

2. SHARTNOMA bo'yicha XIZMATLAR uchun to'lov ushbu SHARTNOMA imzolangan kundan boshlab 5 (besh) bank ish kunidan kechiktirmay ko'rsatilgan xizmatlar uchun oylik abonent to'lovingning 30 foizini to'lash va uni O'zbekiston Respublikasining vakolatli organlarida ro'yxatdan o'tkazish yo'li bilan amalga oshiriladi. Obuna to'lovingning keyingi har oylik to'lovi XIZMATLAR taqdim etilgan oyning 30-kunidan kechiktirmay amalga oshirilishi kerak.

3.3. To'lov shartlari buzilgan taqdirda JUROCHI, BUYURTMAChIning korporativ tarmoqdan foydalanishini vaqtincha blokirovka qilishga yoki SHARTNOMAni bir tomonlama bekor qilishga haqlidir.

3.4. BUYURTMAChI qarzdorlikni yopib, oylik abonent to'lovingning 20 foizini to'laganidan so'ng, tarmoqdan qayta foydalanishiga ruxsat beriladi.

4. SHARTLAR VA MUDDATLAR.

4.1. IJROCHI har oyda BUYURTMACHIga bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va to'liq kalendor oyi davomida ko'rsatilgan XIZMATLAR uchun hisob-fakturani taqdim etadi. Agar bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomasi va hisob-fakturani yuborgan paytdan boshlab 5 (besh) bank kuni mobaynida BUYURTMACHI o'z e'tirozlarini yozma ravishda taqdim qilmasa, BUYURTMACHI muddatda bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomada ko'rsatilgan xizmatlarga rozi deb hisoblanadi. Belgilangan muddat tugagandan so'ng, bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomada ko'rsatilgan xizmatlarga hajmi va sifatiga oid da'volar qabul qilinmaydi. BUYURTMACHIdan IJROCHI tomonidan ko'rsatilgan xizmatlar hajmi va sifatiga oid da'volar qabul qilinmaydi. BUYURTMACHI ushbu hujjatlar bilan tanishishi shart (bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani, ko'rsatilgan xizmatlar uchun hisob-faktura) va ularni keyingi oyning 10-kunidan kechiktirmasdan imzolashi shart. BUYURTMACHI tomonidan belgilangan muddatda bajarilgan ishlar to'g'risidagi dalolatnomani va hisob-fakturani tanishmaslik yoki imzolamaslik uni xizmatlarni o'z vaqtida to'lashi uchun javobgarlikdan ozod qilmaydi.

to'lashi uchun javoqgarlikdan ozod qilinaydi.

4.2. Hisob-faktura IJROCHI tomonidan oyning oxirgi sanasida hisob-faktura yuborish veb-saytida rasmiylashtiriladi. To'lov sanasi IJROCHIning hisob-kitob hisob-varag'iga mablag' tushgan sana hisoblanadi. SHARTNOMA bo'yicha BUYURTMAChining hisob-to'lovini olishga haqlidir

5. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI.

5.1. BUYURTMAKİ tomonidan SHARTNOMAning 2.1 bandida ko'rsatilgan to'lovlardan o'z vaqtida to'lamaganligi yoki hisobvaraqlar qadar davrida vozuvlarini vaqtincha o'chirish xuquqini o'zida saqlab qoladi.

ko'rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zardon qepasiga qarab, shuningdek misob-ktoonning 5.3. BUYURTMAChI to'lov talabnomasi akseptini asossiz ravishda butunlay yoki qisman rad etganlik, shuningdek misob-ktoonning boshqa shakllarida ishlar, xizmatlar haqini to'lashdan bosh tortganlik (bank muassasasiga to'lov topshiriqnomasini taqdim etmaganlik, bosh chek bermaganlik, akkreditivni taqdim etmaganlik va hokazo) uchun BUYURTMAChI IJROCHIga o'zi to'lashni rad etgan yoki bosh tortgan summaning 15 foizi miqdorida jarima to'laydi.

Bajarilgan ishlarni sifatlari bajarilgan taqdirda BUYURTMACHII ishlarni sifatlari bajarib berishni talab etish uchun qayd qilinadi.

bajarilmagan ish va xizmatlarni qiymatining 20 foizi mifqdorida jarimda tinchisiga maqbul. 5.5. TARAFLAR SHARTNOMA majburiyatlar xo'jalik yurituvchi sub'ekt mansabdon shaxsining aybi bilan bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan, uning tomonidan xo'jalik yurituvchi sub'ektning pul mablag'lari va boshqa mol-mulki maqsadga nomuvofiq foydalaniqligini aniqlangan, to'lov intizomi buzilgan, xo'jalik yurituvchi sub'ekt bankrotlikka duchor qilingan yoki SHARTNOMA munosabatlari sohasida boshqa qoidabuzarliklar sodir etilgan taqdirda, xo'jalik yurituvchi sub'ektning mansabdon shaxsi O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 45 va 48-moddalariga muvofiq fuqarolik-huquqiy javobgarlikka, O'zbekiston Respublikasining Respublikasi Fuqarolik kodeksining 175, 176-1, 176-2, 212 va 214-moddalariga muvofiq ma'muriy javobgarlikka. Ma'muriy javobgarlik to'g'risidagi kodeksining 175, 181, 186, 205, 207 va 209-moddalariga muvofiq jinoiy javobgarlikka shuningdek O'zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksining 175, 181, 186, 205, 207 va 209-moddalariga muvofiq jinoiy javobgarlikka tortilishi mumkin.

6. NIZOLARNI KO'RIB CHIQISH TARTIBI.

6.1. Ushbu SHARTNOMAdan kelib chiqadigan barcha nizolar, shu jumladan uning tuzilishi, bajarilishi, bekor qilinishi, yaroqsizligi bilen bog'lig holda TARAFLARning vakolatlari vakillari o'tasidagi muzokaralar yo'li bilan hal qilinadi.

bilan bog'liq holda, TARAFLIYUNG va kolliy qurash. 6.2. Agar kelishuvga erishilmasa, ular kelib tushgan kundan boshlab 15 (o'n besh) kalendari kun ichida yozma talabni ko'rib chiqishi muddatini belgilash bilan nizolarni hal qilish bo'yicha dastlabki da'vo tartibiga rioya qilish sharti bilan Toshkent tumani lararo iqtisodiy sudiga ko'rib chiqishga yuborilladi.