

3.2. SHARTNOMA bo'yicha XIZMATLAR uchun to'lov ushbu SHARTNOMA imzolangan kundan boshlab 5 (besh) bank ish kunidan kechiktirilmay ko'rsatilgan xizmatlar uchun oylik abonent to'lovlarning oldindan 30 foizini to'lash va uni O'zbekiston Respublikasining vakolatli organlarida ro'yxatdan o'tkazish yoki bilan amalga oshiriladi. Obyuna to'lovlarning ko'yligi har oylik to'lovi XIZMATLAR taqdim qilgan oylar 30-kundan kechiktirilmay amalga oshirilishi kerak.

3.3. To'lov shartlari buzilgan taqdirda UROCHI, BUYURTMACHining korporativ iqtisodiy foydalanishini vaqinchalik blokirovka qilishga yoki SI/ARTNOMAni bir tomonlama bekor qilishga ixtiyari.

3.4. BUYURTMACh qarzdorlikni yopib, o'zlik absonni to'lovining 20 foizini to'laganidan so'ng, turnoqdan qayin foydalanishiga ruxsat beriladi.

4. SHARTLAR VA MUDDATLAR,

4.1. UJROCHII har ayda BUYURTMACHIlga bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va to'liq kalendari o'yi davomida ko'rsatilgan xizmatlar uchun hisob-fakturalari taqdim etadi. Agar bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnoma va hisob-fakturalari yuborgan payzmatlar boshlab 5 (besh) bank kuni mobaynida BUYURTMACHII o'z e'tirozlarini yozma ravishda taqdim qilinsa, BUYURTMACHII bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomada ko'rsatilgan xizmatlarga o'zi deb hisoblagan hajmi va sifatiga o'ld darolar qabul qilinmaydi. BUYURTMACHII tomonidan ko'rsatilgan xizmatlarga o'z e'tirozlarini taqdim etgan holda, BUYURTMACHII tomonidan bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani, ko'rsatilgan xizmatlar uchun hisob-fakturalari bilan tanishtishi shart (bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani, ko'rsatilgan xizmatlar uchun hisob-fakturalari va ularni keyingi oyning 10-kunidan kechiktirmasda imzolashi shart). BUYURTMACHII tomonidan belgilangan muddatda bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va hisob-fakturalari tanishtirishlik yoki imzolamaslik uni sizmatlarni o'z vaqtida o'z ishli uchun javabgarlikdan ozod qilinmaydi.

4.2. Hisob-faktura UROCIH tomonidan yozilgan xatning spursida hisob-faktura yuborish web-saytida rasmiylashtiriladi. To'lov summasi UROCIHning hisob-kitob hisob-yarug'iga ma'lum bo'lgan ushbu SHARTNOMA bo'yicha BUYUR'MACI Ushbu hisob-fakturalarni vaqtiida blok-irovka qilish shartidir. SHARTNOMAning umumiy qilish muddati tugashiga qadar obnuni to'lovini alishish haqida

5. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI.

6.1. BUYURTMACHI tononitilgan SHARTNOMAvning 2.1 bandidan ko'tarilgan to'lovlar o'z vaqtida to'lanmagani yoki ijro etilmaganligi haqida bayjorlangan ishlar to'g'risidagi dalolatnomalarni belgilangan muddatda tasdiqlanganda, BUYURTMACHI tononitilgan ushbu SHARTNOMA bo'yicha boshqa majburiyatlari bajarilmagani uchun IROCHI BUYURTMACHIning mavjud qarzlar to'lanmagani haqida qaror qiyi d yozuvchi vaqtinchalik n'etirish shartini o'zida saqlab qoladi.

[illegible]

3. BUYURTUMACIJI to'lov talabnomasi akseptini moslashtirish jarayonida, shuningdek, hisob-kitobning oshqusha shirkatlarida ishlar, xizmatlar taqini to'lovlashdan bosh tortganlik (bank muassasasiga to'lov vashirinomasi) taqini shingonlik, bosh bormuallik, akseptatoliqdan ajratilganlik va hokazo) uchi BUYURTUMACIJI UROCHlga o'zi to'lashni rad egizga yoki bosh ortgan summasini 15 foizi miqdordli jarmiga to'laydi.

...shartlari to'g'risida...

4. SUARTNOMAdi ko'rsatilgan ishlar. xizmatlar sifatini bular bilan taqqidra BUYURTMACTI ishlati sifatli bularni berishni talab qilishga haq. BUYURTMACTIning talabini olgan paytdan boshlab, agar taraflarning kelishuvida o'zga muaddat belgilangan bo'lmasa, n besh kunlik muaddat ichida ish va xizmatlarni sifatli bajarishi beriladi, undan buyon ish va xizmatlarni o'ziga muaddat belgilangan bo'lmagan hollarda ularning haqini to'lashda hosh tortishga, agar ish va xizmatlarning haqi to'lab qo'yilgan bo'lsa, belgilangan turdida to'langan mabumlar qaytarilishini BUYURTMACTI talab qilishga haq. Bajarilgan ish va xizmatlar qiyomatini qo'shami holda, MAROCTI dan belgilangan ish va xizmatlarni qiyomatining 20 foizi muqaddatida jartim bildirishga haqildir.

5. TARAFTAR SIARTNOMA muqayyadgiri so'jalik yuriluvchi sub'ekti mansabdor shaxsining aybi bilan bularlarnagay yoki lozim bo'lgan jarayoldi bajaradigan, uning tomonidan so'jalik yuriluvchi sub'ektlarning pul mablag'larini va boshqa mol-mulkni masqadan qonunovliq o'ydiniluvchiligi aniqlangan, so'lov in'izomni buzilgan, so'jalik yuriluvchi sub'ekti bankrotlikga duchor qilingan yoki SIARTNOMA unossablatlari so'lasdan boshqa qoidalaruzatlarli sodir etilgan nardir, so'jalik yuriluvchi sub'ektlarning mansabdor shaxsi O'zbekiston Respublikasini fuqarolik kodeksining 45 va 48-moddalariga muvofiq fuqarolik-tuqarolik-tuqarolik javabgarlikka, O'zbekiston Respublikasining jam'uriy javabgarlik to'g'risidagi kodeksining 175, 176-1, 176-2, 212 va 214-moddalariga muvofiq jam'uriy javabgarlikka, uningdagi O'zbekiston Respublikasini jam'uriy javabgarlikka, uningdagi jam'uriy javabgarlikka muvofiq 200-moddalariga muvofiq 175, 181, 186, 205, 207 va 209-moddalariga muvofiq jam'uriy javabgarlikka in'izomli shaxs munh.

6, NIZOLARNI KÖ'RIB CHIQISH TARTIBI.

1. Ushbu SHARTNOMADAN kelib chiqqilgim barcha huzurli shu jumladan uning tuzilishi, bajarilishi, bekor qilinishi, yaroqsizligi dan bog'liq holda, TARAFLARNING vakolatli vakillari o'rtasidagi imzokarlar yo'li bilan hal qilinadi.

Agir katushaga eʼrshtilmasi, ular kelib tushgan kundan hisoblab 15 (o'n besh) kundan keyin kuz ichida yozma talabab ko'rib chiqish b'ududini bel'gilash bilan nizozani ha' q'ishib ko'yicha dastlabki d'ev'ya t'ar'ibiga rioya q'ilish shart'i bilan Toshkent yunonlarni iqtisodiy d'iga ko'rib chiqishga yuborlul.

O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'iga kirishni tashkil etishda
vazirligining korporativ tarmog'iga kirishni tashkil etish

DALOLATNOMA

Tushkent sh.

2022 yil "12" 01

Keyingi o'rinlarda "BUYURTMACHIL" deb ataluvchi Buyurtemachil nomidan
Sog'liqni saqlash vazirligi o'rtasida faoliyat yurituvchi IT-MED deb ataluvchi IT-MED nomidan
Bakiriyat hushqay nomidan, bundan keyin birgalikda vaxtda "IT-MED" deb nomlanadi. Bundan keyin "IT-MED" deb
nomlanadigan funksional vazirlar va O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'iga kirishni tashkil etish uchun
javobgarlik chegaralarini taqsimlovchi ushbu aktni qabul qildi.

BUYURTMACHILning javobgarligi:

1. O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining "Ma'lumotlarni qayta ishlash markazi (SOD)" uzluksiz ishlashini ta'minlash;
2. Korporativ tarmoq pochta serverining (mavzidav.az) uzluksiz ishlashini ta'minlash;
3. Korporativ tarmoq resurslariga (axborot tizimlari, elektron pochta) BUYURTMACHILning murojaatiga asosan foydalanuvchilarni qo'shib, o'chirish va parollarni yengilash;

BUYURTMACHILning javobgarligi:

1. O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'iga ulanish uchun zamon bo'lgan texnik shartlar (tezligi, aloqa mavjudligi, tunnel protokollari) bilan ajratilgan aloqa kamalini tashkil etish;
2. Signal buzilgan yoki yolg'izlanish holatida ma'lumotlarni uzatish uchun ajratilgan aloqa kamalini qo'llab-quvvatlash va tiklash (BUYURTMACHIL - ATC - BUYURTMACHILga signal ko'rsatuvchi aloqa provayderi);
3. Lokal tarmoqni yaratish (zarurat bo'lganda);
4. Lokal tarmoqni ish holatini nazorat qilish va boshqarish;
5. BUYURTMACHILlar foydalanuvchilarni (xodimlar) korporativ elektron pochta orqali kumlatilish ishlashini ta'minlash;
6. Axborot xavfsizligini ta'minlash.

Tomonlarning "IT-MED" - ATC - Provayder" va "BUYURTMACHIL - ATC - Provayder" aloqa kabelarini ulanish nuqtasigacha bo'lgan javobgarligi chegaralarini aniqlash.

1. Texnik ilohiyat (qayta mavjud bo'lsa) va IT-MEDning provayderining ATCga uzatuvchi aloqa kabelari;

Javobgar: "IT-MED" - ATC - BUYURTMACHILning provayderi;

2. BUYURTMACHILdan aloqa kabelari IT-MEDning aloqa kabelarini ATCga ulash joyigacha.

Javobgar: "BUYURTMACHIL" - ATC - BUYURTMACHILning provayderi;

BUYURTMACHIL

Buyurtemachil

Manzil: Tashkent sh., Shoyxontoxur tumani.

Navoi ko'chasi, 4-uy.

Tel./faks: (9987) 1203 7071

e-mail: itmed@ssv.az

ITR: 20208000800957658001

STIR: 305926021, OKED: 62020, MFO: 00432

Bank nomi: "Uzsanoliqirishbank" ATB

Yashnabod filiali

IT-MED

O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash

vazirligi "IT-MED" MCHJ



LUROCHIGA TEXNIKA TALABLARI:

1) O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'ida ishlash uchun yetarli bo'lgan texnik talablarga javob beradigan ish joyi ajratish kerak;

2) O'rnatilgan ish joylari bo'lgan xona himoyalangan bo'lishi kerak;

3) Ish stansiyalarini tuproqqa ulanish orqali himoyalangan elektr energiyasi bilan ta'minlanishi kerak;

4) BUYURTMACHILning ish joyidan O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining ma'lumotlar markaziga ma'lumotlarni uzatishni VPN orqali amalga oshirilishi kerak;

5) Kompaning ish stansiyasidan O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining serverigacha o'rnatilgan ma'lumotlar kamida 512 kbit sek bo'lishi kerak;

6) Ma'lumotlar uzatish kamalining mavjudligi kamida 99% bo'lishi kerak;

7) Ish stansiyasiga o'rnatiladigan dasturiy ta'minot:

• Hiyetli bo'lganda MS Windows? Professional Plus;

• kamida MS Office 2013 Professional Plus;

• Ulanish kuni do'zab ma'lumotlar bazasiga ega antivirus dasturi.

BUYURTMACHIL

IT-MED

O'zbekiston Respublikasi

Sog'liqni saqlash vazirligi

"IT-MED" MCHJ

Buyurtemachil

U. Karpushev

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022

30.05.2022