

pochtadan foydalangan holda) o'chiq va darchol xabar-dor qilishni o'z zimmlariga olishadi. Shuningdek, agar Tomonlardan biri amaldagi qonun yoki ushbu Shartnomaning har qanday korruptsiyaga qarshi kurashish qoidalarini boshqa Tomon, uning xodimlari, a'liqlangan shaharlari, benefitsuarlari yoki ular tomonidan jalb qilingan shaxslar tomonidan buzilganligi to'g'risida asosli shubha tug'dirsa, Ushbu Shartnomani amalga oshirish doirasida ushbu Tomon unga so'rov olingan kundan boshlab 10 (o'n) ish kuni ichida shartlar va buzilish faktini rad qiluvchi yoki tasdiqlovchi ma'lumotlar, hujjatlar taqdim etish talabi bilan yozma ravishda so'rov yuborishiga haqlidir.

7.4. Mazkur bobda ko'rsatilgan asoslar bo'yicha ushbu Shartnomani bir tomonlama bekor qilishni talab qilgan Tomon keyingi tomondan yetkazilgan zararni qoplash qonunchilikda ko'rsatilgan tartibda amalga oshiriladi, shu bilan birga ushbu bobning majburiyatlarini buzgan Tomon ushbu Shartnomani bir tomonlama bekor qilish tufayli zararni qoplashni talab qilishga xislati emas.

8. SHARTNOMANING AMAL QILISHI.

8.1. Mazkur Shartnoma 2022 yil "01" yanvardan kuchga kiradi va 20__ yil _____ gacha amal qiladi.

8.2. Shartnoma O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi G'iznachiligi ro'yxatidan o'tkazilishi kerak.

9. YAKUNIY QOIDALAR.

9.1. Mazkur Shartnoma tomonlarning kelishuviga muvofiq bekor qilinishi mumkin. Shartnomani bekor qilish bildirish xatini yuborish yo'li bilan amalga oshiriladi.

9.2. Mazkur Shartnomaga kiritilgan har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar faqat yozma ravishda tuzilgan va tomonlarning tegishli vakolatli vakillari tomonidan imzolangan taqdiridagina haqiqiy hisoblanadi.

9.3. Mazkur Shartnoma tomonlarning har biri uchun bir nusxadan ikki nusxada tuzildi. Shartnomaning barcha nusxalari teng yuridik kuchga ega.

10. TOMONLARNING MANZILI VA BANK REKVIZITLARI

"Buyurtmachi": DUK "Respublika maxsus aloqa bog'lamasi"

Qashqadaryo viloyati maxsus aloqa bog'lamasi filiali

Qarshi, shahar, Ko'ehabog' ko'chasi, 2A-uy

Tel: 752225-60-50, 752225-61-53

E-mail: qurshi@rmab.uz

H/r: 20 21 0000 600 155 276 009 AKB Aloqa bank

MFO 00401, STIR 201440547, IFUT 53200

QQS to'lovchining ro'yxatidan o'tish kodi 326 020 005 424

"Buyurtmachi": _____

11. TOMONLARNING IMZO VA MUHRLARI.



Maxsus aloqa xizmatlarini ko'rsatishga

SHARTNOMA № QD-16

2022 y. n. 20. 2. 16. 2022

Qarshi sh.

O'zbekiston Respublikasi axborot texnologiyalari va kommunikatsiyalarni rivojlantirish vazirligi "Respublika maxsus aloqa bog'lamasi" davlat unitar korxonasi, Qashqadaryo viloyati maxsus aloqa bog'lamasi filiali bundan buyon "Buyurtmachi" deb atalgan holda, Ishonchnomaga asoslanib faoliyat yurituvchi boshliq Boyorov Faxriyov Abdukomilovich, bir tomon bo'lib va ma'lumotlar, hujjatlar taqdim etish talabi bilan yozma ravishda so'rov yuborishiga haqlidir.

kelgusida "Buyurtmachi" deb atalgan holda, Buyurtmachi muvofiq ish yurituvchi

1. SHARTNOMA PREDMETI.

1.1. "Buyurtmachi" ga tegishli bo'lgan yozma xat-xabarlar (pakeltlar), posikeltlar va upakovkalarini (bundan keyin-jo'natmalar) "Buyurtmachi" ning binosida qabul qilish va ularni O'zbekiston Respublikasi hamda MDH mamlakatlaridagi (tuman ma'muriy matkazlaridan quyida bo'lmagan) adresatlar-gayekazib berish (topshirish) majburiyatini o'z zimmasiga oladi, "Buyurtmachi" esa "Buyurtmachi" ning ushbu xizmatlarini o'z vaqtida va to'liq to'lash majburiyatini o'z zimmasiga oladi.

2. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI.

2.1. "Buyurtmachi" ning majburiyatlarini:

haftaning har dushanba kuni kunida jo'natmalarni "Buyurtmachi" ning binosida qabul qilish uchun avtomashina bilan feldyegerni yuborishi;

maxsus aloqani tashkil qilish tartibi to'g'risidagi yo'riqnomaning talablari va meyorlariga hamda mazkur Shartnomaning shartlariga muvofiq jo'natmalarni qabul qilish, ishlash, tashish va topshirish;

"Buyurtmachi" ga maxsus aloqa xizmatlarini ko'rsatish shartlari va tartibi (jo'natmalarni o'rash, muhrlash, manzili ko'rsatish, vazni va o'lchamlarining meyorlari, yetkazib berish jadvali va muddatlari, maxsus aloqa xizmatlari tariflari va boshqalar) haqidagi axborotni taqdim etishi;

jo'natmalarining ishlashda, saqlashda, tashishda va topshirishda butligini ta'minlash va lozim bo'lgan ehtiyot choralarini ko'rish.

"Buyurtmachi" tomonidan qilingan shikoyat yoki da'volarni qonun hujjatlarida va maxsus aloqani tashkil qilish tartibi to'g'risidagi yo'riqnomada belgilangan tartib va muddatlarda ko'rib chiqish.

2.2. "Buyurtmachi" ning huquqlari:

yetkazib berish uchun qabul qilinayotgan jo'natmalarining chegaraviy vaznini, o'lchamlarini, sonini, jo'natmalarni yetkazib berish ketma-ketligi va jadvalini belgilash;

jo'natmalarni yetkazib berish uchun eng maqbul mashinlarni va transport turini belgilash;

"Buyurtmachi" mazkur Shartnomaning 3.4-bandini bojarmagan taqdirda, "Buyurtmachi" yozma shaklda xabar qilingan kundan boshlab 15 kun o'tgandan keyin jo'natmalarni qabul qilishni to'xtatib qo'yishi;

agar jo'natmalarni rasmiylashtirishda ularning o'rashga, vazniga, o'lchamlariga va manzili ko'rsatishga qo'yilgan talablarni "Buyurtmachi" buzgan bo'lsa, bunday jo'natmalarni, shuningdek ilova hujjatlari noto'g'ri rasmiylashtirilgan jo'natmalarni "Buyurtmachi" dan qabul qilishni rad qilish;

agar qabul qilingan jo'natmalarni manzili haqidagi ma'lumotlar noto'g'ri ko'rsatilganligi yoki adresat jo'natmalarni qabul qilishdan bosh tortganligi va boshqa "Buyurtmachi" ga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra "Buyurtmachi" jo'natmalarni yetkazib berolmagan (topshirilmagan) bo'lsa, ularni "Buyurtmachi" ga qaytarib berishi;

maxsus aloqa xizmatlari uchun tariflarni mustaqil ravishda o'zgartirish. Yangi tariflar bildirish xatiga ilova qilib, amalga kiritilgan kundan 10 kun kechiktirmasdan "Buyurtmachi" ga yuboriladi.

maxsus jo'natmalar haftaning ish kunlari (buyram va dam olish kunlaridan tashqari) soat 08.00 dan 17.00gacha qabul qilinadi. Maxsus jo'natmalarni ushbu ko'rsatilgan kunlardan va vaqtlardan tashqari qabul qilish ushbu shartnoma shartlariga o'rnatilgan tartibda tegishli o'zgartirish kiritish orqali amalga oshiriladi.

2.3. "Buyurtmachi" ning majburiyatlari:

jo'natmalarni o'rasiga, vazniga, o'lehamlariga, muhrilashga, manzili ko'rsatishga va ilova hujjatlarini rasmiylashtirishga oid "Bajaruvchi" ning talablariga rioya qilish;

"Bajaruvchi" ning feldiyegeri kelgan paytida jo'natmalarni topshirishga tux qilib qo'yish (belgilangan tartibda jo'natmalarni o'rasli va muhrilash, manzili aniq ko'rsatish, ilova xujjatlarini tayyorlab qo'yish);

boyxona va boshqa rasmiyatchiliklarga rioya qilishni talab qiladigan jo'natmalarning zarur bo'lgan ilova va ruxsat berish hususiyatli boshqa xujjatlarini tayyorlash;

o'ziga hos hususiyatga ega, soqilash, ishlash va tushish uchun alohida sharoit talab qiladigan jo'natmalarni, qurol va o'qdoni, qurolning qismlari joylangan, aviatsiya transportida tashilishi taqiqlangan, shuningdek yirik gaybaritli (har uch o'lebovi 45 santimetrdan katta) va og'ir (30 kilogrammdan ortiq) jo'natmalarni faqat "Bajaruvchi" bilan kelishilganidan keyin topshirish;

o'zining nomlamishi, manzili va bank rekvizitlari o'zgararliligi haqida "Bajaruvchi" ga axborot berish.

2.4. "Buyurtmachi" ning huquqlari:

"Bajaruvchi" ning faoliyatiga aralashmagan holda, mazkur Shartnoma doirasidagi topshiriqlarni "Bajaruvchi" tomonidan bajarib borilishi haqida axborotni talab va nazorat qilish hamda rasmiy ravishda so'rash.

3.HISOB-KITOB TARTIBI.

3.1. Mazkur Shartnomaning 2022 yil "01" yanvardan 2022 yil - 31.12.2022 gacha bo'lgan davrida umumiy summasi (QQS ni hisobga olingan holda)

5000000 (Pent million o'ng yuz)

(so'mni to'g'ri va ko'z bilan)

Yakuniy to'lov amalda ko'rsatilgan xizmatlar uchun amalga oshiriladi.

3.2. "Buyurtmachi" xizmatlar naqini mazkur Shartnomaga ilova qilingan maxsus aloqa xizmatlari uchun tariflarga muvofiq to'laydi.

3.3. "Buyurtmachi" mazkur Shartnoma imzolangan kundan boshlab 10 kun ichida Shartnomaning umumiy bahosining 30 foizi miqdorida oldindan haq to'laydi.

3.4. "Buyurtmachi" har oyda "Bajaruvchi" ning xizmatlari uchun to'lovni hisobvoraq-fakturani olgan kundan boshlab 5 kun ichida to'laydi.

3.5. "Buyurtmachi" ning binosida jo'natmalarni qabul qilish uchun avtomashina bilan feldiyeger yuborilganiga haq "Buyurtmachi" topshirgan jo'natmalarning soni yoki mavjud bo'lishiga qurumdan, har bir borib kelishiga olinadi.

3.6. Zaruriyatga qarab yoki tomonlardan birining talabiga ko'ra mazkur Shartnoma bo'yicha qilingan hisob-kitoblarni solishtirib echiqishi amalga oshiriladi.

4.TOMONLARNING JAVOBGARLIGI.

4.1. Xususiy shaxslar nomiga yo'llangan, o'zga korxonalarining muhri (plombasi) bilan muhrilangan (plombalangan),shuningdek zaharlar, o'yuvchi kislotalar va ishqorlar, portlovchi, tez alanganuvchi, zaharlovchi va radioaktiv moddalar, bakteriologik preparatlar, giyohvand moddalar va "Bajaruvchi" yoki uchunchi shaxs ishlalarning hayoti va sog'lig'ini xavf ostiga qo'yuvchi, mulkiga zarar yetkazishi mumkin bo'lgan boshqa xavfli moddalar jo'natmalarni maxsus aloqa orqali yuborish man qilinadi.

4.2. Tomonlardan biri Shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, bu tomon boshqa tomonga yetkazilgan zararni to'laydi va qonun xujjatlariga hamda mazkur Shartnomaga muvofiq boshqacha tarzda javobgar bo'ladi.

4.3. Yetkazib berish uchun qabul qilingan jo'natmalarni yo'qotish, shikastlash, yetkazib bermaslik (topshirmaslik), joylanmaning kam echiqishi hollari "Bajaruvchi" ning aybi bilan bo'lganda, "Bajaruvchi" qonun xujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladi.

4.4. Agar jo'natmalarni qobig'ining va muhrilarning (plombalarining) butunligi buzilgan bo'lsa, "Buyurtmachi" jo'natmalarni tayyorlashda joylanmaning o'ziga hos hususiyatlarini inobatga olmasdan joylagan bo'lsa, joylanma shikastlangani yoki kam chiqqani uchun "Bajaruvchi" javobgar bo'lmaydi.

4.5. Xizmatlar o'z vaqtida ko'rsatilmagan taqdirda "Bajaruvchi" "Buyurtmachi" ga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismning 0.5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi o'z vaqtida ko'rsatilmagan xizmatlarni qiymatining 50 foizidan ortiq bo'lmasiligi kerak.

4.6. Maxsus aloqa orqali yuborish man qilingan (mazkur Shartnomaning 4.1-bandida ko'rsatilgan)

jo'natmalarni yetkazib berish uchun "Buyurtmachi" topshirgani aniqlansa, "Buyurtmachi" "Bajaruvchi" ni yoki uchunchi shaxslarning oldida qonun xujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladi.

4.7. Ko'rsatilgan xizmatlar uchun o'z vaqtida haq to'lanmaganda "Buyurtmachi" "Bajaruvchi" ga muddati kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasini 0.4 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bu kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmasiligi kerak.

4.8. Penya to'lash Shartnoma majburiyatlarini bajarmagan tomonni Shartnomani bajarishdan va yetkazilgan zararni to'lashdan ozod qilmaydi.

4.9. Agar yengib bo'lmus kuch sharoiti (fors-majbor) yuzaga kelganligi, masalan hukumat qarorlari, tabiiy ofat, epidemiyalar, har qanaqa tushdagi harbiy operatsiyalar va shu kabilar mazkur Shartnoma majburiyatlarini bajarilmagan taqdirda, tomonlar javobgarlikdan ozod qilinadilar.

5. NIZOLARNI HAL ETISH TARTIBI

5.1. Mazkur shartnomaning bajarilishida kelib chiqishi mumkin bo'lgan nizo va kelishmovchiliklar imkon qadar tomonlarni muzokaralar olib borish yo'li bilan hal etiladi.

5.2. Agar muzokaralar olib borish yo'li bilan nizolarni hal etish imkoni bo'lmassa, tomonlar qonun hujjatlarida ko'zda tutilgan kelishmovchiliklarni sudgacha hal etish tartibi choralarini ko'rishgandan so'ng, ularni hal etish uchun Toshkent shahar tumanlararo iqtisodiy sudiga oshiradilar.

6. OSHKOR QILINMAYDIGAN MA'LUMOTLAR.

6.1. Tomonlar mazkur shartnoma talablarini ijrosini bajarish davrida ularga ma'lum bo'lgan oshkor qilinmaydigan ma'lumotlarni oshkor qilmaslik majburiyatini o'tadilar. Oshkor qilinmaydigan ma'lumotlar sifatida mazkur shartnomada oshkor qilinishi tomonlar uchun zarur yetkazishi yoki tomonlar obro'siga putur yetkazishi mumkin bo'lgan ma'lumotlar tushumiladi.

6.2. Tomonlar o'z zimmlariga mazkur shartnomaning 6.1. punktida ko'rsatib o'tilgan ma'lumotlarni o'zlarining vakolatli shaxslaridan hamda tomonlarning har birining nomidan ma'lumotlarni jo'natish va qabul olib olish uchun javobgar bo'lgan shaxslaridan tasdiqari uchunchi shaxslarga oshkor qilmaslik majburiyatini oladilar.

6.3. Mazkur shartnomaning 6.1 bandida ko'rsatib o'tilgan ma'lumotlar fiqatgina O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan holatlarda oshkor qilinishi mumkin.

6.4. Mazkur shartnoma bekor qilingan holatda, tomonlar shartnomaning 6.1 bandida ko'rsatib o'tilgan ma'lumotlarni oshkor qilmaslik va ushbu ma'lumotlarni o'zlarining va'yoki uchunchi shaxsning manfaati uchun mazkur shartnoma bekor qilingan sanadan 1 yil muddat davomida foydalanmaslik majburiyatini oladilar.

7. KORRUPSIVAGA QARSHI KURASH QOIDALARI

7.1. Ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarish doirasida Tomonlar amaldagi qonunchilik shu jumladan korruptsiyaga qarshi kurashish talablariga rioya etilishini ta'minlaydilar.

Bunda ular va ularning hodimlari, filiallari, benefitsiarlari va ushbu Shartnomani bajarishda ishtirok etadigan agentlar biznes shertklari, vositachilar, pudratchilar pora bersh yoki olish, tijorat pora olish sifatidagi harakatlarni (harakatsizligi) amalga oshirmasliklarini ta'minlash, pora berishda vositachilik, davlat organi, davlat ishtirokidagi tashkilot yoki fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organi hodimining yoki boshqa shaxslarning pera olishi va ushbu Shartnoma va korruptsiyaga qarshi kurashish va jinoyatchilikdan olingan daromadlarini legallashtirish (yuvish) va terrorizmi mo'lyalashtirishga qarshi qo'llaniladigan qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa huquqbuzarliklarga yo'l qo'ymaslikni kafolatlaydi.

7.2. Tomonlar bevositaa yoki bilvositaa, shahsan yoki uchunchi shaxslar orqali takliflar, va dalal, berish, tovlamachilik, so'rovlar, pul va boshqa qimmatbaho buyumlar, mulk, mulk huquqi va boshka moddiy yoki moddiy bo'lmagan foydalarini olish va olishga rozilik berish hamda asossiz ustunlikka erishish yoki boshqa noqonuniy maqsadlarga erishish, shu jumladan Tomonlar o'rtasidagi munosabatlarning shaffofligi va oshkorligi tamoyillariga mos kelmaydigan maqsadlarga erishish xamda xar qanday shahslardan ularga ta'sir o'tkazishdan bosh tortadilar. Tomonlar qayd etilgan harakatlarning oldini olish choralarini ko'rishni kafolatlaydilar.

7.3. Mazkur Shartnomaning korruptsiyaga qarshi kurashish qoidalarini bajarish doirasida, ushbu Shartnomani Tomonlar qonun buzilishida gumonlarning paydo bo'lishi yoki Tomonlar, ularning xodimlari, affililangan shaxslari, benefitsiarlari va ular tomonidan jalb qilingan shaxslar tomonidan buzilish ehtimoli borligi to'g'risida bir-birlarini yozma ravishda (shu jumladan korporativ elektron