҳисобидан текшириш;

3) Аккредитация объекти томонидан аккредитация қилиниши сўралаётган халқаро стандарт талбаларини аккредитация жараёнига бажарилиши таъминлаётганлиги тўғрисида маълумотларни сўраш;

4) баҳолаш гуруҳи томонидан жойнинг ўзида баҳолаш ўтказишда сўралган соҳага тегишли бўлган зарур маълумотлардан, ёзувлардан ва ҳужжатлардан (шу жумладан, ички аудит натижаларидан) фойдаланиш, биноларга кириш ҳамда ходимлар малакасини баҳолаш;

5) Аккредитация объектнинг тегишли ходимларини малакасини баҳолаш уларнинг шахсий карталарини ўрганиш, сўралган соҳадаги малакасини, тайёргарлигини, маълумотини, мувофиқликни баҳолаш бўйича қўнимчаларини намоиш қилишни кузатиш ва суҳбатдан ўтказиш;

6) баҳолаш гуруҳи томонидан лабораториялараро солиштирма синовлар натижаларини ва ўлчов воситаларини калибрлаш ҳамда таққослаш текширув натижалари, шунингдек, сўралган соҳаларда назорат синовларини ўтказилишини талаб қилиш;

7) Аккредитация объектини баҳолаш жараёнларини фото ва видео шаклда қайд этиб бориш;

8) кўрсатилаётган хизматлар яқунланмасдан шартнома бекор қилинганда, Аккредитация объекти тўлаб берган маблағдан ҳақиқатда кўрсатилган хизматлар қийматини ушлаб қолиш.

9) жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш учун шарт-шароит яратиб берилмаган ҳолатда, баҳолаш ишларини белгиланган тартибда тўхтатиш, Аккредитация объекти қилишилган муддатлар давомида жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш учун шарт-шароит яратиб бермаса, аккредитация қилишга берилган буюртма бекор қилиш;

10) Аккредитация объектини баҳолаш бўйича Марказ фаолиятини олиб бориш усуллари ҳақидаги ахборотни Аккредитация объекти томонидан учинчи томонга тарқатилса, Марказ ўз манфаатларини ҳимоя қилиш учун зарур чораларни кўриш;

11) мазкур шартноманинг 5.2-бани талаблари Аккредитация объекти томонидан бажарилмаган ҳолатларда аккредитация жараёнини тўхтатиш ёки тугатиш;

12) Марказ ўзи қабул қиладиган ва бошқа бирон-бир ташкилот ёки шахс томонидан тасдиқланмайдиган аккредитация қарорлари учун ваколатлидир.

Марказ қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.4. Марказнинг мажбуриятлари:

1) Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари, техник жиҳатдан тартибга солиш, мувофиқликни баҳолаш соҳасидаги норматив ҳужжатлар, шу жумладан халқаро стандартлар талабларига ҳамда аккредитация соҳасидаги халқаро қоидалар, Халқаро аккредитация форуми (IAF) ва Лабораториялар аккредитацияси бўйича халқаро ҳамкорлик (ILAC) талабларига шунингдек, Марказ томонидан ўрнатилган бошқа талабларга ҳамда ушбу Шартномага риоя этиш;

2) Аккредитация объекти Хизматлар учун ўз муддатида ва тўлиқ ҳажмда тўловни амалга оширганда хизматларни ўз муддатида мазкур Шартноманинг 1.1-бандига риоя қилган ҳолда кўрсатиш;

3) Аккредитация объекти Марказни ўз худудида амал қиладиган меҳнат муҳофазаси ва хавфсизлик техникасига оид меъёр ва қоидалар ҳақида олдиндан хабардор қилганда, Марказ томонидан тайинланган баҳолаш гуруҳининг Аккредитация объекти худудида бўлган вақтида ушбу меъёр ва қоидаларга амал қилишларини таъминлаш учун барча зарур чораларни кўриш;

4) Аккредитация объектига жойнинг ўзида баҳолаш ишлари якуни бўйича расмийлаштрилган баҳолаш гуруҳи ҳисоботини бир нусхасини бериш;

5) Аккредитация объектини баҳолаш яқунларига кўра номувофикликлар бартараф этилмаса (шу жумладан, ҳужжатларни экспертизадан ўтказиш натижасида аниқланган номувофикликлар), баҳолаш гуруҳи томонидан ушбу номувофикликларни бартараф этиш учун мақбул, аммо икки ойдан ортиқ бўлмаган, муддат белгилаш;

6) Аккредитация объекти асосланган сабабларни ёзма равишда Марказга тақдим этганда, номувофикликларни бартараф этиш муддатини бир маротаба бир ойдан кўп бўлмаган муддатга суриш;

7) Аккредитация объекти томонидан ҳаракатлар режасини бажариш тўғрисидаги маълумотлар ва номувофикликлар бартараф этилганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар белгиланган муддатда тақдим этилган санадан бошлаб ўн иш кунидан ошмаган муддатда, номувофикликларни амалда бартараф этилганлик ҳолатини зарур бўлган ҳолда, жойнинг ўзига борган ҳолда ўрганиш;

8) Аккредитация объектини баҳолаш яқунлари бўйича ҳисоботни қабул қилган санадан бошлаб белгиланган муддатда тегишли қарор қабул қилишни таъминлаш;

9) Аккредитация бериш бўйича ижобий қарор қабул қилинганда, Марказ ва аккредитация объекти ўртасида аккредитациядан кейинги шартномани имзолашни ҳамда уч иш кунини мобайнида аккредитация тўғрисидаги гувоҳномани беришни таъминлаш;

10) Аккредитацияни рад этиш бўйича қарор қабул қилганда, қарор қабул қилинган санадан бошлаб, уч иш кунини мобайнида Аккредитация объектига ёзма шаклда хабарнома юбориш;

11) рад этиш учун асослар мавжуд бўлмаса, Аккредитация объектининг аризасига кўра аккредитация тўғрисидаги гувоҳномани қайта расмийлаштириб бериш ва/ёки долзарблаштирилган аккредитация соҳасини тасдиқлаб бериш;

13) Марказ ўзи қабул қиладиган ва бошқа бирон-бир ташкилот ёки шахс томонидан тасдиқланмайдиган аккредитация қарорлари учун жавобгардир.

Марказ қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

6. Махфийлик

6.1. Томонлар махфийликка риоя этиш ҳамда Хизматларни кўрсатиш муносабати билан бир-бирларидан олинган ҳар қандай махфий маълумотларни, шу жумладан мазкур Шартнома мазмунини учинчи шахсларга ошкор этмаслик мажбуриятини олишда, қонунчиликда назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

6.2. Махфий маълумот деганда, тижорат сири, бизнесни ривожлантириш ва даромад олиш имкониятлари ҳақидаги махсус маълумотлар ва билимлар мавжуд бўлган исталган маълумотлар, Томонларнинг исталган бирига афзаллик ёки бирор-бир устунлик тақдим этадиган, ушбу маълумотнинг ошкор этилиши шундай афзаллик ёки устунликнинг йўқолишига ёки камайишига олиб келадиган ҳар қандай маълумот, ёхуд ошкор этилиши Томонларнинг манфаатларига зид бўлган ёки сирларга даҳл этиш ҳисобланадиган ёхуд Томонлар ходимларининг шахсий ҳаётига аралашув сифатида баҳоланадиган ҳар қандай маълумот тушунилади.

6.3. Махфийлик талаблари Томонлар учун мазкур Шартнома имзоланган санадан бошлаб кучга кириди ва унинг амал қилиш муддати тугагунга қадар ҳақиқий ҳисобланади.

6.4. Аккредитациядан ўтказилган аккредитация объектига оид маълумотлар (юридик шахс номи, СТИР, манзили, Аккредитация объекти раҳбарининг Ф.И.Ш. алоқа маълумотлари ва телефон рақамлари, давлат реестридаги рақами ва давлат реестрида кўрсатиладиган бошқа маълумотлар) ҳамда тасдиқланган аккредитация соҳаси Марказнинг веб-сайтига жойлаштирилади ва барча учун очик ҳисобланади.

6.5. Агар Марказ қонунчиликка ёки шартномавий битимлар қоидаларига мувофиқ махфий маълумотларни ошкор қилиши талаб этилса бу ҳақда Аккредитация объектини хабардор қилади, агарда бу қонунчиликка зид бўлмаса.

6.6. Аккредитация объекти тўғрисида маълумот унинг ўзидан бошқа шахслардан олинган бўлса (масалан, шикоят қилувчи, ваколатли давлат бошқаруви органлардан) ушбу маълумот Томонлар ўртасида махфий ҳисобланади. Бундай маълумотларни етказиб берувчи шахс (манба) Марказ томонидан махфий деб ҳисобланади, агарда маълумотларни етказиб берувчи шахс (манба) билан бошқача келишилган бўлмаса.

7. Мулк ҳуқуқи

7.1. Баҳолаш жараёнига таълуқли Марказнинг ҳисоботлари, далолатномалари, ҳужжатлари Марказнинг мулки ҳисобланади, Аккредитация объекти мазкур ҳужжатлар мазмунини бирор-бир шаклда ўзгартиришга ёки нотўғри талқин этишга ҳақли эмас.

8. Ҳуқуқларнинг берилиши

8.1. Иккинчи Томоннинг ёзма розилигини олмасдан туриб на Марказ, на Аккредитация объекти ўз ҳуқуқ ва мажбуриятларини учинчи шахсларга беришлари ёки ўтказишлари мумкин эмас.

9. Форс-мажор

9.1. Агар форс-мажор ҳолати оқибатида Томонлар мазкур Шартномада қайд этилган ўз мажбуриятларидан исталган бирини тўлиқ ёки қисман бажара олмаса, бунинг учун Томонларнинг бирортаси жавобгар бўлмайди.

9.2. Табиий офатлар, уруш, камал, саботаж, жамоат тартибсизликлари, иш ташлашлар, экспорт ёки импортга тақиқ қўйилиши, карантин ва эпидемиялар, Томонларга боғлиқ бўлмаган давлат органларини ҳаракатлари ёки ҳаракатсизлиги, Томонларнинг мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларининг бажаришини имконсиз қилиб қўядиган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг қабул қилиниши, шунингдек қонунчиликка мувофиқ Томонлар олдиндан кўра олиш ёки олдини олиши мумкин бўлмаган бошқа ходисалар форс-мажор ҳисобланади.

9.3. Форс-мажор юзага келганда, мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришига имкон бермайдиган ҳолат содир бўлган Томон зудлик билан (бундай ҳолат содир бўлган кундан бошлаб 3 (уч) кундан кечиктирмай) иккинчи Томонни форс-мажор юзага келгани ҳақида ёзма равишда хабардор қилади ҳамда ушбу ҳолатлар содир бўлиб турган вақтда Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни кечиктиришни тақлиф қилади.

9.4. Агар форс-мажор 3 ойдан ортиқ давом этса, исталган Томон мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни давом эттиришдан воз кечишга ҳақли.

10. Ноқонуний ва ҳуқуқларга қарши ҳаракатларга йўл қўйилмаслик

10.1. Томонлар иккинчи Томонга нисбатан амалдаги қонун ҳужжатларида ўрнатилган тартибда жавобгарлик белгиланган бирор-бир ғайриқонуний хатти-ҳаракатларни ёхуд ҳаракатсизликларни амалга оширишмайди.

10.2. Томонлар ўзларининг мансабдор шахслари, ходимлари ёки аффилиланган шахслари иккинчи Томоннинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки аффилиланган шахсларига нисбатан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгарлик белгиланган бирор-бир ғайриқонуний хатти-ҳаракатларни ёхуд ҳаракатсизликларни амалга оширишларига йўл қўймайди.

10.3. Бундай ғайриқонуний хатти-ҳаракатларга қуйидагилар кириши мумкин, аммо улар шу билан чекланмайди: таҳдидлар; ўз касб мажбуриятларини етарли даражада бажармаслик; ҳавф остида қолдириш; таъмағирлик; обрўсизлантириш; ҳужжатларни, штампларни, муҳрларни, бланкларни эгаллаб олиш, йўқ қилиш, яроқсиз ҳолга келтириш ёки яшириб қуйиш; ҳужжатлар, штамплар, муҳрлар, бланкларни тайёрлаш, қалбакилаштириш, шунингдек уларни сотиш ёки улардан фойдаланиш.

10.4. Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажариш жараёнида Томонлар, уларнинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки бошқа аффилиланган шахслари ёхуд бошқа шахслар Томонлар манфаатидан келиб чиқиб исталган шахсларга, уларнинг ҳаракатлари ёки қарорларига таъсир кўрсатиш мақсадида бирор бир пул маблағларини ёки моддий қимматликларни тўламайдилар, тўлашни тақлиф этмайдилар ҳамда тўлашга руҳсат бермайдилар.

10.5. Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажариш жараёнида Томонлар, уларнинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки бошқа аффилиланган шахслари ёхуд бошқа шахслар Томонлар манфаатидан келиб чиқиб қонун ҳужжатларига мувофиқ пора бериш/олиш, тижоратда пора эвазига оғдириб олиш деб баҳоланадиган хатти-ҳаракатларни, шунингдек жиноий йўл билан олинган даромадларни легаллаштиришга қарши кураш тўғрисидаги қонун ҳужжатлари ва халқаро ҳужжатлар талабларини бузувчи ҳаракатларни амалга оширмаслик мажбуриятини олишади.

10.6. Мазкур Шартномани бажариш жараёнида иштирок этаётган шахсларнинг бетарафликка путур етказадиган ёки манфаатлар тўқнашувига олиб боровчи аффилиланганлик ҳолати аниқланса, Томонлар дарҳол бир-бирларини хабардор қилиш мажбуриятини олади.

10.7. Томонлардан бирида мазкур боб бандларида қайд этилган ҳолатлар бузилиши юз берган ёки юз бериши мумкинлиги борасида шубҳа уйғонганида, ушбу Томон иккинчи Томонни бу ҳақда ёзма равишда хабардор қилиш мажбуриятини олади. Томон ўзининг ёзма хабарномасида қайд этилган ҳолатларни тасдиқловчи ёки шунини тахмин қилишга асос бўлувчи далилларга таяниши ёки материалларни тақдим этиши шарт.

10.8. Тегишли Томон ёзма хабарнома берганидан кейин, талаблар бузилиш ҳолати рўй бермагани ёки рўй бермаслиги юзасидан тасдиқловчи маълумот олгунига қадар, Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни тўхтатиб туришга ҳақли. Бундай тасдиқловчи маълумот ёзма хабарнома йўлланган кундан бошлаб ўн иш куни ичида тақдим этилиши керак.

10.9. Томонлардан бири мазкур бўлимда тақиқланган хатти-ҳаракатларни ва/ёки мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажаришга салбий таъсир кўрсатувчи бошқа ғайриҳуқуқий хатти-ҳаракатларни содир этмаслик бўйича олган мажбуриятларини бузганда, ёхуд иккинчи Томон Шартномада кўрсатилган муддатда қоидабузилиш ҳолатлари содир бўлмагани ёки содир бўлмаслиги тўғрисида тасдиқловчи маълумот олмаганда, иккинчи Томон Шартномани тўлиқ ёки қисман бекор қилиш ҳақида ёзма хабарнома юборган ҳолда уни бекор қилиш ҳуқуқига эга.

11. Томонларнинг жавобгарлиги

11.1. Хизматлар кўрсатилмаган тақдирда Марказ Аккредитация объектига муддати ўтган ҳар бир кун учун мажбуриятларнинг бажарилмаган қисми қийматининг 0,5 фоизи миқдорига пеня тўлайди, аммо пенянинг умумий миқдори кўрсатилмаган хизматлар қийматининг 50 фоизидан ошиб кетмаслиги керак. Пеня тўлови Марказни мазкур шартномада белгиланган мажбуриятларни бажарилишидан ҳамда хизматларни кўрсатмаслик оқибатида етказилган зарарни қоплаш мажбуриятидан озод этмайди.

11.2. Марказ хизматлар учун Аккредитация объекти томонидан тўлов ўз вақтида амалга оширилмаса, Аккредитация объекти Марказга муддати ўтган ҳар бир кун учун муддати ўтган тўлов миқдорининг 0,4 фоизи миқдорига, аммо муддати ўтган тўловнинг 50 фоизидан кўп бўлмаган миқдорда пеня тўлайди. Пеня тўлови Аккредитация объектини мазкур шартномада белгиланган мажбуриятларни бажарилишидан ҳамда унинг оқибатида етказилган зарарни қоплаш мажбуриятидан озод этмайди.

11.3. Мазкур Шартномада назарда тутилмаган томонларнинг жавобгарлик чоралари амалдаги фуқаролик қонун ҳужжатлари талабларига мувофиқ қўлланилади.

12. Шартномага ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш, уни бекор қилиш

12.1. Мазкур Шартномага ўзгартириш ва қўшимчалар Томонларнинг ўзаро келишувига асосан киритилади. Шартномага киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар ёзма шаклда расмийлаштирилиб, ҳар икки Томон имзолаганидан кейин ҳақиқий ҳисобланади.

12.2. Қуйидаги ҳолатларда ҳар қандай Томон иккинчи Томонни мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида ёзма равишда хабардор қилиши мумкин:

бошқа Томон мазкур Шартноманинг исталган шартига риоя этмаётган ёки уни бажармаётган бўлса;

иккинчи Томон ёки унинг мулкига нисбатан тегишли органлар томонидан банкрот деб топиш ҳақида ариза тайёрланган ёки судга киритилган ёхуд суд томонидан тегишли қарор қабул қилинган, мулк бошқарувчи тайинлаш ҳақида ариза берилган ёки қарор қабул қилинган бўлса;

иккинчи Томонга нисбатан мажбуран ёки ихтиёрий тугатиш жараёни бошланган бўлса; қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳолатларда.

12.3. Иккинчи Томон ёзма хабарномани олган кундан бошлаб 30 (ўттиз) кун ўтгач ёки Томонлар мазкур Шартномани бекор қилишга ёзма равишда қилишган ҳолатларда бошқа муддатда Шартнома бекор қилинган ҳисобланади.

13. Низоларни ҳал этиш

13.1. Мазкур Шартномани бажариш жараёнида юзага келиши мумкин бўлган низо ва келишмовчиликлар имкон қадар Томонларнинг ўзаро музокаралари йўли билан ҳал этилади.

13.2. Низоларни музокаралар йўли билан ҳал этишнинг имкони бўлмаганда, келишмовчиликларни судгача тартибга солиш бўйича қонунчиликда назарда тутилган тадбирлар амалга оширилганидан кейин, уларни ўрнатилган тартибда кўриб чиқиш учун Тошкент шаҳар туманлараро иқтисодий судига берилади.

13.3. Аккредитация объектнинг Марказ ходимларининг хатти-ҳаракатлари юзасидан шикоятлари Марказ директори номига ёзма равишда киритилади. Аккредитация объекти Марказ аккредитация комиссиясининг қарори юзасидан апелляция комиссиясига муурожаат этиш ҳуқуқига эга.

14. Яқуний қондалар

14.1. Томонлар мазкур Шартнома, кейинчалик аслини тасдиқлаш шarti билан, факсимиль алоқаси воситасида ёки электрон почта орқали тузилиши мумкинлигига келишиб олишиди.

15. Томонларнинг реквизитлари ва имзолари

Марказ: “Ўзбекистон аккредитация маркази” ДУК	Аккредитация объекти: O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI QISHLOQ XO‘JALIGI VAZIRLIGI HUZURIDAGI QISHLOQ XO‘JALIGI TEXNIKASI VA TEXNOLOGIYALARINI SERTIFIKATLASH VA SINASH MARKAZI
Манзили: 100170, Тошкент ш, Мустақиллик шох кўчаси, 105 уй	Манзили:
Банк реквизитлари: Х/р: 2021 0000 0008 7147 9001 АИТБ “Ипак Йўли” Сағбон филиали МФО: 01036, ИНН: 305478484, ОКЭД: 72190 Телефон: +998 78 113-01-11 e-mail: ariza@akkred.uz	Банк реквизитлари: Х/р: МФО: ИНН: ОКЭД: Телефон: e-mail:



Марказ раҳбари:



А.А.Закиров.

(имзо)

Аккредитация объекти раҳбари:



М.А.Жамилов

(имзо)

А.А. Закиров
М.А. Жамилов