

3

Qóriqlash xizmatini kórsatish bóyicha SHARTNOMA

Nukus sh.

248-son

2022 yil "25" 01

Ózbekiston Respublikasi Milliy gvardiyasi Qoraqalpog'iston Respublikasi Qóriqlash boshqarmasi nomidan nizom asosida faoliyat yurituvchi M.I.Kaljanov (keyingi órinlarda «Ijrochi» deb yuritiladi) bir tomondan Shumanoy tumani Sanitariya-epidemiologiya osoyishtalik va jamoat salomatlik bo'limi boshlig'i E.Orinbaev (keyingi órinlarda «Buyurtmachi» deb yuritiladi) ikkinchi tomondan, birgalikda «Tomonlar» deb yuritiladi, mazkur shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar:

1-bob. Shartnoma predmeti

1. Ijrochi Milliy gvardiya qóriqlash xizmati, harbiylashtirilgan va soqchilik qóriqlashi kórinishida texnik qóriqlash markazidan (keyingi órinlarda TQM deb yuritiladi) foydalangan holda Buyurtmachining mulkini qóriqlash xizmatini kórsatish majburiyatini, Buyurtmachi esa mazkur Shartnoma shartlariga asosan óz vaqtida kórsatilgan xizmat uchun tólovlarni amalga oshirish majburiyatini oladi.

2-bob. Umumiy shartlar

2. Buyurtmachi Shumanoy tumani O'zbekiston kóchasi 80 uyda joylashgan **Shumanoy tumani Sanitariya-epidemiologiya osoyishtalik va jamoat salomatlik bo'limi boshlig'i xonasi 5 soat olish kunisiz (soat 22:00 dan 03:00 gacha)** o'rnatilgan QYOSV orqali TQM ga ulangan holda (keying urinda obekt dep yuritiladi) Ijrochiga topshiradi, Ijrochi qabul qiladi.

Buyurtmachi Shumanoy tumani O'zbekiston kóchasi 80 uyda joylashgan **Shumanoy tumani Sanitariya-epidemiologiya osoyishtalik va jamoat salomatlik bo'limi binosining kompyoter xonasi 3 soat dam olish kunisiz (soat 10:00 dan 13:00 gacha)** o'rnatilgan QYOSV orqali TQM ga ulangan holda (keying urinda obekt dep yuritiladi) Ijrochiga topshiradi, Ijrochi qabul qiladi.

3. Obyektning qóriqlash chegaralari (binolari, qurilmalari), postlarining (yónalishlari) joylashuvi chizma-rejada kórsatiladi va mazkur Shartnomaga ilova qilinadi hamda uning ajralmas qismi hisoblanadi.

4. Obyektdagi kirish-chiqish, ichki obyekt rejimi Buyurtmachi tomonidan tasdiqlanadigan kirish-chiqish va ichki ob'ekt rejimini tashkil etish yóriqnomasiga muvofiq amalga oshiriladi hamda mazkur Shartnomaga ilova qilinib uning ajralmas qismi hisoblanadi.

5. Obyektni texnik qóriqlash vositalari bilan jihozlash va ta'mirlash Buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladi, texnik qóriqlash vositalari Ijrochining aybi bilan ishdan chiqqan hollar bundan mustasno. Obyektni yong'indan qóriqlash va xavf-xatar signalizatsiyasi bilan jihozlash chizmasi mazkur Shartnomaga ilova qilinadi hamda uning ajralmas qismi hisoblanadi.

6. Obyektni qóriqlashda Buyurtmachi bilan kelishilgan holda soqchi itlardan foydalanish mumkin.

7. Mazkur Shartnoma kuchga kirgan kundan boshlab, obyektida 5 ish kuni ichida Milliy gvardiya xizmati qóriqlash turi yólga qóyiladi.

Obyektda soqchilik qóriqlash turi va harbiylashtirilgan qóriqlash obyektga 5 ish kuni ichida yólga qóyiladi.

8. Buyurtmachi kózdan kechirish dalolatnomasida kórsatilgan talablarni bajarmaganda Ijrochi qóyilmaydi, qóyilgan Ijrochi esa chaqirib olinadi.

3-bob. Tólovlarni amalga oshirish

9. Mazkur Shartnoma asosida kórsatiladigan xizmatlar narxi belgilangan tariflarga mos holda quyidagicha hisoblanadi:

TQM orqali qóriqlash va texnik xizmat kórsatish bóyicha bir oyga : 1000863
3 oyga 3002589 tashkil qiladi.

Xizmat kórsatish narxlari Moliya vazirligi va Milliy gvardiya tasdiqlangan tariflar asosida, hamda Ózbekiston Respublikasidagi minimal oylik miqdori bilan belgilanadi

10. Ijrochi xizmatlari uchun tólovlariga ózgartirishlar kiritish qonun hujjatlariga muvofiq ushbu xizmatlar turiga yangi tariflar tasdiqlangan hollarda qayta kórib chiqiladi.

11. Buyurtmachi mazkur Shartnoma imzolangan kundan boshlab, 10 kun ichida mazkur Shartnoma bahosining 15 foizi miqdorida avans tólovini amalga oshiradi.

Ijrochi tomonidan Buyurtmachiga bajarilgan ishlar tóg'risida dalolatnoma taqdim qilingandan s óng Buyurtmachi besh kun ichida avans tólovini chiqarib tashlagan holda oylik tólovni amalga oshiradi.

Buyurtmachi byudjet tashkiloti yoki byudjet mablag'lari oluvchi bólsa, oylik tólovning 100 foizi miqdorida avans tólovini keyingi oy boshlanishidan 10 kun oldin amalga oshiradi.

12. Xójalik yurituvchi subyekt hisoblangan Buyurtmachi mazkur Shartnomaning 11-bandida kórsatilgan oylik tólovni (avans tólovini) óz vaqtida tólamasa, Ijrochi Buyurtmachiga akseptsiz tólov talabnomasini taqdim qilishga haqlidir.

Mazkur Shartnoma bekor qilingan hollarda Ijrochi Buyurtmachi bilan tólangan tólovlar bóyicha qayta hisob-kitobni amalga oshirishi zarur.

4-bob. Tomonlarning huquq va majburiyatlari

13. Buyurtmachi quyidagi huquqlarga ega:

Ijrochidan belgilangan qóriqlash tartibiga rioya etishini talab qilish;

xizmat kórsatish jarayonida Ijrochining xodimlari tomonidan intizomni buzish holatlarini tóxtatish va yól qóyilgan kamchiliklarni bartaraf qilish bóyicha kerakli choralar kórilishini Ijrochidan talab qilish;

Ijrochining xizmatni tashkil qilishi va amalga oshirishini, qóriqlash turlariga mos bólgan kiyim-bosh, kiyim-bosh anjomlari (ekipirovkasi), qurol-aslahalarining mavjudligini nazorat qilish;

Ijrochi tomonidan mazkur Shartnoma shartlari buzilishining har bir holati bóyicha Ijrochining vakili ishtirokida ikki nusxada dalolatnoma tuzish;

Ijrochining aybi bilan yól qóyilgan kamchiliklar aniqlangan taqdirda Ijrochidan ularni bartaraf etishni talab qilish;

Ijrochi tomonidan mazkur Shartnoma talablari bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmaganligi natijasida etkazilgan zararni óndirish.

14. Buyurtmachining majburiyatlari:

mazkur Shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan 2022 yil «01» yanvar dagi kózdán kechirish dalolatnomasiga asosan qóriqlashga topshiriladigan obyekttni, alohida xonalarni texnik mustahkamlash bóyicha tadbirlarni bajarish, óz hisobidan texnik qóriqlash vositalari (*obyektning turiga qarab post qurilmalari va uni isitish uskunalari, postlararo aloqa, ichki va shahar telefonlari, yong'indan qóriqlash signalizatsiyasi, obyekt perimetri bóylab kerakli yoritish vositalari, qulflar, turniket, kuzatish maydonchasi, shaxsiy tekshirish xonalari, ishchi va xizmatchilarning shaxsiy buyumlarini saqlash xonalari, yong'in óchiruvchi vositalar va boshqalar*) bilan jihozlash va zarur hollarda ularni ta'mirlash;

har qanday moddiy boyliklarni obyekt hududining devor tósig'idán kamida 2 metr uzoqlikda (ob'ekt joylashuvini hisobga olgan holda) joylashtirish;

Ijrochi bilan birgalikda har chorakda kamida bir marta obyektning texnik mustahkamligini, qóriqlashning texnik vositalari bilan ta'minlanganini, shu jumladan yong'indan qóriqlash signalizatsiyasi holatini tekshirish kórigini ótkazish, aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish muddatlari, Ijrochini bu haqda xabardor qilish muddati va tartibini kórsatgan holda Tomonlarning vakillari ishtirokida dalolatnoma tuzish;

belgilangan qóriqlash rejimi talablarini bajarish va texnik qóriqlash vositalarining tegishli holatini ta'minlash;

binoda rejalashtirilayotgan kapital ta'mirlash ishlari, obyektlarni qayta jihozlash, ish rejimini va ishlar profilini ózgartirish, moddiy qimmatliklarni saqlash joyini ózgartirish yoki yangilarini ochish, obyekt yoki uning bir qismini boshqa shaxslarga ijaraga berish yoki mulk huquqini ótkazish, qóriqlash turini, postlar dislokatsiyasini ózgartirish yoki qóshimcha qóriqlash

signalizatsiyasi vositalarini órnatish bóyicha tadbirlarning ótkazilishi haqida Ijrochini bunday ishlarning boshlanishidan kamida 10 kun oldin ogohlantirish;

obyektda ish kuni yakunida qóriqlash signalizatsiyasini yoqish, uning nosozligi holatida bu haqda Ijrochini ogohlantirish va nosozlik bartaraf etilmagunga qadar obyektни tashlab ketmaslik va belgilangan tartibda qóriqlashga topshirish. Obyektни qóriqlashga topshirganlik haqida TQMni xabardor qilib, 5 daqiqadan sóng obyektning qóriqlashga qabul qilinganligi haqida ishonch hosil qilish;

obyektни, yong'indan qóriqlash signalizatsiyasi bilan jihozlangan har bir alohida xonani kundalik qóriqlashga topshirish, eshiklar qulfi, derazalar, darchalar, lyuklar, ventilyatsiya teshiklari yopilganligini hamda avtonom qóriqlash signalizatsiyasini va hududning yoritilish holatini tekshirish, qóriqlanadigan binolarda elektr jihozlarning, boshqa yong'in manbalarining yoqilgan holda qolib ketishining oldini olish va begona shaxslarning obyektда qolishiga yól qóymaslik;

qóriqlanayotgan hududda binodan tashqarida joylashgan moddiy qimmatliklarning miqdori, assortimenti, óralgan yoki qadoqlangan holatda qayta hisob-kitob asosida qabul qilish-topshirish jurnalida róyxatdan ótkazgan holda hamda Ijrochi va Buyurtmachi vakillari tomonidan imzolangan holda qóriqlashga topshirish;

maxsus jurnalda óz vakili tomonidan imzo qóyish yóli bilan obyektlarni, alohida xonalarni qóriqlashga topshirish, qóriqlash tugagandan sóng qóriqlashdan chiqarish;

qóriqlanadigan xonalarning butunligi buzilganligi haqida yoki obyektga begona shaxslarning kirishi natijasida zarar etkazilganligi alomatlari mavjud bólganda zudlik bilan Ijrochini xabardor qilish va obyektga Ijrochi vakili yetib kelguniga qadar kórsatilgan joylarning daxlsizligini ta'minlash;

begona shaxslarga qóriqlash va signalizatsiya tamoyillari va tizimini, shuningdek berilgan pult raqamlarini oshkor qilmaslik;

Ijrochi vakillarini obyektdagi ichki tartib va texnika xavfsizligi qoidalari bilan ularning óz vazifalarini bajarishiga oid qismi bilan tanishtirish;

15. Ijrochining huquqlari:

Buyurtmachidan obyektда órnatilgan kirish-chiqish va ichki tartibga rioya qilinishini talab qilish;

mazkur shartnomani tuzish, bajarish, ózgartirish va bekor qilish munosabati bilan zarur bólgan ma'lumotnomalar va boshqa hujjatlarni sórash va olish;

kózdan kechirish dalolatnomasida kórsatilgan qóriqlash-texnika vositalarini joriy qilish bóyicha Buyurtmachiga tavsiyalar berish.

16. Ijrochining majburiyatlari:

obyektда postlar dislokatsiyasiga (patrul yónalishiga) muvofiq qóriqlash naryadini joriy etish;

mazkur Shartnomada va uning ilovalariga muvofiq obyektни hamda qóriqlashga topshirilgan moddiy qimmatliklarni qóriqlashni tashkil etish va ta'minlash;

qóriqlanayotgan hududdagi, lekin binodan tashqarida joylashgan moddiy qimmatliklarning miqdori, assortimenti, óralgan yoki qadoqlangan holatini tekshirib, qayta hisob-kitob asosida qabul qilish-topshirish jurnalida róyxatdan ótkazgan holda hamda Ijrochi va Buyurtmachi vakillari tomonidan imzolangan holda qabul qilib olish;

obyektда kirish-chiqish va obyekt ichki tartibiga rioya etish, obyekt hududiga belgilangan tartibda moddiy qimmatliklar olib kirilishi va chiqilishini nazorat qilish;

propusk rejimi mavjud bólgan obyektда kun davomida nazoratdan ótkazish punktidan bir martalik kirish ruxsatnomasi bilan obyektga kiritilgan tashrif buyuruvchilarning chiqib ketishini ta'minlash;

obyektни qóriqlash vaqtida joydagi yong'in xavfsizligi qoidalarining bajarilishini ta'minlash;

obyektда yong'in chiqishi yoki yong'indan qóriqlash signalizatsiyasining ishlab ketishi holatida zudlik bilan yong'in bólimiga yoki Buyurtmachiga xabar berish;

obyektga begona shaxslarning kirib ketganligi aniqlanganda zudlik bilan Buyurtmachining vakilini chaqirish va obyektning daxlsizligini ta'minlash;

yong'indan qóriqlash signalizatsiyasi ishlab ketgan holatlarda signalizatsiyaning ishlab ketish sabablarini aniqlash va obyektни qayta topshirish uchun Buyurtmachi vakilini chaqirtirish, tekshirish natijalari va obyektни qayta topshirish bóyicha ikki nusxada dalolatnoma tuzish;

Ijrochining xodimlari tomonidan xizmatni tashkil qilish va amalga oshirish, qóriqlash turlariga mos bólgan kiyim-bosh, kiyim-bosh anjomlari (ekipirovkasi), qurol-aslahalarining mavjudligini ta'minlash;

obyektни qóriqlashga qabul qilganda va topshirganda obyektдаgi texnik mustahkamlik bóyicha va qóriqlashning texnik vositalari bilan bog'liq aniqlangan barcha kamchiliklar haqida Buyurtmachini xabardor qilish;

Buyurtmachi bilan birgalikda har chorakda kamida bir marta obyektning texnik jihatdan mustahkamligini, qóriqlashning texnik vositalari bilan ta'minlanishini, jumladan yong'indan qóriqlash signalizatsiyasini tekshirish kórigini ótkazish, Buyurtmachi tomonidan aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish muddatlari hamda Ijrochini bu haqda xabardor qilish muddati va tartibini kórsatgan holda tomonlarning vakillari ishtirokida ikki nusxada dalolatnoma tuzish;

Ijrochi tomonidan mazkur Shartnoma talablarining har bir buzilishi bóyicha Ijrochi va Buyurtmachining vakillari ishtirokida ikki nusxada dalolatnoma tuzish va bir nusxasini Ijrochining rahbariga tegishli choralар kórish uchun berish;

qóriqlanayotgan xonalar buzilganligi yoki mulkka etkazilgan zarar tóg'risida Milliy gvardiya qóriqlash xizmati navbatchi qismiga va Buyurtmachiga zudlik bilan xabar berish, Milliy gvardiya qóriqlash xizmati vakili etib kelgunga qadar hodisa yuz bergan joyning daxlsizligini ta'minlash.

5-bob. Tomonlarning javobgarligi

17. Mazkur Shartnomaning 11-bandida kórsatilgan summaning Buyurtmachi tomonidan óz vaqtida tólamaganligi uchun Buyurtmachi Ijrochiga ótkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan tólov summasining 0,4 foizi miqdorida, ammo kechiktirilgan tólov summasining 50 foizidan ortiq bólmagan miqdorda penya tólaydi.

18. Ijrochining xodimi postda va patrul yónalishlarida bólmaganida Ijrochi Buyurtmachiga har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorda penya tólaydi, biroq bunda kórsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizdan oshib ketmasligi lozim.

19. Penyani tólash Buyurtmachi va Ijrochini óz majburiyatlarini buzish oqibatida etkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

20. Ijrochi mazkur Shartnomada kórsatilgan majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganligi natijasida Buyurtmachiga etkazilgan zarar uchun moddiy javobgar bóladir.

Ijrochining aybi bilan zarar etkazilganligi aniqlangan hollarda zarar tóliq miqdorda qoplanadi.

21. Ijrochining aybi bilan etkazilgan zararining miqdorini aniqlash uchun tomonlar vakillaridan iborat komissiya tuzilishi mumkin. Bunda, zarar miqdori tegishli hujjatlar bilan rasmiylashtirilib, komissiya a'zolari tomonidan tasdiqlanadi. Nizo mavjud bólgan taqdirda zarar miqdori sudning qarori bilan aniqlanadi.

22. Quydagi hollarda Ijrochi zararni qoplamaydi:

ijrochi shartnomada kórsatilgan majburiyatlarni tóliq bajargan bólishiga qaramasdan zarar uchinchi shaxslarning jinoiy harakatlari natijasida etkazilgan bólsa va bu sudning qonuniy kuchga kirgan qarori bilan tasdiqlansa;

qabul qilish-topshirish jurnalida qayd etilmagan mulkka zarar etkazilganda;

buyurtmachining xodimlari tomonidan yoki ularning aybi bilan zarar etkazilganda.

23. Mazkur Shartnomada kórsatilgan majburiyatlarni lozim darajada bajarmaganlik uchun belgilangan neustoyka (jarima, penya) tólash hamda zararni qoplash Tomonlarni Shartnomada kórsatilgan majburiyatlarini bajarishdan ozod etmaydi.

6-bob. Nizolarni hal qilish tartibi

24. Mazkur shartnomani tuzish, bajarish, ózgartirish va bekor qilish vaqtida taraflar órtasida kelib chiqadigan nizolar, shuningdek etkazilgan zararni qoplash tóg'risidagi nizolar qonun hujjatlari belgilangan tartibda iqtisodiy sud tomonidan kórib chiqiladi.

7-bob. Fors-major

25. Tomonlar ushbu Shartnoma bóyicha majburiyatlar qisman yoki tóliq bajarilmaganligi uchun, agar ushbu bajarmaslik Shartnoma tuzilgandan keyin paydo bólgan, yengib bólmaydigan kuch, ya'ni favqulodda va muayyan sharoitlarda oldini olib bólmaydigan vaziyatlar (fors-major) oqibati hisoblansa, javobgarlikdan ozod qilinadi.

26. Engib bólmaydigan kuch holatiga havola qiluvchi Tomon boshqa Tomonni bunday holatlar boshlanganligi va tamom bólganligi tóg'risida ikki kun ichida yozma shaklda xabardor qilishi shart. Ushbu muddat ichida xabar bermagan Tomon mazkur Shartnoma bóyicha óz majburiyatlarini bajarmaganligi uchun javobgarlikdan ozod qilish asosi sifatida kórsatishga haqli emas.

Fors-major holatlariga suv toshqinlari, er qimirlashi va boshqa tabiiy halokatlar, shuningdek epidemiyalar, yong'inlar, portlashlar, davlat hokimiyati va boshqaruvi organlarining mazkur Shartnoma ijrosiga bevosita ta'sir kórsatgan qarorlari kiradi.

27. Mazkur Shartnoma bóyicha majburiyatlarni bajarish muddati yengib bólmaz kuch holatlari amal qilgan davrga mutanosib ravishda kechiktiriladi. Agarda fors-major uch oy davom etsa Tomonlar mazkur Shartnomani bir tomonlama bekor qilishga haqli.

8-bob. Yakuniy qoidalar

28. Mazkur Shartnoma imzolangan kundan boshlab kuchga kiradi.

Mazkur Shartnoma byudjet tashkilotlari yoki byudjet mablag'lari oluvchilari bilan tuzilganda g'aznachilik bólinmalarida róyxatdan ótkazilgandan sónq kuchga kiradi.

29. Mazkur Shartnomaga har qanday ózgartirish va qóshimchalar yozma shaklda tuzilganda hamda Buyurtmachi va Ijrochining vakillari tomonidan imzolangan taqdirda haqiqiydir.

Tomonlar mazkur shartnomani ózgartirish yoki bekor qilish haqidagi taklifga ikkinchi tarafdan rad javobi olganidan keyingina yoki óttiz kunlik muddatda javob olmaganidan keyin, shartnomani ózgartirish yoki bekor qilish tóg'risidagi talabni sudga taqdim etishi mumkin.

30. Shartnomaning amal qilish muddati quyidagicha belgilanadi:

xójalik yurituvchi subyektlar bóyicha – Tomonlar tarafidan imzolangan kundan boshlab Tomonlar óz majburiyatlarini tóliq bajarguniga qadar;

byudjet tashkilotlari va byudjet mablag'lari oluvchilari bóyicha – belgilangan tartibda g'aznachilik bólinmalarida róyxatdan ótkazilgan kundan boshlab yilning 31 dekabr kuni oxirigacha.

Buyurtmachi xójalik yurituvchi subyekt bólgan taqdirda Buyurtmachi mazkur Shartnomani bekor qilish haqida Ijrochiga Shartnoma muddati tugashidan 30 oldin ma'lum qilmasa, mazkur Shartnomaning amal qilish muddati xuddi shu muddatga va xuddi shu shartlarda uzaytirilgan hisoblanadi.

31. Agar texnik qóriqlash vositalari Buyurtmachining aybi bilan ishdan chiqqan, kapital yoki joriy ta'mirlashni talab qilsa, biroq Buyurtmachi buni rad etsa, Ijrochi Buyurtmachiga yetti kun oldin yozma ravishda ma'lum qilgan holda alohida obyektlarni qóriqlashni rad etishi mumkin.

32. Buyurtmachi ketma-ket uch marta mazkur Shartnomaning 11-bandida kórsatilgan tólovni belgilangan muddatda tólamasa, Ijrochi mazkur shartnomani Buyurtmachini yozma ravishda ogohlantirgan holda bir tomonlama bekor qilishga haqli.

33. Ijrochi ketma-ket uch marta post va patrul yónalishlarida qóriqlash tartibini buzsa, Buyurtmachi mazkur shartnomani Ijrochini yozma ravishda ogohlantirgan holda bir tomonlama bekor qilishga haqli.

34. Tomonlar mazkur Shartnomani muddatidan oldin bekor qilish tóg'risida 30 oldin yozma ravishda ma'lum qiladi.

35. Ob'ektning xususiyatidan kelib chiqib Tomonlar mazkur Shartnomaga qonun hujjatlariga muvofiq huquq va majburiyatlarini nazarda tutuvchi qóshimcha bandlar kiritishlari mumkin.

9-bob. Tomonlarning yuridik manzillari va rekvizitlari

«Ijrochi»

O'zbekiston Respublikasi Milliy
gvardiyasi Qoraqalpog'iston
Respublikasi Qo'riqlash
boshqarmasi
Yuridik manzili: Nukus shahri A.Timur
ko'chasi №129A

Bank ma'lumot: QR Markaziy bank
x/r: 21596000900577288001

MFO: 00015

STIR: 202674548

boshlig'i

M.I.Kaljanov

«01» 2022 yil

«Buyurtmachi»

SHumanoy tumani SHumanoy tumani
Sanitariya-epidemiologiya osoyishtalik
va jamoat salomatlik bo'limi

Yuridik manzili: Shumanoy tumani
O'zbekiston ko'chasi 80 uy

Bank ma'lumot: QR Markaziy bank
23402000300100001010

MFO: 00014

INN: 200399684

OKONX 91531

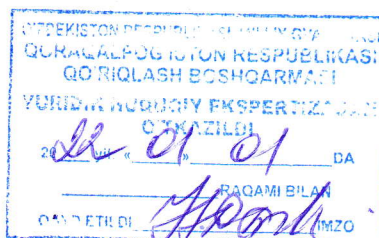
boshlig'i

E.Orinbaev

«25» 01 2022 yil

№1 400322860352437074110054002

Yurist



« ТАСТЫЙЫКЛАЙМАН »
Озбекстан Республикасы Миллий
гвардиясы Каракалпакстан Республикасы
Коргау баскармасы баслыгы

М.И.Калжанов

« 01 » 2022 жыл



« КЕЛИСЕМЕН »
Шоманай районы СЭТ хам ЖСБ
болими баслыгы

Е.Орынбаев
2022 жыл



С М Е Т А - Е С А Б Ы
2022 жыл 1-Январь кунинен есапланады

№	Коргау тури	Постлар саны	Коргау уакты	Бир айлык коргау уакты	Коргаудын пост саат суммасы	Коргау ушын 1 айлык харежетлер мугдары
1	2	3	4	5	6	7
1	СЭО хам жамийет саламатлыгы болими баслыгы ханасы ПТО	1	05 саат (дем алыс кунисиз 22-00 ден 03-00 ге шекем)	152	3754	570 608,00
2	ПТО Компьютер ханасы	1	3 саат (дем алыс кунисиз 10-00 ден 13-00 ге шекем)	91	3754	341 614,00
3	Орнатылган шартли коргау ускенелери ушын (хызмет корсетиу 1-айга хар бир ускене ушын 29547 сум)					88 641,00
	Жами: 1000863 сум					1 000 863,00

Каракалпакстан Республикасы
Коргау баскармасы КУБ басшысы

А.Аяпбергенов

"Келисемен"

Бас есапшы

О. Бекмуратов

Шуманай тумани Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат
SZ63774217

**ЮРИДИК АХЛИЙЕТКЕ ИЙТИ ҲУЖЖЕТЛЕРДИҢ НЫЗАМ
ҲУЖЖЕТЛЕРИНЕ МУЎАПЫҚЛЫҒЫ ҲАҚҚЫНДА ҲУҚУҚЫЙ
ЖУЎМАҚ**

1. Жойбар түри: Хызмет көрсетиў шәртнамасы.
2. Жойбар атамасы: Шоманай районы санитария-эпидемиологиялык тынышлық хәм жәмийет саламатлығы орайы хәм Өзбекстан Республикасы Миллий гвардиясы Қарақалпақстан Республикасы Қорғаў басқармасы ортасында дүзилген хызмет көрсетиў шәртнамасы.
3. Жойбар ислеп шығыўшы хәм киритилген сәне ҳаққында мағлыұмат: Шоманай районы санитария-эпидемиологиялык тынышлық хәм жәмийет саламатлығы орайының 2022-жыл 25-январь күнги №248 санлы хызмет көрсетиў шәртнамасы.

Жойбар әмелдеги нызам ҳужжетлерге муўапық ислеп шығылған хәм оны қабыл етиў мақсетке муўапық.

Бас юрисконсульт

2022 жыл «26» январь



С.Турдымуратов