



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*
к договору (контракту) от 12.01.2022 г. № 0001205

между Тоза худуд ДУК и Околтин туман ХТБ на общую сумму 828000,00

Глава _____ 075
Казначейский лицевой счёт _____ 100022860242067096300075004

(в сумах)

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			Всего
	4225000			
Январь	414 000,00			414 000,00
Февраль	207 000,00			207 000,00
Март	207 000,00			207 000,00
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Всего за год	828 000,00			828 000,00

Всего 828000,00 сум

Восемьсот двадцать восемь тысяч сум 00 тийин

сумма прописью

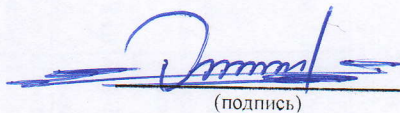
Из вышеуказанной суммы _____ сум или _____ % *** от общей суммы договора подлежат предоплате в _____ мес. 20__ г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2 -х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____ % , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца. (Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

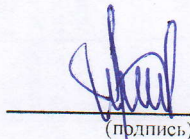
Руководитель заказчика


(подпись)

Гаймназаров Одилджон Курбанович
Ф.И.О.

М.П.

Главный бухгалтер заказчика


(подпись)

Артиков Хусниддин Нуриддинович
Ф.И.О.

Принял работник казначейского подразделения

_____ (подпись)

Получил работник заказчика


(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Юридик шахслар учун қаттиқ маъшии чеккидларни
тузатиш ва олиб кетиш хизматлари кўрсатиш бўйича
ШАРТНОМА № 0001205

2022 "12" Июль Бирдара

Сирларё вилоят "Тоза ҳудуд" ДУК шахар (туман) филиали
бундан буён мағдда "ИЖРОЧИ" деб аталувчи номидан, Устав (Низом) асосида фойдалат
юртувчи раҳбар У. Мадда бир томондан, Истеъмолчи деб аталувчи номидан, Устав (Низом) асосида
бундан буён мағдда "ИСТЕЪМОЛЧИ" деб аталувчи номидан, Устав (Низом) асосида
фойдалат юртувчи раҳбар О. Тайидов ва бошқаларининг томонидан ушбу шартнома,
қуйидаги максалларда тузилади.

1. ШАРТНОМА МАЗМУНИ

1.1 Мазкур шартномага биноан Ижрочи билан Истеъмолчи ўртасида қаттиқ маъшии
чеккидларни олиб чиқиб кетиш хизматлари бўйича (ҚМЧ) туғридан туғри ҳужжалик
алоқа ўрнатилади.
Истеъмолчи топирида, Ижрочи эса шартномада кўрсатишган ҳақ эвазига
Истеъмолчи томонидан махсус белгиланган _____ манзилида
жойлашган (ЧММ) чеккиди йиғиш майдончасидан (ҚМЧ) қаттиқ маъшии чеккидларини
олиб чиқиб кетиш хизматларини бажаришни ўз зиммасига олади.
1.2 ҚМЧни умумий тулланиши бир ойга 414000 ₴, бир йилга 3300000 ₴
ташкил этади.

2. КўРСАТИЛАДИГАН ХИЗМАТЛАР УЧУН ХИСОБ-КИТОБ ҚИЛИШ

2.1 Ушбу шартнома имзоланган пайтидаги амалдаги нарх хар бир м3 ҚМЧ учун
_____ сум, ҚҚС билан _____ сумни ташкил этади.
2.2 Шартнома бўйича бир йиллик қўлда тутилган тўловнинг умумий қиймати
_____ сум ташкил этади.
Қаттиқ маъшии чеккидларини олиб чиқиб кетиш бўйича хизматлар кўрсатиш
тартиби ва тарифларининг ўзгаргани туғрисида Истеъмолчининг абонтлиқ
пунктиларига эълонлар осин йули билан, шунингдек оммавий ахборот воситалари орқали
Истеъмолчига маълум қилилади.
2.3 Истеъмолчилар қаттиқ маъшии чеккидларини олиб чиқиб кетиш бўйича
кўрсатилаётган хизматлар қийматининг 15 фоизидан кам бўлмаган миқдорда олинган
тўловни, кўрсатишган хизматларнинг туллиқ хисоб-китобини эса-қаландар ой туғандан
кейин 30 кун давомида амалга ошириши шарт.
2.4 Қаттиқ маъшии чеккидларини олиб чиқиб кетиш бўйича кўрсатилаётган
хизматлар учун тўловни хисоблаш тетишли даврларда амалда бўлган қаттиқ маъшии
чеккидларини олиб чиқиб кетиш хизматлар учун тарифлар бўйича амалга оширилади.
2.5 Юридик манзил, банк рекавизитлари, корхона номери ёки ҚМЧ ҳажми ўзгарган
тақдирда, томонларни 10 кун олдин ёзма равишда огоҳлантириш керак.
2.6 Қаттиқ маъшии чеккидларини олиб чиқиб кетиш бўйича тетишли бўлмаган
сифатдаги ёки белгиланган муддатлардан ортиқ узинишлар билан хизматлар
кўрсатишганда, ушбу даврда хизматлар учун тўловлар қайтарилади.
2.7 Ижрочи томондан Истеъмолчининг ҳаёти, саломатини ва мулкига эйби
етказилган ҳолатларда етказилган зарар факти қайд этилган даволатнома тузилади, у
Ижрочи ва Истеъмолчиларнинг вакиллари томонидан имзоланади.

3. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

3.1 Ижрочи қуйидаги ҳуқуқларга эга.
Истеъмолчи томонидан шартнома шартлари бажарилмағаллига учун жазима ёки

4.4 Ижрочи томондан хизмат кўрсатишмаса Истеъмолчига кечиктирилган хар бир
кун учун белгиланган муддатда туланмаган сумманинг 0,5% дан миқдоридда, лискин
кечиктирилган тўловнинг 50% дан ошмаган миқдоридда, пеня тулайди. Пеня тулаш
томонларни шартнома шартларини бажаришдан озол этмайдди.

5. ШАРТНОМА МУДДАТИ

5.1 Шартнома муддати "12" Июль 2022 йилдан "31" Февраль 2023
йилгача белгиланади.
5.2 Ушбу шартномага оид бўлган Ўзбекистон Республикасининг тетишли
қонунларига қўшимча ва ўзгартиришлар қаритилган тақдирда, томонларнинг розилиги
билан шартномага тетишли қўшимча ва ўзгартириш киритиш учун қўшимча шартнома
тузиш;
5.3 Шартномани муддатидан олдин тўхтатмоқчи бўлган томон иккинчи томонни бу
ҳақда бир ой олдин ёзма равишда бошқа муносабат билдирмасалар шартнома бекор
қилинганга қалар ўз кучини йўқотмаган хисобланади.
5.4 Шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилади.

6. НИЗОРЛАРНИ ХАЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

6.1 Томонлар орасида келиб чиққан барча келишмовчилик ва тортишувлар
музокаралар йули билан хал этилади.
Мазкур шартномадан келиб чиқадиган келишмовчиликлар, томонлар томонидан
ҳал этилмаган тақдирда, Ўзбекистон Республикасида белгиланган қонунчиликка биноан
суд орқали хал этилади.

ТОМОНЛАРНИНГ ЮРИДИК МАНЗИЛЛАРИ:

"ИЖРОЧИ" Сирларё вилоят "Тоза ҳудуд" ДУК «Тоза ҳудуд» филиали Манзил: _____ Тел: _____ Банк номи: _____ Х/Р: _____ МФО: _____ ИИН: _____ МФ: _____ ХХТҮ: _____ (ФОНШ раҳбар) _____	"ИСТЕЪМОЛЧИ" _____ ИБ Манзил: _____ Тел: _____ Банк номи: _____ Х/Р: _____ МФО: _____ ИИН: _____ МФ: _____ ХХТҮ: _____ (ФОНШ раҳбар) _____
--	---



YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUIJATLARNING QONUN HUIJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO`G`RISIDA HUQUQIY XULOSA

1. **Loyihaning turi:** SHARTNOMA
2. **Loyihaning nomi:** Oqoltin tumani XTB qattiq va maishiy chiqindilarni to`plash va olib ketish xuzmatini ko`rsatish to`g`risidagi shartnoma loyihasi
3. **Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi ma`lumot:**
XTB 12.01.2022 0001205-son

XULOSA:

Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni tuzish maqsadga muvofiq.

Oqoltin tumani YXKM
bosh yuriskonsulti:



U.Rashidov

“13” yanvar 2022 yil



Yuridik shaxs (tadbirkorlik subyektini) davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risida

GUVOHNOMA

Ushbu bilan Tadbirkorlik subyektlari yagona davlat reyestriga

"TOZA HUDUD" Davlat unitar korxonasi

(Yuridik shaxsning – tadbirkorlik subyektining tashkiliy-huquqiy shakli ko'rsatilgan holdagi to'liq nomi)

"TOZA HUDUD" DUK

(Yuridik shaxsning qisqartirigan nomi)

Tashkil etish (qayta tashkil etish, boshqa ro'yhatdan o'tqazish ma'lumotlarini o'zgartirish)

10.06.2017

524755

ro'yhat raqamli yozuv kiritilganligi tasdiqlanadi.

(Sana, oy (so'z bilan), yil):

Solliq to'lovchining identifikatsiya raqami (STIR):

304938711

Tashkiliy-huquqiy
shakli:

Davlat unitar korxonasi

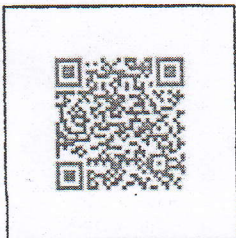
Joylashgan joyi:

Sirdaryo viloyati, Guliston shahri, 2-MAVZE, BIRLASHGAN KO'CHASI, 10-UY

Guvohnoma:

Sirdaryo viloyati, Guliston shahri, YAGONA DARCHA MARKAZI tomonidan
berilgan

(Ro'yxatdan o'tkazuvchi organning to'liq nomi):





Утверждаю

Первый заместитель председателя

А.А.Адхамжанов

от "18" "Октябрь" 2017 г

Временные дифференцированные нормы накопления твердых бытовых отходов от отдельных объектов и учреждений для Республики Каракалпакстан, областей и г. Ташкента

(Нормы разработаны в соответствии с таблицей №3 СанПиН Республики Узбекистан за №0297-11 от 27 августа 2011 года)

№ п/п	Наименование объекта	Усредненные нормы накопления ТБО				Объемный вес, кг/м3
		среднегодовая		среднесуточная		
		кг	л	кг	л	
1.	Больница (на 1 койку)	230	700	0,63	1,90	330
2.	Поликлиника (на 1 посещение)	-	-	0,01	0,04	270
3.	Гостиница (на 1 место)	80	400	0,22	1,10	290
4.	Общежитие (на 1 место)	100	330	0,28	0,93	300
5.	Детский сад, ясли (на 1 место)	70	235	0,19	0,78	300
6.	Школы (на 1 учащегося)	20	90	0,06	0,30	220
7.	ВУЗы (на 1 студента)	26	120	0,09	0,40	220
8.	Театры (на 1 место)	20	90	0,06	0,30	220
9.	Учреждения (на 1 сотрудника)	50	950	0,14	0,70	200
10.	Столовые (на 1 блюдо)	120	-	0,03	0,08	400
11.	Магазины продовольственные (на 1м2)	-	460	0,33	1,27	260
12.	Рынки (на 1м2)	18	36	0,06	0,12	500
13.	Смет (на 1м2)					
	-булыжные покрытия	11,2	15,0			750
	-асфальтовые покрытия	5,5	7,5			750
	-брусчатые покрытия	7,5	10,0			750

пеня (неустойка) тўплайишни конун доирасида талаб қилиш;
Ижрочи конун ҳужжатларида мувофиқ белгиланган норматив-қўқун
делолатномаларига қўқун ҳақи ҳам эга бўлиши мумкин.

3.2 Ижрочи конун ҳужжатларида мувофиқ белгиланган норматив-қўқун
делолатномаларига қўқун ҳақи ҳам эга бўлиши мумкин.

Белгиланган муддатларда қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетишни
амалга ошириш;
Конунчиликда, махсус Қонунларда ва шартномада белгиланган шартларга мувофиқ
Истеъмолчи зарур сифатда қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетиш бўйича
хизматлар кўрсатиш;

Қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетиш бўйича хизматлар учун электрон
тўлов тизимини татбиқ этиш ва реал вақт режимида шахсий ҳисоббаракатларнинг
ҳолатини кузатиб бориш;

Қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетиш бўйича хизматларнинг амалга
оширилиши режими ва сифати бўйича Истеъмолчиларнинг муросажатлари (аризалари,
таклифлари, шикоятлари), шунингдек уларнинг муросажатлари ҳисобини олиб бориш;
Истеъмолчининг муросажатига асосан, алоҳида кўрсатилган нарх бўйича
бузилишдан қолган қурилиш чикиндиларини, тўқунли, агротехник ишлардан чиқаришган
чикиндиларни (шох-шабдалар, буталар ва бошқалар) олиб чиқиб кетиш учун қўшимча
транспорт воситасини ажратиб;

Чикинди тўplash шохобчаларга ва контейнерларнинг ҳолатини назорат қилиб
бориш, уларнинг тегишли ҳолатда бўлишини таъминлаш;
Истеъмолчининг муросажатига асосан, қаттиқ маънавий чикиндиларни тўplash учун
контейнерларнинг зарур миқдорда бўлишини таъминлаш.

Аҳолининг ҳаёти, саломатлиги, шунингдек атроф-муҳит учун хавfli бўлган
бактерияларнинг ва бошқа зарарли моддаларнинг ривожланишига, чикиндиларнинг
қўйлаб тўplash қолнига режалга ишлари олиб бориш (контейнерлар ва чикинди
тўplash шохобчаларини дезинфекциялаш ёки юзиб туриш йўли билан);

Тўplash қолган чикиндиларни ҳисобини олиб бориш;
Истеъмолчиларга кўрсатилаётган хизматлар сифати бўйича камчиликларга йўл
қўймаслик ва уларни бартараф этиш чораларини қўлиш;

Қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб кетиш хизматлари учун тўловлар ҳисоб-
китобининг ҳолати, шунингдек кўрсатилган хизматлар учун тўловлар бўйича
қарздорларнинг йўқлиги тўғрисидаги маълумотларни Истеъмолчига бериш тақдим этиш;
Сана Пин Руз. № 0297-11 Биноси чикиндиларни йиғиш шохобчаларини ва
қўтиларни дезинфекция қилиш;

3.3 Истеъмолчи қуйдаги ҳужжатларга эга:
Шартнома асосида, ўзинг зарур бўлган, белгиланган сифатдаги, ҳаёти ва
саломатлиги учун хавfli бўлган, мулкига зарар бермайдиган хажмлиги хизматлардан
фойдаланиш;

Хизматлар кўрсатилаётганда Ижрочи айби билан юзата келган камчиликларнинг
бепул бартараф этилишини ва шартномада белгиланган миқдорда жарима ёки пеня
(неустойка) тўplashини талаб қилиш;

Ижрочидан қаттиқ ва суёқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетиш
хизматларининг хажми ва сифати, уларнинг кўрсатилиш шартлари, хизматлар учун тўлов
миқдорининг ўзгаргани ва тўлов тартиби тўғрисидаги ахборотларни олиш, хизматлар
учун электрон тўлов тизими орқали тўlash ва реал вақт режимида шахсий ҳисоб
баракатларининг ҳолатини кузатиб бориш;

Ижрочи томондан шартнома амалбўриятлари сифатсиз баҳаринган ҳолатда
Ижрочига ёзма ёки телефон орқали (телефон рақами) ликонлар тақдим этиш; ва
Ижрочидан хизматлар тўлик кўрсатилаётгани фақтин тасдиқловчи делолатномани
тўзатиш, шунингдек аниқланган камчиликларнинг белгиланган муддатларда бартараф
этилишини талаб қилиш;

Шартномага мувофиқ, вақтинча ишлаб чиқариш ишлари бўлмаган, ҳужжатлар
билан тасдиқланган давр ёки шартномада белгиланган тартибда хизматлар кўрсатилаётган
давр учун қаттиқ ва суёқ маънавий чикиндиларни олиб чиқиб кетиш хизматлари учун ҳақ
тўlash мажбуриятларини тўлик ёки қисман озод қилиш;

Қаттиқ маънавий чикиндиларни олиб кетиш хизматлари сикатонз амалга оширилса,
агар Ижрочи ўз вақтида шартномани баҳаринга қайтирса ёки сикатонз хизмат кўрсатса,
зарар ундирилишини талаб қилиб судга муросажат этиш.

Истеъмолчи конун ҳужжатларида мувофиқ бошқа ҳужжатларга ҳам эга бўлиши
мумкин.

3.4 Истеъмолчи қуйдагиларга мажбур:
Хизматлари учун шартнома тузиш ва унинг талабларини баҳарини;
ҚМЧ ташкилланган контейнерларни қурилиш ва йирик хажмлиги чикиндилар,
шох-шабдалар билан тўқунмаслик, асосан, уларни махсус жойга йиғиш ҳамда бу
чикиндиларни таниб кетиш учун алоҳида шартнома тузиш ва ҳақ тўlash;

Чикинди саклаш қўтиларни жойлашган майдончалар ва чикинди тўplash
қурилишларига автоташкиларнинг эркин яқинлашини ва чикинди қўтиларини доимо соз
ҳолда саклашни таъминлаш;

ҚМЧни ўз вақтида ташаб чиким кетилишини доимий назорат қилиш, тасдиқланган
йўналиш жадвали бўзилган ҳолларда _____ телефонига телефонатрама
йўллаш орқали Ижрочига маълумот бериш;

Баҳаринг ишининг ҳажмини Ижрочининг ҳужжатларида Истеъмолчи вақтининг
имзоси ва қорқона муҳри билан тасдиқлаб бориш;

Ҳар ойнинг бошида ўтган ойда баҳаринг иш хажмини баҳаринг иш
кўрсатури ҳисоб делолатномасини расмийлаштириш;

Ҳар ойда ойнинг охиригача ўтган ойда баҳаринг ишларининг делолатномасига
асосан пул маълумотларини Ижрочининг ҳисоб рақамига ўтказиш ҳамда режалар иш
ҳажмига қараб оидидан 15% кам бўлмаган тўловларни амалга ошириш;

Қаттиқ маънавий чикиндиларни қўчаларга, сув йўқларига, арк ва қаттиқ маънавий
чикиндиларни тўplash ва қўқиб ташлаш учун ажратилмаган жойларга, шунингдек
харакатдаги автотранспорт воситасидан йўқлар ва қўчаларнинг транспорт қоридан
қисмига ташламаслик;

Чикиндиларни қорқона ҳудудига ва руҳсат этилмаган жойларга қўқиб ташлашга
йўл қўймаслик.

4. ШАРТНОМАДАРНИ БАҲАРМАГААЛИК ЁКИ ЛОЗИМ ДАРАҲАДА БАҲАРМАГААЛИК УЧУН ТАРАФЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

4.1 Истеъмолчи қуйдагиларга жавобгар:
Шартнома амалбўриятларини тўлик ёки қисман баҳаринг ишларини учун;
ҚМЧни олиб чиқиб кетиш хизматига ўз вақтида тўлов тўламагани учун;

Шартнома шартларига қўра алоҳида белгиланган жойларда йиғилган ҚМЧни олиб
чиқиб кетиш хизматида бузулиш учун;
4.2 Истеъмолчи шартномада кўрсатилган муддатдан кечиктирилган ҳар бир кун
учун белгиланган муддатда тўланмаган сумманинг 0,4% дан миқдорини, лекин
кечиктирилган тўловнинг 50% дан ошмаган миқдорда, пеня тўлайди.

4.3 Ижрочи қуйдагиларга жавобгар:
Кўрсатилаётган хизматларнинг муддатлари ва камчиликларни бартараф этиш
муддатлари бузилишга аниқланган ҳолатларда;

Кўрсатилаётган хизматларнинг муддатлари ва камчиликларни бартараф этиш учун
тайинланган жаримани жаримани ўз вақтида тўламагани учун;
Ижрочи томондан кўрсатилаётган хизматлар ёки сифатсиз хизматлар оқибатда
ишчиларнинг ҳаётига, соғлиғига ва Истеъмолчининг мулкига етказилган зарар учун;