

2022-yil "3" fevral

Toshkent sh.

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 3-martdagi 117-son "Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti faoliyatini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaroriga muvofiq, keyingi o'rinlarda "Ijrochi" deb yuritiluvchi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazi nomidan ustav asosida ish yuritiluvchi direktor I.Azimov bir tomondan, keyingi o'rinlarda "Buyurtmachi" deb yuritiluvchi

Sam Dekanov ustav asosida ish yuritiluvchi direktor I. Azimov
(tashkilot nomi)

ikkinchi tomondan, keyingi o'rinlarda birgalikda "Tomonlar" deb yuritiluvchilar o'rtasida mazkur shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar:

I. Shartnoma predmeti

1.1. Mazkur shartnomaga muvofiq, Ijrochi Buyurtmachining buyurtmasiga binoan quyidagi ishni (xizmatni) bajarish, Buyurtmachi esa bajarilgan ish (xizmat) uchun haq to'lash majburiyatini oladi:

№	Ish (xizmat) nomi	O'lchov birligi	Soni	Narxi (so'm)	Miqdori	Aksiz solig'i	QQS	Jami hisoblangan miqdor (so'm)
1.	Buyurtmachi xodimlarini o'zbek adabiy tili me'yori, lotin yozuviga asoslangan o'zbek alifbosi va imlosi, davlat tilida ish yuritish asoslari bo'yicha o'qitish va malakasini oshirish (an'anaviy)	7 nafar	7	1 204 500		Aksiz solig'isiz	QQSsiz	8431500
Jami:			7					8431500

1.2. O'qitish va malaka oshirish O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi tomonidan tasdiqlangan o'quv rejalari va malaka oshirish dasturlari asosida o'quv jarayoni jadvaliga muvofiq (jami 144 soatlik) olib boriladi.

II. Shartnomaning umumiy bahosi va hisob-kitob tartibi

2.1. Shartnomaning umumiy bahosi QQS siz 8431500 (sakkiz million to'rt yuz o'ttiz so'mni) tashkil qiladi.

2.2. Buyurtmachi shartnoma umumiy bahosining 30 foizini shartnoma O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligining G'aznachiligidan ro'yxatdan o'tkazilgan paytdan boshlab 10 kun muddatda Ijrochining hisob raqamiga oldindan o'tkazib beradi.

2.3. Buyurtmachi shartnoma umumiy bahosining qolgan 70 foizini Ijrochi tomonidan hisob-faktura va bajarilgan ishlar haqidagi dalolatnoma berilgan kundan boshlab 10 kun muddatda Ijrochining hisob raqamiga o'tkazib beradi.

2.4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining tegishli farmoniga muvofiq mehnatga haq to'lashning eng kam miqdori o'zgarganda, Buyurtmachi xodimini o'qitish va malaka oshirish uchun to'lanadigan haq miqdori tomonlar o'rtasida tuziladigan ushbu shartnomaga qo'shimcha kelishuv asosida o'zgartiriladi.

2.5. Tomonlar o'rtasida tasdiqlangan o'qitish va malaka oshirish jadvaliga muvofiq, Buyurtmachi xodimi kurs boshlangan kundan boshlab 10 kun mobaynida o'qishga kelmagan taqdirda, Ijrochi hisobiga o'tkazilgan mablag' Buyurtmachiga qaytarilmaydi.

III. Ijrochining majburiyatlari

3.1. Ijrochi mazkur shartnoma doirasida quyidagilarga majbur:

Sifat jihatidan yuqori darajada mashg'ulotlar o'tkazish uchun zarur o'quv, uslubiy va moddiy-texnik bazani tashkil etish;

o'qitish va malaka oshirish yo'nalishlari bo'yicha zarur axborot-ma'lumotlar bazasini shakllantirish, ta'lim jarayoni uchun zamonaviy innovatsion pedagogik, multimedia va axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini ishlab chiqish va joriy etish;

Buyurtmachi xodimini Ijrochining ichki tartib-qoidalar bilan tanishtirish;

kurs yakunida 55 (ellik besh) va undan yuqori ball to'plagan tinglovchilarga davlat na'munasidagi sertifikat berish, 54 (ellik to'rt) va undan past ball to'plagan tinglovchilarga kursda o'qiganligi haqida ma'lumotnoma taqdim qilish.

IV. Buyurtmachining majburiyatlari

4.1. Buyurtmachi mazkur shartnoma doirasida quyidagilarga majbur:

Tomonlar o'rtasida tasdiqlangan o'qitish va malaka oshirish jadvalida nazarda tutilgan sondagi tinglovchilarni o'z muddatida o'qishga jalb etilishini ta'minlash;

o'z xodimlarining kurslarga uzrli sabablarsiz muntazam qatnashishlarini ta'minlash;

mazkur shartnomada ko'rsatilgan to'lovlarni o'z vaqtida amalga oshirish.

V. Tomonlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha majburiyatlari

5.1. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda Tomonlar korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qoidalarga, shu jumladan amaldagi qonunlarga rioya etilishini ta'minlaydi; ya'ni tomonlar bir-biriga yoki davlat ishtirokidagi tashkilot xodimiga pora berish yoki pora berishda vositachilik qilish, moddiy yoki nomoddiy naf olishdan tiyilishi lozim. Tomonlar ushbu harakatlarning oldini olish bo'yicha chora-tadbirlar qabul qilinishini kafolatlaydi.

5.2. Tomonlar korrupsiyaga qarshi qoidalar buzilganda yoki asosli gumonlar yuzaga kelganda darhol yozma ravishda (elektron pochta orqali) yoki ishonch telefoni orqali bir-birini xabardor qilish majburiyatini oladi. Bunda tomonlar yuzaga kelgan holatga oydinlik kiritish maqsadida yozma izoh talab qilish huquqiga ega va murojaatni olgan tomon 10 (o'n) ish kuni mobaynida tushintirish berishi yoki o'z fikrini bildirishi mumkin.

5.3. Mazkur bobning talablari bajarilmaganda, shu jumladan belgilangan muddatda korrupsion xavf-xatar bartaraf etilmasa, tomonlar amalga oshirgan choralar korrupsion holatni pasayishiga olib kelmasa, boshqa tomon shartnomani bekor qilish huquqiga ega yoki uning ijrosini to'xtatib qo'yishi mumkin.

VI. Tomonlarning javobgarligi

6.1. Tomonlar shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, qonunchilikda belgilangan tartibda javobgar bo'ladilar.

6.2. Shartnoma bo'yicha ishlarni (xizmatlarni) o'z vaqtida bajarmaganlik uchun Ijrochi Buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilmagan to'lov miqdorining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, ammo bunda penyaning umumiy summasi to'lanmagan to'lov miqdorining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim.

6.3. Bajarilgan ishlar (xizmatlar) uchun to'lovni o'z vaqtida amalga oshirmaganlik uchun Buyurtmachi Ijrochiga kechiktirilgan har bir kun uchun amalga oshirilmagan to'lov miqdorining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, ammo bunda penyaning umumiy summasi to'lanmagan to'lov miqdorining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim.

Penyani to'lash shartnoma majburiyatlarini buzgan tomonni ishni (xizmatni) bajarmaslik yoki to'lovni amalga oshirmaslik majburiyatidan ozod etmaydi.

VII. Nizolarni hal qilish tartibi

7.1. Tomonlar o'rtasida ushbu shartnoma bo'yicha nizolar va kelishmovchiliklar ular o'rtasida muzokara o'tkazish yo'li bilan hal qilinadi.

7.2. Agar nizo va kelishmovchiliklarni muzokaralar yo'li bilan hal qilib bo'lmasa, ular qonun hujjatlarida belgilangan tartibda iqtisodiy sud orqali hal qilinadi.

VIII. Fors-major holatlari

8.1. Tomonlar xohish-irodasidan tashqari yuzaga keladigan oldindan bilib bo'lmaydigan va oldini olish imkoniyati bo'lmagan fors-major (yong'in, suv toshqini, yer qimirlashi va boshqa tabiiy ofatlar) holatlarda tomonlar majburiyat bajarilmaganligi uchun javobgarlikdan ozod etiladi.

8.2. Fors-major holatlari yuzaga kelganligi to'g'risida tomonlar ushbu holatlar yuzaga kelgandan so'ng darhol bir-birlarini xabardor qilishlari shart. Favqulodda vaziyatlar yuzaga kelishining ishonchligi vakolatli tashkilotning tegishli hujjati bilan tasdiqlanishi kerak, bunday holda ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish muddati fors-major holati davomida qoldiriladi.

IX. Yakuniy qoidalar

9.1. Ijrochining ichki tartib-qoidalariga Buyurtmachi xodimi tomonidan amal qilinmagan taqdirda, Ijrochi tomonidan Buyurtmachi yozma ravishda ogohlantiriladi hamda Buyurtmachi xodimi kursdan chetlashtiriladi.

9.2. Shartnomani muddatidan oldin bekor qilish O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq amalga oshiriladi.

9.3. Mazkur shartnoma O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligining G'aznachiligidan ro'yxatdan o'tgan paytdan kuchga kiradi hamda 2022-yilning 31-dekabrigacha amal qiladi. 9.4. Ushbu shartnoma har ikki tomon uchun bittadan ikki nusxada tuzilgan bo'lib, har ikki nusxa bir xil yuridik kuchga ega.

X. Tomonlarning rekvizitlari:

IJROCHI:

Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat o'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazi

Manzil: Yakkasaroy tumani, Yusuf Xos Hojib, 103

h/r: 20210000705257238001

INN: 307387233, OKED: 85590

Bank nomi: AFB Universalbank Toshkent shahar

MFO: 00996

Tel: (95) 500-77-17

M.O'.

I. Azimov

Yuriskonsult:

S. Mirazimov

BUYURTMACHI:

Samarqand davlat tibbiyot instituti
Samarqand sh. Bottemasoy ko'chasi 93
Tel: 66-238-24-80, 238-24-37
400910860184017074100049006
INN: 202001113 MFO: 00014
O'zbekiston Respublikasi
Markaziy bank
Qabul qilindi sh. 8.1.

M.O'.

Alisher Navoiy
Tekshiruv



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIV VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI
SAMARQAND DAVLAT CHET TILLAR INSTITUTI

BUYRUQ

“28” 01 2022 yil

№ 39

Samarqand sh.

**Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish
va malaka oshirish markazi Samarqand
hududiy bo'linmasiga rahbar va
xodimlarni malaka oshirishga yuborish
to'g'risida**

Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat O'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazining 2021-yil 21-dekabrda 02-1283-sonli hamda Samarqand viloyat hokimligining 2022-yil 22-yanvardagi 13-13/57-sonli xatlari ijrosini ta'minlash maqsadida

BUYURAMAN:

1. Samarqand viloyat hokimligining 2022-yil 22-yanvardagi 13-13/57-sonli xati rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

2. Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat O'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazining Samarqand viloyat bo'limida 2022-yilning fevral oyida tashkil etiladigan malaka oshirish kurslariga jalb etiladigan rahbar hamda xodimlar ro'yxati ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. O'quv ishlari bo'yicha prorektor (F.Ro'ziqulov), xodimlar bo'limi boshlig'i (F.Ziyadullayeva)larga:

Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazining Samarqand viloyat bo'limida 2022-yilning fevral oyida tashkil etiladigan malaka oshirish kurslariga jalb etiladigan rahbar hamda xodimlarning malaka oshirish kurslarida o'z vaqtida ishtirok etishlarini ta'minlash vazifasi yuklatilsin.

4. Bosh hisobchi (U.Ishmatov)ga:

malaka oshirish kurslarida ishtirok etadigan 7 nafar tinglovchilarning har biri uchun 1.204.500 (bir million ikki yuz to'rt ming besh yuz) so'mdan jami 8.431.500 (sakkiz million to'rt yuz o'ttiz bir ming besh yuz) so'm miqdoridagi shartnoma to'lovini Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat O'zbek tili va adabiyoti universiteti huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va



malaka oshirish markazining Samarqand viloyat bo'limining hisob raqamiga o'tkazib berish vazifasi yuklatilsin.

5. Devonxona mudirasi (D.Azamova)ga:

mazkur buyruqni va Samarqand viloyat hokimligining 2022-yil 22-yanvardagi 13-13/57-sonli xatlari nusxalarini barcha tinglovchilar, tegishli bo'lim boshliqlari va bosh hisobchiga yetkazilishini ta'minlasin.

6. Mazkur buyruq ijrosining nazoratini o'z zimmamda qoldiraman.

Asos: Samarqand viloyat hokimligining 2022-yil 22-yanvardagi 13-13/57-sonli xati.

Rektor



I.Tuxtasinov

Institut rektorining 2022-yil
28. 01. 29 -sonli
buyrug'iga ilova

**Alisher Navoiy nomidagi Toshkent davlat O'zbek tili va adabiyoti universiteti
huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish
markazining Samarqand viloyat bo'limida 2022-yilning fevral oyida tashkil
etiladigan malaka oshirish kurslariga jalb etiladigan rahbar hamda xodimlar
RO'YXATI**

T/r	Rahbar va xodimning F.I.Sh.	Lavozimi	Malaka oshirish shakli	Malaka oshirish markazi nomi
1	Suyunov Sherzod Boliqulovich	Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi boshlig'i	An'anaviy	TDO'TAU huzuridagi Davlat tilida ish yuritish asoslarini o'qitish va malaka oshirish markazining Samarqand viloyat bo'limi
2	Ashurov Zafar Raxmankulovich	Axborot texnologiyalari markazi boshlig'i	An'anaviy	
3	Odilov Bahodir Baxtiyarovich	Tarjima nazariyasi va amaliyoti kafedrası mudiri	An'anaviy	
4	Asadov Rustam Muminovich	Ingliz filologiyasi kafedrası mudiri	An'anaviy	
5	Boboyev Ulash Ne'matovich	Fransuz tili va adabiyoti kafedrası mudiri	An'anaviy	
6	Rabbimqulov Begzod Erkinjon o'g'li	O'qitishning texnik vositalari bo'limi texnigi	An'anaviy	
7	Chutboyev Nuriddin Asatilla o'g'li	Ingliz filologiyasi va tarjimashunoslik fakulteti dekanati uslubchisi	An'anaviy	