

БУХОРО ДАВЛАТ ТИББИЁТ ИНСТИТУТИ nomidan, keyingi o'rinlarda "BUYURTMACHI" deb ataluvchi, Nizom asosida faoliyat yurituvchi Tarabchi, bir tomondan va O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligi «IT MED» MCHJ nomidan, keyinchalik "IJROCHI" deb ataluvchi, Ustav asosida faoliyat yurituvchi Direktor v.b. XAKIMOV A.B., boshqa tomondan, bundan keyin birgalikda va/yoki alohida "TARAFLAR" va/yoki "TARAF" deb nomlanuvchilar, ushbu "SHARTNOMA"ni quyidagilar haqida tuzdi:

I. SHARTNOMANING PREDMETI.

1.1. IJROCHI O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining "Koronavirus (COVID-19) test" AATini texnik qo'llab-quvvatlash bo'yicha quyidagi xizmatlarni, bundan keyin XIZMATLAR deb yuritiladi, amalga oshirish majburiyatini o'z zimmasiga oladi va BUYURTMACHI ushbu SHARTNOMA shartlariga muvofiq ularni qabul qilish va to'lash majburiyatini oladi:

| № | Xizmat nomlanishi | O'lchov birligi | Miqdori | Narxi, (QQS siz) | Umumiy summa (QQS siz) |
|--------------|--|-----------------|---------|------------------|--|
| 1. | <p>Texnik qo'llab-quvvatlashni o'z chiga oluvchi har oylik to'lov (abonent to'lovi):</p> <ul style="list-style-type: none"> - tarmoqni texnik kuzatish va qo'llab quvvatlash; - tarmoqda ishlashni o'rgatish, tarmoqdan foydalanishni masofadan turib o'rgatish (instruktaj); - tarmoqni modernizatsiya qilish; - tarmoqda axborot xavfsizligini ta'minlash; - texnik savollar bo'yicha konsultatsiya (telefon orqali). | oy | 12 | 1000000 | 12000000 |
| JAMI: | | | | | 12000000 |
| | | | | | <i>O'n ikki million so'm, 00 tiyin</i> |

2. TARAFLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI.

2.1. IJROCHI majburiyatlari:

2.1.1. XIZMATLARni, 1-ilovaga muvofiq mas'uliyat chegaralarini taqsimlash doirasida, BUYURTMACHI o'zining texnik imkoniyatlaridan kelib chiqib, SHARTNOMANing 3.2-bandlari bajargandan so'ng uning 1-ilovasi (IJROCHIGA texnik talablar) shartlariga muvofiq bajarish;

2.1.2. BUYURTMACHIning (yozma ravishda taqdim etilgan) ko'rsatmalarini bajarish imkoni bo'lmaganda, ushbu ko'rsatmani hal qilishning maqbul yechimi haqida ko'rsatma yozma ravishda kelib tushgan kundan keyingi kundan boshlab 5 (besh) ish kuni mobaynida BUYURTMACHIning yozma ravishda xabardor qiladi;

2.1.3. BUYURTMACHI dasturiy ta'minot bilan ishlash va takomillashtirish, texnik kuzatish va uni keyingi boshqaruvi bo'yicha XIZMATLAR ko'rsatadi.

2.2. BUYURTMACHIning majburiyatlari:

2.2.1. Taqdim etilgan XIZMATLAR uchun o'z vaqtida va to'liq to'lovni amalga oshirish;

2.2.2. 1 (bir) kun ichida O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining axborot tarmog'iga kirish huquqiga ega bo'lgan shaxslarning kadrlar almashinuvi to'g'risida ma'lumot berish;

2.2.3. IJROCHIning ish vaqtining istalgan vaqtida uning faoliyatiga aralashmasdan, IJROCHI tomonidan taqdim etilayotgan XIZMATLAR sifatini tekshirish huquqiga ega.

3. SHARTNOMA NARXI, TO'LOVNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI.

3.1. SHARTNOMANing umumiy summasi 12 000 000 so'm (O'n ikki million so'm, 00 tiyin).

3.1.1. XIZMATning bir oylik narxi 1000000 so'm (Bir million so'm, 00 tiyin). XIZMATLAR uchun oylik to'lov abonent to'lovi hisoblanadi va SHARTNOMANing amal qilish muddati davomida hisoblanadi, jami 12000000 so'm (O'n ikki million so'm, 00 tiyin) 1 oyga.

3.1.2. SHARTNOMA bo'yicha XIZMATLAR uchun to'lov ushbu SHARTNOMA imzolangan kundan boshlab 5 (besh) bank ish kundan kechiktirmay ko'rsatilgan xizmatlar uchun oylik abonent to'lovining oldindan 100 foizini to'laydi. Abonent to'lovining keyingi har oylik to'lovi XIZMATLAR taqdim etilgan oyning 30-kunidan kechiktirmay amalga oshirilishi kerak.

3.2. To'lov shartlari buzilgan taqdirda IJROCHI, BUYURTMACHIning tarmoqdan foydalanishini vaqtincha blokirovka qilishga yoki SHARTNOMANI bir tomonlama bekor qilishga haqlidir.

3.2.1. BUYURTMACHI qarzdorlikni to'liq qoplagandan keyin "Blokirovkani yechish" xizmati orqali tarmoqdan foydalanishni qayta tiklashi mumkin. "Blokirovkani yechish" xizmatidan foydalanish uchun BUYURTMACHI abonent to'lovining 20 foizi miqdorida to'lov amalga oshirishi zarur.

3.4. BUYURTMACHI qarzdorlikni yopib, oylik abonent to'lovining 20 foizini to'laganidan so'ng, tarmoqdan qayta foydalanishiga ruxsat beriladi.

4. SHARTLAR VA MUDDATLAR.

4.1. IJROCHI har oyda BUYURTMACHIGA bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va to'liq kalendar oyi davomida ko'rsatilgan XIZMATLAR uchun hisob-fakturani taqdim etadi. Agar bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnoma va hisob-fakturani yuborgan paytdan boshlab 5 (besh) bank kuni mobaynida BUYURTMACHI o'z e'tirozlarini yozma ravishda taqdim qilmasa, BUYURTMACHI bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomada ko'rsatilgan xizmatlarga rozi deb hisoblanadi. Belgilangan muddat tugagandan so'ng, BUYURTMACHIdan IJROCHI tomonidan ko'rsatilgan xizmatlar hajmi va sifatiga oid da'volar qabul qilinmaydi. BUYURTMACHI ushbu hujjatlar bilan tanishishi shart (bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani, ko'rsatilgan xizmatlar uchun hisob-faktura) va ularni keyingi oyning 10-kunidan kechiktirmasdan imzolashi shart. BUYURTMACHI tomonidan belgilangan muddatda bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va hisob-fakturani tanishmaslik yoki imzolamaslik uni xizmatlarni o'z vaqtida to'lashi uchun javobgarlikdan ozod qilmaydi.

4.2. Hisob-faktura IJROCHI tomonidan oyning oxirgi sanasida hisob-faktura yuborish veb-saytida rasmiylashtiriladi. To'lov sanasi IJROCHIning hisob-kitob hisob-varag'iga mablag' tushgan sana hisoblanadi. SHARTNOMA bo'yicha BUYURTMACHIning hisob-varaqlarini vaqtincha blokirovka qilish davrida pudratchi ushbu SHARTNOMAning amal qilish muddati tugashiga qadar obuna to'lovini olishga haqlidir

5. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI.

5.1. BUYURTMACHI tomonidan SHARTNOMAning 2.1 bandida ko'rsatilgan to'lovlar o'z vaqtida to'lamaganligi yoki hisobvaraqlar va bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomalarni belgilangan muddatda tasdiqlamaganda, BUYURTMACHI tomonidan ushbu SHARTNOMA bo'yicha boshqa majburiyatlarni bajarmaganligi uchun IJROCHI BUYURTMACHIning mavjud qarzlari to'languniga qadar qayd yozuvlarini vaqtincha o'chirish xuquqini o'zida saqlab qoladi.

5.2. Ushbu SHARTNOMAda nazarda tutilgan xizmatlarni bajarish muddatlari kechiktirib yuborilgan, to'liq ishlar bajarilmagan yoki xizmatlar ko'rsatilmagan hollarda, IJROCHI BUYURTMACHIGA kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi yetkazib berilmagan tovarlar, bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim. Penyani to'lash SHARTNOMA majburiyatlarini buzgan tarafni tovarlarni yetkazib berish muddatlarini kechiktirib yuborish, to'liq yetkazib bermaslik, ishlarni bajarmaslik yoki xizmatlarni ko'rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

5.3. BUYURTMACHI to'lov talabnomasi akseptini asossiz ravishda butunlay yoki qisman rad etganlik, shuningdek hisob-kitobning boshqa shakllarida ishlar, xizmatlar haqini to'lashdan bosh tortganlik (bank muassasasiga to'lov topshiriqnomasini taqdim etmaganlik, chek bermaganlik, akkreditivni taqdim etmaganlik va hokazo) uchun BUYURTMACHI IJROCHIGA o'zi to'lashni rad etgan yoki bosh tortgan summaning 15 foizi miqdorida jarima to'laydi.

Bajarilgan ishlar, xizmatlar haqini o'z vaqtida to'lamaganlik uchun BUYURTMACHI IJROCHIGA o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,4 foizi miqdorida, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorida penya to'laydi.

5.4. SHARTNOMAda ko'rsatilgan ishlar, xizmatlar sifatsiz bajarilgan taqdirda BUYURTMACHIIshlarnisifatlibajaribberishnitalabqilishgahaqli. BUYURTMACHIning talabini olgan paytdan boshlab, agar taraflarning kelishuvida o'zga muddat belgilangan bo'lmasa, o'n besh kunlik muddat ichida ish va xizmatlarni sifatli bajarib berishi shart, undan buyon ish va xizmatlarni to'liq bajarib berilgunga qadar ularning haqini to'lashdan bosh tortishga, agar ish va xizmatlarning haqi to'lab qo'yilgan bo'lsa, belgilangan tartibda to'langan summalar qaytarilishini BUYURTMACHI talab qilishga haqli. Bajarilmagan ish, xizmatlar qiymatini qo'shgan holda, IJROCHIdan bajarilmagan ish va xizmatlarni qiymatining 20 foizi miqdorida jarima undirishga haqlidir.

5.5. TARAFLAR SHARTNOMA majburiyatlari xo'jalik yurituvchi sub'ekt mansabdor shaxsining aybi bilan bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan, uning tomonidan xo'jalik yurituvchi sub'ektning pul mablag'lari va boshqa mol-mulki maqsadga nomuvofiq foydalanilganligi aniqlangan, to'lov intizomi buzilgan, xo'jalik yurituvchi sub'ekt bankrotlikka duchor qilingan yoki SHARTNOMA munosabatlari sohasida boshqa qoidabuzarliklar sodir etilgan taqdirda, xo'jalik yurituvchi sub'ektning mansabdor shaxsi O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 45 va 48-moddalariga muvofiq fuqarolik-huquqiy javobgarlikka, O'zbekiston Respublikasining Ma'muriy javobgarlik to'g'risidagi kodeksining 175, 176-1, 176-2, 212 va 214-moddalariga muvofiq ma'muriy javobgarlikka, shuningdek O'zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksining 175, 181, 186, 205, 207 va 209-moddalariga muvofiq jinoiy javobgarlikka tortilishi mumkin.

6. NIZOLARNI KO'RIB CHIQISH TARTIBI.

6.1. Ushbu SHARTNOMAdan kelib chiqadigan barcha nizolar, shu jumladan uning tuzilishi, bajarilishi, bekor qilinishi, yaroqsizligi bilan bog'liq holda, TARAFLARning vakolatli vakillari o'rtasidagi muzokaralar yo'li bilan hal qilinadi.

6.2. Agar kelishuvga erishilmasa, ular kelib tushgan kundan boshlab 15 (o'n besh) kalendar kun ichida yozma talabni ko'rib chiqish muddatini belgilash bilan nizolarni hal qilish bo'yicha dastlabki da'vo tartibiga rioya qilish sharti bilan Toshkent tumanlararo iqtisodiy sudiga ko'rib chiqishga yuboriladi.

7. FORS-MAJOR.

7.1. Fors-major holatlari (yong'in, toshqin, zilzila, harbiy harakatlar, epidemiya) yuzaga kelganligi sababli TARAFLAR SHARTNOMA bo'yicha o'z majburiyatlarini qisman yoki to'liq bajarmaganliklari uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar.

7.2. Fors-major natijasida SHARTNOMA bo'yicha majburiyatlarni bajarish imkonsizligi yuzaga kelgan TARAF 3 (uch) ish kuni ichida vakolatli organ hujjatlari ilova qilingan holda, ushbu holatlarning paydo bo'lishi va bekor qilinishi to'g'risida boshqa tomonga xabar berishga majburdir.

7. FORS-MAJOR.

- 7.1. Fors-major holatlari (yong'in, toshqin, zilzila, harbiy harakatlar, epidemiya) yuzaga kelganligi sababli TARAFLAR shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini qisman yoki to'liq bajarmaganliklari uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar.
- 7.2. Fors-major natijasida shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish imkonsizligi yuzaga kelgan TARAF 3 (uch) ish kuni ichida vakolatli organ hujjatlari ilova qilingan holda, ushbu holatlarning paydo bo'lishi va bekor qilinishi to'g'risida boshqa tomonga habar berishga majburdir.
- 7.3. Agar fors-major holatlari TARAFLARDAN birining 30 (o'ttiz) kundan ko'proq vaqt davomida o'z majburiyatlarini bajarishiga to'sqinlik qiladigan bo'lsa, unda boshqa TARAF bitimni amal qilish muddati tugashidan oldin bekor qilishga haqlidir. Shu bilan birga, SHARTNOMANI muddatidan oldin bekor qilish sababli TARAFLAR tomonidan yuzaga kelishi mumkin bo'lgan zararlarni qoplash to'g'risidagi da'volar taqdim etilishi mumkin emas.

8. SHARTNOMANI AMAL QILISH VA BEKOR QILISH TARTIBI.

- 8.1. SHARTNOMANING amal qilish muddati 05.01.2022 yildan 31.12.2022 yilgacha va imzolanganidan keyin kuchga kiradi. Belgilangan muddat o'tgandan keyin imzolangan SHARTNOMA qaytgan taqdirda, IJROCHI SHARTNOMA munosabatlarini yangilash xuquqiga ega.
- 8.2. TARAFLAR tomonidan SHARTNOMANING bandlari bajarilmaganligi sababli, shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Qonunlarida nazarda tutilgan asoslar bo'yicha SHARTNOMA bekor qilinishi mumkin.
- 8.3. Ikki TARAF ham kutilgan bekor qilish kundan 15 (o'n besh) ish kun oldin boshqa tomonni yozma ravishda xabardor qilib, bitimni bir tomonlama bekor qilishga haqlidir.
- 8.4. TARAFLAR bank va pochta rekvizitlari o'zgarishi to'g'risida bir-biriga zudlik bilan xabar berish majburiyatini oladilar.

9. BOSHQA SHARTLAR.

- 9.1. TARAFLAR tomonidan SHARTNOMA imzolanganidan so'ng tuzilgan ilova, bayonnoma, qo'shimcha bitim, boshqa hujjatlar, agar ular taraflarning vakolatli shaxslari tomonidan imzolangan bo'lsa, faqat O'zbekiston Respublikasining amaldagi Qonunchiligiga muvofiq rasmiylashtirilishi va ro'yxatdan o'tkazilishi sharti bilan amal qiladi va SHARTNOMANING ajralmas qismi hisoblanadi.
- 9.2. TARAFLAR ushbu bitim, unga qo'shimchalar va qo'shimcha SHARTNOMALAR, hisob-fakturalar va bajarilgan ishlar dalolatnomalari, shuningdek uni rasmiylashtirish, o'zgartirish yoki tugatish uchun tegishli bo'lgan boshqa hujjatlar bo'yicha belgilangan tartibda rasmiylashtirilgan qo'l yozuvi va faksimil imzolarning, elektron raqamli imzolarning teng qonuniy kuchini tan olishadi.
- 9.3. SHARTNOMA bilan tartibga solinmagan barcha masalalar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq tartibga solinadi.
- 9.4. XIZMATLAR hajmi o'zgariganda, shu jumladan yangi shaxsiy kompyuterlar, serverlar va ofis uskunalari ishga tushirilganda, TARAFLAR imzolagan SHARTNOMAGA qo'shimchalarga o'zgartirishlar kiritiladi yoki yangi qo'shimchalar yoki qo'shimcha SHARTNOMALAR tuziladi.
- 9.5. SHARTNOMA 2 (ikki) nusxada, Tomonlarning har biri uchun 1 (bitta) nusxada, davlat tilida tuzilgan, ikkala nusxasi ham bir xil qonuniy kuchga ega.

10. TARAFLARNING YURIDIK MANZILLARI, BANK REKVIZITLARI VA IMZOLARI.

BUYURTMACHI

БУХОРО ДАВЛАТ ТИББИЁТ ИНСТИТУТИ

Manzil: Бухоро ш. пр.Наваи 3-уй
Tel: 22300-50
OKED: 85920
H/r: 4009108600640 170941 00054001
STIR: 201511814 MFO: 00014
Bank nomi: ЧМББ ККМ

IJROCHI

O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligi «IT MED» MCHJ

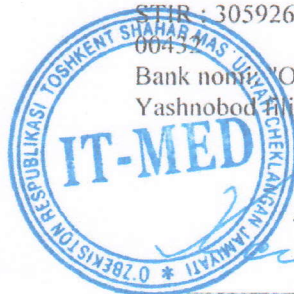
Manzil: Toshkent shahar. Shayxontohur tumani, Navoi ko'chasi, 4-uy
Tel./faks.: (99878) 1290071; (99871) 2671368;
E-mail: itmed@ssv.uz
H/r: 20208000800957658001
STIR: 305926021, OKED: 62020, MFO:

Bank nomi: "O'zsoanoatqurilishbank" ATB Yashnobod filiali



Ташаббуслар

Присоединяется



Direktor v.b.
XAKIMOV A.B.

m.o'.

O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'iga kirishni tashkil etish
DALOLATNOMASI

Toshkent sh.

5 yanvar 2022 y.

БУХОРО ДАВЛАТ ТИББИЁТ ИНСТИТУТИ nomidan, keyinchalik "BUYURTMACHI" deb ataluvchi, Ustav asosida faoliyat yurituvchi, Rektor Temalov M bir tarafdin va O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligi «IT MED» MCHJ nomidan, keyinchalik "IJROCHI" deb ataluvchi, Ustav asosida faoliyat yurituvchi Direktor v.b. XAKIMOV A.B. ikkinchi tarafdin, bundan keyin birgalikda va/yoki alohida "TARAFLAR" va/yoki "TARAF" deb nomlanadi, bundan keyin "DALOLATNOMA" deb nomlanadigan funksional vazifalar va O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining "Koronavirus (COVID-19) test" AATga kirishni tashkil etish uchun javobgarlik chegaralarini taqsimlovchi ushbu "DALOLATNOMA"ni tuzdilar:

IJROCHIning javobgarligi:

1. O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining "Ma'lumotlarni qayta ishlash markazi (SOD)" uzluksiz ishlashini ta'minlash;
2. "Koronavirus (COVID-19) test" AAT resurslariga BUYURTMACHIning murojaatiga asosan foydalanuvchilarni qo'shish, o'chirish va parollarini yangilash.

BUYURTMACHIning javobgarligi:

1. O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash vazirligining korporativ tarmog'iga ulanish uchun zarur bo'lgan texnik shartlar (tezligi, aloqa mavjudligi, tunnel protokollari) bilan ajratilgan aloqa kanalini tashkil etish;
2. Signal buzilgan yoki yetishmagan taqdirda ma'lumotlarni uzatish uchun ajratilgan aloqa kanalini qo'llab-quvvatlash va tiklash (BUYURTMACHI - ATC - BUYURTMACHIGA xizmat ko'rsatuvchi aloqa provayderi);
3. Lokal tarmoqni yaratish (zarurat bo'lganda);
4. Lokal tarmoq ish holatini nazorat qilish va boshqarish;
5. BUYURTMACHIlar foydalanuvchilari (xodimlari)ning korporativ elektron pochta orqali kundalik ishlashini ta'minlash;
6. Axborot xavfsizligini ta'minlash;

Tomonlarning "IJROCHI - ATS - Provayder" va "BUYURTMACHI - ATS - Provayder" aloqa kabellarini ulanish nuqtasigacha bo'lgan javobgarligi chegaralarini aniqlash:

1. Texnik jihozlar (agar mavjud bo'lsa) va IJROCHIning provayderining ATSGa uzatuvchi aloqa kabellari.

Javobgar: "IJROCHI - ATC - IJROCHIning provayderi".

2. BUYURTMACHIdan aloqa kabellari IJROCHIning aloqa kabellarini ATSGa ulash joyigacha.

Javobgar: "BUYURTMACHI - ATS - BUYURTMACHIning provayderi".

BUYURTMACHI

БУХОРО ДАВЛАТ ТИББИЁТ ИНСТИТУТИ

Manzil: Бухорои қр Кавои 1
Tel: 223 00 50
OKED: 85420
H/r: 4008108600640 170941000 54001
STIR: 201511814 MFO: 00014
Bank nomi: М М М Б НК К М

IJROCHI

O'zbekiston Respublikasi Sog'liqni saqlash
vazirligi «IT MED» MCHJ

Manzil: Toshkent shahar, Shayxontohur tumani, Navoi ko'chasi, 4-uy
Tel./faks.: (99878) 1290071; (99871) 2671368;
E-mail: itmed@ssv.uz
H/r: 20208000800957658001
STIR : 305926021, OKED: 62020, MFO: 00432
Bank nomi: "O'zsanoatqurilishbank" ATB Yashnobod filiali

