Контейнери бўлган корхона (ташкилот, муассасалар ва юридик шахс)лар учун каттиқ маиший чиқиндилари (Қ.М.Ч) ни олиб чиқиб кетиш бўйича хизмат кўрсатиш

ШАРТНОМАСИ № 102272

«05» 01 2022й Ташкент

(Шартнома тузилган жой)

Бундан буён матнда **«Ижрочи»** деб аталувчи корхона тўғрисидаги низом асосида фаолият олиб борувчи **АТФ Олмазор-Махсустранс** автокорхонаси номидан раҳбар Сагдуллаев Ш.Л. бир томондан, ва бундан буён матнда **«Буюртмачи»** деб юритилувчи Таши Ёрдуш номидан раҳбар Ризаев К.С. иккинчи томондан, қуйидагилар тўғрисида шартнома туздилар:

1. Шартнома мазмуни

1.1. «Буюртмачи» топширади, «Ижрочи» эса к/и 2/5 манзилдан бир ойда 4 маротаба 2 то 770 л дона (770 л.,1100 л., 20 м3) чиқинди сақлаш қутилардаги ҚМЧ (қаттиқ маиший чиқиндилар)ни ташиб чиқиб кетиш ишлари бажаришни ўз зиммасига олади, "Буюртмачи" эса хизмат тўловларни тўлаб бориши шарт.

1.2. Қ.М.Ч.ларнинг умумий ҳажми бир ойга 10 м3, бир йилга 32 (300) м3 ташкил этади.*

2. Ҳисоб-китоб қилиш тартиби

2.1. Ушбу шартномани имзолаш пайтида амалдаги нарх ҳар бир м3 ҚМЧ учун 53986-56 сўм, ҚҚС(15%) билан 62084-54 сўм.*

2.2 Шартнома бўйича бир йиллик кўзда тутилган тўлов суммаси ______ сўмни ташкил этади,

шундан, бюджет маблағлари ҳисобидан ______ сўм

бюджетдан ташқари маблағлар ҳисобидан 1986705.28 сўм.

2.3. Ҳар ойнинг 10 санасигача кейинги ойнинг режавий иш ҳажмига (бюджет ташкилотларида шартномага илова қилинган тўлов жадвалига) қараб олдиндан 100 фоиз миқдорида тўловларни амалга ошириш.

2.4. Ҳар ойнинг 10 санасигача ўтган ҳисобот ой учун кўрсатилган хизмат тўловларини "Ижрочи"нинг ҳисоб рақамига бажарилган иш далолатномаси асосида тўлиқ тўлаб бериш.

3. «Буюртмачи» мажбуриятлари

3.1. Қаттиқ майший чиқиндиларни йиғилиш ҳажми ва олиб чиқиш муддатига боғлиқ керакли беғараз фойдаланиш ва чиқиндиларни вақтинчалик сақлаш.

3.2. ҚМЧ ташланадиган қутиларни қурилиш ва йирик ҳажмдаги чиқиндилар, шох-шаббалар билан тўлдирмаслик, аксинча, уларни махсус жойга йиғиш ҳамда бу чиқиндиларни ташиб кетиш учун алоҳида бир маротабалик шартнома тузиш.

71-278-51-70

* Изоҳ: Бюджет маблағлари бўйича йиллик харажатлар сметаси тегишли молия органларида рўйхатдан ўтказилгунга қадар, вақтинчалик харажатлар сметаларида белгиланган маблағлар доирасидаги сумма ва миқдорлар кўрсатилади.

3.3. Чиқинди сақлаш қутилари жойлашган майдончалар ва чиқинди тўплаш қурилмаларига автомашиналарнинг эркин яқинлашишини ва чиқинди қутиларини доимо соз ҳолда сақлашни таъминлаш.

3.4. ҚМЧни ўз вақтида ташиб чиқиб кетилишини доимий назорат қилиш, тасдиқланган йўналиш жадвали бузилган холларда ____________________ телефонига телефонограмма йўллаш орқали «Ижрочи»га маълумот бериш.

3.5. Бажарилган ишнинг ҳажмини "Ижрочи" нинг хужжатларида "Буюртмачи" вакилининг имзоси ва корхона мухри билан тасдиқлаб бориш.

3.6. Хар ойнинг бошида ўтган ойда бажарилган иш ҳажмини бажарилганини кўрсатувчи ҳисоб далолатномасини расмийлаштириш.

4. «Ижрочи»нинг мажбуриятлари

4.1. Алоҳида шартнома асосида "Ижрочи" "Буюртмачи"га чиқинди йиғиш қутиларни беғараз фойдаланиш учун топширилди.

4.2. «Буюртмачи» ҳудудидан ҚМЧ ташланадиган махсус қутилардан махсус автомашинларда жадвал асосида чиқиндиларни олиб чиқиб кетилишини таъминлаш.

4.3. «Буюртмачи»нинг буюртмасига асосан қўшимча тўлов хисобига қурилиш ва йирик ҳажмдаги чиқиндиларни, шох-шаббаларни олиб чиқиб кетиш учун транспорт ажратиш.

4.4. «Буюртмачи» томонидан ҚМЧни ўз вақтида олиб чиқиб кетилмагани тўғрисида маълумот келиб тушгандан сўнг 1 кун муддат ичида «Буюртмачи» ҳудудидан чиқиндиларни олиб чиқиб кетиш.

4.5. Бириктирилган йўналишда санитар тозалик назоратини олиб бориш.

5. Томонларнинг жавобгарликлари

5.1. «Ижрочи» томонидан ҚМЧ келишилган вақтда олинмаган тақдирда «Буюртмачи» ____________________ телефон орқали «Ижрочи»нинг вакилини далолатнома тузиш учун чақиртириши керак.

Агар "Ижрочи" ушбу хабарномадан сўнг ўз вакилини далолатнома тузиш учун юбормаса, ёки 24 соат ичида ҚМЧ олиб чиқиб кетилмаса, "Буюртмачи" жамоатчилик иштирокида далолатнома тузади ва ушбу далолатнома айбдорга нисбатан шартномада кўрсатилган жазо турларини қўллаш учун асос ҳисобланади.

5.2. "Ижрочи" ўз вактида ҚМЧ олиб чикиб кетмаганлиги учун икки томон вакиллари томонидан имзоланган далолатнома асосида хар бир кун учун олиб чикиб кетмаган ҚМЧ ҳажми қийматидан 0,5% миқдорида, лекин умумий сумма бажарилмаган иш суммасининг 50%дан ошмаган микдорда "Буюртмачи"га пеня тўлайди.

5.3. «Буюртмачи» шартномада кўрсатилган муддатдан кечиктирилган хар бир кун учун белгиланган муддатда тўланмаган сумманинг 0,4% миқдорида, лекин кечиктирилган тўловнинг 50%идан ошмаган миқдорда «Ижрочи»га пеня тўлайди.

5.4. Жарима ва пеня тўлаш томонларни шартнома шартларини бажаришдан озод этмайди.

6. Низоларни ҳал қилиш тартиби.

6.1. Шартномани бажариш пайтида юзага келган муаммолар томонларнинг ўзаро музокаралари орқали ҳал қилиниши мумкин бўлмаган ҳолларда иқтисодий суди томонидан ҳал қилинади.

6.2. Томонларнинг манзили, корхона номи, ҳисоб рақами ўзгарган тақдирда ҳамда ҚМЧ ҳажми ўзгаришига таъсир этувчи омиллар пайдо бўлганда бир томон иккинчи томонга 10 кун ичида ёзма маълумот беради.

6.3. Шартноманинг 1.2. бандида кўрсатилган ҚМЧнинг ҳажми "Буюртмачи"нинг айби билан тақдим этилмаса, ёки "Буюртмачи" "Ижрочи"нинг юк ташиш ҳужжатларини расмийлаштиришдан бош тортса. "Ижрочи" жамоатчилик вакили иштирокида далолатнома тузади. Ушбу далолатнома иш тўлиқ миқдорда бажарилди деб ҳисобланишига ва тўлиқ миқдорда тўлов амалга оширилишига асос бўлади.

7. Форс-мажор.

7.1. Форс-мажор ҳолати содир бўлганда томонлар шартномада кўрсатилган мажбуриятлардан озод этиладилар (корхонанинг тугатилиши, раҳбар ёки жавобгар шахс ўзгариши, молиявий қийинчиликлар кабилар форс-мажор ҳолатига кирмайди).

8. Қўшимча шартлар

8.1 «Ижрочи» хом-ашё , ёқилғи-мойлаш махсулотлари ва энг кам ойлик иш ҳақи миқдори ўзгариши муносабати билан белгиланган тартибда бир томонлама хизмат нархларини ўзгартиришга ҳақлидир ва у «Буюртмачи»ни бу тўғрида ёзма равишда огоҳлантиради.

9.Шартноманинг муддати

9.1 Ушбу шартноманинг муддати «5» 01 2022 йилдан «31» 03 2022 йилгача белгиланади. Бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар Ғазначилик бўлинмасида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради ва амал қилиш муддати «31» декабрь 20____ йилгача белгиланади.

9.2. Шартномани муддатидан олдин тўхтатмоқчи бўлган томон иккинчи томонни бу хақида бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантиради, акс ҳолда шартнома шартлари ўз кучини йўқотмаган ҳисобланади.

9.3 Томонлар шартнома муддати тугагандан сўнг ёзма равишда бошка муносабат билдирмасалар шартнома бекор қилингунга қадар кучини йўқотмаган хисобланади.
Бюджетдан маблағ олувчилар билан тузилган шартномалар бундан мустасно.

9.4. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилиб, бир нусхаси «Буюртмачи»да, иккинчи нусхаси «Ижрочи»да сақланади.

Тарафларнинг юридик манзилгохлари ва тўлов реквизитлари

«Ижрочи»

АТФ Олмазор -Махсустранс
(етказиб берувчинин номи)

Манзил: 100111, Олмазорский район,
Чукурсай кўчаси - 44
Тел./факс: (71) 248-51-70
Х/р: 20210000000118948012
Банк номи: АТИБ Ипотека банк
Шайхантахурского филиала
МФО: 00425 ИНН: 200903001
ОКЭД: 39000

Раҳбар ________________
(Ф.И.Ш.)

М.Ў.

«Буюртмачи»

____
(бюджетдан маблағ олувчининг номи)

Манзил: TOSHKENT FARMATSEVTIKA INSTITUTI
100015, Toshkent sh., Oybek ko'chasi, 45-uy Tel.: 256-37-38, 256-45-04
Тел./факс
STIR: 201 363 967 IFUT: 85420
Ғаз./х[1]
Банк номи O'zbekiston Respublikasi Moliya Vazirligining G'aznachilik boshqarmasi
Markaziy bank Toshkent shahar Bosh boshqarmasi
МФО ИНН
ш./х[2] 0 2000 3001 0000 1010
00014 STIR: 201 122 919
ш./х/р[3] 400110860262737034100054001
(Ғазначилик бўлинмасининг номи)

Раҳбар ________________
(Ф.И.Ш.)

Ризаев К.С.

М.Ў.

---

[1]- тегишли ғазна ҳисобварағи кўрсатилади.
[2]- тегишли бюджетдан маблағ олувчининг Ғазначилик бўлинмасида очилган шахсий ҳисобварағи (ёки шахсий ҳисобварақалари) кўрсатилади.
[3]- Бюджетдан маблағ олувчининг ғазначиликдаги бюджетдан ташқари маблағлари бўйича шахсий ҳисобварағи ёки банкдаги талаб қилиб олингунча депозит ҳисобварағи кўрсатилади.