

Тошкент ш.

“17” 07 2021 й.

Бир томондан Устав асосида фаолият олиб борувчи, кейинги матнларда “Марказ” деб аталувчи “Аккредитация маркази” ДУК номидан директор А.А.Закиров, ҳамда иккинчи томондан Имзолар асосида фаолият олиб борувчи, кейинги матнларда “Аккредитация объекти” деб аталувчи Sanitariya-epidemiologik osoyishtalik va jamoat salomatligi xizmatining Andijon viloyati boshqarmasi номидан О. А. Нобиев биргаликда “Томонлар” деб юритилади куйидагилар тўғрисида ушбу шартномани (кейинги матнларда “Шартнома” деб юритилади) имзоладилар.

1. Шартнома предмети

1.1. Марказ хизматлари мазкур Шартномага мувофиқ ҳамда Аккредитация объектларини аккредитация қилиш соҳаларидаги норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, ISO/IEC 17011 халқаро стандарти, шунингдек, Аккредитация бўйича Осиё-Тинч океани ҳамкорлиги (АРАС), Лабораториялар аккредитацияси бўйича халқаро ҳамкорлик (ILAC) ва Халқаро аккредитация форуми (IAF) талаблари ва тавсияларига асосланган Марказнинг аккредитация тартибот-таомил ҳужжатлари ва йўриқномалар асосида кўрсатилади.

1.2. Марказ аккредитация тартиб-таомилларига таълуқли зарур маълумотларни, аккредитация соҳасига оид тегишли ҳужжатларни (аккредитация объектига таълуқли бўлган қисмида) Марказнинг расмий веб-сайтига жойлаштирилади ҳамда улардан фойдаланиш очик ҳисобланади.

1.3. Марказ аккредитация объектдан аккредитациядан ўтказиш тўғрисида буюртма (кейинги матнларда – Буюртма)ни, аккредитацияга оид қонунчилик, аккредитация ўтказиш тартиб-таомилида назарда тутилган ҳужжатлар ва маълумотлар илова қилинган ҳолда (электрон кўринишда) қабул қилиб олганидан сўнг ҳамда Марказ хизматлари (ишлари) учун тўлов амалга оширилганидан кейин мазкур Шартнома бўйича хизматларни кўрсатишга киришади.

1.4. Агар Аккредитация объекти Шартнома имзолангандан сўнг ўн иш кун ичида ёзма равишда Марказ хизматларидан воз кечишни ёки хизматлар аниқ рўйхатини ўзгартиришини маълум қилмаса, у ҳолда ушбу Аккредитация объекти мазкур Шартномада кўрсатилган хизматлар кўрсатилишига рози бўлган ва улар учун тўловни амалга ошириш мажбуриятини олган деб ҳисобланади.

1.5. Марказ Шартномани тузиш ёки хизматлар кўрсатиш жараёнида, Аккредитация объектининг ёки учинчи шахсларнинг ўринини эгалламаслигини, уларнинг мажбуриятларидан озод қилмаслигини, шунингдек бошқа бирор-бир шаклда Аккредитация объектининг учинчи шахслар олдидаги ёхуд учинчи шахсларнинг Аккредитация объекти олдидаги ҳар қандай мажбуриятини ўз зиммасига олмаслигини, қамайтирмаслигини, бартараф этмаслигини Аккредитация объекти тан олади.

2. Ишларни нархи ва ҳисоблашиш тартиби

2.1. Ушбу шартномага асосан қуйида келтирилган ишлар бўйича Аккредитация объекти топшириш, Марказ эса кўрсатилган ишларни бажариш мажбуриятини олади.

2.2. Шартноманинг умумий қиймати:

Т/р	Хизмат номи	Ўлчов бирлиги	Микдори	Нархи (сўм)	Кўрсатиладиган хизмат қиймати	ҚҚС		Кўрсатиладиган хизматнинг ҚҚСни ҳисобга олган ҳолдаги қиймати
						Ставкаси	Микдор	
1	синов лабораториялар мажмуасини аккредитация қилиш мақсадида баҳолаш аудитни ўтказиш	услуга	1,0	11 287 325,00	11 287 325,00	15%	1 693 098,75	12 980 423,75
	Жами				11 287 325,00		1 693 098,75	12 980 423,75

Жами шартнома суммаси: ўн икки миллион тўққиз юз саксон минг тўрт юз йигирма уч сўм, 75 тийин.

2.3. Мазкур Шартномага мувофиқ Марказ ҳисоб рақамига, Аккредитация объекти 2.2-бандда кўрсатилган жами суммани ўтказиб бериши (тўлаши) лозим.

2.4. Тўловнинг 30% микдори Аккредитация объекти томонидан олдиндан нақдсиз тўлов шаклида, Шартнома томонлар имзоланган кундан бошлаб 10 (ўн) кун ичида амалга оширилади, қолган 70% тўлов бажарилган ишлар далолатномаси имзолангандан сўнг 5 (беш) кун ичида Марказнинг ҳисоб рақамига ўтказиш йўли билан амалга оширилади.

2.5. Томонлар ўртасида ишни бажариш учун мазкур шартноманинг 2.2-бандида келтирилган қиймат Ўзбекистон Республикаси Вазирилар Маҳкамасининг 2019 йил 24 апрелдаги 349-сон қарори билан тасдиқланган Низомнинг 62-бандига мувофиқ ҳамда ўзаро келишилган ҳолда белгилаб олинди.

3. Ишларни бажариш, топшириш ва қабул қилиш тартиби

3.1. Аккредитация объекти ишларни бажариш учун Марказга шартнома, муружаатнома, ўрнатилган тартибда тайёрланган хужжатлар мажмуасини тўпламини топширади;

3.2. Марказ ҳисоб-фактураларни Марказ томонидан “Бажарилган ишлар далолатномаси” (кейинги матнларда - далолатнома) имзоланганидан кейин Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 25 июндаги 522-сон қарорга асосан электрон шаклда расмийлаштириб тақдим этади.

3.3. Шартноманинг 2.2-бандида келтирилган хизматлар натижаси бўйича расмийлаштирилган ҳисобот санаси ёки/ва Томонлар далолатномани имзолаган сана хизмат кўрсатилганлигининг далили ва санаси ҳисобланади.

3.4. Аккредитация объекти далолатномани олган кунидан бошлаб 5 (беш) иш куни ичида имзолаш мажбуриятини олади. Далолатномадан норози бўлган ҳолатларда, Аккредитация объекти қайд этиб ўтилган 5 (беш) иш куни ичида Марказни ёзма равишда бундан хабардор қилиши ҳамда Марказга асосланган ва хужжатлар билан тасдиқланган эътирозларини ёзма равишда тақдим этиши зарур. Агар мазкур бандда кўрсатиб ўтилган муддатда далолатнома имзоланмаса ёки ёзма равишда эътирозлар тақдим этилмаса, Далолатнома имзоланган ҳисобланади ҳамда бу ҳолат тақдим этилган ҳисоб бўйича тўловларни амалга ошириш учун асос бўлиб хизмат қилади.

4. Шартноманинг амал қилиш муддати

4.1. Мазкур Шартнома ҳар икки Томон имзолаган кундан бошлаб кучга киради ҳамда 2021 йил 31 декабрь кунигача амал қилади. Бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар Газназилик бўлини масида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради ёки аккредитациядан кейинги шартнома имзоланганига ёки аккредитация беришни рад этиш тўғрисидаги қарор кучга кирганга қадар, ушбу ҳолатларнинг қайси бири биринчи келгунга қадар амал қилади, қонун хужжатлари ёки мазкур Шартномада кўрсатилган Шартномани бекор қилиш ҳолатлари бундан мустасно.

4.2. Ҳар қандай асосга кўра (шу жумладан 4.1-банд) мазкур Шартнома муддатидан олдиндан бекор қилинган ҳолатларда, Аккредитация объекти Марказга мазкур Шартномани бажариш доирасида хужжатлар билан бажарилганлиги тасдиқланган ишлар бўйича тўловларни тўлаб беради.

5. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

5.1. Аккредитация объекти қуйидаги ҳуқуқларга эга:

1) баҳолаш якунлари бўйича Аккредитация объектини аккредитация талаблари ва шартларига мувофиқлиги юзасидан баҳолаш гуруҳи ҳисоботининг (кейинги матнларда - ҳисобот) бир нусхасини олиш;

2) Марказ томонидан амалга оширилаётган жойнинг ўзида баҳолаш жараёнларини фото ва видео шаклда қайд этиб бориш;

3) баҳолаш гуруҳи таркиби (баҳолаш гуруҳи раҳбари, баҳоловчилар, техник экспертлар, кузатувчилар) ва баҳолаш ўтказиладиган сана бўйича асосланган таклифлар бериш;

4) Марказга унинг ходимлари ёки баҳолаш гуруҳи аъзолари хатти-ҳаракатлари устидан асосли шикоят қилиш;

5) асосланган сабаблар кўрсатиб ўтилганда, аккредитация, такрорий аккредитация ёки аккредитация соҳасини кенгайтиришга оид баҳолаш натижасида аниқланган номувофиқликларни бартараф этиш учун белгиланган муддатни, бир ойдан кўп бўлмаган муддатга, ўзайтиришни сўраб Марказга ёзма муружаат қилиш;

6) Марказнинг аккредитациядан ўтказишни, аккредитация соҳасини кенгайтиришни рад этиш, аккредитация тўғрисида гувоҳномани тўхтатиб туриш ёки тугатиш бўйича қарори юзасидан хабарнома олиш;

7) Аккредитациядан ўтказишни, аккредитация соҳасини кенгайтиришни рад этиш, аккредитация тўғрисида гувоҳномани тўхтатиб туриш ёки тугатиш бўйича қабул қилинган қарор юзасидан Марказ қошидаги Апелляция комиссиясига ёки суд тартибда шикоят қилиш;

8) Марказга аккредитация соҳасини долзарблаштириш, кенгайтириш (қисқартириш), аккредитация тўғрисида гувоҳноманинг амал қилишини тўхтатиб туриш, тугатиш ёки аккредитация тўғрисида гувоҳномани белгиланган тартибда қайта расмийлаштиришни сўраб муружаат қилиш;

9) аккредитациядан ўтказиш, аккредитация соҳасини кенгайтириш (қисқартириш), шунингдек даврий баҳолашни ўтказиш жараёнлари оперативлигини ошириш мақсадида тегишли хужжатларнинг электрон шаклларини тақдим этиш;

Аккредитация объекти амалдаги қонунчилик хужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.2. Аккредитация объектининг мажбуриятлари:

1) аккредитациянинг умумий талаблари ва шартларига, шу жумладан аккредитация талабларидаги ўзгаришларга, Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий хужжатларига, Марказнинг рамиёй сайтида жойлаштирилган аккредитация тартиб-таомилларини белгиловчи хужжатлар (аккредитация объектига таълуқли бўлган қисмида) талабларига ҳамда мазкур Шартнома талабларига риоя этиш ва уларнинг бажариш далилларини тақдим этиш;

2) Аккредитация объекти томонидан аккредитация қилиниши сўралаётган халқаро стандарт талабларини аккредитация қилиш бўйича баҳолаш жараёнигача бажарилишини таъминлаш;

3) хорижий давлатларнинг аккредитация органларида аккредитациядан ўтганлиги ва аккредитация тўғрисида гувоҳнома олганлиги ҳақида Марказни хабардор қилиш;

4) аккредитация объектида ўтказиладиган баҳолашда, Марказ томонидан тақдим этилган баҳолаш гуруҳи таркиби (баҳолаш гуруҳи раҳбари, баҳоловчилар, техник экспертлар, кузатувчилар) ва баҳолаш ўтказиладиган санасини келиши;

5) Марказга тақдим этиладиган хужжатлар, маълумотлар ва материалларнинг ҳаққонийлигини таъминлаш, уларни қалбақлаштирмаслик, ишончсиз ёки ёлгон маълумотларни тақдим этмаслик;

6) аккредитация объекти ва/ёки унинг пудрадчиси Марказ томонидан кўрсатиладиган аккредитация хизматларига оид (аккредитация учун асос бўлувчи стандартларга асосан баҳолаш) ўхшаш хизматларни кўрсатмаслик;

7) баҳолаш гуруҳи, баҳолаш жараёнида Аккредитация объектининг ҳудудида бўлиб турган вақтида дуч келиши мумкин бўлган мавжуд ёки эҳтимолий хавфлар тўғрисидаги мавжуд маълумотларни тақдим этиш, шунингдек заруратга қараб - меҳнат муҳофазаси ва хавфсизлик техникаси борасидаги қонунчилик талабларига риоя этилишини таъминлаш мақсадида шахсий химоя воситалари билан баҳолаш гуруҳини таъминлаш;

8) жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш режасида ўрнатилган вақтдан бошлаб баҳолаш учун шарт-шароитлар, шу жумладан баҳолаш гуруҳига зарур маълумот, ёзувлар ва ҳужжатлардан (шу жумладан, ички аудит натижаларидан) фойдаланиш, биноларга кириш ҳамда маъсул ходимлар малакасини баҳолаш имкониятини яратиш;

9) баҳолаш жараёнида Аккредитация объектида расмий ишламайдиган шахсларнинг (баҳоланаётган бўлимда, корхона раҳбари ва юрист маслаҳатчи бундан мустасно) иштирок этмаслигини таъминлаш, баҳолаш жараёнини қасдан чўзмаслик, электр энергиясининг қасдан ўчирмаслик;

10) Марказ ва бошқа мувофиқликни баҳолаш органларини обрўсизлантириши мумкин бўлган хатти-ҳаракатларни (баланд овозда гапириш, провокация, баҳолаш гуруҳи аъзоларига таҳдид ва босим ўтказилиши, маст ҳолатда бўлиш,) амалга оширмаслик;

11) баҳолаш гуруҳи аъзоларига бирор бир пул маблағларини ёки моддий қимматликларни таклиф қилмаслик, коррупцион ҳаракатларга уринмаслик, шунингдек, баҳолаш гуруҳи аъзоларини тушлик ва кечки овқатга таклиф этмаслик;

12) Марказ томонидан аккредитация объектини баҳолаш бўйича ўз фаолиятини олиб бориш усуллари ҳақидаги ахборотни тарқатмаслик, ишларни бажаришда (хизматлар кўрсатишда) махфийликни саклашни, ваколатлилиқни, ҳолислиқни, объективлиқни ҳамда тижорат ва бошқа турдаги манфаатлардан мустақилликни таъминлаш;

13) Марказ томонидан талаб этилган ҳолларда Аккредитация объекти томонидан мувофиқликни баҳолаш фаолиятини гувоҳлик баҳолашини, шу жумладан буюртмачи ҳудудида баҳолашни ташкил этиш;

14) Шартномага асосан Марказнинг хизматлари учун тўловни ўз вақтида ва тўлиқ ҳажмда амалга ошириш, бажарилган ишлар тўғрисида далолатномани имзолаш ёки асослантирган ҳолда буни рад этиш;

15) баҳолаш гуруҳи томонидан, аккредитация, тақрорий аккредитация ёки аккредитация соҳасини кенгайтириш бўйича ўтказилган баҳолаш натижасида аниқланган номувофиқликларни амалда бартараф этишга муддат берилганда ёки аккредитация комиссиясининг қарори билан аккредитация тўғрисида гувоҳноманинг амал қилиши тўхтатилганида, номувофиқликларни бартараф этишга доир ҳаракатлар режаси ва ҳаракатлар режасини бажариш тўғрисидаги маълумот ҳамда тасдиқловчи ҳужжатларни белгиланган муддатларда Марказга тақдим этиш;

16) Аккредитация объектининг аккредитациясига алоқадор бўлган муҳим ўзгаришлар (юридик, иқтисодий, мулкӣ, ташкилий ўзгаришлар, раҳбар ходимларнинг ёки асосий ходимларнинг ўзгариши, юридик ва жойлашган жойи ўзгариши ҳамда Аккредитация объекти томонидан аккредитация талаблари ва шартларини бажарилишига таъсир этувчи бошқа масалалар) тўғрисида Марказни кечиктирмасдан ёзма хабардор этиш;

17) Аккредитация комиссияси томонидан ижобий қарор қабул қилинса, Марказ ва Аккредитация объекти ўртасида аккредитациядан кейинги шартномани уч иш куни мобайнида имзолаш ва кейинчалик аккредитациядан кейинги шартномага амал қилиш.

Аккредитация объекти амалдаги қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.3. Марказнинг ҳуқуқлари:

1) Аккредитация объектини баҳолаш мақсадида шартнома асосида миллий ва/ёки халқаро баҳоловчилар ва техник экспертларни жалб этиш;

2) ўз ваколати доирасида Аккредитация объекти томонидан тақдим этилган ҳужжатларда мавжуд маълумотларни тасдиқлаш, аниқлаштириш ёки изоҳлаш учун зарур бўлган қўшимча маълумотларни сўраб олиш шунингдек, Аккредитация объекти томонидан кўрсатилган маълумотларда ишончсиз ёки ёлгон маълумот мавжудлиги, Марказ томонидан Аккредитация объектидан қўшимча маълумотлар талаб этмаган ҳолда, уларнинг ишончлилигини мустақил равишда ва ўз ҳисобидан текшириш;

3) Аккредитация объекти томонидан аккредитация қилиниши сўралаётган халқаро стандарт талбаларини аккредитация жараёнигача бажарилиши таъминлаётганлиги тўғрисида маълумотларни сўраш;

4) баҳолаш гуруҳи томонидан жойнинг ўзида баҳолаш ўтказишда сўралган соҳага тегишли бўлган зарур маълумотлардан, ёзувлардан ва ҳужжатлардан (шу жумладан, ички аудит натижаларидан) фойдаланиш, биноларга кириш ҳамда ходимлар малакасини баҳолаш;

5) Аккредитация объектининг тегишли ходимларини малакасини баҳолаш уларнинг шахсий карталарини ўрганиш, сўралган соҳадаги малакасини, тайёргарлигини, маълумотини, мувофиқликни баҳолаш бўйича кўникмаларини намойиш қилишини кузатиш ва суҳбатдан ўтказиш;

6) баҳолаш гуруҳи томонидан лабораториялараро солиштирма синовлар натижаларини ва ўлчов воситаларини калибрлаш ҳамда таккослаш текширув натижалари, шунингдек, сўралган соҳаларда назорат синовларини ўтказилишини талаб қилиш;

7) Аккредитация объектини баҳолаш жараёнларини фото ва видео шаклда қайд этиб бориш;

8) кўрсатилаётган хизматлар яқунланмасдан шартнома бекор қилинганда, Аккредитация объекти тўлаб берган маблағдан ҳақиқатда кўрсатилган хизматлар қийматини ушлаб қолиш.

9) жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш учун шарт-шароит яратиб берилмаган ҳолатда, баҳолаш ишларини белгиланган тартибда тўхтатиш, Аккредитация объекти келишилган муддатлар давомида жойнинг ўзида баҳолаш ўтказиш учун шарт-шароит яратиб бермаса, аккредитация қилишга берилган буюртма бекор қилиш;

10) Аккредитация объектини баҳолаш бўйича Марказ фаолиятини олиб бориш усуллари ҳақидаги ахборотни Аккредитация объекти томонидан учинчи томонга тарқатилса, Марказ ўз манфаатларини ҳимоя қилиш учун зарур чораларни кўриш;

11) мазкур шартноманинг 5.2-бани талаблари Аккредитация объекти томонидан бажарилмаган ҳолатларда аккредитация жараёнини тўхтатиш ёки тугатиш;

12) Марказ ўзи қабул қиладиган ва бошқа бирон-бир ташкилот ёки шахс томонидан тасдиқланмайдиган аккредитация қарорлари учун ваколатлидир.

Марказ қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

5.4. Марказнинг мажбуриятлари:

1) Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари, техник жиҳатдан тартибга солиш, мувофиқликни баҳолаш соҳасидаги норматив ҳужжатлар, шу жумладан халқаро стандартлар талабларига ҳамда аккредитация соҳасидаги халқаро қоидалар, Халқаро аккредитация форуми (IAF) ва Лабораториялар аккредитацияси бўйича халқаро ҳамкорлик (ILAC) талабларига шунингдек, Марказ томонидан ўрнатилган бошқа талабларга ҳамда ушбу Шартномага риоя этиш;

2) Аккредитация объекти Хизматлар учун ўз муддатида ва тўлиқ ҳажмда тўловни амалга оширганда хизматларни ўз муддатида мазкур Шартноманинг 1.1-бандига риоя қилган ҳолда кўрсатиш;

3) Аккредитация объекти Марказни ўз ҳудудида амал қиладиган меҳнат муҳофазаси ва хавфсизлик техникасига оид меъёр ва қоидалар ҳақида олдиндан хабардор қилганда, Марказ томонидан тайинланган баҳолаш гуруҳининг Аккредитация объекти ҳудудида бўлган вақтида ушбу меъёр ва қоидаларга амал қилишларини таъминлаш учун барча зарур чораларни кўриш;

4) Аккредитация объектига жойнинг ўзида баҳолаш ишлари якуни бўйича расмийлаштрилган баҳолаш гуруҳи ҳисоботини бир нусхасини бериш;

5) Аккредитация объектини баҳолаш якунларига кўра номувофиқликлар бартараф этилмаса (шу жумладан, ҳужжатларни экспертизадан ўтказиш натижасида аниқланган номувофиқликлар), баҳолаш гуруҳи томонидан ушбу номувофиқликларни бартараф этиш учун мақбул, аммо икки ойдан ортиқ бўлмаган, муддат белгиланган;

6) Аккредитация объекти асосланган сабабларни ёзма равишда Марказга тақдим этганда, номувофиқликларни бартараф этиш муддатини бир маротаба бир ойдан кўп бўлмаган муддатга суриш;

7) Аккредитация объекти томонидан ҳаракатлар режасини бажариш тўғрисидаги маълумотлар ва номувофиқликлар бартараф этилганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар белгиланган муддатда тақдим этилган санадан бошлаб ўн иш кунидан ошмаган муддатда, номувофиқликларни амалда бартараф этилганлик ҳолатини зарур бўлган ҳолда, жойнинг ўзига борган ҳолда ўрганиш;

8) Аккредитация объектини баҳолаш якунлари бўйича ҳисоботни қабул қилган санадан бошлаб белгиланган муддатда тегишли қарор қабул қилишни таъминлаш;

9) Аккредитация бериш бўйича ижобий қарор қабул қилинганда, Марказ ва аккредитация объекти ўртасида аккредитациядан кейинги шартномани имзоланиши ҳамда уч иш кунини мобайнида аккредитация тўғрисидаги гувоҳномани беришни таъминлаш;

10) Аккредитацияни рад этиш бўйича қарор қабул қилганда, қарор қабул қилинган санадан бошлаб, уч иш кунини мобайнида Аккредитация объектига ёзма шаклда хабарнома юбориш;

11) рад этиш учун асослар мавжуд бўлмаса, Аккредитация объектининг аризасига кўра аккредитация тўғрисидаги гувоҳномани қайта расмийлаштириб бериш ва/ёки долзарблаштирилган аккредитация соҳасини тасдиқлаб бериш;

13) Марказ ўзи қабул қиладиган ва бошқа бирон-бир ташкилот ёки шахс томонидан тасдиқланмайдиган аккредитация қарорлари учун жавобгардир.

Марказ қонунчилик ҳужжатларига ва мазкур Шартномага мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

6. Махфийлик

6.1. Томонлар махфийликка риоя этиш ҳамда Хизматларни кўрсатиш муносабати билан бир-бирларидан олинган ҳар қандай махфий маълумотларни, шу жумладан мазкур Шартнома мазмунини учинчи шахсларга ошқор этмаслик мажбуриятини олишади, қонунчиликда назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

6.2. Махфий маълумот деганда, тижорат сирини, бизнесни ривожлантириш ва даромад олиш имкониятлари ҳақидаги махсус маълумотлар ва билимлар мавжуд бўлган исталган маълумотлар, Томонларнинг исталган бирига афзаллик ёки бирор-бир устунлик тақдим этадиган, ушбу маълумотнинг ошқор этилиши шундай афзаллик ёки устунликнинг йўқолишига ёки камайишига олиб келадиган ҳар қандай маълумот, ёхуд ошқор этилиши Томонларнинг манфаатларига зид бўлган ёки сирларга дахл этиш хисобланадиган ёхуд Томонлар ходимларининг шахсий ҳаётига аралашув сифатида баҳоланадиган ҳар қандай маълумот тушунилади.

6.3. Махфийлик талаблари Томонлар учун мазкур Шартнома имзоланган санадан бошлаб кучга киради ва унинг амал қилиш муддати тугагунга қадар ҳақиқий хисобланади.

6.4. Аккредитациядан ўтказилган аккредитация объектига оид маълумотлар (юримдик шахс номи, СТИР, манзили, Аккредитация объекти раҳбарининг Ф.И.Ш. алоқа маълумотлари ва телефон рақамлари, давлат реестридаги рақами ва давлат реестрида кўрсатиладиган бошқа маълумотлар) ҳамда тасдиқланган аккредитация соҳаси Марказнинг веб-сайтига жойлаштирилади ва барча учун очик ҳисобланади.

6.5. Агар Марказ конунчиликка ёки шартномавий битимлар қоидаларига мувофиқ махфий маълумотларни ошкор қилиши талаб этилса бу ҳақда Аккредитация объектини хабардор қилади, агарда бу конунчиликка зид бўлмаса.

6.6. Аккредитация объекти тўғрисида маълумот унинг ўзидан бошқа шахслардан олинган бўлса (масалан, шикоят қилувчи, ваколатли давлат бошқаруви органлардан) ушбу маълумот Томонлар ўртасида махфий ҳисобланади. Бундай маълумотларни етказиб берувчи шахс (манба) Марказ томонидан махфий деб ҳисобланади, агарда маълумотларни етказиб берувчи шахс (манба) билан бошқача келишилган бўлмаса.

7. Мулк ҳуқуқи

7.1. Баҳолаш жараёнига таълуқли Марказнинг ҳисоботлари, далолатномалари, ҳужжатлари Марказнинг мулки ҳисобланади. Аккредитация объекти мазкур ҳужжатлар мазмунини бирор-бир шаклда ўзгартиришга ёки нотўғри талқин этишга ҳақли эмас.

8. Ҳуқуқларнинг берилиши

8.1. Иккинчи Томоннинг ёзма розилигини олмасдан туриб на Марказ, на Аккредитация объекти ўз ҳуқуқ ва мажбуриятларини учинчи шахсларга беришлари ёки ўтказишлари мумкин эмас.

9. Форс-мажор

9.1. Агар форс-мажор ҳолати оқибатида Томонлар мазкур Шартномада қайд этилган ўз мажбуриятларидан исталган бирини тўлиқ ёки қисман бажара олмаса, бунинг учун Томонларнинг бирортаси жавобгар бўлмайди.

9.2. Табиий офатлар, уруш, қамал, саботаж, жамоат тартибсизликлари, иш ташлашлар, экспорт ёки импортга тақиқ қўйилиши, карантин ва эпидемиялар, Томонларга боғлиқ бўлмаган давлат органларини ҳаракатлари ёки ҳаракатсизлиги, Томонларнинг мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларининг бажаришини имконсиз қилиб қўядиган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг қабул қилиниши, шунингдек конунчиликка мувофиқ Томонлар олдиндан кўра олиш ёки олдини олиши мумкин бўлмаган бошқа ходисалар форс-мажор ҳисобланади.

9.3. Форс-мажор юзага келганда, мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришига имкон бермайдиган ҳолат содир бўлган Томон зудлик билан (бундай ҳолат содир бўлган кундан бошлаб 3 (уч) кундан кечиктирмай) иккинчи Томонни форс-мажор юзага келгани ҳақида ёзма равишда хабардор қилади ҳамда ушбу ҳолатлар содир бўлиб турган вақтда Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни кечиктиришни тақлиф қилади.

9.4. Агар форс-мажор 3 ойдан ортиқ давом этса, исталган Томон мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни давом эттиришдан воз кечишга ҳақли.

10. Ноқонуний ва ҳуқуқларга қарши ҳаракатларга йўл қўйилмаслик

10.1. Томонлар иккинчи Томонга нисбатан амалдаги қонун ҳужжатларида ўрнатилган тартибда жавобгарлик белгиланган бирор-бир ғайриқонуний хатти-ҳаракатларни ёхуд ҳаракатсизликларни амалга оширишмайди.

10.2. Томонлар ўзларининг мансабдор шахслари, ходимлари ёки аффилиланган шахслари иккинчи Томоннинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки аффилиланган шахсларига нисбатан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгарлик белгиланган бирор-бир ғайриқонуний хатти-ҳаракатларни ёхуд ҳаракатсизликларни амалга оширишларига йўл қўймайди.

10.3. Бундай ғайриқонуний хатти-ҳаракатларга қуйидагилар кириши мумкин, аммо улар шу билан чекланмайди: таҳдидлар; ўз касб мажбуриятларини етарли даражада бажармаслик; хавф остида қолдириш; таъмағирлик; обрўсизлантириш; ҳужжатларни, штампларни, муҳрларни, бланкларни эгаллаб олиш, йўқ қилиш, яроқсиз холга келтириш ёки яшириб қуйиш; ҳужжатлар, штамплар, муҳрлар, бланкларни тайёрлаш, қалбакилаштириш, шунингдек уларни сотиш ёки улардан фойдаланиш.

10.4. Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажариш жараёнида Томонлар, уларнинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки бошқа аффилиланган шахслари ёхуд бошқа шахслар Томонлар манфаатидан келиб чиқиб исталган шахсларга, уларнинг ҳаракатлари ёки қарорларига таъсир кўрсатиш мақсадида бирор бир пул маблағларини ёки моддий қимматликларни тўламайдилар, тўлашни тақлиф этмайдилар ҳамда тўлашга рухсат бермайдилар.

10.5. Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажариш жараёнида Томонлар, уларнинг мансабдор шахслари, ходимлари ёки бошқа аффилиланган шахслари ёхуд бошқа шахслар Томонлар манфаатидан келиб чиқиб қонун ҳужжатларига мувофиқ пора бериш/олиш, тижоратда пора эвазига оғдириб олиш деб баҳоланадиган хатти-ҳаракатларни, шунингдек жиноий йўл билан олинган даромадларни легаллаштиришга қарши кураш тўғрисидаги қонун ҳужжатлари ва халқаро ҳужжатлар талабларини бузувчи ҳаракатларни амалга оширмаслик мажбуриятини олишади.

10.6. Мазкур Шартномани бажариш жараёнида иштирок этаётган шахсларнинг бетарафликка путур етказадиган ёки манфаатлар тўқнашувига олиб борувчи аффилиланганлик ҳолати аниқланса, Томонлар дарҳол бир-бирларини хабардор қилиш мажбуриятини олади.

10.7. Томонлардан бирида мазкур боб бандларида қайд этилган ҳолатлар бузилиши юз берган ёки юз бериши мумкинлиги борасида шубҳа уйғонганида, ушбу Томон иккинчи Томонни бу ҳақда ёзма равишда хабардор қилиш мажбуриятини олади. Томон ўзининг ёзма хабарномасида қайд этилган ҳолатларни тасдиқловчи ёки шуни таҳмин қилишга асос бўлувчи далилларга таяниши ёки материалларни тақдим этиши шарт.

10.8. Тегишли Томон ёзма хабарнома берганидан кейин, талаблар бузилиш ҳолати рўй бермагани ёки рўй бермаслиги юзасидан тасдиқловчи маълумот олгунига қадар, Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажаришни тўхтатиб туришга ҳақли. Бундай тасдиқловчи маълумот ёзма хабарнома йўлланган кундан бошлаб ўн иш куни ичида тақдим этилиши керак.

10.9. Томонлардан бири мазкур бўлимда тақиқланган хатти-ҳаракатларни ва/ёки мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажаришга салбий таъсир кўрсатувчи бошқа ғайриҳуқуқий хатти-ҳаракатларни содир этмаслик бўйича олган мажбуриятларини бузганда, ёхуд иккинчи Томон Шартномада кўрсатилган муддатда қоидабузилиш ҳолатлари содир бўлмагани ёки содир бўлмаслиги тўғрисида тасдиқловчи маълумот олмаганда, иккинчи Томон Шартномани тўлиқ ёки қисман бекор қилиш ҳақида ёзма хабарнома юборган ҳолда уни бекор қилиш ҳуқуқига эга.

11. Томонларнинг жавобгарлиги

11.1. Хизматлар кўрсатилмаган тақдирда Марказ Аккредитация объектига муддати ўтган ҳар бир кун учун мажбуриятларнинг бажарилмаган қисми қийматининг 0,5 фоизи микдорда пеня тўлайди, аммо пенянинг умумий микдори кўрсатилмаган хизматлар қийматининг 50 фоизидан ошиб кетмаслиги керак. Пеня тўлови Марказни мазкур шартномада белгиланган мажбуриятларни бажарилишидан ҳамда хизматларни кўрсатмаслик оқибатида етказилган зарарни қоплаш мажбуриятидан озод этмайди.

11.2. Марказ хизматлар учун Аккредитация объекти томонидан тўлов ўз вақтида амалга оширилмаса, Аккредитация объекти Марказга муддати ўтган ҳар бир кун учун муддати ўтган тўлов микдорининг 0,4 фоизи микдорда, аммо муддати ўтган тўловнинг 50 фоизидан кўп бўлмаган микдорда пеня тўлайди. Пеня тўлови Аккредитация объектини мазкур шартномада белгиланган мажбуриятларни бажарилишидан ҳамда унинг оқибатида етказилган зарарни қоплаш мажбуриятидан озод этмайди.

11.3. Мазкур Шартномада назарда тутилмаган томонларнинг жавобгарлик чоралари амалдаги фуқаролик қонун ҳужжатлари талабларига мавофиқ қўлланилади.

12. Шартномага ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш, уни бекор қилиш

12.1. Мазкур Шартномага ўзгартириш ва қўшимчалар Томонларнинг ўзаро келишувига асосан киритилади. Шартномага киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар ёзма шаклда расмийлаштирилиб, ҳар икки Томон имзолаганидан кейин ҳақиқий ҳисобланади.

12.2. Қуйидаги ҳолатларда ҳар қандай Томон иккинчи Томонни мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида ёзма равишда хабардор қилиши мумкин:

бошқа Томон мазкур Шартноманинг исталган шартига риоя этмаётган ёки уни бажармаётган бўлса;

иккинчи Томон ёки унинг мулкига нисбатан тегишли органлар томонидан банкрот деб топиш ҳақида ариза тайёрланган ёки судга киритилган ёхуд суд томонидан тегишли қарор қабул қилинган, мулк бошқарувчи тайинлаш ҳақида ариза берилган ёки қарор қабул қилинган бўлса;

иккинчи Томонга нисбатан мажбуран ёки ихтиёрий тугатиш жараёни бошланган бўлса; қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳолатларда.

12.3. Иккинчи Томон ёзма хабарномани олган кундан бошлаб 30 (ўттиз) кун ўтгач ёки Томонлар мазкур Шартномани бекор қилишга ёзма равишда келишган ҳолатларда бошқа муддатда Шартнома бекор қилинган ҳисобланади.

13. Низоларни ҳал этиш

13.1. Мазкур Шартномани бажариш жараёнида юзага келиши мумкин бўлган низо ва келишмовчиликлар имкон қадар Томонларнинг ўзаро музокаралари йўли билан ҳал этилади.

13.2. Низоларни музокаралар йўли билан ҳал этишнинг имкони бўлмаганда, келишмовчиликларни судгача тартибга солиш бўйича қонунчиликда назарда тутилган тадбирлар амалга оширилганидан кейин, уларни ўрнатилган тартибда кўриб чиқиш учун Тошкент шаҳар туманлараро иқтисодий судига берилади.

13.3. Аккредитация объектининг Марказ ходимларининг ҳатти-харакатлари юзасидан шикоятлари Марказ директори номига ёзма равишда киритилади. Аккредитация объекти Марказ аккредитация комиссиясининг қарори юзасидан апелляция комиссиясига муурожаат этиш ҳуқуқига эга.

14. Яқуний қондалар

14.1. Томонлар мазкур Шартнома, кейинчалик аслини тасдиқлаш шарт билан, факсимиль алоқаси воситасида ёки электрон почта орқали тузилиши мумкинлигига келишиб олишди.

15. Томонларнинг реквизитлари ва имзолари

Марказ: "Аккредитация маркази" ДУК Манзили: 100170, Тошкент ш, Мустақиллик шох кўчаси, 105 уй Банк реквизитлари: Х/р: 2021 0000 0008 7147 9001 АИТБ "Ипак Йули" Сағбон филиали МФО: 01036, ИНН: 305478484, ОКЭД: 72190 Телефон: +998 78 113-01-11 e-mail: ariza@akkred.uz	Аккредитация объекти: Sanitariya-epidemiologik osoyishtalik va jamoat salomatligi xizmatining Andijon viloyati boshqarmasi Манзили: Банк реквизитлари: Х/р: 401421860034017074110054001 МФО: 00014 ИНН: 200237023 ОКЭД: 71200 Телефон: e-mail:
--	--



Марказ раҳбари:

А.А.Закиров.

(имзо)



Аккредитация объекти раҳбари:

Д.А.Набиев. Ф.И.Ш.

(имзо)