

Konteyneri bo'lgan korxonaga (tashkilot, muassasalar na yuridik shaxslar) uchun qattik maishiy chiqindilarni (Q.M.Ch) ni olib chiqib ketish bo'yicha xizmat ko'rsatish

SHARTNOMASI № 40341

2022 yil «24» 01

Toshkent shaxri

Bundan buyon matnda «Ijrochi» deb ataluvchi korxonaga to'g'risidagi nizom asosida faoliyat olib boruvchi ATF Yunusobod - Maxsustrans avtokorxonasi nomidan rahbar Sevcarov O.P. bir tomondan, va bundan buyon matnda «Buyurtmachi» deb yuritiluvchi Sevcarov O.P. ba Davlatkorxonasi Markazi nomidan rahbar Dunuev S.T. ikkinchi tomondan, kuyidagilar to'g'risida shartnoma tuzdilar:

1. Shartnoma mazmuni

1.1. «Buyurtmachi» topshiradi, «Ijrochi» esa Il'monov B.M. manzildan bir oyda 2 marotaba 2 dona (770 l, 1100 l, 20 m²) chiqindi saqlash qutilaridagi QMCh (qattiq maishiy chiqindilarni) tashib chiqib ketish ishlarini bajarishni o'z zimmasiga oladi, «Buyurtmachi» esa xizmat to'lovlarini go'lab borishi shart.

1.2. Q.M.Ch.larning umumiy hajmi bir oyga 12 m³, bir yilga 36 m³ tashkil etadi.

2. Hisob-kitob qilish tartibi

2.1. Ushbu shartnomani imzolash paytida amaldagi narx har bir m² QMCh uchun 53986.56 sum, QQS (15%) bilan 62084.54 so'm.
2.2. Shartnoma bo'yicha bir yillik ko'zda tutilgan to'lov summasi shundan, byudjet mablag'lari hisobidan 2235043.44 so'mni tashkil etadi, byudjetdan tashkari mablag'lar hisobidan 2235043.44 so'm, 11 so'm.

2.3. Har oying 10 sanasigacha keyingi oying rejayiv ish hajmiga (byudjet tashkilotlarida shartnomaga ilova qilingan to'lov jadvaliga) qarab oldindan 100 foiz mikdorida to'lovlarini amalga oshirish.

2.4. Har oying 10 sanasigacha o'tgan hisobot oy uchun ko'rsatilgan xizmat to'lovlarini «Ijrochi»ning xisob rakamiga bajarilgan ish dalolatnomasi asosida to'liq to'lab berish.

3. «Buyurtmachi» majburiyatlari

3.1. Qattiq maishiy chiqindilarni iig'rilish hajmi va olib chiqish muddatiga binoan kerakli be'araz foydalanish va chiqindilarni vaqtinchalik saqlash.

3.2. QMCh tashlanadigan qutilarni qurilish va yirik hajmdagi chiqindilar, shox-shabbalar bilan to'ldirmaslik, aksincha, ularni maxsus joyga yig'ish hamda bu chiqindilarni tashib ketish uchun alohida bir marotabalik shartnoma tuzish.

• Izoh: Byudjet mablag'lari bo'yicha yillik xarajatlar smetasi tegishli moliya organlarida ro'yxatdan o'gkazilgunga qadar, vaqtinchalik xarajatlar smetalarida belgilangan mablag'lar doirasidagi summa va miqdorlar ko'rsatiladi.

3.3. Chiqindi saqlash qutilari joylashgan maydonchalar va chiqindi, toplash qurilmalariga avtomashinalarni rkin qinlashishini va chiqindi qutilarini doimo soz holda saqlashni ta'minlash.

3.4. QMChni oz vaqtida tashib chiqib ketilishini doimiy nazorat qilish, tasdiqlangan yonalish jadvali buzilgan xollarda telefoniga telefonogramma yollash orqali «Ijrochi»ga ma'lumot berish.

3.5. Bajarilgan ishning hajmini «Ijrochi» ning hujjatlarida «Bu rtmachi» vakilining imzosi va korxonaga muhri bilan tasdiqlab borish.

3.6. Xar oying boshida ottan oyda bajarilgan ish hajmini bajarilganini korsatuvchi xisob dalolatnomasini rasmiylashtirish.

4. «Ijrochi» ning majburiyatlari

4.1. Alohida shartnoma asosida «Ijrochi» «Buyurtmachi»ga chiqindi yig'ish qutilarni be'araz foydalanish uchun topshiradi.

4.2. «Buyurtmachi» hududidan QMCh tashlanadigan maxsus qutilardan maxsus avtomashinalarda jadval asosida chiqindilarni olib chiqib ketilishini ta'minlash.

4.3. «Buyurtmachi»ning bu rtmasiga asosai qoshimcha tolov xisobiga qurilish va yirik hajmdagi chiqindilarni, shox-shabbalarni olib chiqib ketish uchun transport ajratish.

4.4. «Buyurtmachi» tomonidan QMChni oz vaqtida olib chiqib ketilmagan to'g'risida ma'lumot kelib tushgandan song 1 kun muddat ichida «Buyurtmachi» hududidan chiqindilarni odib chiqib ketish.

4.5. Brikirtilgan yomalishda sanitar tozalik nazoratini olib borish.

5. Tomonlarning javobgarliklari

5.1. «Ijrochi» tomonidan QMCh kelishilgan vaqtda olinmagan taqdirda «Bu rtmachi»

telefon orqali «Ijrochi»ning vakilini dalolatnoma tuzish uchun

24.01.2022 йилдаги № 4034/ сонли

ҚМЧ олиб чиқиб кетиш учун
НАРХЛАР КЕЛИШУВ ПРОТОКОЛИ

24.01.2022 й.

Тошкент шаҳри.

“Махсустрас-ИЧБ” ДУК ишончномаси асосида иш кўрувчи (кейинчалик матнда “Ижрочи” деб юритилади) “Юнусобод-Махсустрас” АТФ директори О.Хасанов ва Генотика ва Биоинформатика номидан иш кўрувчи Буриев З.Т. (кейинчалик матнда “Буюртмачи” деб юритилади) мазкур нархлар келишув протоколида куйидагилар тўғрисида туздилар:

1. Нархлар келишув протоколи мазмуни.

1.1. Ҳазна ижроси қоидаларига асосланган ҳолда (ЎзР Адлия Вазирлигида 22.12.2016 йилда 2850-сон билан рўйхатга олинган) томонлар ҚМЧ олиб чиқиб кетиш шартномасига куйидагича ўзгартириш ва қўшимчалар киритишга қарор қилинди:

1.2. ҚМЧ умумий ҳажми 2022 йил учун куйидагини ташкил этади:

ДАВРИ	ХАЖМИ м ³ .	НАРХИ 1м ³ учун ҚҚС б-н.	ҚИЙМАТИ ҚҚС билан.
Январь	12	62084,54	745014,48
Февраль	12	62084,54	745014,48
Март	12	62084,54	745014,48
ЖАМИ:	36		2235043,44

1.3. Нархлар келишув протоколининг умумий миқдори 2 235 043,44 ташкил этади. Шу жумладан:

Бюджет маблағлари 2 235 043,44

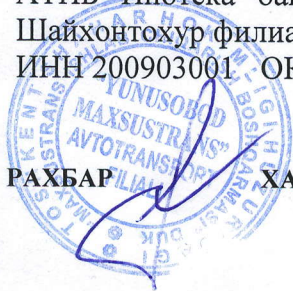
Бюджетдан ташқари маблағлар 11

2. Томонларнинг реквизитлари:

“Ижрочи”

«Юнусобод-Махсустрас» АТФ
100206, Юнусобод тумани,
Янги Юнусобод кўчаси 4-уй
Тел: 220-75-16, факс: 223-22-20
Х/р: 20210000400118948017
АТИБ “Ипотека” банк
Шайхонтохур филиали МФО 00425
ИНН 200903001 ОКЭД 39000

РАХБАР О. ХАСАНОВ О Р





YURIDIK SHAXSNI DAVLAT RO'YXATIDAN O'TKAZISH TO'G'RSIDA

GUVOHNOMA

Reestr № **001870-01**

№ 001870

2007 yil "01" 11

Mazkur guvohnoma **"Toshkent shahar hokimligining hududiy kommunal foydalanish birlashmasining "MAXSUSTRANS" ISHLAB CHIQARISH BOSHQARMASI.**

yuridik shaxsga berilgan

Tashkiliy-huquqiy shakli:

Davlat korxonasi

TSHST (OHO)

1200

Boshqarma

MSHT (OC)

213

Mulkchilik shakli:

Davlat

MHBT (COATO)

1726262

Davlat ro'yxatidan o'tgan kundagi pochta manzili:

SANOAT ZONASI, 'BEKOBOD'

KTUT (OKHO)

04890166

Yuridik shaxs kodi:

XXTUT (OKOH)

90211

Asosiy faoliyat turi:

Tashqi obodonlashtirish

STIR (IHH)

200903001

Solliq to'lovchining identifikatsiya raqami:

Qo'shimcha ma'lumotlar:

AVVAL TUMAN HOKIMINING 21.02.2003 YILDAGI 210-SO'NGI

QARORIGA ASOSAN « MAXSUSTRANS » TCHB UNITAR

KORXONASINING HUQUQIY VORISI

Vakolatli organ boshlig'i:

Ermatov A.K.

