

ДОГОВОР № 4

На выдачу заключений и санитарных паспортов

г. Навои

" 07 " 01. 2022г.

Управления службы санитарно-эпидемиологического благополучия и общественного здоровья Навоийской области в лице начальник управление Хасанов Р.У., действующего на основании Положения, в дальнейшем именуемый как «Исполнитель», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Universal Mobile Systems» в лице Генерального директора Арипова С.Х., действующего на основании *устава*, в дальнейшем именуемый как «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем собирательно как «Стороны» и по отдельности как «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить, а Заказчик принимает на себя обязательство своевременно принять и оплатить следующие работы (далее – Работы), в объёме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором: выдача заключений и санитарных паспортов

1.2. Конкретные объёмы работ будут определяться в Уведомлениях о необходимости проведения работ, направляемым Заказчиком Исполнителю и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая стоимость Договора определяется Сторонами по факту выполненных работ, согласно подписанных Сторонами актов выполненных работ в рамках настоящего Договора.

2.2. Стоимость работ по каждому Уведомлению определяется согласно Калькуляции и утвержденному прейскуранту цен Исполнителя (прилагается). При этом, Стороны договорились, что стоимость работ может изменяться на основании Правительственных актов, и утвержденные путем заключения Дополнительного соглашения к Договору.

2.3. Основанием к оплате является счет, полученный от Исполнителя в течение 2-х дней со дня направления Заказчиком Уведомления о необходимости проведения работ. Заказчик осуществляет предоплату в размере 15% от стоимости соответствующих работ в течении 5 банковских дней с даты получения счета. Оставшаяся часть от стоимости работ оплачивается в течение 5 банковских дней после подписания акта выполненных работ.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. Исполнитель обязуется выполнить работы, предусмотренные в Уведомлении, в течение 15 банковских дней со дня поступления авансового платежа на его расчётный счёт.

На выполненный объём работ Исполнитель предоставляет Заказчику Акт выполненных работ. Основанием для подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ служат выдача санитарных заключений протоколы измерений и санитарных паспортов.

3.2. Заказчик в течение 2-х дневного срока со дня получения Акта выполненных работ обязан отправить Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от приёмки работ.

3.3. В случае, если по результатам испытаний будет установлено, что продукция Заказчика не соответствует действующим в Республике Узбекистан НТД, «Санитарным нормам, правилам и гигиеническим нормативам», гигиенический сертификат (гигиеническое заключение) не выдаётся, а выдаётся соответствующее заключение о несоответствии, при этом оплата за выполненные работы осуществляется в полном объёме.

3.4. По договорённости Сторон для мониторинга своевременного проведения взаиморасчётов по настоящему Договору, может производиться сверка объёма выполненных работ и сумм оплаты. По итогам сверки Стороны обязаны в течение 60 календарных дней подписать Акт сверки взаиморасчётов, который будет служить основанием для погашения имеющейся задолженности Сторон друг к другу.

3.5. В случае, если по результатам сверки будет установлена задолженность Заказчика, последний в течение 10 дней с даты подписания Акта сверки взаиморасчетов производит оплату суммы задолженности Исполнителю. В случае, если в результате сверки будет установлена задолженность Исполнителя, взаиморасчёты осуществляются путём зачёта суммы задолженности Исполнителя в счёт будущих платежей Заказчика, либо, по требованию Заказчика, Исполнитель в течение 10 дней с даты подписания Акта сверки взаиморасчетов производит оплату суммы задолженности Заказчику.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение условий настоящего Договора, неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, виновная Сторона возмещает другой Стороне все причинённые убытки,

включая упущенную выгоду, и несёт полную материальную ответственность в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Узбекистан и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов».

4.2. В случае несвоевременного исполнения принятых на себя обязательств, виновная Сторона уплачивает другой Стороне пеню в размере 0,4% неисполненной части обязательств за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы неисполненных обязательств.

4.3. Уплата пени и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением договорных обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

4.4. Взаимоотношения сторон, прямо не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Республики Узбекистан.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. По взаимной договорённости Стороны могут вносить изменения и дополнения в настоящий Договор. Все изменения и дополнения осуществляются письменно и оформляются в виде Дополнительного соглашения, которое подписывается и закрепляется печатями Сторон. Все дополнительные соглашения становятся неотъемлемой частью настоящего Договора и являются обязательными для исполнения.

5.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон. Соглашение Сторон о расторжении Договора совершается в той же форме, что и Договор.

5.3. Односторонний отказ от исполнения Договора и одностороннее изменение договорных условий не допускается.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» Декабря 2022г. При этом, окончание срока действия настоящего Договора, равно как и его досрочное прекращение, не освобождает Стороны от ответственности за нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Договора. Стороны разрешают путём переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в экономическом суде.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все устные договорённости и соглашения, существующие или могущие существовать между сторонами, теряют свою силу и недействительны с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Исполнитель: Навоийской обл. управления
Службы СЭБ и ОЗ

Адрес: г. Навои, ул. Навои, дом 8
Расчётный счёт: 400121860124017074110054002
МФО: 00014
ИНН: 200006096
ОКОНХ: 91531
Тел.: +998 (79) 220-30-18
Факс: +998 (79) 220-30-16
P/C: 23402000300100001010
РКЦ ГУ ЦБ РУз г. Ташкент
ИНН: 201122919

Заказчик: ООО Universal Mobile Systems

Адрес: г.Ташкент, Юнусабадский р-он
Проспект А.Темура 24
P/c: 20214000300381984001
МФО: 00401
Банк: ТОШКЕНТ Ш., АТ "АЛОКАБАНК"
БОШ ОФИСИ
ИНН: 303020732
ОКЭД: 61200
Тел.: +998 (97) 403-81-00

Исполнитель:

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:



СОГЛАСОВАНО
ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
З.А. АХМЕТОВА
ДОВЕРЕННОСТЬ № 0456/21
ОТ 30.12.2021