



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*
к договору (контракту) от 18.01.2022 г. № 022010

между MIRZO ULUG`BEK-MAXSUSTRANS и БВО Сырдарья на общую сумму 1862536,20

Глава 124
Казначейский лицевой счёт 100010860262697042990124002

(в сумах)

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			Всего
	4225000			
Январь	620 845,40			620 845,40
Февраль	620 845,40			620 845,40
Март	620 845,40			620 845,40
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Всего за год	1 862 536,20			1 862 536,20

Всего 1862536,20 сум

Один миллион восемьсот шестьдесят две тысячи пятьсот
тридцать шесть сум 20 тийин
сумма прописью

Из вышеуказанной суммы _____ сум или _____% *** от общей суммы договора
подлежат предоплате в _____ мес. 20__ г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2-х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____% , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца.
(Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)



Руководитель заказчика

(Handwritten signature)
(подпись)

О.А.Холхужаев
Ф.И.О.

М.П.

Главный бухгалтер заказчика

(Handwritten signature)
(подпись)

К.У.Онаркулова
Ф.И.О.

Принял работник казначейского
подразделения _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Получил работник
заказчика _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Илова №1
 № 022010 соя шартномасига
 07 2022й.

№	Чикиндиляр ҳосил бўладиган объектлар номи	Ўлчов бирлиги	Иш ҳажми	Изоҳ
1	Ижарадаги корхона ва ташкилотлар сони			
2	Ошхона, рестораи, кафе а) уриндиклар сони б) умумий майдони	м2		
3	Поликлиника, стоматология тиббиёт маркази (келувчилар сони)			
4	Ётоқхона, меҳмонхона, касалхона-санатория (жойлар сони)			
5	Кинотеатр (Уриндиклар сони)			
6	Озик-овқат дукони	м2		
7	Хўжалик моллари дукони	м2		
8	Аралаш моллар дукони	м2		
9	Олийгоҳ, коллеж, лицей, мактаб (Ўқувчилар сони)			
10	Ишлаб чиқариш цехлари майдони	м2		
11	Компютерхона	м2		
12	Машиини хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
13	Ўқува	м2		
14	Вашна хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
15	Ўзбекистон Республикаси	м2		
16	Ер кадастри бўйича умумий майдон	м2		
17	Шўат бўйича хизматчилар сони			
18	Берилган маълумотларнинг ҳақиқийлигига кафолат берамиз			
	ЖАМИ		30	

«Бу юртда»



Ў. А. Холқичнаев
 (Ф.И.Ш.)



Контейнери булган корхона (ташкилот, муассасалар ва юридик шахс)лар учун
қаттик майший чикиндиларни (Қ.М.Ч) ни олиб чиқиш кетиш буйича хизмат
кўрсатиш

ШАРТНОМАСИ № 022040

«18» 01 2022й

Ташкент

(Шартнома тузидган жой)

Бундан буён матнда «Ижрочи» деб аталувчи корхона туғрисидаги низом асосида фаолият олиб боровчи АТФ М.Улугбек-Махсустронс автокорхонаси номидан, раҳбар бир томондан, ва бундан буён матнда «Буюртмачи» деб юритилувчи БВО «ТОРАДАРИЙ ХОЛЧУНАРОВ О.А.» номидан раҳбар иккинчи томондан, куйидагилар туғрисида шартнома туздилар:

1. Шартнома мазмуни

1.1. «Буюртмачи» топширади, «Ижрочи» эса Карасу - 4, д - 11 01⁴ манзилдан бир ойда 4 мартаба 1 дона (770 л., 1100 л., 20 м3) чикинди сақлаш қутилардаги ҚМЧ (қаттик майший чикиндилар)ни ташиб чиқиш кетиш ишларини бажаришни ўз зиммасига олади, «Буюртмачи» эса хизмат тўловларни тўлаб бориши шарт.

1.2. Қ.М.Ч.ларнинг умумий ҳажми бир ойда 10 м3, бир йилга 30 м3 ташил этиди.*

2. Ҳисоб-китоб қилиш тартиби

2.1. Ушбу шартномани имзолаш пайтида амалдаги нарх ҳар бир м3 ҚМЧ учун 53 986,56 сум, ҚҚС (15%) билан 62 084,54 сум.*

2.2. Шартнома буйича бир йиллик кўзда тутилган тўлов суммаси ҚҚС билан 7 862 536,20 сумни ташкил этиди,

шундан, бюджет маблағлари ҳисобидан ҚҚС билан 7 862 536,20 сум,

бюджетдан ташқари маблағлар ҳисобидан сум.

2.3. Ҳар ойнинг 10 санасигача кейинги ойнинг режавий иш ҳажмига (бюджет ташилотларида шартномага илова қилинган тўлов жадвалига) қараб олдиндан 100 фоиз миқдориди тўловларни амалга ошириш.

2.4. Ҳар ойнинг 10 санасигача ўтган ҳисобот ой учун кўрсатилган хизмат тўловларини «Ижрочи»нинг ҳисоб рақамига бажарилган иш далолатномаси асосида тўлик тўлаб бериш.

3. «Буюртмачи» мажбуриятлари

3.1. Каттик майший чикиндиларни йиғилиш ҳажми ва олиб чиқиш муддатига биноан керакли беғараз фойдаланиш ва чикиндиларни вақтинчалик сақлаш.

3.2. ҚМЧ ташланадиган қутиларни қурилиш ва йирик ҳажмдаги чикиндилар, шох-шаббалар билан тўлдирмаслик, аксинча, уларни махсус жойга йиғиш ҳамда бу чикиндиларни ташиб кетиш учун алоҳида бир мартабалик шартнома тузиш.

* Изоҳ: Бюджет маблағлари буйича йиллик харажатлар системаси тегишли молия органларида рўйхатдан ўтказилганга қадар, вақтинчалик харажатлар сметаларида белгиланган маблағлар доирасидаги сума ва миқдорлар кўрсатилади.

3.3. Чикинди сақлаш қутилари жойлашган майдончалар ва чикинди тўплаш қурилмаларига автоматизацияларнинг эркин яқинлашишини ва чикинди қутилари доимо соз ҳолда сақлашни таъминлаш.

3.4. ҚМЧни ўз вақтида чиқиб кетилишини доимий назорат қилиш, тасдиқланган йўналиш жадвали бузилган ҳолларда _____ телефонига телефонграмма йўллаш орқали «Ижрочи»га маълумот бериш.

3.5. Бажарилган ишнинг ҳажмини «Ижрочи» нинг ҳужжатларида «Буюртмачи» вакилининг имзоси ва корхона муҳри билан тасдиқлаб бориш.

3.6. Хар ойнинг бошида ўтган ойда бажарилган иш ҳажмини бажарилганини кўрсатувчи ҳисоб далолатномасини расмийлаштириш.

4. «Ижрочи»нинг мажбуриятлари

4.1. Алоҳида шартнома асосида «Ижрочи» «Буюртмачи»га чикинди йиғиш қутилари ни беғараз фойдаланиш учун топширилди.

4.2. «Буюртмачи» ҳудудидан ҚМЧ ташланадиган махсус қутилардан махсус автомашинларда жадвал асосида чикиндиларни олиб чиқиб кетилишини таъминлаш.

4.3. «Буюртмачи»нинг буюртмасига асосан кўшимча тўлов ҳисобига қурилиш ва йирик ҳажмдаги чикиндиларни, пох-паббаларни олиб чиқиб кетиш учун транспорт ажратиш.

4.4. «Буюртмачи» томонидан ҚМЧни ўз вақтида олиб чиқиб кетилмагани тўғрисида маълумот келиб тулгандан сўнг 1 кун муддат ичида «Буюртмачи» ҳудудидан чикиндиларни олиб чиқиб кетиш.

4.5. Бириктирилган йўналишда санитар тозалик назоратини олиб бориш.

5. Томонларнинг жавобгарликлари

5.1. «Ижрочи» томонидан ҚМЧ келишилган вақтда олинмаган тақдирда «Буюртмачи» _____ телефон орқали «Ижрочи»нинг вакилини далолатнома тузиш учун чақиртириши керак.

Агар «Ижрочи» ушбу хабарномадан сўнг ўз вакилини далолатнома тузиш учун юбормаса, ёки 24 соат ичида ҚМЧ олиб чиқиб кетилмаса, «Буюртмачи» жамоатчилик иштирокида далолатнома тузади ва ушбу далолатнома айбдорга нисбатан шартномада кўрсатилган жазо турларини қўллаш учун асос ҳисобланади.

5.2. «Ижрочи» ўз вақтида ҚМЧ олиб чиқиб кетмаганлиги учун икки томон вакиллари томонидан имзолаган далолатнома асосида хар бир кун учун олиб чиқиб кетмаган ҚМЧ ҳажми қийматидан 0,5% миқдорида, лекин умумий сумма бажарилмаган иш суммасининг 50%дан ошмаган миқдорда «Буюртмачи»га пеня тўлайди.

5.3. «Буюртмачи» шартномада кўрсатилган муддатдан кечиктирилган хар бир кун учун белгиланган муддатга туланмаган сумманинг 0,4% миқдорида, лекин кечиктирилган тўловнинг 50%дан ошмаган миқдорда «Ижрочи»га пеня тўлайди.

5.4. Жарима ва пеня тўлаш томонларни шартнома шартларини бажаришдан озод этмайди.

6. Низоларни ҳал қилиш тартиби.

6.1. Шартномани бажариш пайтида юзага келган муаммолар томонларнинг ўзаро музокаралари орқали ҳал қилиниши мумкин бўлмаган ҳолларда иқтисодий суди томонидан ҳал қилинади.

6.2. Томонларнинг манзили, корхона номи, ҳисоб рақами ўзгарган тақдирда ҳамда ҚМЧ ҳажми ўзгаришига таъсир этувчи омиллар пайдо бўлганда бир томон иккинчи томонга 10 кун ичида ёзма маълумот беради.

6.3. Шартноманинг 1.2. бандида кўрсатилган ҚМЧнинг ҳажми «Буюртмачи»нинг айби билан тақдим этилмаса, ёки «Буюртмачи» «Ижрочи»нинг юк ташиш ҳужжатларини расмийлаштиришдан бош тортса, «Ижрочи» жамоатчилик вакили иштирокида далолатнома тузади. Ушбу далолатнома иш тўлиқ миқдорда бажарилди деб ҳисобланишига ва тўлиқ миқдорда тўлов амалга оширилишига асос бўлади.

7. Форс-мажор.

7.1. Форс-мажор ҳолати содир бўлганда томонлар шартномада кўрсатилган мажбуриятлардан озод этиладилар (корхонанинг тугатилиши, раҳбар ёки жавобгар шахс ўзгариши, молиявий қийинчиликлар қабилида форс-мажор ҳолатига кирмайди).

8. Қўшимча шартлар

8.1 «Ижрочи» хом-ашё, ёқилги-мойлаш маҳсулотлари ва энг кам ойлик иш ҳақи миқдори ўзгариши муносабати билан белгиланган тартибда бир томонлама хизмат нархларини ўзгартиришга ҳақлидир ва у «Бюртмачи»ни бу тўғрида ёзма равишда огоҳлантиради.

9. Шартноманинг муддати

9.1 Ушбу шартноманинг муддати «18» 01 2022 йилдан «31» 12 2022 йилгача белгиланади. Бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар Ҳазначилик бўлинимасида мажбурий рўйхатта олинган кундан бошлаб кучга киради ва амал қилиш муддати «31» декабрь 2022 йилгача белгиланади.

9.2. Шартномани муддатидан олдин тўхтатмоқчи бўлган томон иккинчи томонни бу ҳақида бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантиради, ақс ҳолда шартнома шартлари ўз кучини йўқотмаган ҳисобланади.

9.3. Томонлар шартнома муддати тугагандан сўнг ёзма равишда бошқа муносабат билдирмасалар шартнома бекор қилинганга қадар кучини йўқотмаган ҳисобланади. Бюджетдан маблағ олувчилар билан тузилган шартномалар бундан мустасно.

9.4. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилиб, бир нусхаси «Бюртмачи»да, иккинчи нусхаси «Ижрочи»да сақланади.

Тарафларнинг юридик манзиллоҳлари ва тўлов шартлари

«Ижрочи»

АТФ М.Улугбек-Махсустрэнс

(етказиб берувчинин номи)

Манзил: 100187, М. Улугбек тумани,

Курбанова 102

Тел./факс: (71) 266-90-12, 266-79-82

Х/р: 20210000900118948007

Банк номи: АТИБ Ипотека банк

Шайхантахур филиали

МФО: 00425 ИНН: 200903001

ОКЭД: 39000

Раҳбар

М.Ў.



"SIRDARYO" HSXB
180187 Toshkent sh. Dorasul-4, 11A
«Бюртмачи»
OPERU KAZNACHEYSTVA MF
H/R: 2340200030010000010
Манзил:
MFO: 00014 M3BB XKKM
Сен. факс:
STIR: 201122919
СНП: 10010863262697042990124002
Банк номи:
STIR: 200540383 OKED 01613
ш./х²
ш./х/р³

Раҳбар (булимасининг номи)



О.А. Холхунжаев
С.А. Чинарова

1. тегишли газна ҳисобварағи кўрсатилади.
2. тегишли бюджетдан маблағ олувчининг Ҳазначилик бўлинимасида очилган шахсий ҳисобварағи (ёки шахсий ҳисобварақалари) кўрсатилади.
3. Бюджетдан маблағ олувчининг Ҳазначиликдаги бюджетдан ташқари маблағлари бўйича шахсий ҳисобварағи ёки банкдаги талаб қилиб олинганча депозит ҳисобварағи кўрсатилади.