



27.01.2022 даги

Жиззах вилоят ИИБ ва Мирзачул туман тиббиёт бирлашмаси ўртасида 64821590,00 сўм умумий суммага тузилган 01-22/90 - сонли шартномага

ТЎЛОВЛАР ЖАДВАЛИ*

2022 й. ойлар номи.	Харажатлар тури** (бюджет таснифининг тегишли коди)			сўмда Жами
	4293000			
Январь	52 940 530,00			52 940 530,00
Февраль	5 940 530,00			5 940 530,00
Март	5 940 530,00			5 940 530,00
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Жами йил бўйича	64 821 590,00			64 821 590,00

Жами 64821590,00 сўм

Олтмиш тўрт миллион саккиз юз йигирма бир минг беш юз
тўқсон сўм 00 тийин
сумма сўз билан

Юқоридаги кўрсатилган суммадан _____ сўм ёки _____% *** шартноманинг умумий суммасидан
_____ % ***20 _____ ойида тўланиши лозим.

(*) — бюджет ташкилоти, бюджет маблағи олувчи ва БМЖ маблағи олувчи томонидан газначилик бўлинмасига икки нусхада такдим этилади;

(**) — бўлим, кичик бўлим ва харажат моддаси кўрсатилади;

(***) — Юқоридаги кўрсатилган суммадан ойига _____% жорий ойнинг _____ санасигача хар ойда олдиндан тўланиши лозим (ушбу сатр бюджет ташкилоти, бюджет маблағи олувчи ва БМЖ маблағи олувчи томонидан коммунал хизматлар кўрсатиш, алоқа хизматлари ва конун ҳужжатларида назарда тутилган хар ой доимий равишда товарлар (ишлар, хизматлар) етказиб бериш шартномалари бўйича олдиндан тўловни амалга ошириш ҳолларида тўлдирилади).

Буюртмачи раҳбари



М.Ў

Буюртмачи бош бухгалтери

(имзо)

Суюнов Б. Ю.

Ф.И.Ш.

Сиддиқов Б. Ш.

Ф.И.Ш.

Газначилик бўлинмасининг
ходими қабул қилди

(имзо)

Буюртмачи ходими
қабул қилди

(имзо)

« _____ » 20 _____ й.

« _____ » 20 _____ й.

**Ўзбекистон Республикаси Миллий гвардияси қўриқлаш хизмати
томонидан жисмоний ва юридик шахсларга қўриқлаш
хизматини кўрсатиш бўйича**

ШАРТНОМА

Жиззах шаҳри № 01-22/ 90 -сонли 2022 йил « 17 » январь

Жиззах вилояти Қўриқлаш бошқармаси номидан Низом асосида фаолият юритувчи бошлиғи полковник О.А.Амиров (кейинги ўринларда "Ижрочи" деб юритилади) бир томондан, Мирзачўл тумани Тиббиёт бирлашмаси номидан шартнома асосан фаолият юритувчи бошлиғи Б.Ю.Суёнов (кейинги ўринларда Буюртмачи" деб юритилади) иккинчи томондан, биргаликда «Томонлар» деб юритилади, мазкур шартномани куйидагилар хақида туздилар:

1 боб. Шартнома предмети

1. Ижрочи Миллий гвардия қўриқлаш хизмати, харбийлаштирилган ва соқчилик қўриқлаши кўринишида техник қўриқлаш пунктдан (кейинги ўринларда ТҚП деб юритилади) фойдаланган холда Буюртмачининг мулкни қўриқлаш хизматини кўрсатиш мажбуриятини, Буюртмачи эса мазкур Шартнома шартларига асосан ўз вақтида кўрсатилган хизматлар учун тўловларни амалга ошириш мажбуриятини олади.

2 боб. Умумий шартлар.

2. Буюртмачи Мирзачўл тумани, Гагарин шаҳри, Мустакиллик МФЙ, Фаровон кўчасида жойлашган Мирзачўл тумани Тиббиёт бирлашмаси (кейинги ўринларда объект деб юритилади) га қарашли Марказий поликлиника Узи хонасини хар куни 3 соат, соат 24-00 дан 03-00 гача, ТТБ наркотик ва психотроп моддалар сақлаш хонасини, ШТЁ бўлими наркотик ва психотроп моддалар сақлаш хонасини хар куни 4 соат 24:00 дан 04:00 гача кечки қўриқлов орқали, шошилнич тиббий ёрдам булимини иш кунлари 3 соат, 18-00 дан 21-00 гача, шанба, якшанба ва дам олиш кунлари 24 соат ҳамда ТТБ коровул хонасини хар куни 3 соат 09-00 дан 12-00 гача ташвиш тугмаси орқали ҳамда Марказий поликлиника Н ва ПМС хонаси 4 соат 24-00 дан 04-00 гача кечки қўриқлов орқали ва ҚЁОС, Uzmobilе SIM 7 ва Ucell SIM 7 воситалари билан қўриқлаш учун Ижрочига топширади. Ижрочи қабул қилади.

3. Объектнинг қўриқлаш чегаралари (иморатлари, қурилмалари), постларнинг (йўналишлари) жойлашуви чизма-режада кўрсатилади ва мазкур Шартномага илова қилинади ҳамда унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

4. Объектдаги кириш-чиқиш, ички объект режими Буюртмачи томонидан тасдиқланган кириш-чиқиш ва ички объект режимини ташкил этиш йўриқномасига мувофиқ амалга оширилади ҳамда мазкур шартномага илова қилиниб унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

5. Объектни техник қўриқлаш воситалар билан жиҳозлаш ва таъмирлаш Буюртмачи томонидан амалга оширилади, техник қўриқлаш воситалари Ижрочининг айби билан ишдан чиққан холлар бундан мустасно. Объектни ёнғиндан қўриқлаш ва хавф-хатар сигнализацияси билан жиҳозлаш чизмаси мазкур Шартномага илова қилинади ҳамда унинг ажралмас қисми ҳисобланади.

6. Объектни қўриқлашда Буюртмачи билан келишилган холда соқчи итлардан фойдаланиш мумкин.

7. Мазкур Шартнома кучга кирган кундан бошлаб, объектда 90 иш куни ичида Миллий гвардия хизмати қўриқлаш тури йўлга қўйилади. Объектда соқчилик қўриқлаш тури ва харбийлаштирилган қўриқлаш объектга 30 иш куни ичида йўлга қўйилади.

8. Буюртмачи кўздан кечириш далолатномасида кўрсатилган талабларни бажармаганда Ижрочи қўйилмайди, қўйилган ижрочи эса чакириб олинади.

3 боб. Тўловларни амалга ошириш.

9. Мазкур Шартнома асосида кўрсатилган хизматлар нархи белгиланган тарифларга мос холда куйдагича ҳисобланади:

Пост-соат ҳисобида қўриқлаш хизмати ойига 5 940 530 (беш миллион тўққиз юзи қирқ минг беш юзи ўттиз) сўм бўлади.

10. Ижрочи хизматлари учун тўловларга ўзгартиришлар киритиш қонун ҳужжатларига мувофиқ ушбу хизматлар турига янги тарифлар тасдиқланган холларда қайта қўриб чиқилади.

11. Буюртмачи мазкур Шартнома имзоланган кундан бошлаб, 3 кун ичида мазкур Шартнома баҳосининг 15 фоизи микдорида аванс тўловини амалга оширади.

Ижрочи томонидан Буюртмачига бажарилган ишлар тўғрисида далолатнома тақдим қилинганда сўнг Буюртмачи 5 кун ичида аванс тўловини чиқариб ташлаган холда ойлик тўловини амалга оширади.

Буюртмачи бюджет ташкилоти ёки бюджет маблағлари олувчиси бўлса, ойлик тўловнинг 100 фоизи микдорида аванс тўловини кейинги ой бошланишидан 10 кун олдин амалга оширади.

12. Хўжалик юритувчи субъект ҳисобланган Буюртмачи мазкур Шартноманинг 11-бандида кўрсатилган ойлик тўловни (аванс тўловини) ўз вақтида тўламаса, Ижрочи Буюртмачига акцептсиз тўлов талабномасини тақдим қилишга ҳақлидир.

Мазкур шартнома бекор қилинган холларда Ижрочи Буюртмачи билан тўланган тўловлар бўйича қайта ҳисоб-китобни амалга ошириши зарур.

4 боб. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари.

13. Буюртмачи куйидаги ҳуқуқларга эга:

Ижрочидан белгиланган кўриклаш тартибига риоя этишни талаб қилиш;
хизмат кўрсатиш жараёнида Ижрочининг ходимлари томонидан интизомни бузиш ҳолатларини тўхтатиш ва йўл қўйилган камчиликларни бартараф қилиш бўйича керакли чоралар кўрилишини Ижрочидан талаб қилиш;

Ижрочининг хизматни ташкил қилиши ва амалга оширишини, кўриклаш турларига мос бўлган кийим бош, кийим бош анжомлари (экипировкаси), қурол-аслаҳаларининг мавжудлигини назорат қилиш;

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома шартлари бузилишининг ҳар бир ҳолати бўйича Ижрочининг вакили иштирокида икки нусхадан далолатнома тузиш;

Ижрочининг айби билан йўл қўйилган камчиликлар аниқланган тақдирда, ижрочидан уларни бартараф этишни талаб қилиш;

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома талаблари бажарилмаган ёки лозим даражада бажарилмаганлиги натижасида етказилган зарарни ундириш.

14. Буюртмачининг мажбуриятлари:

мазкур Шартноманинг ажралмас қисми ҳисобланган 20 ____ йил « ____ » ____ даги кўздан кечириш далолатномасига асосан кўриклашга топшириладиган объектни, алоҳида хоналарни техник мустаҳкамлаш бўйича тадбирларни бажариш, ўз ҳисобидан техник кўриклаш воситалари (*объектнинг турига қараб пост қурилмалари ва уни иситиш ускуналари, постлараро алоқа, ички ва шаҳар телефонлари, ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси, объект периметри бўйлаб керакли ёритиш воситалари, қулфлар, турникет, кузатиш майдончаси, шахсий текшириш хоналари, ишчи ва хизматчиларнинг шахсий буюмларини сақлаш хоналари, ёнгин ўчирувчи воситалар ва бошқалар*) билан жиҳозлаш ва зарур ҳолларда уларни таъмирлаш;

ҳар қандай моддий қимматликларни объект ҳудудининг девор тўсиғидан 10 метр узоқликда (*объект жойлашувини ҳисобга олган ҳолда*) жойлаштириш;

Ижрочи билан биргаликда ҳар чоракда камида бир марта объектнинг техник мустаҳкамлигини, кўриклашнинг техник воситалар билан таъминланганлигини, шу жумладан ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси ҳолатини текшириш кўригини ўтказиш, аниқланган камчиликларни бартараф этиш муддатлари, Ижрочини бу ҳақда хабардор қилиш муддати ва тартибини кўрсатган ҳолда Томонларнинг вакиллари иштирокида далолатнома тузиш;

Белгиланган кўриклаш режими талабларини бажариш ва техник кўриклаш воситаларининг тегишли ҳолатини таъминлаш;

бинода режалаштирилаётган капитал таъмирлаш ишлари, объектларни қайта жиҳозлаш, иш режимини ва ишлар профилини ўзгартириш, моддий қимматликларни сақлаш жойини ўзгартириш ёки янгиларини очиш, объект ёки унинг бир қисмини бошқа шахсларга ижарага бериш ёки мулк ҳуқуқини ўтказиш, кўриклаш турини, постлар дислокациясини ўзгартириш ёки қўшимча кўриклаш сигнализацияси воситаларини ўрнатиш бўйича тадбирларнинг ўтказилиши ҳақида Ижрочини бундай ишларнинг бошланишидан камида 20 кун олдин огоҳлантириш;

объектда иш куни якунида кўриклаш сигнализациясини ёкиш, унинг носозлиги ҳолатида бу ҳақда Ижрочини огоҳлантириш ва носозлик бартараф этилмагунга қадар объектни ташлаб кетмаслик ва белгиланган тартибда кўриклашга топшириш. Объектни кўриклашга топширганлик ҳақида ТҚПни хабардор қилиб, 5 дақиқадан сўнг объектнинг кўриклашга қабул қилинганлиги ҳақида ишонч ҳосил қилиш;

объектни, ёнгиндан кўриклаш сигнализацияси билан жиҳозланган ҳар бир алоҳида хонани кундалик кўриклашга топшириш, эшиклар қулфи, деразалар, дарчалар, люклар, вентиляция тешиклари ёпилганлигини ҳамда автоном кўриклаш сигнализациясини ва ҳудуднинг ёритилиш ҳолатини текшириш, кўрикланадиган биноларда электр жиҳозларининг, бошқа ёнгин манбаларининг ёқилган ҳолда қолиб кетишининг олдини олиш ва бегона шахсларнинг объектда қолишига йўл қўймаслик;

кўрикланаётган ҳудудда бинодан ташқарида жойлашган моддий қимматликларнинг миқдори, ассортиментни, ўралган ёки қадокланган ҳолатда қайта ҳисоб-китоб асосида қабул қилиш топшириш журналида рўйхатдан ўтказган ҳолда ҳамда Ижрочи ва Буюртмачи вакиллари томонидан имзоланган ҳолда кўриклашга топшириш;

маҳсус журналда ўз вакиллари томонидан имзо қўйиш йўли билан объектларни, алоҳида хоналарни кўриклашга топшириш, кўриклаш тугагандан сўнг кўриклашдан чиқариш;

кўрикланадиган хоналарнинг бутлиги бузилганлиги ҳақида ёки объектга бегона шахсларнинг кириши натижасида зарар етказилганлиги аломатлари мавжуд бўлганда зудлик билан Ижрочини хабардор қилиш ва объектга Ижрочи вакили етиб келгунга қадар кўрсатилган жойларнинг дахлсизлигини таъминлаш;

бегона шахсларга кўриклаш ва сигнализация тамойиллари ва тизимини, шунингдек берилган пулт рақамларини ошқор қилмаслик;

Ижрочи вакиллари объектдаги ички тартиб ва техника хавфсизлиги қоидалари билан уларнинг ўз вазифаларини бажаришга оид қисми билан таништириш.

15. Ижрочининг ҳуқуқлари:

Буюртмачидан объектда ўрнатилган кириш-чиқиш ва ички тартибга риоя қилинишини талаб қилиш;

Мазкур шарномани тузиш, бажариш, ўзгартириш ва бекор қилиш муносабати билан зарур бўлган маълумотномалар ва бошқа ҳужжатларни сўраш ва олиш;

Кўздан кечириш далолатномасида кўрсатилган кўриклаш техника воситаларини жорий қилиш бўйича Буюртмачига тавсиялар бериш.

16. Ижрочининг мажбуриятлари:

Объектда постлар дислокациясига (патрул маршрутига) мувофиқ кўриклаш нарядини жорий қилиш;

Мазкур шартномада ва унинг иловаларига мувофиқ объектни ҳамда кўриклашга топширилган моддий

кимматликларни кўриклашни ташкил этиш ва таъминлаш;

кўрикланаётган худдудаги лекин бинодан ташкарида жойлашган моддий кимматликларнинг микдори, ассортименти, ўралган ёки қадоқланган ҳолатини текшириб, қайта ҳисоб китоб асосида қабул қилиш-топшириш журналида рўйхатдан ўтказган ҳолда ҳамда Ижрочи ва Буюртмачи вакиллари томонидан имзоланган ҳолда қабул қилиб олиш;

объектда кириш-чиқиш ва объект ички тартибига риоя этиш, объект худдудига белгиланган тартибда моддий кимматликлар олиб кирилиши ва чиқилишини назорат қилиш;

пропуск режими мавжуд бўлган объектларда кун давомида назоратдан ўтказиш пунктдан бир марталик кириш рұхсатномаси билан объектга киритилган ташриф буюрувчиларнинг чиқиб кетишини таъминлаш;

объектни кўриклаш вақтида жойдаги ёнғин хавфсизлиги коидаларининг бажарилишини таъминлаш;

объектда ёнғин чиқиши ёки ёнғиндан кўриклаш сигнализациясининг ишлаб кетиши ҳолатида зудлик билан ёнғин бўлимига ёки Буюртмачига хабар бериш;

объектга бегона шахсларнинг кириб кетганлиги аниқланганда зудлик билан Буюртмачининг вакилини чақиритиш ва объектнинг дахлсизлигини таъминлаш;

ёнғиндан кўриклаш сигнализацияси ишлаб кетган ҳолатларда сигнализациянинг ишлаб кетиш сабабларини аниқлаш ва объектни қайта топшириш учун Буюртмачи вакилини чақиритириш, текшириш натижалари ва объектни қайта топшириш бўйича икки нусхада далолатнома тузиш;

ижрочининг ходимлари томонидан хизматни ташкил қилиш ва амалга ошириш, кўриклаш турларига мос бўлган кийим бош, кийим бош анжомлари (экипировкаси), курул аслахаларининг мавжудлигини таъминлаш;

объектни кўриклашга қабул қилганда ва топширганда объектдаги техник мустаҳкамлик бўйича ва кўриклашнинг техник воситалари билан боғлиқ аниқланган барча камчиликлар ҳақида Буюртмачини хабардор қилиш;

Буюртмачи билан биргаликда ҳар чоракда камида бир марта объектнинг техник мустаҳкамланганлигини, кўриклашнинг техник воситалари билан таъминланишини, жумладан ёнғиндан кўриклаш сигнализациясини текшириш кўригини ўтказиш, Буюртмачи томонидан аниқланган камчиликларни бартараф этиш муддатлари ҳамда Ижрочини бу ҳақда хабардор қилиш муддати ва тартибини кўрсатган ҳолда томонларнинг вакиллари иштирокида икки нусхадан далолатнома тузиш.

Ижрочи томонидан мазкур Шартнома талабларининг ҳар бир бузилиши бўйича Ижрочи ва Буюртмачининг вакиллари иштирокида икки нусхада далолатнома тузиш ва бир нусхасини Ижрочининг раҳбариятига тегишли чоралар кўрилиши учун бериш;

кўрикланаётган хоналар бузилганлиги ёки мулкка етказилган зарар тўғрисида Миллий гвардия кўриклаш хизмати навбатчилик қисмига ва Буюртмачига зудлик билан хабар бериш, Миллий гвардия кўриклаш хизмати вакили етиб келгунга қадар ходиса юз берган жойнинг дахлсизлигини таъминлаш.

5 боб. Томонлар жавобгарлиги.

17. Мазкур Шартноманинги 11-бандида кўрсатилган сумманинги Буюртмачи томонидан ўз вақтида тўланмаганлиги учун Буюртмачи Ижрочигаўтказиб юборилган ҳар бир кун учун кечиктирилган тўлов суммасининг 0,4 фоиз микдоридан, аммо кечиктирилган тўлов суммасининг 50 фоизидан ортиқ бўлмаган микдорда пеня тўлайди.

18. Ижрочининг ходими постда ва патруль йўналишларида бўлмаганида Ижрочи Буюртмачига ҳар бир кун учун мажбурият бажарилмаган қисмининг 0,5 фоизи микдоридан пеня тўлайди, бироқ бунда кўрсатилмаган хизматлар баҳосининг 50 фоизидан ошиб кетмаслиги лозим.

19. Пеня тўлаш буюртмачи ва ижрочини ўз мажбуриятларини бузиши оқибатида етказилган зарарни қоплашдан озод этмайди.

20. Ижрочи мазкур Шартномада кўрсатилган мажбуриятларни лозим даражада бажармаганлиги натижасида Буюртмачига етказилган зарар учун моддий жавобгар бўлади.

Ижрочининг айби билан зарар етказилганлиги аниқланган ҳолларда зарар тўлиқ микдорда қопланади.

21. Ижрочининг айби билан етказилган зарарнинг микдорини аниқлаш учун томонлар вакиллари билан комиссия тузилиши мумкин. Бунда зарар микдори тегишли ҳужжатлар билан расмийлаштириб, комиссия аъзолари томонидан тасдиқланади. Низо мавжуд бўлган тақдирда зарар микдори суднинг қарори билан аниқланади.

22. Қуйидаги ҳолларда Ижрочи зарарни қопламайди:

Ижрочи шартномада кўрсатилган мажбуриятларни тўлиқ бажарган бўлишига қарамастан, зарар учинчи шахсларнинг жиноий ҳаракатлари натижасида етказилган бўлса ва бу суднинг қонуний қарори билан тасдиқланса.

Қабул қилиш-топшириш журналида қайд қилинмаган мулкка зарар етказилганда.

Буюртмачининг ходимлари томонидан ёки уларнинг айби билан зарар етказилганида.

23. Мазкур Шартномада кўрсатилган мажбуриятларни лозим даражада бажармаганлик учун белгиланган неустойка (жарима, пеня) тўлаш ҳамда зарарни қоплаш томонларни Шартномада кўрсатилган мажбуриятларини бажаришдан озод этмайди.

6 боб. Низоларни ҳал қилиш тартиби.

24. Мазкур Шартномани тузиш, бажариш, ўзгартирилиши ва бекор қилиш вақтида тарафлар ўртасида келиб чиқадиган низолар, шунингдек етказилган зарарни қоплаш тўғрисидаги низолар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда Иқтисодий суд томонидан кўриб чиқилади.

7 боб. Форс-мажор.

25. Томонлар ушбу Шартнома бўйича мажбуриятлар қисман ёки тўлиқ бажарилмаганлиги учун агар ушбу бажармаслик шартнома тузилгандан кейин пайдо бўлган енгиб бўлмайдиган қуч, яъни фавқулодда ва муаян шароитларда олдини олиб бўлмайдиган вазиятлар (форс-мажор) оқибати ҳисобланса жавобгарликдан озод қилинади.

26. Енгиб бўлмайдиган куч ҳолатига ҳавола қилувчи томон бошқа томонни бундай ҳолат бошланганлиги ва тамом бўлганлиги тўғрисида икки кун ичида ёзма шаклда хабардор қилиши шарт. Ушбу муддат ичида хабар бермаган томон мазкур Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажармаганлиги учун жавобгарликдан озод қилиш асоси сифатида кўрсатишга ҳақли эмас.

Форс-мажор ҳолатларига сув тошқинлари, ер қимирлаши ва бошқа табиий ҳалокатлар, шунингдек, эпидемиялар, ёнгинлар, порглашлар, давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларининг мазкур Шартнома ижросига беvosита таъсир кўрсатган қарорлари қиради.

27. Мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш муддати енгиб бўлмас куч ҳолатлари амал қилган даврга мутаносиб равишда кечиктирилади. Агарда форс-мажор уч ой давом этса томонлар мазкур Шартномани бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

8 боб. Яқуний қоидалар.

28. Мазкур Шартнома имзоланган кундан бошлаб кучга қиради.

Мазкур Шартнома бюджет ташкилотлари ёки бюджет маблағлари олувчилари билан тузилганда газначилик бўлинмаларида рўйхатдан ўтказилгади.

29. Мазкур Шартномага ҳар қандай ўзгартириш ва қўшимчалар ёзма шаклда тузилганда ҳамда Буюртмачи ва Ижрочининг вакиллари томонидан имзоланган тақдирда ҳақиқийдир.

Томонлар мазкур Шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш ҳақидаги таклифга иккинчи томондан рад жавоби олганидан кейингина ёки 30 кунлик муддатда жавоб олмаганидан кейин Шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш тўғрисидаги талабни судга тақдим этиши мумкин.

30. Шартноманинг амал қилиш муддати қуйидагича белгиланади:

хўжалик юритувчи субъектлар бўйича-Томонлар тарафидан имзоланган кундан бошлаб номуайян муддатга амал қилади.

бюджет ташкилотлари ва бюджет маблағлари олувчилари бўйича белгиланган тартибда газначилик бўлимларидан рўйхатдан ўтказилган кундан бошлаб йилнинг 31 декабрь куни охиригача.

Буюртмачи хўжалик юритувчи субъект бўлган тақдирда Буюртмачи мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Ижрочига шартнома муддати тугашидан 30 кун олдин маълум қилмаса, мазкур Шартноманинг амал қилиш муддати худди шу муддатга шу шартларда узайтирилган ҳисобланади.

31. Агар техник кўриклаш воситалари Буюртмачининг айби билан ишдан чиққан, капитал ёки жорий таъмирлашни талаб қилса, бироқ Буюртмачи буни рад этса Ижрочи Буюртмачига 7 кун олдин ёзма маълум қилган ҳолда алоҳида объектларни кўриклашни рад этиши мумкин. (эслатма: тоифаланган ва банк объектлари бундан мустасно)

32. Буюртмачи кетма-кет уч марта мазкур Шартноманинг 11-бандида кўрсатилган тўловини белгиланган муддатда тўламаса, Ижрочи мазкур Шартномани Буюртмачини ёзма равишда огоҳлантирган ҳолда бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

33. Ижрочи кетма-кет уч марта пост ва патруль йўналишларида кўриклаш тартибини бузса, Буюртмачи мазкур Шартномани Ижрочини ёзма равишда огоҳлантирган ҳолда бир томонлама бекор қилишга ҳақли.

34. Томонлар мазкур Шартномани муддатидан олдин бекор қилиш тўғрисида 30 кун олдин ёзма равишда маълум қилади.

35. Объектнинг хусусиятидан келиб чиқиб Томонлар мазкур Шартномага қонун ҳужжатларига мувофиқ ҳуқуқ ва мажбуриятларини назарда тутувчи қўшимча бандлар киритишлари мумкин.

9. Томонларнинг юридик манзиллари ва реквизитлари.

Ижрочи:

Буюртмачи:

Жиззах вилоят Кўриклаш бошқармаси

Мирзачўл тумани Тиббиёт бирлашмаси

Юридик манзили: Жиззах шаҳри Сайилжойи кўчаси 5-уй.

Юридик манзили: Гагарин шаҳри, Ғаровон кўчаси №40

Банк маълумотлари: Марказий банк Жиззах вилоят бош бошқармаси

Банк маълумотлари: Марказий банк

X/P 21596000600567049001

Тошкент шаҳри,
X/P 100022260082237073101054001

МФО: 00018

МФО: 00014

СТИР: 202383751

СТИР: 200339093

ОКОНХ: 97920

КТУТ:

Газначилик бўлинимасининг номи

Бошлиғи

ЯҒХ

полковник:

Банк номи:

О.А.Амиров

МФО

Газначилик бўлинимасининг

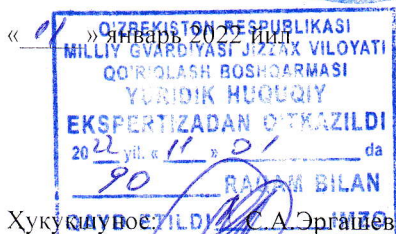
СТИРи

Бошлиғи:

Б.Ю.Суюнов

Хуқуқшунос ТИДНИ С.А.Эргашев

« _____ » январь 2022 йил





Жиззах вилояти Қўриқлаш бошқармаси
бошлиғи полковник

О.А.Амиров



Мирзачул туман Тиббиёт бirlashмаси
бошлиғи

Б.Ю.Суёнов

Мирзачул туман Тиббиёт бirlashмаси маъмурий биносини техник куриқлаш пункти хизмати оркали, Жиззах вилояти Қўриқлаш бошқармаси томонидан қўриқлаш бўйича

ХИСОБ - СМЕТАСИ

№	Объект номи	Объектнинг жойлашган манзили	Қўриқлаш тури	Штат бирлиги	ҚЕСТ воситаларнинг сони	Хизмат итлари сони	Қўриқлаш вақти (соат)			Бир йилга жами қўриқлаш соати	Қўриқлаш хизматининг нархи	
							Иш кунлари	Шанба кунлари	Яқшаба ва байрам кунлари		Бир соат учун	Ўртача бир ойга
1	Марказий поликлиника УЗИ хонаси	Мирзачул тумани Мустақиллик МФЙ Фаровон кўчаси	ТКП				3	3	3	1095	6256	570860
2	ТТБ Н ва ПМС хонаси		ТКП				4	4	4	1460	6256	761147
3	ТТБ ШТЁ Н ва ПМС хонаси		ТКП				4	4	4	1460	6256	761147
4	ТТБ Дорихона		ТКП				4	4	4	1460	6256	761147
5	ТТБ ШТЁ бўлими (ташвиш тугма)		ТКП				3	24	24	3489	3128	909466
6	Марказий поликлиника Н ва ПМС хонаси		ТКП				4	4	4	1460	6256	761147
7	ТТБ Қоровулхона (ташвиш тугма)		ТКП				3	3	3	1095	3128	285430
8	ҚЕОС воситалари учун		ТКП			35,2					29547	1040054
9	Uzmobile SIM 1					7					6350	44450
10	Ucell SIM 1				7					6526	45682	
	Жами											5 940 530

Қўриқлаш хизмати учун бир ойлик тўлов миқдори: 5 940 530 (беш миллион тўққиз юз қирқ минг беш юз ўттиз) сўм

Бош ҳисобчи:

Бош ҳисобчи:

Yuridik ahamiyatga ega hujjatlarning qonun hujjatlariga muvofiqligi to'g'risida huquqiy xulosa

ZK71460266

1. Loyi haning turi. Shartnoma.

2. Loyi haning nomi.

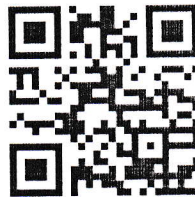
Xizmat ko'rsatish shartnomasi. Mirzacho'l tuman tibbiyot birlashmasining xavfsizligini ta'minlash maqsadida tashvish tugmalari o'rnatilganligi hamda qo'riqlash xizmatlarini bajarish to'g'risida.

3. Loyiha ishlab chiqaruvchi va kiritilgan sana haqida ma'lumot.

Mirzacho'l tumani tibbiyot birlashmasi tomonidan ishlab chiqilgan va Mirzacho'l tuman Yuridik xizmat ko'rsatish markaziga huquqiy ekspertizadan o'tkazish uchun 27.01.2022 yilda kiritilgan.

Loyiha O'zbekiston Respublikasining 2021 yil 22 apreldagi "Davlat xaridlari to'g'risida"gi O'RQ-684-son Qonunining 71-moddasi hamda amaldagi boshqa qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan.

Markaz Bosh yuriskonsulti



N.Mamadaliyev

2022 yil «27» yanvar