



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*

к договору (контракту) от 24.01.2022 г. № 57/2022-QR

между ALISHER NAVOIY NOM TOSHKENT DAVLAT O'ZBEK TILI VA ADABIYOTI UNIVE и КР
Экология ва атроф-мухитни муҳофаза килиш қумитаси на общую сумму 1204500,00

Глава

144

Казначейский лицевой счёт

400121860354017056200144001

(в суммах)

| Наименование месяцев 2022 г. | Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации) | | Всего |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|---------------------|
| | 4291000 | | |
| Январь | 1 204 500,00 | | 1 204 500,00 |
| Февраль | | | |
| Март | | | |
| Апрель | | | |
| Май | | | |
| Июнь | | | |
| Июль | | | |
| Август | | | |
| Сентябрь | | | |
| Октябрь | | | |
| Ноябрь | | | |
| Декабрь | | | |
| Всего за год | 1 204 500,00 | | 1 204 500,00 |

Всего 1204500,00 сум

Один миллион двести четыре тысячи пятьсот сум 00 тийин

сумма прописью

Из вышеуказанной суммы 361350,00 сум или 30,00%*** от общей суммы договора

подлежат предоплате в _____ мес. 20__ г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2-х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____ % , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца.
(Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика



Главный бухгалтер заказчика

Сапаров Абдирахман Данабаевич

Ф.И.О.

Турдаков Тилебай Турсынбаевич

Ф.И.О.

Принял работник казначейского
подразделения

(подпись)

«___» 20 ___ г.

Получил работник
заказчика

(подпись)

«___» 20 ___ г.

O'qitish va malaka oshirish to'g'risida shartnoma № 57/2022-QR

2022-yil "24" yanvar

Toshkent sh.

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 3-martdag'i 117-sod "Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti faoliyatini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaroriga muvofiq, keyingi o'rnlarda "Ijrochi" deb yuritiluvchi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazi nomidan ustav asosida ish yuritiluvchi direktor I.Azimov bir tomonidan, keyingi o'rnlarda "Buyurtmachi" deb yuritiluvchi

*O'R. Ekologiya va atrof mullati mehnatini qilish jamiyatiga
(tashkilot nomi)*

ikkinchisi tomonidan, keyingi o'rnlarda birqalikda "Tomonlar" deb yuritiluvchilar o'rtasida mazkur shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar:

I. Shartnoma predmeti

1.1. Mazkur shartnomaga muvofiq, Ijrochi Buyurtmachining buyurtmasiga binoan quyidagi ishni (xizmatni) bajarish, Buyurtmachi esa bajarilgan ish (xizmat) uchun haq to'lash majburiyatini oladi:

| Nº | Ish (xizmat) nomi | O'lechov birligi | Soni | Narxi (so'm) | Miqdori | Aksiz solig'i | QQS | Jami hisoblangan miqdor (so'm) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|--------------|-----------|------------------|--------|--------------------------------|
| 1. | Buyurtmachi xodimlarini o'zbek adabiy tili me'yordi, lotin yozuviga asoslangan o'zbek alifbosini va imlosi, davlat tilida ish yuritish asoslarini bo'yicha o'qitish va malakasini oshirish (an'anaviy) | nafar | 1 | 1 204 500 | 1 204 500 | Aksiz solig'isiz | QQSsiz | 1 204 500 |
| Jami: | | | 1 | | | | | |

1.2. O'qitish va malaka oshirish O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lif vazirligi tomonidan tasdiqlangan o'quv rejali va malaka oshirish dasturlari asosida o'quv jarayoni jadvaliga muvofiq (jami 144 soatlik) olib borildi.

II. Shartnomaning umumiy bahosi va hisob-kitob tartibi

2.1. Shartnomaning umumiy bahosi QQs siz 1 204 500 so'mni tashkil qildi.

2.2. Buyurtmachi shartnoma umumiy bahosining 30 foizini shartnoma O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligining G'aznachiligidan ro'yxatdan o'tkazilgan paytdan boshlab 10 kun muddatda Ijrochining hisob raqamiga oldindan o'tkazib beradi.

2.3. Buyurtmachi shartnoma umumiy bahosining qolgan 70 foizini Ijrochi tomonidan hisob-faktura va bajarilgan ishlarni haqidagi dalolatnomasi berilgan kundan boshlab 10 kun muddatda Ijrochining hisob raqamiga o'tkazib beradi.

2.4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining tegishli farmoniga muvofiq mehnatga haq to'lashning eng kam miqdori o'zgarganda, Buyurtmachi xodimini o'qitish va malaka oshirish uchun to'lanadigan haq miqdori tomonlar o'rtasida tuziladigan ushbu shartnomaga qo'shimcha kelishuv asosida o'zgartiriladi.

2.5. Tomonlar o'rtasida tasdiqlangan o'qitish va malaka oshirish jadvaliga muvofiq, Buyurtmachi xodimi kurs boshlangan kundan boshlab 10 kun mobaynida o'qishga kelmagan taqdirda, Ijrochi hisobiga o'tkazilgan mablag' Buyurtmachiga qaytarilmaydi.

III. Ijrochining majburiyatları

3.1. Ijrochi mazkur shartnoma doirasida quyidagilarga majbur:

Sifat jihatidan yuqori darajada mashg'ulotlar o'tkazish uchun zarur o'quv, uslubiy va moddiy-teknik bazani tashkil etish;

o'qitish va mälaka oshirish yo'nalishlari bo'yicha zarur axborot-ma'lumotlar bazasini shakllantirish, ta'lif jarayoni uchun zamонави innovatsion pedagogik, multimedia va axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini ishlab chiqish va joriy etish;

Buyurtmachi xodimini Ijrochining ichki tartib-qoidalari bilan tanishtirish; kurs yakunida 55 (ellik besh) va undan yuqori ball to'plagan tinglovchilarga davlat na'munasidagi sertifikat berish, 54 (ellik to'rt) va undan past ball to'plagan tinglovchilarga kursda o'qiganligi haqida ma'lumotnomasi taqdim qilish.

IV. Buyurtmachining majburiyatları

4.1. Buyurtmachi mazkur shartnoma doirasida quyidagilarga majbur:

Tomonlar o'rtasida tasdiqlangan o'qitish va malaka oshirish jadvalida nazarda tutilgan sondagi tinglovchilarni o'z muddatida o'qishga jaib etilishini ta'minlash;

o'z xodimlarining kurslarga uzrli sabablarsiz muntazam qatnashishlarini ta'minlash; mazkur shartnomada ko'rsatilgan to'lovlarini o'z vaqtida amalga oshirish.

V. Tomonlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha majburiyatlar

5.1. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda Tomonlar korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qoidalarga, shu jumladan amaldagi qonunlarga rioya etilishini ta'minlaydi; ya'ni tomonlar bir-biriga yoki davlat ishtirotidagi tashkilot xodimiga pora berish yoki pora berishda vositachilik qilish, moddiy yoki nomoddiy naf olishdan tiyilishi lozim. Tomonlar ushbu harakatlarning oldini olish bo'yicha chora-tadbirlar qabul qilinishini kafolatlaydi.

5.2. Tomonlar korrupsiyaga qarshi qoidalar buzilganda yoki asosli gumonlar yuzaga kelganda darhol yozma ravishda (elektron pochta orqali) yoki ishonch telefonni orqali bir-birini xabardor qilish majburiyatini oladi. Bunda tomonlar yuzaga kelgan holatga oydinlik kiritish maqsadida yozma izoh talab qilish huquqiga ega va murojaatni olgan tomon 10 (o'n) ish kuni mobaynida tushintirish berishi yoki o'z fikrini bildirishi mumkin.

5.3. Mazkur bobning talablari bajarilmaganda, shu jumladan belgilangan muddatda korruption xavf-xatar bartaraf etilmasa, tomonlar amalga oshirgan choralar korruption holatni pasayishiga olib kelmasa, boshqa tomon shartnomani bekor qilish huquqiga ega yoki uning ijrosini to'xtatib qo'yishi mumkin

VI. Tomonlarning javobgarligi

6.1. Tomonlar shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, qonunchilikda belgilangan tartibda javobgar bo'ladilar.

6.2. Shartnoma bo'yicha ishlarni (xizmatlarni) o'z vaqtida bajarmaganlik uchun Ijrochi Buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilmagan to'lov miqdorining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, ammo bunda penyaning umumiyligi summasi to'lanmagan to'lov miqdorining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim.

6.3. Bajarilgan ishlarni (xizmatlarni) uchun to'lovni o'z vaqtida amalga oshirmaganlik uchun Buyurtmachiga Ijrochiga kechiktirilgan har bir kun uchun amalga oshirilmagan to'lov miqdorining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, ammo bunda penyaning umumiyligi summasi to'lanmagan to'lov miqdorining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim.

Penyani to'lash shartnoma majburiyatlarini buzgan tomonni ishni (xizmatni) bajarmaslik yoki to'lovni amalga oshirmslik majburiyatidan ozod etmaydi.

VII. Nizolarni hal qilish tartibi

7.1. Tomonlar o'rtasida ushbu shartnoma bo'yicha nizolar va kelishmovchiliklar ular o'rtasida muzokara o'tkazish yo'li bilan hal qilinadi.

7.2. Agar nizo va kelishmovchiliklarni muzokaralar yo'li bilan hal qilib bo'lmasa, ular qonun hujjatlarida belgilangan tartibda iqtisodiy sud orqali hal qilinadi.

VIII. Fors-major holatlari

8.1. Tomonlar xohish-irodasidan tashqari yuzaga keladigan oldindan bilib bo'lmaydigan va oldini olish imkoniyati bo'lmagan fors-major (yong'in, suv toshqini, yer qimirlashi va boshqa tabiiy ofatlar) holatlarda tomonlar majburiyat bajarilmaganligi uchun javobgarlikdan ozod etiladi.

8.2. Fors-major holatlari yuzaga kelganligi to'g'risida tomonlar ushbu holatlari yuzaga kelgandan so'ng darhol bir-birlarini xabardor qilishlari shart. Favqulodda vaziyatlar yuzaga kelishining ishonchiligi vakolatli tashkilotning tegishli hujjati bilan tasdiqlanishi kerak, bunday holda ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarini bajarish muddati fors-major holati davomida qoldiriladi.

IX. Yakuniy qoidalar

9.1. Ijrochining ichki tartib-qoidalariga Buyurtmachi xodimi tomonidan amal qilinmagan taqdirda, Ijrochi tomonidan Buyurtmachi yozma ravishda ogohlantiriladi hamda Buyurtmachi xodimi kursdan chetlashtiriladi.

9.2. Shartnomani muddatidan oldin bekor qilish O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvoqiq amalga oshiriladi.

9.3. Mazkur shartnoma O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligining G'aznachiligidan ro'yxatdan o'tgan paytdan kuchga kiradi hamda 2022-yilning 31-dekabrigacha amal qiladi. 9.4. Ushbu shartnoma har ikki tomon uchun bittadan ikki nusxada tuzilgan bo'lib, har ikki nusxa bir xil yuridik kuchga ega.

X. Tomonlarning rekvizitlari:

IJROCHI:

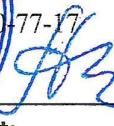
Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazi

Manzil: Yakkasaroy tumani, Yusuf Xos Hojib, 103
h/r: 20210000705257238001

INN: 507387233, OKED: 85590

Bank nomi: ATB Universalbank Toshkent shahar
filiali, MFO: 00996

Tel: (+998) 71-77-17

M.O.: 

Yurikonsult: _____

I. Azimov

S. Mirazimov

BUYURTMACHI:

Каракалпог'истон Республикаси «Экология ва атроф-мухитин мухофаза килиш» кумитаси
Р.К. г. Нукус Бердаҳ шоссе №181 230100

P/c 2340 2000 3001 0000 1010

Л/е 4001 2186 0354 0170 5620 0144 001

г. Тошкент Маркази Банк Бошишармаси РКМ

ИНН: 202 112 977 МФО: 00014 ОКЭД: 84112

Tel: 8(361) 224-19-51, 224-13-04, 224-08-77 факс



1. Азимов
2. Мирзимов

1. Азимов
2. Мирзимов