

**Konteyneri bo'lgan yuridik shaxs (yoki yakka tartibdagi tadbirkor) uchun
qattiq maishiy chiqindilarni to'plash va olib chiqib ketish xizmatlari ko'rsatish**

012277 -sonli SHARTNOMA

2022 yil "21" Subab

Toshkent sh.

Byndan buyon "Ijrochi" deb ataluvchi 2022 yil "21" Subab dagi 012277-sonli
ishonchnoma asosida harakatlanayotgan "Mirobod - Maxsustrans" avtotransport filiali direktori
P.O Komurov timsolidagi "Maxsustrans - ishlab chiqaruvchi boshqarmasi" davlat
unitar korxonasi bir tarafdin va bundan buyon «Iste'molchi» deb ataluvchi ustav yoki nizom
(yoxud 20__ yil "__" __ dagi __-sonli ishonchnoma) asosida

Боминджонкор Хусеинхонимов Х.Н (agar birinchi rahbar bo'lmasa - ishonchnoma orqali)
ШРККШ (lavozim nomi va FISH) timsolidagi Чуған
boshqa tarafdin, birgalikda esa bundan
(Истеъмолчининг номи)

buyon «Taraflar» deb ataluvchilar, ushbu Shartnomani quyidagilar to'g'risida tuzdilar:

1. Shartnoma mavzusi

1.1. Ushbu Shartnomaga binoan Ijrochi bilan Iste'molchi qattiq maishiy chiqindi(QMCH)larni olib
chiqib ketish xizmatlari bo'yicha to'g'ridan-to'g'ri xo'jalik aloqa o'rnatiladi.

Iste'molchi topshiradi, Ijrochi esa o'rnatilgan tartibda tasdiqlangan tariflar bo'yicha haq evaziga
Iste'molchi joylashgan hudud Мехристон, 35

manzildan bir oyda __ marotaba
dona (770 l., 1100 l., 20 m³) chiqindi to'plash (saqlash) QMCHlarni olib chiqib ketish
bo'yicha xizmatlarni ko'rsatish majburiyatini o'z zimmasiga oladi, Iste'molchi esa bu xizmatlar uchun oldindan
haq to'lash majburiyatini oladi.

1.2. QMCHni umumiy to'planishi bir oyga __ m³, bir yilga 80 m³.

2. Ko'rsatiladigan xizmatlar uchun hisob-kitob qilish

2.1. Iste'molchi QMCHlarni to'plash va olib chiqib ketish bo'yicha xizmatlar uchun har oylik
to'lovlarni amaldagi tariflar bo'yicha bevosita Ijrochining bank hisob raqamiga ushbu Shartnomaning 2.5-
bandida belgilangan miqdorda oldindan amalga oshirishlari shart.

Ushbu Shartnoma tuzish paytidagi amaldagi tariflar bo'yicha xizmati qiymati QMCHlar hajmining har
bir m³ uchun 53986,56 so'mni, QQS bilan 62084,54 so'mni tashkil etadi.

2.2. Ushbu Shartnoma bo'yicha bir oylik belgilangan to'lov umumiy summasi 4966763,20
so'mni, bir yillik umumiy summasi esa __ so'mni tashkil etadi. Xizmatlar uchun
tariflar miqdori o'zgarganda ushbu Shartnomaga qo'shimcha kelishuv rasmiylashtirilmagan holda xizmatlar
uchun to'lovlar o'zgarilgan tariflar bo'yicha amalga oshiriladi.

2.3. Ijrochi QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha xizmatlarning tartibi va amaldagi tariflari,
shuningdek tariflarning o'zgarganligi to'g'risida ushbu tariflar kuchga kirishidan avval qonun hujjatlarida
belgilangan muddatda o'zining veb-sahifasida, stendida, e'lonlar taxtasida e'lonlar joylashtirish/osish yo'li
bilan, shuningdek, ommaviy axborot vositalari orqali Iste'molchini xabardor qiladi.

2.4. QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha ko'rsatiladigan xizmatlar uchun to'lovni hisoblash tegishli
davrlarda amalda bo'lgan xizmatlar uchun tariflar bo'yicha amalga oshiriladi.

2.5. Iste'molchi tomonidan QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha ko'rsatiladigan xizmatlar uchun
hisob-kitob oyi boshlanishdan kamida 5 kun oldin Ijrochining bank hisob raqamiga ushbu Shartnomaning 1.2-
bandida ko'rsatilgan oylik hajmi qiymatining 100 foizi oldindan to'lov (avans) asosida amalga oshiriladi.

2.6. Iste'molchiga xizmatlar oldindan to'lovsiz ko'rsatilmaydi.

2.7. QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha tegishli bo'lmagan sifatidagi yoki belgilangan
muddatlardan ortiq uzilishlar bilan xizmatlar ko'rsatilganda, ushbu davrda xizmatlar uchun to'lovlar
kamaytiriladi.

3. Ijrochining huquq va majburiyatlari

3.1. Ijrochi quyidagi huquqlarga ega:

QMCHlarni to'plash va olib chiqib ketish bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar uchun qonun hujjatlariga va ushbu Shartnomaga muvofiq to'lovlarni o'z vaqtida va to'liq hajmda olish;

Iste'molchiga qarzdorlik to'g'risida talabnoma (ogohlantirish xati) yuborish;

QMCHlarni to'plash va olib chiqib ketish bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar uchun to'lovlarni undirish bo'yicha sudga da'volar taqdim qilish, shuningdek, qonunchilikda belgilangan tartibda neustoyka undirish.

3.2. Ijrochi quyidagilarga majbur:

Iste'molchilarning murojaatiga asosan QMCHlarni to'plash uchun konteynerlarning zarur miqdorda bo'lishini ta'minlash;

QMCHlarni olib chiqib ketishning minimal hajmi 3,6 m³ kam bo'lmagan hajmda bir oy uchun, yiligiga esa 43,2 m³ tashkil etishi bo'yicha rioya etish;

Iste'molchiga QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha qonun hujjatlari, sanitariya qoidalari, normalari va gigiena normativlariga (shu jumladan 0297-11-sonli sanitariya qoidalari va normalari) va ushbu Shartnoma talablariga muvofiq zarur sifatdagi xizmatlar ko'rsatish;

QMCHlarni olib chiqib ketish jadvaliga rioya qilinmagan holatlarda Iste'molchining o'zining dispetcherlik xizmatiga tushgan buyurtmanomalarni operativ tartibda (bir ish kunidan kechikmay) bajarish;

QMCHlarni olib chiqib ketish bo'yicha xizmatlarning amalga oshiriladigan rejimi va sifati bo'yicha Iste'molchining murojatlari (arizalari, takliflari, shikoyatlari) va so'rovnomalari, shuningdek ularning ijrosi hisobini olib borish;

Iste'molchiga uning so'roviga asosan maishiy chiqindilarni to'plash va olib chiqib ketish bo'yicha xizmatlar ko'rsatishning amaldagi tartibi, talablari, qoidalari va xizmatlar ko'rsatish tartibining, tariflarning o'zgarganligi, xizmatlar uchun to'lovlar hisob-kitobning holati, to'lovlar bo'yicha qarzdorliklarning mavjudligi yoki yo'qligi to'g'risida bepul ma'lum qilish;

Iste'molchiga ko'rsatilayotgan xizmatlar sifati bo'yicha aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish va yangi kamchiliklarning oldini olish choralari ko'rish;

fuqarolarning hayoti va salomatligi, atrof muhit uchun xavfli bo'lgan bakteriyalarning va boshqa zararli moddalarning rivojlanishiga, chiqindilarning ko'plab to'planib qolishiga qarshi rejali ishlarni olib borish.

3.3. Ijrochi qonun hujjatlariga va ushbu Shartnomaga muvofiq boshqa huquq va majburiyatlariga ham ega bo'lishi mumkin.

4. Iste'molchining huquq va majburiyatlari

4.1. Iste'molchi quyidagi huquqlarga ega:

o'n ikki oydan ortiq bo'lmagan davr uchun oldindan haq to'lash, keyinchalik tegishli tariflar oshganda qaytadan hisob-kitob qilmaslik;

ushbu Shartnomaga muvofiq zarur ko'lamda, belgilangan sifatda, o'zining (agar u yakka tartibdagi tadbirkor bo'lsa) va boshqa jismoniy shaxslarning hayoti va salomatligi uchun xavfsiz bo'lgan, mulkiga zarar yetkazmaydigan xizmatlardan foydalanish;

Ijrochidan xizmat ko'rsatishning amaldagi tartibi, talablari, qoidalari va o'zgarishlar to'g'risidagi, shuningdek, maishiy chiqindilarni to'plash va olib chiqib ketish bo'yicha xizmatlar tariflari to'g'risida ma'lumot olish, real vaqt rejimida shaxsiy hisob varaqlarining holatini kuzatib borish;

Ijrochi tomonidan QMCHlarni olib chiqib ketish jadvaliga rioya qilmagan holatlarda Ijrochining operativ tartibda (masalan, 71 281 3550 telefon raqami orqali) QMCHlarni olib chiqib ketish choralari ko'rishi lozim bo'lgan dispetcherlik xizmatiga buyurtmanoma berish;

Ijrochi tomonidan ushbu Shartnoma majburiyatlari sifatsiz bajarilgan holatlarda Ijrochiga yozma, elektron yoki og'zaki shaklda shikoyat qilish va Ijrochidan xizmatlar to'liq ko'rsatilmaganligi yoki tegishli bo'lmagan sifatdagi xizmatlar ko'rsatilganligi holatini tasdiqlovchi dalolatnomani tuzishni, shuningdek, aniqlangan kamchiliklarning belgilangan muddatlarda bepul bartaraf etilishini va ushbu Shartnomada kelishilgan miqdorlarda neustoyka to'lanishini talab qilish;

o'zining faoliyatini vaqtincha yoki butunlay to'xtatganligining hujjatlar bilan tasdiqlangan davr yoki shartnomada belgilangan tartibda xizmatlar ko'rsatilmagan davr uchun xizmatlarga haq to'lash majburiyatlaridan to'liq ozod bo'lish;

Ijrochi tomonidan sifatsiz xizmat ko'rsatilganligi sababli, agar Ijrochi o'z vaqtida ushbu Shartnomani bajarishga kirishmasa yoki sifatsiz xizmat ko'rsatsa, zararlar undirilishini talab etib sudga murojat qilish.

4.2. Iste'molchi quyidagilarga majbur:

Ijrochi tomonidan ko'rsatiladigan xizmatlar uchun to'lovlarni o'z vaqtida va to'liq miqdorda to'lash;
QMCHlarni ularni joylashtirishda belgilangan chiqindi uskunalariga tashlash;
har qanday chiqindilarni ruxsat etilmagan joylarga va ob'ektlarga (ko'chalarga, suv yo'llariga, ariq va qattiq hamda suyuq maishiy chiqindilarni to'plash va ko'mish uchun belgilanmagan boshqa joylarga) tashlamaslik hamda joylashtirmaslik;

QMCHlarni har qanday joylarda maxsus texnik qurilmalarsiz yoqmaslik;

QMCHlarni maxsus avtotransport vositasiga ortish uchun Ijrochiga ortish joyiga bemalol o'tishini ta'minlash;

chiqindi to'plash uskunalarining nosozliklari aniqlanganda xizmat ko'rsatuvchi tashkilotni darhol xabardor qilish;

yirik gabaritli maishiy chiqindilar va qurilish chiqindilarini xususiy uy-joy mulkdorlari shirkatlari, fuqorolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, boshqaruvchi tashkilotlar tomonidan belgilangan, vaqtinchalik maxsus ajratilgan joylarga joylashtirish va ularning chiqindi to'plash shaxobchalaridagi konteynerlarga tashlanishiga yo'l qo'ymaslik;

suyuq, yirik gabaritli maishiy chiqindilar, chorvachilik, qurilish chiqindilari va tuproq, daraxt va butalarni kesish hamda agrotexnik ishlov berishdan hosil bo'ladigan chiqindilar (daraxt va buta shox-shabballari, kesish ishlari qoldiqlari, burglar va boshqalar) va smyo'tlarni olib chiqib ketish bo'yicha qo'shimcha ko'rsatiladigan xizmatlardan foydalanish uchun Ijrochi yoki boshqa xizmat ko'rsatuvchi tashkilot bilan kelishilgan narxlarda to'lov evaziga alohida shartnoma tuzish;

ko'rsatilgan xizmatlarni Ijrochining hujjatlarida o'zining (yoki o'z vakilining) imzosi va muhri (muhri mavjud bo'lgan taqdirda) bilan tasdiqlab borish;

Ijrochi bilan birgalikda hisob-kitob davri tamom bo'lgandan keyin har oy 5 kun mobaynida foydalanilgan xizmatlar uchun o'zaro hisob-kitoblarning taqqoslash (solishtirma) dalolatnomasini tuzish.

4.3. Iste'molchi qonun hujjatlariga va ushbu Shartnomaga muvofiq boshqa huquq va majburiyatlarga ham ega bo'lishi mumkin.

5. Taraflarning javobgarligi

5.1. Taraflardan biri ushbu Shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, bu Taraf boshqa Tarafga etkazilgan zararni to'laydi va (yoki) qonun hujjatlarida hamda ushbu Shartnomada nazarda tutilgan tartibda boshqacha tarzda javobgar bo'ladi.

5.2. Ko'rsatilishi lozim bo'lgan yoki ko'rsatilgan xizmatlar haqini o'z vaqtida to'lamaganlik uchun Iste'molchi Ijrochiga o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,4 foiz miqdorida, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50,0 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorida peniya to'laydi.

5.3. Xizmatlar ko'rsatilmagan hollarda, Ijrochi Iste'molchiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,4 foiz miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi ko'rsatilmagan xizmatlar bahosining 50,0 foizidan oshib ketmasligi lozim.

5.4. Taraflar o'rtasidagi har qanday nizolar (bahslar), agarda o'zaro bitimga kelinmasa, ularning (ulardan birining) da'vo arizasi asosida Toshkent tumanlararo iqtisodiy sudining muhokamasiga taqdim etilishi mumkin.

6. Shartnoma mudati

6.1. Ushbu Shartnoma tuzilgan paytidan boshlab kuchga kiradi va Taraflar uchun majburiy bo'lib qoladi. Byudjet tashkiloti bo'lgan Iste'molchi uchun ushbu Shartnoma tegishli g'aznachilik bo'linmasida majburiy ro'yxatga olingan kundan boshlab kuchga kiradi.

6.2. Ushbu Shartnoma amal qilish muddati 2022 yil "01" dekabr dan 2022 yil "31" gacha belgilanadi. Muddat tugagach, agar Tarafdin biri muddat tugashidan bir oy oldin ushbu Shartnomaning amal qilinishini tugatish haqidagi o'zining niyatini yozma ravishda bildirmasa, u keying yil uchun uzaytirilgan hisoblanadi.

6.3. Ushbu Shartnomaning amal qilinishi quyidagi hollarda tugatiladi:

Ijrochi va Toshkent shahri hokimligi o'rtasida tuzilgan Maishiy chiqindilarni to'plash va olib chiqib ketish xizmatlari ko'rsatishga shartnoma bekor bo'lganda yoki uning amal qilish muddati tugatilganda (agar u uzaytirilmasa);

Iste'molchi Ijrochining xizmat ko'rsatish hududiga kirmaydigan hududdagi manzilga ko'chib ketganida;

Iste'molchi ushbu Shartnoma tuzish paytida joylashgan manzili Ijrochining xizmat ko'rsatish hududidan chiqqan holda;

Ijrochining tugatilishi;

Iste'molchi tariqasida bo'lmish yuridik shaxsning tugatilganda yoki yakka tartibdagi tadbirkorning faoliyati tugatilganda;

qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa xollarda.

7. Boshqa ayrim shartlar

7.1. Ijrochi Iste'molchining, agar u yuridik shaxs bo'lsa – Iste'molchi xodimlarining va (yoki) boshqa jismoniy shaxslarning xayoti, salomatligi va Iste'molchining mulkiga zarar yetkazilganligi fakti aniqlangan hollarda, ushbu holatni tasdiqlovchi dalolatnoma tuziladi.

7.2. Ushbu Shartnomaga o'zgartirishlar va qo'shimchalar kiritish Taraflar o'rtasida tegishli kelishuv tuzilishi bilan amalga oshiriladi.

7.3. Pochta (yuridik) manzili, bank rekvizitlari, firma nomlari o'zgargan taqdirda, Taraflarni 10 kun oldin yozma ravishda ogohlantirish kerak.

7.4. Ushbu Shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuzilib, Taraflarning har biriga bir nusxadan qoldiriladi.

8. Taraflarning pochta manzillari, to'lov va boshqa rekvizitlari

Ijrochi

"Mirobod - Maxsustrans" ATF

Manzil: 100094 Toshkent sh, Mirobod tumani Farg'ona yo'li ko'chasi, 554/2.

Tel.: (71) 291-47-25, 291-47-55.

STIR: 200 903 001

Bank rekvizitlari: "Ipoteka bank"

ATIB Shayxontohur filialida

2021 0000 2001 1894 8008 x/r

MFO: 00425

(FISH va imzo)

Iste'molchi

Manzil:

Tel.:

STIR

Bank rekvizitlari:

SHAHAR RUHIY KASALLIKLAR KLINIK SHIFOXONASI
Toshkent shahri, Mehrjon ko'chasi, 35-uy
Sh.x/r: 100 021 860 262 737 073 201 054 001
STIR: 201 897 254 XXXTUT: 94511
Moliya OKED G'aznachiligi
M/r: 2340 2000 3001 0000 1010
Markaziy Bank Toshkent sh., Bosh Boshqarmasi XKKM
MFO: 00014 STIR: 201 122 919

(FISH va imzo)

Izoh. – Davlat byudjetidan mablag' oluvchi bilan tuzilgan shartnomada uning G'aznachilik bo'linmasida ochilgan shaxsiy hisob varag'i va u bilan bog'liq boshqa zarur rekvizitlar ko'rsatiladi.

Контейнери бўлган корхона (ташкilot, муассасалар ва юридик шахс)лар учун қаттиқ маиший чиқиндиларни (Қ.М.Ч) ни олиб чиқиб кетиш бўйича хизмат кўрсатиш

ШАРТНОМАСИ № 012277

«21» янв 2022 й

Тошкент

(Шартнома тузилган жой)

Бундан буён матида «Ижрочи» деб аталувчи корхона тўғрисидаги низом асосида фаолият олиб борувчи АТФ Мирабад-Махсустрас автокорхонаси номидан раҳбар бундан буён матида «Буюртмачи» деб бир томондан, ва юритилувчи номидан раҳбар Хусайнхорзиёев Х.И. иккинчи томондан, қуйидагилар тўғрисида шартнома тузилди:

1. Шартнома мазмуни

1.1. «Буюртмачи» топширади, «Ижрочи» эса Мехрисон, 35 манзилдан бир ойла маротаба дон (770 л., 1100 л., 20 м3) чиқинди сақлаш қутилардаги ҚМЧ (қаттиқ маиший чиқиндиларни) ташиб чиқиб кетиш ишларини бажаришни ўз зиммасига олади, «Буюртмачи» эса хизмат тўловларни тўлаб бориши шарт.

1.2. Қ.М.Ч.ларнинг умумий ҳажми бир ойга 50 м3, бир йилга 150 м3 ташкил этади.*

2. Ҳисоб-китоб қилиш тартиби

2.1. Ушбу шартномани имзолаш пайтида амалдаги нарх ҳар бир м3 ҚМЧ учун 53286.56 сум, ҚҚС (15%) билан 62084.84 сўм.*

2.2. Шартнома бўйича бир йиллик кўзда тутилган тўлов суммаси 4966763.20 сўмни ташкил этади, шундан, бюджет маблағлари ҳисобидан 4966763.20 сўм,

бюджетдан тапқари маблағлар ҳисобидан сўм,

2.3. Ҳар ойнинг 10 санасигача кейинги ойнинг режавий иш ҳажмига (бюджет

ташкilotларида шартномага илова қилинган тўлов жадвалига) қараб олдиндан 100 фоиз миқдорида тўловларни амалга ошириш.

2.4. Ҳар ойнинг 10 санасигача ўтган ҳисобот ой учун кўрсатилган хизмат тўловларини «Ижрочи»нинг ҳисоб рақамига бажарилган иш далолатномаси асосида тўлиқ тўлаб бериш.

3. «Буюртмачи» мажбуриятлари

3.1. Қаттиқ майиший чиқиндиларни йиғилиш ҳажми ва олиб чиқиб муддатига биноан керакли беғараз фойдаланиш ва чиқиндиларни вақтинчалик сақлаш.

3.2. ҚМЧ ташланадиган қутиларни қурилиш ва йирик ҳажмдаги чиқиндилар, шох-шаббалар билан тўлдирмаслик, аксинча, уларни махсус жойга йиғиш ҳамда бу чиқиндиларни ташиб кетиш учун алоҳида бир маротабалик шартнома тузиш.

* Изох: Бюджет маблағлари бўйича йиллик харажатлар сметаси тегишли молия органларида рўйхатдан ўтказилганга қадар, вақтинчалик харажатлар сметаларида белгиланган маблағлар доирасидаги сумма ва миқдорлар кўрсатилади.

Илова №1
№ 012277 шартномасига
«21» январь 2022й.

№	Чиқиндилар ҳосил бўладиган объектлар номи	Ўлчов бирлиги	Иш ҳажми	Изох
1	Ижарадаги корхона ва ташкilotлар сони			
2	Ошхона, ресторан, кафе а) ўриндиқлар сони б) умумий майдони	м2		
3	Поликлиника, стоматология тиббиёт маркази (келувчилар сони)			
4	Ётоқхона, меҳмонхона, касалхона-санатория (жойлар сони)			
5	Кинотсатр (ўриндиқлар сони)			
6	Озиқ-овқат дўкони	м2		
7	Хўжалик моллари дўкони	м2		
8	Аралаш моллар дўкони	м2		
9	Олийгоҳ, коллеж, лицей, мактаб (ўқувчилар сони)			
10	Ишлаб чиқариш цехлари майдони	м2		
11	Компютерхона	м2		
12	Маиший хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
13	Идора	м2		
14	Бошқа хизмат кўрсатиш корхоналари	м2		
15	Омборхоналар майдони	м2		
16	Ер кадастри бўйича умумий майдон	м2		
17	Штат бўйича хизматчилар сони			
18	Берилган маълумотларнинг ҳаққонийлигига кафолат берамиз			
	ЖАМИ:			

«Буюртмачи»



Хусайнхорзиёев Х.И.
(Ф.И.Ш.)

3.3. Чикинди саклаш кутилари жойлашган майдончалар ва чикинди тўплаш курилмаларига автомашиналарнинг эркин яқинлашишини ва чикинди кутилларини доимо соз ҳолда саклашни таъминлаш.

3.4. ҚМЧни ўз вақтида ташиб чиқиб кетилишини доимий назорат қилиш, тасдиқланган йўналиш жадвали бузилган ҳолларда _____ телефонига телефонограмма йўллаш орқали «Ижрочи»га маълумот бериш.

3.5. Бажарилган ишнинг ҳажмини «Ижрочи» нинг ҳужжатларида «Буюртмачи» вакилининг имзоси ва корхона мухри билан тасдиқлаб бориш.

3.6. Хар ойнинг бошида ўтган ойда бажарилган иш ҳажмини бажарилганини кўрсатувчи ҳисоб далолатномасини расмийлаштириш.

4. «Ижрочи»нинг мажбуриятлари

4.1. Алоҳида шартнома асосида «Ижрочи» «Буюртмачи»га чикинди йиғиш кутилари беғараз фойдаланиш учун тошпирилди.

4.2. «Буюртмачи» ҳудудидан ҚМЧ ташланадиган махсус кутилардан махсус автомашиналарда жадвал асосида чикиндиларни олиб чиқиб кетилишини таъминлаш.

4.3. «Буюртмачи»нинг буюртмасига асосан қўшимча тўлов ҳисобига қурилиш ва йирик ҳажмдаги чикиндиларни, шох-шаббаларни олиб чиқиб кетиш учун транспорт ажратилди.

4.4. «Буюртмачи» томонидан ҚМЧни ўз вақтида олиб чиқиб кетилмагани тўғрисида маълумот келиб тушгандан сўнг 1 кун муддат ичида «Буюртмачи» ҳудудидан чикиндиларни олиб чиқиб кетиш.

4.5. Бириктирилган йўналишда санитар тозалик назоратини олиб бориш.

5. Томонларнинг жавобгарликлари

5.1. «Ижрочи» томонидан ҚМЧ келишилган вақтда олинмаган тақдирда «Буюртмачи» _____ телефон орқали «Ижрочи»нинг вакилини далолатнома тузиш учун чақиртириши керак.

Агар «Ижрочи» ушбу хабарномадан сўнг ўз вакилини далолатнома тузиш учун юбормаса, ёки 24 соат ичида ҚМЧ олиб чиқиб кетилмаса, «Буюртмачи» жамоатчилик иштирокида далолатнома тузади ва ушбу далолатнома айбдорга нисбатан шартномада кўрсатилган жазо турларини қўллаш учун асос ҳисобланади.

5.2. «Ижрочи» ўз вақтида ҚМЧ олиб чиқиб кетмаганлиги учун икки томон вакиллари томонидан имзоланган далолатнома асосида хар бир кун учун олиб чиқиб кетмаган ҚМЧ ҳажми қийматидан 0,5% миқдорида, лекин умумий сумма бажарилмаган иш суммасининг 50%дан ошмаган миқдорда «Буюртмачи»га пеня тўлайди.

5.3. «Буюртмачи» шартномада кўрсатилган муддатдан кечиктирилган хар бир кун учун белгиланган муддатда тўланмаган сумманинг 0,4% миқдорида, лекин кечиктирилган тўловнинг 50%дан ошмаган миқдорда «Ижрочи»га пеня тўлайди.

5.4. Жарима ва пеня тўлаш томонларни шартнома шартларини бажаришдан озод этмайди.

6. Низоларни ҳал қилиш тартиби.

6.1. Шартномани бажариш пайтида юзага келган муаммолар томонларнинг ўзаро музокаралари орқали ҳал қилиниши мумкин бўлмаган ҳолларда иқтисодий суди томонидан ҳал қилинади.

6.2. Томонларнинг манзили, корхона номи, ҳисоб рақами ўзгарган тақдирда ҳамда ҚМЧ ҳажми ўзгаришига таъсир этувчи омиллар пайдо бўлганда бир томон иккинчи томонга 10 кун ичида ёзма маълумот беради.

6.3. Шартноманинг 1.2. бандида кўрсатилган ҚМЧнинг ҳажми «Буюртмачи»нинг айби билан тақдим этилмаса, ёки «Буюртмачи» «Ижрочи»нинг юк ташин ҳужжатларини расмийлаштиришдан бош тортса, «Ижрочи» жамоатчилик вакили иштирокида далолатнома тузади. Ушбу далолатнома иш тўлиқ миқдорда бажарилди деб ҳисобланишига ва тўлиқ миқдорда тўлов амалга оширилишига асос бўлади.

7. Форс-мажор.

7.1. Форс-мажор ҳолати содир бўлганда томонлар шартномада кўрсатилган мажбуриятлардан озод этиладилар (корхонанинг тугатилиши, раҳбар ёки жавобгар шахс ўзгариши, молиявий қийинчиликлар кабилар форс-мажор ҳолатига кирмайди).

8. Қўшимча шартлар

8.1 «Ижрочи» хом-ашё, ёқилғи-мойлаш махсулотлари ва энг кам ойлик иш ҳаки миқдори ўзгариши муносабати билан белгиланган тартибда бир томонлама хизмат нархларини ўзгартиришга ҳаққидир ва у «Буюртмачи»ни бу тўғрида ёзма равишда огоҳлантиради.

9. Шартноманинг муддати

9.1 Ушбу шартноманинг муддати «__»__ 20__ йилдан «__»__ 20__ йилгача белгиланади. Бюджет ташкилотлари билан тузилган шартномалар Газначилик бўлинимасида мажбурий рўйхатга олинган кундан бошлаб кучга киради ва амал қилиш муддати «31» декабрь 20__ йилгача белгиланади.

9.2. Шартномани муддатидан олдин тўхтатмоқчи бўлган томон иккинчи томонни бу ҳақида бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантиради, акс ҳолда шартнома шартлари ўз кучини йўқотмаган ҳисобланади.

9.3. Томонлар шартнома муддати тугагандан сўнг ёзма равишда бопқа муносабат билдирмасалар шартнома бекор қилингунга қадар кучини йўқотмаган ҳисобланади. Бюджетдан маблағ олувчилар билан тузилган шартномалар бундан мустасно.

9.4. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилиб, бир нусхаси «Буюртмачи»да, иккинчиси «Ижрочи»да сакланади.

Тарафларнинг юридик манзилгоҳлари ва тўлов реквизитлари

«Ижрочи»

АТФ Мирабад-Махсустрас
(етказиб берувчининг номи)

Манзил: 100094, Мирабадский район,
ул. Фаргона йули №554/2
Тел./факс: (71) 291-47-55
Х/р: 20210000200118948008
Банк номи: АТИБ Ипотека банк
Шайхантахурского филиала
МФО: 00425 ИНН: 200903001
ОКЭД: 39000

Раҳбар _____

(Ф.И.Ш.)

М.Ў.

«Буюртмачи»

SHAHAR RUHIY KASALI KLINIK SHIFOXONASI
(бюджетдан маблағ олувчининг номи)
Toshkent shahri, Mamlakat ko'chas, 35-uy
Sh.x/r: Manzil 1 860 262 737 073 201 054 001
STIR: 201 897 254 XXTUT: 91511
Тел./факс: Vazirligi G'aznachiligi
Х/р: 2020 2000 3001 0000 1010
Bank nomi: Markaziy Bank, Toshkent sh. Bosh Boshqarmasi XKKM
MFO: 00014 STIR: 201 122 919

ш.х/р _____

Раҳбар _____

(Ф.И.Ш.)

М.Ў.

1- тегишли газна ҳисобварағи кўрсатилади.
2- тегишли бюджетдан маблағ олувчининг Газначилик бўлинимасида очилган шахсий ҳисобварағи (ёки шахсий ҳисобварақлари) кўрсатилади.
3- Бюджетдан маблағ олувчининг газначиликдаги бюджетдан ташқари маблағлар буйича шахсий ҳисобварағи ёки банкдаги талаб қилиб олинган депозит ҳисобварағи кўрсатилади.