

## ДОГОВОР № 15

на предоставление услуг по вывозу твердых бытовых отходов с юридическими лицами, имеющими контейнеры или без контейнеров

«05» 01 2022 г.

Г. Ташкент

ООО «Спектр строй сервис плюс», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице руководителя Ариповой О.А., действующего на основании Устава, с одной стороны и ЮТК7Б именуемое в дальнейшем «ПОТРЕБИТЕЛЬ» в лице ОТ. Эрматов 258, действующего на основании Устава или Положения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании настоящего договора между «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» и «ПОТРЕБИТЕЛЕМ» устанавливаются прямые хозяйственные связи на оказание услуг по вывозу твердых или жидких бытовых отходов (ТБО).

«ПОТРЕБИТЕЛЬ» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов \_\_\_\_\_ раза в месяц \_\_\_\_\_ штук контейнеров (емкостью 750 л, 1100 л., 20 м3 нужное подчеркнуть) с территории «ПОТРЕБИТЕЛЯ» по адресу: \_\_\_\_\_, который обязуется принять результаты работы с отметкой в «Путевом листе» или «Талон-заказе» (юр.лицо, имеющее контейнера).

«ПОТРЕБИТЕЛЬ» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов с мусоросборной площадки (МСП), расположенной по адресу: \_\_\_\_\_, а

«ПОТРЕБИТЕЛЬ» обязуется оплатить предоставленные услуги (юр.лицо, не имеющее контейнеров).

«ПОТРЕБИТЕЛЬ» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства на оказание услуги по вывозу жидких бытовых отходов специализированным автотранспортом с территории «ПОТРЕБИТЕЛЯ», расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, который обязуется принять результаты работы с отметкой в «Путевом листе» или «Наряд-заказе» (юридическое лицо).

1.2. Общее накопление ТБО составляет в месяц \_\_\_\_\_ м3, в год 1351 м3.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» не вправе настаивать на предоставлении дополнительных услуг «ПОТРЕБИТЕЛЮ» за отдельную плату.

### 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЗА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ УСЛУГИ

2.1. На момент заключения договора тариф за вывоз 1 м3 ТБО составляет 51949.98 сум, без НДС.

2.2. Общая сумма в соответствии с настоящим договором составляет 701 324,73 сум.

При изменении тарифа на оказание услуг по вывозу твердых и /или жидких бытовых отходов «ИСПОЛНИТЕЛЬ» сообщает об этом через средства массовой информации за 15 дней до вступления их в силу.

2.3 «ПОТРЕБИТЕЛЬ» обязан производить предоплату в размере не менее 15 процентов от стоимости оказываемых услуг по вывозу твердых и/или жидких бытовых отходов, полный расчет за оказанные услуги производить в течение 30 дней месяца, следующего за оплачиваемым.

2.4. Начисление платы производится по тарифу на услуги вывоза твердых бытовых отходов, действовавшему в соответствующие периоды оказания услуги вывоза твердых бытовых отходов.

2.5. В случае изменения юридического адреса, наименования предприятия, расчетного счета или объемов вывоза ТБО стороны должны уведомить другую сторону в письменном виде в течении 10 дней.

2.6. При предоставлении услуг по вывозу твердых бытовых отходов ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за услуги подлежит уменьшению на соответствующий период.

2.7. По результатам оценки качества предоставляемых услуг составляется акт, подтверждающий факт не предоставления услуг, предоставления услуг ненадлежащего качества, который подписывается «ПОТРЕБИТЕЛЕМ», представителем «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

Акт о не предоставлении или предоставлении услуг ненадлежащего качества является основанием для пересчета размера платы за услуги по вывозу твердых и/или жидких бытовых отходов, уплаты «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» неустойки за нарушение своих обязательств.

В случае причинения «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» вреда жизни, здоровью и имуществу «ПОТРЕБИТЕЛЯ» составляется акт, подписываемый представителем «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и «ПОТРЕБИТЕЛЯ», в котором фиксируется факт причинения ущерба.

Акт имеет юридическую силу при наличии подписи «ПОТРЕБИТЕЛЯ», представителей «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

В случае неявки представителя «ИСПОЛНИТЕЛЯ», достаточно подписи «ПОТРЕБИТЕЛЕЙ» и представителя органа самоуправления граждан.

В случае отказа от подписи акта представителем «ИСПОЛНИТЕЛЯ», он обязан письменно мотивировать причины отказа от подписи данного акта. В противном случае, «ПОТРЕБИТЕЛЬ» вправе прекратить оплату за услуги вывоза твердых бытовых отходов до принятия судебного решения.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право принимать меры привлечения к ответственности «ПОТРЕБИТЕЛЯ» за несоблюдение им договорных обязательств, а также требовать оплаты неустойки (штрафа или пени), установленных актами законодательства.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» может иметь и иные права, предусмотренные нормативно правовыми актами.

3.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязан:

осуществлять вывоз бытовых отходов в установленные сроки;

оказать «ПОТРЕБИТЕЛЮ» услуги по вывозу твердых и/или жидких бытовых отходов надлежащего качества в соответствии с требованиями, установленными законодательством, настоящими Правилами и договорами;

выполнять заявки «ПОТРЕБИТЕЛЯ» в сроки, установленные законодательством или договором;

вести учет жалоб (заявлений, требований, претензий) «ПОТРЕБИТЕЛЯ» на режим и качество предоставления услуг) по вывозу твердых и/или жидких бытовых отходов, учет их исполнения;

выделять по заявке «ПОТРЕБИТЕЛЯ» за отдельно установленную плату дополнительный транспорт для вывоза строительного мусора после сноса строений, грунта, отходов, образующихся при агротехнических работах (ветки, стволы, пни и сучья деревьев и т.д.);

проводить надзор за состоянием мусоросборочных пунктов (МСП) и контейнеров,

вести планомерную работу по противодействию массовому скоплению отходов и развитию бактерий и иных вредных веществ, опасных для жизни, здоровья населения и окружающей среды (путем дезинфекции или промывки контейнеров, мусоросборочных пунктов и т.п.);

сообщить «ПОТРЕБИТЕЛЮ» об изменениях порядка оказания услуг и тарифов на услуги по вывозу твердых и/или жидких бытовых отходов путем вывешивания объявлений на абонентских пунктах «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и через средства массовой информации за 15 дней до начала вступления их в силу;

предпринимать меры по предупреждению и устранению нарушений качества предоставляемых услуг «ПОТРЕБИТЕЛЮ»;

предоставлять потребителю бесплатные сведения о состоянии расчетов по оплате за услуги вывоза бытовых отходов, а также справки об отсутствии задолженности по уплате за оказанные услуги;

производить дезинфекцию контейнеров принадлежащих «ИСПОЛНИТЕЛЮ».

3.3. «ПОТРЕБИТЕЛЬ» имеет право:

на получение услуги в необходимом объеме, установленного качества, безопасной для его жизни и здоровья, не причиняющей вреда его имуществу;

требовать безвозмездного устранения недостатков при оказании услуг по вине «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и выплаты неустойки (штрафа или пени);

получать от «ИСПОЛНИТЕЛЯ» информацию об объеме и качестве услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, условиях их предоставления.» изменении размеров платы за коммунальные услуги и порядке оплаты, а также производить платежи за услуги вывоза твердых и/или жидких бытовых отходов

подавать жалобы «ИСПОЛНИТЕЛЮ» в письменной форме или по телефону (99)8001366 в случае некачественного выполнения «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» договорных обязательств и требовать от «ИСПОЛНИТЕЛЯ» составления акта, и подтверждающего факт недопоставки услуги, и устранения выявленных недостатков в установленные сроки;

требовать безвозмездного устранения недостатков при оказании услуг по вине «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и выплаты неустойки (штрафа или пени) в размерах, оговоренных в договоре: на полное или частичное освобождение от обязанностей по оплате услуг по вывозу временного приостановления производственной деятельности или за период непредставления услуг;

обратиться в суд в связи с некачественным оказанием услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов и потребовать возмещения убытков, если «ИСПОЛНИТЕЛЬ» не приступает своевременно к исполнению договора или оказывает некачественную услугу;

осуществлять иные права, предусмотренные нормативно-правовыми актами, договором на оказание услуг по вывозу твердых и/или жидких отходов.

#### 3.4. «ПОТРЕБИТЕЛЬ» обязуется:

выполнять условия договора;

оборудовать места складирования ТБО и принять необходимые меры к запрету загрузки контейнерных мусоросборников строительным мусором, крупногабаритными отходами и сметам, а также обеспечить их вывоз по отдельному договору и оплату;

обеспечить наружное освещение и свободный подъезд к месту складирования отходов и следить за исправностью используемых мусоросборников;

осуществлять контроль и информировать «ИСПОЛНИТЕЛЯ» о всех случаях срыва графика вывоза ТБО и маршрутного графика по телефонам: (99)8001366;

подписью представителя и печатью предприятия в актах выполненных работ «ИСПОЛНИТЕЛЯ» подтверждать выполнение объемов работ;

в начале каждого месяца оформлять акты выполненных работ за прошедший месяц;

ежемесячно до конца текущего месяца на основе актов выполненных работ за прошедший месяц производить перечисление денежных средств на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ», с учетом предоплаты в размере не менее 15% от планируемого месячного объема работ;

при контейнерной системе сбора - размещать пакеты по типам твердых бытовых отходов в соответствующие контейнеры при складировании отходов на мусоросборочных пунктах;

не выбрасывать твердые бытовые отходы на улицу, в водные артерии, арыки и неустановленные места для сбора и захоронения отходов, а также из движущихся автотранспортных средств на тротуары и проезжую часть улиц;

не допускать захоронения твердых бытовых отходов на территории организации, приусадебных участков, дворов, палисадников и других не установленных для полигонов местах.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПРИ НЕИСПОЛНЕНИИ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

#### 4.1. «ПОТРЕБИТЕЛЬ» несет ответственность за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств;

своевременную оплату за услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

нарушение порядка накопления твердых и жидких бытовых отходов в строго отведенных местах, предусмотренных условиями договора.

При несвоевременной оплате оказанных услуг «ПОТРЕБИТЕЛЬ» уплачивает «ИСПОЛНИТЕЛЮ» пеню в размере 0,4 процента суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов суммы просроченного платежа.

#### 4.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» несет ответственность за:

нарушение сроков оказания услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов и сроков устранения недостатков, обнаруженных в оказании данных услуг

несвоевременную оплату штрафа за нарушение сроков оказания услуги и сроков устранения недостатков;

техническое состояние охраняемых и неохранных мусоросборочных пунктов с контейнерами, находящихся в его эксплуатации;

В случае неоказания услуг «ИСПОЛНИТЕЛЬ» уплачивает «ПОТРЕБИТЕЛЮ» пеню в размере 0,4 процента неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 процентов стоимости не оказанных услуг. Уплата пени не освобождает сторону, нарушившую договорные обязательства, от возмещения убытков, причиненных просрочкой поставки, недопоставкой товаров, невыполнением работ или неоказанием услуг невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств.

## 5. СРОК ДОГОВОРА

5.1 Договор действует с « 05 » 01 2022 года по « 31 » 12 2022 года.

5.2. В случае внесения изменений в законодательство Республики Узбекистан, непосредственно касающихся предмета настоящего договора, Стороны вносят соответствующие изменения или дополнения в настоящий договор путем заключения дополнительных соглашений.

5.3. Договор считается ежегодно продленным, если за месяц до окончания срока не последует заявление одной из сторон об его отказе или пересмотре.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, возникшие между сторонами, решаются путем переговоров.

Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении хозяйственных договоров, а также о возмещении причиненных убытков рассматриваются в установленном законодательством порядке хозяйственным судом,

## ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

### “ИСПОЛНИТЕЛЬ”

ООО “Спектр строй сервис плюс”

Адрес: г.Ташкент Юнусабад 19кв дом 3

Тел

р/счет: 20208000704747993001

в АТИБ Ипотека банк Юнусаб. Ф-л

МФО 00837 ИНН 206986401

ОКЭД 81290

Директор  Арипова О.А.

### “ПОТРЕБИТЕЛЬ”

ЮТХТБ  
Юнусабад, К. Зарипов 7-уй Тел. (71) 212-01-99  
Адрес: Д/с: 1000 2286 0262 6670 9210 0075 052  
Л/с: 1000 2286 0262 6670 9630 0075 002  
Тел: С/с: 4001 2286 0262 6670 9210 0075 002  
МФО: 00014 ИНН: 201 123 212 ОКЭД: 84112  
р/счет: Молия Вазирлиги Ғазначилиги  
МБ ББ ХККМТ Ташкент  
П/с: 2340 2000 3001 0000 1010  
МФО: 00014 ИНН: 201 122 910

МФО \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

ОКЭД \_\_\_\_\_

Директор  О.Т. Ярашев

Боев М.Рахмонов

