

Xizmatlar va ish tartibi

Xizmatlar ro'yxati	Narxi Birlik uchun	Miqdori (dona)	Muddati	Narxi	Narxi 1-chorak uchun
<p>Texnik qo'llab-quvvatlash, serverlarda xosting, ichki axborot resurslarini ishlatish va boshqarish, shu jumladan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - axborot resurslarini yaratish va qo'llab quvvatlash uchun texnik loyihalar va texnik shartlarni ishlab chiqish; - ma'lumotlar bazalarini loyihalash, yaratish va joriy etish; - strukturalangan so'rovlar tili (SQL) yordamida ma'lumotlarni olish va yangilash uchun dasturiy ta'minotni ishlab chiqish; - axborot resurslariga xavfsiz kirishni ta'minlovchi vositachi dastur; - talab qilinadigan hisobotlarni va boshqa shakldagi chiqish ma'lumotlarini shakllantirishni ta'minlash; - mijoz dasturiy ta'minotini ishlab chiqish; - server va mijoz ilovalaridagi xato va nosozliklarni bartaraf etish; - axborot resurslaridan foydalanuvchi ko'nikmalarini o'rgatish va rivojlantirish; - foydalanish monitoringi va axborot xavfsizligini ta'minlash; - tashqi axborot resurslariga kirish uchun dasturiy shlyuzlarni ishlab chiqish va joriy etish; 	200 000	10	Har kunlik nazorat	2 000 000	6 000 000
<p>Tashqi axborot resurslarini texnik qo'llab-quvvatlash, joylashtirish va ekpluatatsiya qilish:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Veb-saytga texnik xizmat ko'rsatish, yordam va yanada rivojlantirish ishlarini olib borish. -Quyidagilar uchun qo'shimcha dasturiy vositalarni ishlab chiqish va joriy etish: - matn, grafik va jadval mazmunini qayta ishlash; - sayt dizayni elementlarini o'zgartirish, saytni qayta loyihalash; - saytning dastur modullaridagi o'zgarishlar, dasturlash; - Saytda ma'lumotlarni ko'rsatish uchun qo'shimcha shakllarni yaratish; -saytning texnik holatini monitoring qilish va qo'llab-quvvatlash; - saytning axborot himoyasi; - Axborot xizmati; - veb-sayt ma'lumotlar bazasini texnik qo'llab-quvvatlash; - saytlarni targ'ib qilish va targ'ib qilish; - Saytga matnli ma'lumotlarni qo'shish; - saytga grafik ma'lumotlarni qo'shish; - bo'limlarni qo'shish va o'zgartirish; - foydalanuvchilarning axborotdan foydalanish tezligi va qulayligini optimallashtirish va oshirish; - xatolarni aniqlash va bartaraf etish. 	1 000 000	1	Har kunlik nazorat	1 000 000	3 000 000
Jami:				3 000 000	9 000 000

“Toshkent viloyati hokimligi huzuridagi
AKTni rivojlantirish markazi” MCHJ

A. Mirazizov



 M. A. Mirazizov

Информация о юридическом лице (По данным регистрирующих и уполномоченных органов)

Общие сведения

ИНН:	301010406
Регистрирующий орган:	Хокимият района (города)
Дата регистрации :	22.12.2008
Номер регистрации:	3587-03
Наименование юридического лица:	"TOSHKENT VILOYATI HOKIMLIGI HUZURIDAGI AXBOROT-KOMMUNIKATSIYA TEXNOLOGIYALARINI RIVOJLANTIRISH MARKAZI" mas`uliyati cheklangan jamiyati
Код ОПФ:	152 - <u>Общество с ограниченной или дополнительной ответственностью</u>
Код ОКЭД (Вид(ы) осуществляемой деятельности):	62090 - <u>Другие виды деятельности в области информационных технологий и компьютерных систем</u>
Код СООГУ:	01011 - <u>Юридические лица, учрежденные органами власти на местах</u>
Принадлежность к субъектам малого предпринимательства:	Нет
Состояние активности:	Действующие предприятия
Уставный фонд:	150 818 000,000 UZS

Информация об учредителях и их доле в уставном фонде

1. O`ZBEKISTON RESPUBLIKASI DAVLAT AKTIVLARINI BOSHQARISH AGENTLIGINI TOSHKENT VILOYAT HUDUDIY BOSHQARMASI	100,00 %
--	----------

Контактные данные

Адрес электронной почты:	tashobl@umail.uz
Контактные телефоны:	993990426
Код СОАТО:	1727401 - <u>Toshkent viloyati, Nurafshon shahri</u>
Улица, тупик, дом:	Bobur mahallasi, Toshkent yo'li ko'chasi, 56-uy

Информация о руководителе

Имя руководителя:	MIRAZIZOV ATXAM ABASOVICH
ИНН руководителя:	427265482

Данные актуальны на 28/01/2022